



**Bando di concorso per l'ammissione ai corsi di dottorato del 40° ciclo - A.A. 2024/2025  
con borse finanziate su fondi Next Generation EU – PNRR ex D.M. 629/2024 e 630/2024  
e da altri finanziamenti**

**SCADENZA BANDO 07/08/2024 ore 23.59 (CEST)**

Modifiche e/o integrazioni al bando saranno pubblicate sul [Portale di Ateneo](#)

**INDICE**

<b>ART. 1 - CORSI DI DOTTORATO</b>	<b>3</b>
1.1 Attivazione e accreditamento	4
1.2 Schede di dottorato	4
1.3 Tipologie di posizioni a concorso	4
1.4 Curricula del corso	4
1.5 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024	5
<b>ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE</b>	<b>7</b>
<b>ART. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE</b>	<b>8</b>
3.1 Procedura di domanda di ammissione	8
3.2 Documenti da allegare	9
<b>ART. 4 - PROVE DI AMMISSIONE</b>	<b>10</b>
4.1 Modalità telematica per le prove di ammissione	11
4.2 Richiesta di adattamenti alle prove di ammissione	11
<b>ART. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE</b>	<b>13</b>

ART. 6 - GRADUATORIA	13
ART. 7 - IMMATRICOLAZIONE	14
7.1 Procedura di immatricolazione	14
7.2 Immatricolazione con riserva	14
7.3 Immatricolazione subentranti	15
7.4 Adempimenti ulteriori per candidati richiedenti visto	15
7.5 Sovrannumerari	15
ART. 8 - TASSE DI ISCRIZIONE	16
ART. 9 - POSTI E BORSE DI STUDIO	16
9.1 Assegnazione	16
9.2 Erogazione	16
ART. 10 - INTERNATIONAL PHD COLLEGE	17
ART. 11 - BORSE DI STUDIO ER.GO	18
ART. 12 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ	18
ART. 13 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI	18
ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	18
ART. 15 - NORME DI RIFERIMENTO	19

## Art. 1 - CORSI DI DOTTORATO

Sono indette presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Via Zamboni 33, 40126 Bologna (di seguito denominata Università) le selezioni comparative per l'ammissione ai seguenti corsi di dottorato del 40° ciclo, A.A. 2024/2025:

AREA TEMATICA	CORSI DI DOTTORATO
<b>Scienze Biologiche, Geologiche e Agrarie</b>	Biologia Cellulare e Molecolare
	Salute, Sicurezza e Sistemi del verde
	Sport, Salute e Benessere
	Scienze Biotecnologiche, Biocomputazionali, Farmaceutiche e Farmacologiche
	Scienze della Terra, della Vita e dell'Ambiente
	Scienze e Tecnologie Agrarie, Ambientali e Alimentari
<b>Scienze Giuridiche, Politologiche, Economiche e Statistiche</b>	Tecnologie innovative e uso sostenibile delle risorse di pesca e biologiche del Mediterraneo (FishMed-PhD)
	Diritto Europeo
	Law, Science and Technology
	Public Governance, Management e Policy
	Scienze Giuridiche
	Scienze Statistiche
<b>Scienze Ingegneristiche</b>	Sociologia e Ricerca Sociale
	Architettura e Culture del Progetto
	Automotive Engineering for Intelligent Mobility
	Computer Science and Engineering
	Data Science and Computation
	Ingegneria Biomedica, Elettrica e dei Sistemi
	Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali
	Ingegneria e tecnologia dell'Informazione per il monitoraggio strutturale e ambientale e la gestione dei rischi - EIT4SEMM
	Ingegneria Elettronica, Telecomunicazioni e Tecnologie dell'Informazione
	Meccanica e Scienze Avanzate dell'Ingegneria - DIMSAI
Scienze e Tecnologie Aerospaziali	
<b>Scienze Matematiche, Fisiche, Chimiche e Astronomiche</b>	Chimica
	Chimica Industriale
	Fisica
	Il Futuro della Terra, Cambiamenti Climatici e Sfide Sociali
	Matematica
<b>Scienze Mediche, Farmaceutiche e Mediche Veterinarie</b>	Scienze e Tecnologie della Salute
	Oncologia, Ematologia e Patologia
	Scienze Biomediche e Neuromotorie
	Scienze Chirurgiche e Tecnologie Innovative
	Scienze Mediche Generali e Scienze dei Servizi
	Scienze Veterinarie
<b>Scienze Umanistiche</b>	Arti, Storia, Società
	Beni Culturali e Ambientali
	Patrimonio culturale nell'ecosistema digitale
	Philosophy, Science, Cognition and Semiotics - PSCS
	Psychology

## 1.1 Attivazione e accreditamento

Ai sensi dell'Art. 3 del D.M. n. 226 del 14 dicembre 2021, i corsi di dottorato possono essere attivati in seguito alla concessione dell'accREDITAMENTO ministeriale e rinnovati a seguito della verifica annuale del mantenimento dei requisiti.

L'eventuale esito negativo della menzionata valutazione, che pregiudicasse l'attivazione del corso e l'assegnazione delle posizioni messe a bando, sarà comunicato alle candidate e ai candidati all'indirizzo di posta elettronica nome.cognome@studio.unibo.it di cui al successivo [Art. 3](#).

## 1.2 Schede di dottorato

I posti e le borse di studio disponibili, le tematiche di ricerca, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione per la formazione delle graduatorie sono indicati nelle **schede dei singoli dottorati**, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Maggiori Informazioni" e cliccare su "Scheda del dottorato").

Al termine della procedura selettiva il Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) potrà provvedere a quantificare e riallocare le borse finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 non assegnate, con le modalità e secondo i criteri descritti nei relativi decreti ministeriali. Qualora si rendessero disponibili tali ulteriori posizioni, queste saranno proposte agli idonei non vincitori nelle graduatorie di merito, con le tempistiche e le modalità definite dall'Ateneo nel rispetto di quanto indicato dal Ministero.

L'Università si riserva, in caso di mancato perfezionamento delle convenzioni con enti esterni per il finanziamento di borse di studio entro il 30/09/2024, di revocare l'assegnazione della posizione.

## 1.3 Tipologie di posizioni a concorso

Le posizioni che possono essere oggetto del presente bando sono dettagliate nella tabella di seguito riportata.

<b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato</b>	L'attività dottorale dovrà essere svolta su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b> , parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> nella pagina dedicata a ciascun corso. Tali posizioni possono essere soggette a <b>regole di rendicontazione</b> proprie dei progetti da cui sono finanziate.
<b>Posizioni con borsa di studio a tema vincolato finanziate su fondi Next Generation EU – PNRR ex D.M. 629/2024 o 630/2024</b>	Posizioni che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella <b>scheda del dottorato</b> , parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> nella pagina dedicata a ciascun corso. I progetti relativi alle singole borse sono realizzati grazie ai fondi europei PNRR. Tali posizioni sono soggette alle <b>regole di rendicontazione e a specifici obblighi</b> propri dei progetti da cui sono finanziate, in parte dettagliati nel successivo Art. 1.5.

## 1.4 Curricula del corso

Ciascun corso di dottorato può essere articolato in diversi **curricula**. La presenza dei curricula e la loro denominazione è indicata nelle schede del dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso.

Nella procedura di ammissione su [Studenti Online](#), alle candidate e ai candidati che presentino domanda per un corso articolato in curricula è richiesto di indicare il curriculum di preferenza. La scheda di dottorato può inoltre prevedere altre modalità di selezione del curriculum di preferenza (es. indicare il curriculum sul frontespizio del progetto di ricerca).

Qualora il curriculum non venga chiaramente indicato, nel rispetto delle modalità previste nelle schede di ogni singolo dottorato, la Commissione individuerà il curriculum di riferimento, sulla base delle esperienze e degli interessi di ricerca, desumibili dalla documentazione presentata. **Se la scelta del curriculum è indicata come obbligatoria nella scheda del dottorato, la mancata indicazione del curriculum comporta l'esclusione del candidato dalla valutazione.**

## **1.5 Borse di dottorato finanziate dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024**

### **Descrizione dell'intervento**

Il **Decreto Ministeriale 629/2024**, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 4, Componente 1, Investimento 3.4 e 4.1, stanziando risorse per la frequenza di percorsi di dottorato dedicati ad aumentare la riserva di capitale umano impegnato in attività orientate alla ricerca, nelle amministrazioni pubbliche e nel patrimonio culturale. L'Università ha deliberato di destinare le borse di dottorato ex D.M. 629/2024 di durata triennale ai corsi di dottorato dell'Ateneo nell'ambito dei seguenti programmi:

- Transizioni digitali e ambientali
- Ricerca PNRR
- Pubblica Amministrazione
- Patrimonio culturale

Il **Decreto Ministeriale 630/2024**, nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Missione 4, Componente 2, Investimento 3.3, stanziando risorse per l'attivazione di percorsi di dottorato innovativi, allo scopo di potenziare competenze di alto profilo, in modo particolare nelle aree della *Key Enabling Technologies*, con il contributo e il coinvolgimento delle imprese e incentivi all'assunzione di ricercatori da parte delle imprese.

L'Università ha selezionato i progetti di ricerca da attivare nell'ambito dei corsi di dottorato dell'Ateneo accreditati per il 40° ciclo. Tali progetti, ai sensi dei sopracitati DD.MM. 629/2024 e 630/2024, risultano:

- a. coerenti con obiettivi e finalità del Regolamento (UE) 2021/241, con la strategia generale e la Scheda di dettaglio della Componente del PNRR;
- b. orientati al conseguimento dei risultati misurati in riferimento a *milestone* e *target* eventualmente assegnati all'Investimento nei termini stabiliti dal Piano;
- c. conformi al principio "non arrecare un danno significativo" (DNSH) ai sensi dell'art. 17 del regolamento (UE) 2020/852 in coerenza con gli orientamenti tecnici predisposti dalla Commissione europea (Comunicazione della Commissione europea 2021/C58/01);
- d. idonei ad affrontare e colmare le disuguaglianze di genere;
- e. a sostegno della partecipazione di donne e giovani, anche in coerenza con quanto previsto dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 (c.d. Decreto Semplificazioni), modificato dalla legge di conversione 29 luglio 2021, n. 108, relativamente alla gestione del PNRR.

I progetti di ricerca destinatari delle borse di dottorato ex DD.MM. 629/2024 e 630/2024 devono altresì:

- a. riguardare aree disciplinari e tematiche coerenti con i criteri di ammissibilità specificati nei DD.MM. 629/2024 e 630/2024;
- b. prevedere l'attuazione dell'intero percorso di dottorato, formazione, ricerca e valutazione, presso le sedi amministrativa ed operative dell'Università beneficiaria, fatti salvi i periodi di studio e ricerca presso le imprese, le

pubbliche amministrazioni e i centri di ricerca e all'estero, programmati coerentemente con le attività di formazione e ricerca previste presso le sedi dell'Università;

- c. assicurare che il dottorando possa usufruire di qualificate e specifiche strutture operative e scientifiche, a norma di legge, per le attività di studio e ricerca, ivi inclusi (se pertinenti con la tipologia del corso) laboratori scientifici, biblioteche, banche dati, ecc...;
- d. favorire, nel rispetto della proprietà intellettuale, la valorizzazione dei risultati della ricerca – sia nell'ambito dell'attività delle imprese cofinanziatrici (dove applicabile), anche nella prospettiva del trasferimento tecnologico, sia in ambito scientifico - mediante un'adeguata circolazione dei risultati perseguiti, comunque secondo i principi "Open science" e "FAIR Data".

I progetti di ricerca destinatari delle borse di dottorato ex D.M. 630/2024 devono inoltre:

- a. prevedere l'attuazione di attività didattiche per il perfezionamento linguistico e informatico, per la gestione della ricerca e la conoscenza dei sistemi di ricerca europei ed internazionali, per la valorizzazione dei risultati della ricerca e della proprietà intellettuale;
- b. prevedere, mediante lettera di impegno e/o convenzione, il coinvolgimento delle imprese nella definizione del percorso formativo anche nell'ambito di collaborazioni più ampie con l'Università e il cofinanziamento da parte delle medesime imprese per l'importo eccedente il valore di € 60.000,00 (sessantamila/00) fino alla concorrenza del costo complessivo della borsa.

### **Specifici obblighi**

In aggiunta agli obblighi previsti per le dottorande e i dottorandi contenuti nel Regolamento d'Ateneo in materia di corsi di dottorato, **i vincitori e le vincitrici di borse di studio ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 dovranno impegnarsi all'atto dell'immatricolazione ad assolvere a specifici obblighi previsti dai relativi decreti ministeriali.**

I percorsi di dottorato finanziati su fondi PNRR ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 prevedono l'obbligo di svolgere:

- **periodi di studio e ricerca presso altri soggetti, diversi dall'Università di Bologna** da un minimo di 6 mesi a un massimo di 12 mesi, anche non continuativi;
- **periodi di studio e ricerca all'estero** da un minimo di 6 mesi a un massimo di 12 mesi (aumentabili fino a 18 nelle sole ipotesi di co-tutela con Ateneo estero), anche non continuativi.

I sopracitati periodi di studio e ricerca presso altri soggetti e all'estero **sono distinti e devono essere svolti presso soggetti distinti.**

Tali periodi devono essere così declinati:

<b>Tipologia di borsa ex D.M. 629</b>	<b>Periodo all'estero</b>	<b>Periodo presso altri soggetti</b>
<b>Transizioni digitali o ambientali</b>	<i>obbligatorio</i>	<i>obbligatorio</i> in imprese o centri di ricerca
<b>Ricerca PNRR</b>	<i>obbligatorio</i>	<i>facoltativo</i>
<b>Pubblica Amministrazione</b>	<i>obbligatorio</i>	<i>obbligatorio</i> in pubbliche amministrazioni, imprese o centri di ricerca
<b>Patrimonio culturale</b>	<i>obbligatorio</i>	<i>obbligatorio</i> in imprese, centri di ricerca o pubbliche amministrazioni, inclusi musei, istituti e istituzioni di formazione del Ministero della Cultura (es. Fondazione scuola dei beni e delle attività culturali e altre scuole di alta formazione), archivi, biblioteche

Tipologia di borsa ex D.M. 630	Periodo all'estero	Periodo presso altri soggetti
	<i>obbligatorio</i>	<i>obbligatorio</i> in imprese

Le borse di studio descritte nel presente articolo sono **vincolate all'esecuzione di specifiche tematiche**, coerenti con i criteri indicati dai DD.MM. 629/2024 e 630/2024, ed elencate nelle schede di dottorato di cui al precedente [art. 1.2](#).

Le dottorande e i dottorandi vincitori di borse ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 hanno inoltre l'obbligo di produrre con cadenza semestrale un **report** recante l'indicazione dell'impegno temporale (articolato in mesi in impresa o centro di ricerca o Pubblica Amministrazione, in sede e all'estero) e una sintesi delle principali attività svolte, dichiarando altresì che sono conformi al principio di "non arrecare danno significativo all'ambiente". La rendicontazione avverrà attraverso l'apposita piattaforma on-line (<https://dottorati.mur.gov.it>) e utilizzando la modulistica ivi presente.

Le vincitrici e i vincitori delle borse di studio descritte nel presente articolo dovranno inoltre garantire il rispetto degli **obblighi in materia di comunicazione e informazione** previsti dall'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241, indicando in tutta la documentazione che il Programma è finanziato nell'ambito del PNRR, con esplicito riferimento al finanziamento da parte dell'Unione europea e all'iniziativa **NextGenerationEU**, riportando nella documentazione l'emblema dell'Unione europea e fornire un'adeguata diffusione e promozione del Programma, anche online, sia web che social, in linea con quanto previsto dalla Strategia di Comunicazione del PNRR.

E dovranno rispettare il **principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali (DNSH)**, ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

Tali adempimenti potranno essere oggetto di ulteriori specifiche da parte del MUR.

#### **Ulteriori disposizioni**

Non potranno essere assegnate posizioni finanziate con borsa PNRR ex DD.MM. 629/2024 o 630/2024 a candidati che abbiano rinunciato a borse di studio finanziate a valere su fondi PNRR nell'ambito del 38° e 39° ciclo.

L'ammissione al corso di dottorato dei vincitori di posizioni ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 è da considerarsi sotto condizione della positiva verifica di coerenza e di ammissibilità e dell'assegnazione del finanziamento ministeriale. Tale verifica sarà effettuata dal MUR e da ANVUR al termine della procedura di selezione.

In aggiunta a quanto previsto dal Regolamento d'Ateneo in materia di corsi di dottorato, per le dottorande e i dottorandi vincitori di borse di studio ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 la revoca della borsa è prevista nei seguenti casi:

- realizzazione del percorso di dottorato in maniera difforme rispetto al progetto ammesso al finanziamento, ove non sia stata preventivamente richiesta e successivamente concessa la necessaria autorizzazione da parte del MUR;
- mancato adempimento agli obblighi descritti al presente articolo.

Nei casi di revoca della borsa, l'Università potrà rivalersi sul beneficiario per la restituzione degli importi percepiti.

Coloro che risultano assegnatari di borsa finanziata nell'ambito dei progetti PNRR ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 non possono rinunciare alla borsa, contestualmente proseguendo il proprio percorso di dottorato. Pertanto non sarà possibile proseguire il percorso di dottorato nel caso in cui ci si trovi in situazioni di incompatibilità, che prevedono la sospensione (es. frequenza congiunta scuole di specializzazione medica, ecc...) e/o la rinuncia della borsa di dottorato (es. dipendenti di imprese o enti pubblici in assenza di aspettativa senza assegni), salvo diverse disposizioni ministeriali.

## **Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione, senza limitazioni di età e di cittadinanza, candidate e candidati in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- a) Laurea magistrale o specialistica;
- b) Laurea dell'ordinamento previgente (vecchio ordinamento);
- c) Analogo titolo accademico di secondo livello rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
- d) Analogo titolo conseguito all'estero, riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici di secondo livello ai soli fini della partecipazione al concorso per l'ammissione al dottorato.

**Le candidate e i candidati che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando sono ammessi con riserva.** Il titolo di studio necessario per l'accesso ai corsi di dottorato dovrà essere conseguito entro la data di perfezionamento dell'immatricolazione, e comunque non oltre la data di inizio del corso, 01/11/2024.

## **Art. 3 - DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

### **3.1 Procedura di domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata online **entro le ore 23.59 CEST del giorno 07/08/2024.**

**È previsto il pagamento di un contributo obbligatorio per l'ammissione alla selezione pari a €5, non rimborsabile e da effettuarsi entro la scadenza per la presentazione delle domande.**

La domanda di partecipazione al concorso si presenta **esclusivamente per via telematica** attraverso l'applicativo [Studenti Online](#). Alle candidate e ai candidati che utilizzano l'applicativo per la prima volta verrà richiesto di registrarsi. Alla prima registrazione, saranno inviate loro le credenziali *nome.cognome@studio.unibo.it* e sarà attivato il corrispondente indirizzo di posta elettronica su cui riceveranno eventuali comunicazioni inerenti le procedure di ammissione al corso di dottorato e che dovrà essere utilizzato per comunicare con gli uffici. **A tutela della privacy di candidate e candidati, gli uffici dell'Università non potranno rispondere a quesiti inviati da indirizzi di posta elettronica diversi da quello istituzionale *nome.cognome@studio.unibo.it*.**

**Quanti siano già in possesso di credenziali di accesso all'applicativo** devono utilizzare queste ultime. In caso di smarrimento o di prolungato inutilizzo delle credenziali d'accesso, si può procedere al Recupero password, seguendo la procedura indicata sul [Portale di Ateneo](#). **Si ricorda che chi in precedenza abbia partecipato anche una sola volta a una procedura di selezione o abbia frequentato un corso presso l'Università di Bologna è già in possesso delle credenziali e non gli sarà possibile registrarsi nuovamente con la medesima anagrafica.** Sarà dunque necessario procedere alla riattivazione delle credenziali, con le modalità descritte. **Si consiglia pertanto di procedere a effettuare domanda di ammissione con congruo anticipo rispetto alla scadenza.**

Per presentare domanda di ammissione alla selezione, è necessario:

1. accedere a [Studenti Online](#);
2. cliccare su "Richiesta di ammissione" e seguire la procedura guidata, che prevede anche il pagamento del contributo di ammissione alla selezione pari a €5 tramite il sistema PagoPA;
3. completare la prima parte della domanda, per accedere alla sezione di caricamento dei documenti (sarà possibile accedere più volte alla domanda per integrarla, fino all'invio definitivo);
4. allegare i documenti, come specificati nella tabella di seguito, in formato .pdf. **Non sarà possibile integrare la documentazione allegata alla domanda dopo la scadenza del bando.** Dopo che il candidato avrà inserito tutte le informazioni e gli allegati obbligatori su [Studenti Online](#), la pratica entrerà nello stato: *"Richiesta compilata. Adesso è possibile procedere all'invio della richiesta"*;



5. dopo aver compilato la domanda e aver allegato i documenti richiesti dalla scheda di dottorato, cliccare su “Invia Richiesta”. **Le domande che non siano state inviate entro la scadenza del bando o per le quali non risulti effettuato il pagamento entro la scadenza del bando non saranno ammesse alla selezione.** Le comunicazioni inerenti lo stato della domanda saranno visualizzabili su [Studenti Online](#), nel dettaglio della domanda. **Nessuna comunicazione sarà inviata alle candidate e ai candidati via e-mail circa l'avvenuta presentazione della domanda.**

Per essere assistiti e guidati nella compilazione on line della domanda di ammissione, le candidate e i candidati possono rivolgersi telefonicamente, negli orari indicati, all'Help Desk di [Studenti Online](#) al numero +39 051 2080301 o inviando una mail all'indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

### 3.2 Documenti da allegare

a)	<b>Documento di riconoscimento con foto in corso di validità</b>	Scansione fronte retro
b)	<b>Curriculum Vitae</b>	Controllare sulle singole schede di dottorato se è richiesta una specifica articolazione (lingua e/o formato).
c)	<p><b>Attestazione del conseguimento di ciascun titolo di studio universitario posseduto</b>, di primo e secondo livello, indicante:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Università che ha rilasciato il titolo</li> <li>2. Tipologia di laurea (magistrale, magistrale a ciclo unico, vecchio ordinamento ecc.)</li> <li>3. Denominazione del corso di laurea</li> <li>4. Classe di laurea (solo per i titoli conseguiti in Italia)</li> <li>5. Data di conseguimento del titolo</li> <li>6. Voto finale</li> <li>7. Elenco e voto degli esami sostenuti con indicazione dei CFU, se previsti nel sistema universitario in cui è stato conseguito il titolo</li> <li>8. Media ponderata dei voti degli esami (solo per i laureati presso Università italiane)</li> </ol> <p><i>Per quanti, alla data di presentazione della domanda, non possiedono il titolo di studio di secondo livello:</i></p> <p><b>Attestazione relativa agli esami sostenuti e ai voti conseguiti</b> con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami (la media ponderata è richiesta solo per laureandi nelle Università italiane)</p> <p><i>Per quanti hanno conseguito il titolo di studio di secondo livello presso una Università di Stati Ue/extra Ue e che sono già in possesso di tale documento:</i></p> <p><b>Documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo</b> (i candidati sprovvisti di tale documento in fase di domanda e che risulteranno vincitori di</p>	<p>Tipo di attestazione, per titoli conseguiti in:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Università pubbliche italiane:</b> autocertificazione, datata e firmata, relativa al conseguimento dei titoli di primo e secondo livello. I laureati presso l'Università di Bologna potranno reperire su <a href="#">Studenti Online</a> le attestazioni da allegare;</li> <li>2. <b>Università di Stati Ue/extra Ue:</b> il certificato, il <i>transcript of records</i> del titolo di primo e secondo livello oppure il <i>Diploma Supplement</i>; se già disponibile, documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC)</li> <li>3. <b>Università private italiane:</b> in alternativa al certificato, è possibile allegare l'autocertificazione completa di tutti i dati in tabella, oppure il <i>Diploma Supplement</i> (se presente).</li> </ol>

	una posizione, dovranno produrre il documento in fase di immatricolazione, e comunque entro tre mesi dalla data di inizio del corso)	
<b>d)</b>	<b>Altri documenti valutabili</b>	Indicati nella scheda di ogni singolo dottorato, parte integrante del presente bando e pubblicata sul <a href="#">Portale di Ateneo</a> nella pagina dedicata a ciascun corso.
<b>e)</b>	<i>Per quanti vogliono avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione</i> <b>Modulo di richiesta adattamenti e certificazione specialistica necessaria</b>	Per maggiori informazioni sugli adattamenti e sulla documentazione da allegare si veda l' <a href="#">Art. 4.2</a> del presente bando.

I documenti devono essere prodotti **in lingua italiana o inglese**. Per documenti d'identità e titoli di studio rilasciati in una lingua diversa deve essere allegata la traduzione ufficiale in italiano o inglese effettuata da ente autorizzato o dall'Università che ha rilasciato il titolo.

In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre pubbliche amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati.

Se previsto nella scheda di dottorato del corso per cui si sta presentando domanda di ammissione, sarà possibile sottoporre a valutazione **una o più lettere di presentazione**, attestanti l'attitudine e l'interesse del candidato per la ricerca scientifica **da parte di docenti universitari e/o professionisti della ricerca** italiani e internazionali esterni alla Commissione esaminatrice. Le lettere devono essere caricate nell'apposita sezione, seguendo la procedura specifica su [Studenti Online](#). **Le lettere di presentazione non dovranno essere allegare alla domanda direttamente dai candidati.** In sede di compilazione della domanda sul sito [Studenti Online](#) i candidati dovranno inserire l'indirizzo e-mail del docente/professionista a cui è richiesta la lettera di presentazione. Il docente/professionista riceverà una e-mail contenente le istruzioni per effettuare l'upload della lettera di presentazione. **L'upload della lettera di presentazione dovrà essere effettuato da parte del docente/professionista esclusivamente in formato .pdf entro e non oltre la data e l'ora di scadenza del presente bando.**

## **Art. 4 - PROVE DI AMMISSIONE**

**Le date, le modalità di verifica e i criteri di valutazione delle prove di ammissione** sono indicati **nelle singole schede di dottorato**, parte integrante del presente bando, e pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso. Le prove orali sono pubbliche.

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati su [Studenti Online](#) (selezionando "sintesi delle richieste in corso" → "vedi dettaglio" e visualizzando i file .pdf collocati in basso nella pagina). **La pubblicazione sul sito ha valore di notifica. Nessuna comunicazione sarà inviata ai candidati via e-mail.**

L'**assenza** o il **mancato collegamento** dei candidati nel giorno o nell'orario stabilito per le prove è considerata **rinuncia alla partecipazione** alla selezione. Nel corso delle prove i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento, a pena di esclusione dalla selezione.

Eventuali rinunce alla partecipazione al concorso dovranno essere inviate agli indirizzi e-mail dei membri della Commissione esaminatrice, pubblicati sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di dottorato (selezionare "Maggiori informazioni" e cliccare sulla tab "Commissione concorso") e, in copia conoscenza, a

[aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it). Le suddette rinunce devono essere inviate esclusivamente dall'indirizzo di posta elettronica *nome.cognome@studio.unibo.it*.

#### 4.1 Modalità telematica per le prove di ammissione

Per quanti ne facciano richiesta alla Commissione o secondo le modalità indicate nelle singole schede di dottorato, pubblicate sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso, è possibile sostenere la **prova orale in modalità telematica attraverso la piattaforma Microsoft Teams**. Il link a cui collegarsi per poter partecipare al colloquio sarà consultabile su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione.

Quanti desiderino sostenere la prova orale in modalità telematica sono tenuti ad accertarsi che la modalità sia prevista dalla scheda del singolo corso di dottorato e a verificare le eventuali specifiche indicazioni presenti nella stessa scheda. In assenza di ulteriori specifiche, il candidato è tenuto a contattare in anticipo la Commissione di ammissione agli indirizzi e-mail indicati sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare "Maggiori informazioni" e cliccare sulla tab "Commissione concorso") indicando le motivazioni per cui ha esigenza di sostenere l'esame in modalità telematica.

Per sostenere le prove le candidate e i candidati dovranno collegarsi alla seduta Teams utilizzando il menzionato link, inserendo le proprie credenziali istituzionali di tipo *nome.cognome@studio.unibo.it*, nel giorno e nell'orario indicati, previa esibizione di un **documento di identità in corso di validità**.

È cura di candidate e candidati fornirsi di attrezzature audio e video adeguate all'utilizzo di Microsoft Teams.

Qualora nel giorno dello svolgimento del colloquio si verificassero **problemi tecnici di connessione**:

- a) nell'ipotesi in cui il **problema di connessione riguardi uno o più commissari**, il colloquio è rinviato d'ufficio ad altra data pubblicata su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione;
- b) nell'ipotesi in cui il **problema di connessione riguardi la candidata o il candidato ammessi al colloquio**, questi dovranno fornirne tempestiva comunicazione alla Commissione. Quest'ultima potrà rinviare il colloquio con opportuna motivazione ad altra data, nel rispetto dei principi di non discriminazione e di parità di trattamento tra i candidati. La nuova data sarà pubblicata su [Studenti Online](#), nella pagina relativa alla propria domanda di ammissione.

#### 4.2 Richiesta di adattamenti alle prove di ammissione

Le candidate e i candidati che vogliano avvalersi di adattamenti per la prova di ammissione devono farne richiesta, entro il termine di scadenza di iscrizione alla selezione.

Gli **adattamenti** possono consistere in:

- a) tempi aggiuntivi (del 30% per candidati con DSA, altri disturbi evolutivi specifici e patologie; del 50% per candidati con invalidità civile e/o handicap ai sensi della legge n. 104/92);
- b) possibilità di utilizzare ausili quali ad esempio strumenti per la lettura dei testi, calcolatrice non scientifica, ecc. o altri accorgimenti da valutare in base al caso specifico e alla certificazione.

L'elenco dei possibili adattamenti è presente sul modulo di richiesta adattamenti. Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

La procedura per fare richiesta di adattamenti è la seguente:

- 1) **accedere a [Studenti Online](#)** e accedere alla domanda di ammissione al concorso;
- 2) scaricare il **Modulo di richiesta adattamenti** scaricabile sul medesimo sito (nella parte relativa alla domanda di ammissione) e compilarlo;
- 3) caricare, nella sezione dedicata, il **Modulo di richiesta adattamenti** compilato (in formato pdf);

4) caricare, nella sezione dedicata, anche la **documentazione specialistica** necessaria di seguito indicata, ovvero:

- a) Diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (**DSA**), in base alla legge n. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato accreditato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. La documentazione deve essere non più vecchia di tre anni o redatta dopo il compimento del 18° anno di età. *In considerazione della situazione emergenziale che ha comportato una riduzione delle attività degli ambulatori del SSN, per le richieste di adattamenti per i test d'ammissione saranno ammesse le diagnosi di DSA, di cui alla legge n. 170/2010, anche se rilasciate da più di tre anni. Il Servizio si riserva di richiedere dopo l'immatricolazione la diagnosi aggiornata o almeno una prova scritta che attesti di essere in attesa di rinnovo. Per ulteriori dettagli rinviamo alla pagina del sito [Servizi per le studentesse e gli studenti con bisogni speciali](#).*
- b) Documentazione, rilasciata da uno specialista del SSN, che attesti un altro tipo di disturbo evolutivo specifico che incida sull'apprendimento;
- c) Certificazione di handicap in base alla legge n. 104/92;
- d) Certificazione di invalidità civile;
- e) Documentazione medica, redatta da uno specialista, attestante la presenza di condizioni di salute (fisica e/o psichica) che possano comportare un'inabilità, anche temporanea, allo studio e allo svolgimento della prova.

La documentazione deve essere chiara e completa di tutte le informazioni utili a capire le necessità specifiche della candidata o del candidato (**N.B.** se in possesso sia di certificazione ai sensi della legge n. 104/92 sia di altra documentazione medica, è importante presentarle entrambe).

**Le candidate o i candidati con disabilità o con DSA residenti in Paesi esteri**, che intendano usufruire di adattamenti, devono presentare la certificazione legalizzata (o con Apostille ove previsto) attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione ufficiale esclusivamente in lingua italiana o in lingua inglese.

Le certificazioni sono esaminate dalle strutture competenti per accertare che la documentazione attesti una condizione di disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuto dalla normativa italiana.

**ATTENZIONE:** Prima di chiudere la domanda di ammissione alla prova verificare di avere allegato il modulo di richiesta di adattamenti e la documentazione sanitaria.

La documentazione viene esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA per la valutazione della coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile sarà richiesta, mediante e-mail all'indirizzo di posta istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori fissati nella comunicazione.

**Alla candidata o al candidato che non presenti la richiesta nei termini indicati dal bando o non provveda a inviare eventuali documenti integrativi richiesti entro i termini indicati dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA, non sarà possibile accordare gli adattamenti richiesti.**

Il Settore Dottorato di Ricerca comunicherà l'esito delle richieste di adattamenti alle Commissioni e alle candidate ai candidati interessati (via e-mail all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta adattamenti è possibile rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA all'indirizzo mail [ases.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:ases.adattamentiammissione@unibo.it).

## Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La composizione della Commissione è consultabile sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso di dottorato (cliccare su “Maggiori Informazioni” e sulla tab “Commissione concorso”).

In caso di borsa di studio finanziata da un Ente esterno, la Commissione può essere integrata da esperti in rappresentanza dell’Ente esterno al solo fine di esprimere un giudizio di idoneità sulle candidate e sui candidati che concorrono per l’assegnazione della borsa di studio oggetto di finanziamento esterno. L’eventuale integrazione delle Commissioni sarà indicata sul [Portale di Ateneo](#) prima della data della prova orale.

## Art. 6 - GRADUATORIA

Nelle modalità eventualmente previste dalla scheda di dottorato, ciascuna candidata o candidato manifesta alla Commissione di ammissione il proprio interesse per **una o più posizioni a tema vincolato**. Le candidate e i candidati potranno altresì esprimere la priorità di interesse fra le posizioni a tema vincolato per cui manifestano interesse.

In risposta alle manifestazioni d’interesse pervenute, la Commissione esaminatrice, eventualmente integrata dai componenti esperti di cui al precedente [Art. 5](#), esprimerà un **giudizio di idoneità** ai fini dell’assegnazione delle posizioni a tema vincolato, in considerazione delle competenze, esperienze e attitudini specifiche dei candidati, nonché del profilo ricercato, eventualmente indicato nella scheda del dottorato.

Le candidate e i candidati che abbiano rinunciato a borse di studio finanziate su fondi a valere sul PNRR nell’ambito del 38° e 39° ciclo non potranno manifestare interesse per (né risultare assegnatari/e di) posizioni finanziate con borse PNRR ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024.

Le/i dipendenti di un’impresa non possono manifestare interesse per (né risultare assegnatari/e di) una posizione finanziata o co-finanziata dalla stessa impresa.

Le **posizioni a tema vincolato** non sono assegnate sulla base della sola graduatoria generale di merito: l’assegnazione segue l’ordine di graduatoria di quanti hanno ottenuto il giudizio di idoneità al tema di ciascuna posizione (posizioni a tema vincolato).

In seguito alla pubblicazione dei risultati dell’ultima prova, saranno redatti i decreti di approvazione degli atti contenenti le **graduatorie finali**, che saranno consultabili sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato → “Maggiori informazioni”).

Quanti abbiano superato le prove di ammissione e siano risultati **vincitori** di una delle posizioni a bando, sono ammessi ai corsi di dottorato secondo l’ordine di graduatoria, ferma restando la specifica disciplina in materia di posizioni a tema vincolato contenuta nel presente articolo.

**Nei casi di pari merito**, nell’assegnazione delle borse di studio prevale la valutazione della situazione economica.

Lo **scorrimento** della graduatoria si verifica a seguito di rinuncia espressa o tacita alla posizione. Gli scorrimenti determinati da rinuncia al solo finanziamento, si potranno effettuare nei limiti del numero di scorrimenti deliberato dal Dipartimento proponente. In caso di scorrimento, la posizione coperta da borsa di studio sarà proposta agli idonei secondo l’ordine di graduatoria, fermi restando i vincoli descritti sopra per le posizioni a tema vincolato.

Si procederà allo **scorrimento delle graduatorie** per l’assegnazione delle posizioni oggetto del presente bando per le quali è pervenuta rinuncia agli uffici **entro le ore 12.00 CEST del giorno 23/10/2024**.

I candidati idonei non vincitori per le posizioni finanziate su fondi PNRR ex D.M. 629/2024 e ex D.M. 630/2024 parteciperanno inoltre alle procedure di scorrimento delle graduatorie su posizioni eventualmente riallocate sulla base delle risorse e con le indicazioni rese disponibili dal Ministero.

## Art. 7 - IMMATRICOLAZIONE

### 7.1 Procedura di immatricolazione

Per effettuare l'immatricolazione è necessario completare la seguente **procedura**:

1. accedere a [Studenti Online](#) con le credenziali *nome.cognome@studio.unibo.it*;
2. cliccare su "Immatricolazioni" e seguire la procedura, confermando o modificando i dati già presenti, compilando le dichiarazioni richieste, **caricando copia di un documento di identità in corso di validità e i seguenti documenti, solo se già in possesso del candidato**:
  - a. (solo per **cittadine e cittadini non italiani**) **codice fiscale** rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana;
  - b. (solo per **cittadine e cittadini di Paesi non europei**) **permesso di soggiorno** valido o copia della ricevuta assicurata rilasciata dalla Questura;
  - c. (solo per **quant** *abbiano conseguito il titolo di accesso al dottorato dopo la chiusura del bando, e in un Paese estero*) certificato indicante: denominazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento del titolo, tipologia del titolo e voto finale;
  - d. (solo per **quant** *abbiano conseguito il titolo di secondo livello in un Paese extra UE e che non abbiano già presentato il documento in fase di domanda di ammissione*) **documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo di secondo livello conseguito** (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC);
  - e. (solo per **quant** *richiedono la frequenza congiunta fra un corso di dottorato e una scuola di specializzazione medica*) **programma di formazione specialistica** firmato dal Direttore della scuola di specializzazione.
3. pagare la quota di iscrizione esclusivamente attraverso il sistema PagoPA, come previsto dalla normativa vigente.

**Non saranno accettate immatricolazioni o pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

### 7.2 Immatricolazione con riserva

Se in fase di immatricolazione, la candidata o il candidato non è in grado di presentare alcuni dei documenti richiesti, **la sua immatricolazione sarà disposta con riserva.**

Quant

al momento dell'immatricolazione **non abbiano ancora conseguito il titolo di accesso al dottorato**, di cui all'[Art. 2](#), saranno **immatricolati con riserva**. Il titolo deve comunque essere conseguito prima dell'inizio del corso, non oltre il 31/10/2024. Al fine di perfezionare l'iscrizione, è necessario inviare ad [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it) l'autocertificazione (o il certificato, in caso di titolo conseguito in Paesi UE ed extra UE o presso istituzioni universitarie non afferenti al sistema pubblico) indicante: denominazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento del titolo, tipologia del titolo (magistrale/specialistica, vecchio ordinamento, o equivalente) e voto finale, dalla casella di posta elettronica istituzionale *nome.cognome@studio.unibo.it*.

Quant

abbiano **cittadinanza non italiana** e al momento dell'immatricolazione non siano in possesso della specifica documentazione richiesta all'[Art. 7.1](#) saranno **immatricolati con riserva**. Al fine di sciogliere la riserva e autorizzare il pagamento della borsa di dottorato, si richiede di inviare tempestivamente, all'arrivo in Italia, ad [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it) i seguenti documenti:

- a) codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana. Coloro che non ne sono in possesso dovranno richiederlo seguendo le istruzioni presenti sul [Portale di Ateneo](#);

b) (per **cittadine e cittadini di Paesi non europei**) permesso di soggiorno valido. Coloro che non ne sono in possesso devono richiederlo entro 8 giorni dall'arrivo in Italia seguendo la procedura indicata sul [Portale di Ateneo](#) ed inviare copia della ricevuta assicurata rilasciata dalla Questura.

Quanti abbiano presentato un **titolo di accesso al dottorato conseguito in Paesi extra UE** e non abbiano fornito in sede di presentazione della domanda di ammissione o in sede di immatricolazione un **documento utile ai fini della dichiarazione di autenticità ed equivalenza del titolo di secondo livello conseguito** (es. Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore in loco rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo, attestazione di autenticità e comparabilità rilasciata da centri come ENIC-NARIC) saranno **immatricolati con riserva**. Essi dovranno fornire tale documentazione a seguito dell'immatricolazione (e comunque entro tre mesi dalla data di inizio del corso).

L'Università si riserva la facoltà di richiedere la dichiarazione di autenticità ed equivalenza anche per titoli conseguiti in Paesi UE, e di richiedere l'esibizione della documentazione in originale. L'idoneità del titolo estero è accertata dall'Università nel rispetto della normativa vigente in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero esibire la documentazione richiesta **verranno successivamente esclusi dal corso di dottorato**, con l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio eventualmente percepite, qualora non provvedessero ad esibire tale documentazione o, a seguito di verifica, il titolo prodotto non risultasse conforme ai requisiti di cui all'[Art. 2](#).

L'Università si riserva di effettuare i controlli sulla documentazione relativa ai titoli in qualsiasi momento e, qualora la documentazione fornita non sia conforme a quanto dichiarato, il candidato sarà escluso e dovrà procedere alla restituzione della borsa eventualmente percepita.

Sono inoltre immatricolati con riserva i **vincitori che richiedono la frequenza congiunta fra una scuola di specializzazione medica e un corso di dottorato**: la riserva verrà sciolta a seguito di acquisizione d'ufficio dei nulla osta alla frequenza congiunta espressi dal Collegio dei docenti del corso di dottorato e dal Consiglio della scuola di specializzazione medica.

### 7.3 Immatricolazione subentranti

A seguito dell'eventuale scorrimento della graduatoria, sarà inviata una comunicazione alla candidata o al candidato idoneo subentrante all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) con l'indicazione dei termini di immatricolazione contestualmente assegnati. L'immatricolazione avviene secondo la procedura descritta all'[Art. 7.1](#). Le candidate e i candidati idonei subentranti che non si immatricoleranno entro il termine indicato saranno considerati tacitamente rinunciatari.

### 7.4 Adempimenti ulteriori per candidati richiedenti visto

Dopo aver completato la procedura di immatricolazione, le candidate e i candidati che necessitano di visto per studio per soggiornare sul territorio italiano devono registrarsi sul **portale [University](#)**, fare "domanda di prescrizione" al corso di dottorato e seguire la procedura ivi indicata ai fini della richiesta del visto.

### 7.5 Sovrannumerari

**Possono essere ammessi in sovrannumero** le candidate e i candidati idonei in graduatoria, se appartenenti alle seguenti categorie:

- a) assegnatari/e di borse di studio finanziate **dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) o da Enti del proprio Paese** di nascita, cittadinanza, residenza e domicilio; di tali borse dovranno presentare attestazione formale entro il giorno precedente la data di inizio del corso. Se già in possesso dell'attestazione all'atto della presentazione della domanda, dovranno allegarla su [Studenti Online](#). Qualora



entrino in possesso dell'attestazione dopo la scadenza del presente bando, dovranno inviarla a [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it) utilizzando la posta elettronica *nome.cognome@studio.unibo.it* e allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità;

b) titolari di contratto di Apprendistato per il Dottorato di Ricerca, che non rientrino nei posti messi a bando.

L'ammissione in sovrannumero è subordinata alla verifica della documentazione presentata e della numerosità massima del corso di dottorato approvata in fase di accreditamento ministeriale.

## Art. 8 - TASSE DI ISCRIZIONE

Le dottorande e i dottorandi sono tenuti a pagare le tasse di iscrizione per ciascun anno accademico. L'importo relativo alle tasse per la frequenza dei corsi di dottorato a carico di dottorande e dottorandi è costituito dalla tassa regionale per il diritto allo studio, dall'imposta di bollo e dal premio di assicurazione. A titolo indicativo, l'attuale importo è pari a €157,04, e può essere oggetto di modifiche da parte degli enti competenti.

L'ammontare dei contributi applicati per ciascun anno accademico è deliberato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università. Nell'a.a. 2024/2025 per la frequenza dei corsi di dottorato di ricerca non è previsto alcun contributo omnicomprensivo annuale.

La rinuncia o l'esclusione dal corso di dottorato non danno diritto al rimborso delle tasse versate.

## Art. 9 - POSTI E BORSE DI STUDIO

### 9.1 Assegnazione

Le **schede dei singoli corsi di dottorato**, parte integrante del presente bando, contengono l'indicazione **delle posizioni e delle borse di studio disponibili**.

Le candidate e i candidati che risultino vincitori di una posizione di dottorato sono tenuti a iniziare le attività di formazione e ricerca nei tempi indicati e con le modalità stabilite per loro dal Collegio dei docenti, in sede di programmazione delle attività del primo anno di corso. Qualora ciò non avvenga il Collegio dei docenti può disporre l'esclusione.

Non possono percepire la borsa di studio coloro i quali abbiano già beneficiato (in tutto o in parte) di una borsa di studio per la frequenza di un corso di dottorato in Italia.

### 9.2 Erogazione

Le borse di studio sono **erogate con cadenza mensile posticipata** (il pagamento è effettuato non prima del venticinquesimo giorno del mese).

La borsa di dottorato ha un importo annuo lordo pari a €16.243, ad eccezione dei corsi di dottorato di seguito specificati.

Le borse erogate nell'ambito del corso di dottorato in "Law, Science and Technology" hanno un importo annuo lordo pari a €17.500.

Le borse erogate nell'ambito dei seguenti corsi di dottorato hanno un importo annuo lordo pari a €17.805:

Computer Science and Engineering
Ingegneria Biomedica, Elettrica e dei Sistemi
Ingegneria e Tecnologia dell'informazione per il monitoraggio strutturale e ambientale e la gestione dei rischi - EIT4SEMM
Ingegneria Elettronica, Telecomunicazioni e Tecnologie dell'Informazione
Meccanica e Scienze Avanzate dell'Ingegneria (DIMSAI)
Oncologia, Ematologia e Patologia

16

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: ALICE TRENTINI | AFORM SETTORE DOTTORATO DI RICERCA**

Via Irnerio 49 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2094620 | [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it)



Scienze della Terra, della Vita e dell'Ambiente
Scienze e Tecnologie Aerospaziali DAST
Scienze Statistiche
Scienze Veterinarie
Tecnologie innovative e uso sostenibile delle risorse di pesca e biologiche del Mediterraneo (FishMed-PhD)

Le borse erogate nell'ambito dei seguenti corsi di dottorato hanno un importo annuo lordo pari a €19.367:

Data Science and Computation
Ingegneria Civile, Chimica, Ambientale e dei Materiali
Scienze e Tecnologie della Salute

La borsa di dottorato è soggetta al versamento dei **contributi previdenziali INPS a gestione separata**, nella misura di due terzi a carico dell'Università e di un terzo a carico del borsista. Le dottorande e i dottorandi godono delle tutele e dei diritti connessi. Gli assegnatari di borsa di dottorato dovranno iscriversi alla gestione separata INPS.

L'erogazione della borsa potrà comunque avvenire solo dopo che la dottoranda o il dottorando avrà provveduto a inserire su [Studenti Online](#), accedendo alla sezione "Modifica recapiti", le **coordinate bancarie** (IBAN) che saranno utilizzate dall'Università per il pagamento della borsa di studio. Ai fini del pagamento, il conto corrente italiano o estero deve essere intestato alla dottoranda o al dottorando assegnatari della borsa, oppure questi deve risultare tra i cointestatari.

I divieti di cumulo della borsa di dottorato sono disciplinati dalla normativa nazionale di riferimento e dal vigente [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), al quale si rinvia.

## Art. 10 - INTERNATIONAL PHD COLLEGE

L'[International PhD College \(I-PHD\)](#) è un percorso formativo e di ricerca di III ciclo del Collegio Superiore, istituzione di eccellenza dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. Per l'a.a. 2024/2025, le dottorande e i dottorandi che entrano a far parte dell'I-PHD College potranno ottenere un contributo finanziario a parziale ristoro delle spese di locazione, pari al 90% dell'ammontare del canone mensile, entro il massimale di €500,00, per 12 mesi, a condizione che presentino un contratto di locazione regolarmente registrato e di durata non inferiore a 10 mesi nel periodo 01/11/2024-31/10/2025 e che non usufruiscano di altre forme di sostegno al diritto allo studio riguardanti l'alloggio per l'iscrizione al medesimo anno accademico. Le dottorande e i dottorandi dovranno integrare l'attività di ricerca prevista dai loro dottorati con attività di formazione e "coworking" interdisciplinare e internazionale su temi trasversali.

Per l'a.a. 2024/2025 verrà bandito un concorso per l'ammissione all'International PhD College destinato a studentesse e studenti particolarmente motivati e meritevoli che risulteranno ammessi a uno dei corsi di dottorato attivati dall'Università di Bologna.

Quanti desiderino partecipare anche alla selezione per l'International PhD College dovranno prestare il proprio consenso alla trasmissione dei dati personali alla competente segreteria del Collegio Superiore, al solo fine di partecipare alla selezione per l'International PhD College. Tale consenso dovrà essere manifestato in sede di presentazione della domanda di ammissione al dottorato sull'applicativo [Studenti Online](#). L'International PhD College fornirà tutte le indicazioni sulla modalità di partecipazione sulla pagina dedicata del sito del Collegio Superiore.

Per maggiori informazioni rivolgersi alla segreteria del Collegio Superiore scrivendo a: [segreteria.collegio@unibo.it](mailto:segreteria.collegio@unibo.it).

## Art. 11 - BORSE DI STUDIO ER.GO

Possono presentare domanda per beneficiare di borsa di studio ER.GO i dottorandi che non percepiscono altre borse di studio, assegni di ricerca o altri interventi che abbiano la stessa finalità della borsa di studio.

Il bando per l'A.A. 2024/2025 viene pubblicato nel mese di Luglio 2024.

Per presentare domanda occorre essere in possesso dell'ISEE da dottorato, dell'ISEE ordinario o da prestazione per il diritto allo studio universitario relativa ai redditi e patrimoni 2022.

È possibile rivolgersi al CAF/INPS per richiedere l'ISEE 2024, riferito ai redditi e patrimoni 2022.

Le domande per borse di studio ER.GO dovranno essere presentate online sul sito ER.GO (accessibile con SPID, CIE o CNS e, per gli studenti che non possono richiederlo, con le credenziali *nome.cognome@studio.unibo.it*), nella sezione relativa alla domanda di benefici.

Per assistenza e informazioni contattare ER.GO (tel. +39 051 19907580 o 0510185268) oppure inviare una comunicazione scritta tramite "SCRIVI" dal DOSSIER UTENTE accessibile dal [sito ER.GO](#).

## Art. 12 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ

L'ammissione al corso di dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

I regimi delle compatibilità e delle incompatibilità con la frequenza ai corsi di dottorato sono disciplinati dal vigente [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), al quale si rinvia, e dalla normativa nazionale di riferimento.

## Art. 13 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, imprese o enti coinvolti.

Il dottorando ha l'obbligo di comunicare senza ritardo al Supervisore e al Coordinatore il conseguimento dei risultati, impegnandosi a non divulgarli e a non utilizzarli senza la preventiva autorizzazione dell'Università.

Il dottorando è, inoltre, tenuto a sottoscrivere apposito impegno di riservatezza e riconoscimento dei diritti di proprietà intellettuale in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Al dottorando è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

## ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse. I dati saranno trattati dalle persone preposte al procedimento concorsuale, ivi comprese le Commissioni esaminatrici, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, che possono anche eventualmente prevedere la comunicazione a terzi. La base giuridica del trattamento è da rinvenirsi negli artt. 6, paragrafo 1, lettere c) (trattamenti per obblighi di legge) ed e) (trattamenti per ragioni di interesse pubblico) e 9, paragrafo 2, lettera g) (trattamenti per motivi di interesse pubblico) del Regolamento (UE) 2016/679. Il conferimento dei dati è indispensabile per consentire l'iscrizione e l'eventuale rifiuto a fornirli comporta l'impossibilità di procedere con l'eventuale ammissione ai corsi di dottorato.

L'Università conserverà e utilizzerà i dati personali e i contatti forniti dagli iscritti ai corsi di dottorato anche in seguito all'espletamento delle procedure concorsuali, per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge, nonché per la divulgazione di eventuali opportunità (borse di studio, premi, ecc.).

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo le richieste all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento sopra citato possono sporgere reclamo al Garante o adire le opportune sedi giudiziarie.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 – Bologna, Italia; e-mail: [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 – Bologna, Italia; e-mail: [dpo@unibo.it](mailto:dpo@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it).

Per maggiori informazioni si prega di consultare il sito [www.unibo.it/privacy](http://www.unibo.it/privacy).

## **Art. 15 - NORME DI RIFERIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al vigente [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#) e ai DD.MM. 226/2021 e 301/2022.

La presentazione della domanda di partecipazione alle selezioni attraverso la procedura di cui all'[Art. 3](#) implica l'accettazione da parte della candidata o del candidato delle norme contenute nel presente bando e nel [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), e delle regole di rendicontazione proprie dei vari progetti di ricerca su cui la borsa è finanziata, e dei DD.MM. 629/2024 e 630/2024.

## **Responsabile del procedimento amministrativo**

Dott.ssa Alice Trentini – AFORM - Area Formazione e Dottorato (e-mail: [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).