



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Bando di concorso per l'ammissione al Master Universitario di I livello

in “**Giornalismo**”

Sede di Bologna

codice: 8353

Anno Accademico 2019-2020

Scadenza bando: **5 settembre 2019**

Immatricolazioni dal **9 ottobre 2019** al **16 ottobre 2019**

Sommario

Articolo 1 (Indicazioni di carattere generale)	2
Articolo 2 (Requisiti di ammissione)	3
Articolo 3 (Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO: ammissione al concorso e consegna dei documenti).....	3
Articolo 4 (Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA IN ITALIA: ammissione al concorso e consegna dei documenti).....	5
Articolo 5 (Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti).....	6
Articolo 6 (Procedure di selezione e calendario delle prove)	7
Articolo 7 (Formazione e approvazione della graduatoria)	9
Articolo 8 (Contributo totale)	9
Articolo 9 (Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi)	11
Articolo 10 (Incompatibilità)	11
Articolo 11 (Immatricolazione, pagamento della prima rata e consegna dei documenti)	11
Articolo 12 (Rinuncia all'immatricolazione).....	13
Articolo 13 (Recupero dei posti).....	13
Articolo 14 (Iscrizione al II anno di Master)	13
Articolo 15 (Rinuncia alla frequenza del Master).....	14
Articolo 16 (Pagamento delle rate successive alla prima)	14
Articolo 17 (Informazioni e contatti)	15
Articolo 18 (Trattamento dati personali).....	15

ATTENZIONE:

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione.

Secondo la nuova normativa la Pubblica Amministrazione non può più accettare né tanto meno richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno accettate solo le autocertificazioni.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).



Articolo 1 (Indicazioni di carattere generale)

L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede di Bologna, ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2019-2020, il Master universitario di I livello in "Giornalismo", di durata biennale, in lingua italiana che rilascia 120 crediti formativi universitari (CFU).

Il corso è attivato in collaborazione con Fondazione Alma Mater.

Il Master offre un percorso formativo che ha come obiettivo quello di formare praticanti giornalisti che possano accedere direttamente all'esame di Stato necessario all'esercizio della professione di giornalisti professionisti. La sua frequenza non comporta in alcun modo un automatico sbocco occupazionale.

Il Master si articola in due indirizzi specialistici disciplinari, di 60 ore ciascuno da tenere nell'ultimo semestre del biennio, a scelta dello studente:

- Giornalismo economico
- Giornalismo, arte e cultura

Ulteriori informazioni su obiettivi, scenario professionale e programma didattico sono illustrati nella scheda di presentazione del Master pubblicata sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Master/Master+Universitari/default.htm>.

La frequenza è obbligatoria. La percentuale di frequenza minima è dell'80%.

Il rilascio del Master e l'acquisizione dei 120 CFU sono condizionati:

- a) al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
- b) al raggiungimento della percentuale minima di frequenza pari al 80%;
- c) al completamento di tutte le ore di *stage* (tirocinio curriculare). Per gli studenti immatricolati al Master, l'Università di Bologna mette a disposizione un *modulo online sulla Sicurezza e Salute sul Lavoro*. Per approfondimenti si rimanda alla pagina <http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/salute-e-assistenza/salute-e-sicurezza/sicurezza-e-salute-nei-luoghi-di-studio-e-tirocinio>;
- d) al superamento della prova finale. La prova finale si intende superata con il raggiungimento di almeno 18 punti su 30.

Eventuali esami o prove intermedie svolte durante il Master, al termine di singoli moduli o insegnamenti, non saranno verbalizzati singolarmente ma saranno comunque tenuti in considerazione dalla Commissione giudicatrice come elementi di valutazione nella prova finale.

Al termine delle attività didattiche gli studenti esprimono le proprie valutazioni attraverso la compilazione via web di un questionario.

Il Master è un corso post lauream a numero chiuso. Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master è fissato in 25 e il numero massimo in 30, individuati in base alla procedura di selezione indicata al successivo art. 6.

È tollerata una variazione del numero minimo nella misura non superiore al 10% dei posti messi a bando. Pertanto il Master potrà attivarsi anche al raggiungimento di 23 iscritti.



Il mancato raggiungimento del numero minimo (23) di studenti o la mancanza del budget minimo di fattibilità non consentono l'attivazione del Master.

Alla chiusura delle immatricolazioni la segreteria didattica comunica agli studenti, via email, l'attivazione o la non attivazione del Master.

In caso di non attivazione del Master per mancato raggiungimento del numero minimo di immatricolati, l'ufficio richiederà a coloro che si sono iscritti l'indicazione di un **codice IBAN relativo a un conto corrente bancario intestato o co-intestato alla persona iscritta al Master** e l'ufficio procederà all'attivazione delle procedure di rimborso (esclusa l'imposta relativa al bollo).

ATTENZIONE - Non sarà possibile procedere al rimborso su un codice IBAN che non abbia le caratteristiche sopra indicate.

Si precisa che il rimborso viene pagato dalla Ragioneria dell'Ateneo entro 60 giorni dalla data di emissione del decreto da parte dell'Ufficio Master.

Per ulteriori informazioni si rimanda alla pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/come-ottenere-il-rimborso-di-tasse-non-dovute>

ATTENZIONE – Non è previsto in nessun caso il trasferimento da un Master universitario a un altro Master universitario, né a qualunque altro corso proposto dall'Ateneo.

Articolo 2 (Requisiti di ammissione)

Il corso è riservato ai candidati che siano in possesso, **alla scadenza delle immatricolazioni**, 16 ottobre 2019, dei seguenti titoli e requisiti di accesso:

Tutte le lauree triennali, magistrali e magistrali a ciclo unico conseguite ai sensi del D.M. 270/04 o conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti (D.M. 509/99 e Vecchio Ordinamento).

ATTENZIONE – i candidati non-UE che all'atto dell'iscrizione alla selezione siano in possesso di una laurea che dà accesso al Master, e siano iscritti presso un Ateneo italiano a un corso universitario, per potersi immatricolare al Master devono tassativamente conseguire il titolo - relativo alla carriera universitaria in corso - entro la scadenza per le immatricolazioni sopra indicata.

Si ricorda a tutti i candidati che per nessuna ragione è consentita la contemporanea iscrizione a più corsi universitari (Art.10 – Incompatibilità).

Articolo 3 (Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO: ammissione al concorso e consegna dei documenti)

Per i candidati in possesso di una laurea conseguita all'estero, la **procedura di iscrizione alla selezione** si svolge in **tre fasi distinte**:

1. prima fase: riconoscimento del titolo di studio ai soli fini dell'ammissione al Master



- a) Il candidato deve recarsi presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese dove ha conseguito il titolo (o presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio) e richiedere:
 - i) la copia autenticata del titolo di studio e relativo transcript accademico, muniti di legalizzazione;
 - ii) la traduzione ufficiale del titolo di studio;
 - iii) la dichiarazione di valore.

ATTENZIONE: la *Dichiarazione di Valore* può essere sostituita dal **Diploma Supplement** (rilasciato dall'Ateneo competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea). Il candidato è comunque tenuto a produrre la **copia autenticata e legalizzata** e la **traduzione ufficiale del titolo di studio**. La traduzione non è necessaria per titoli di studio in inglese, francese, tedesco o spagnolo.

Per maggiori informazioni su Dichiarazione di Valore si rimanda alla pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/dichiarazione-di-valore>

Per maggiori informazioni su Legalizzazione e Traduzione si rimanda alla pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/legalizzazione-e-traduzione>

2. seconda fase: iscrizione online alla selezione

Il candidato deve:

- a) collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
- b) cliccare su “Accedi a Studenti Online”;
- c) effettuare il login con le credenziali d’Ateneo (se non si hanno le credenziali, cliccare su “Se non sei ancora registrato” **Registrati**);
- d) cliccare su **Registrazione studenti internazionali**;
- e) registrarsi inserendo i dati anagrafici richiesti dal sistema.

A registrazione effettuata con successo, il candidato visualizza (e deve annotare) le credenziali che gli permettono di effettuare il primo login, con contestuale modifica della password, e può quindi:

- f) iscriversi alla selezione (iscrizione a “Prove di ammissione o verifica dei requisiti”);
- g) pagare la quota di 150,00 Euro (a titolo di contributo per prestazioni amministrative, **in nessun caso rimborsabile**) **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 5 settembre 2019, a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - i) online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - ii) presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://www.unicredit.it/it/contatti-e-agenzie/locator.html?intscid=ucints-2001#>), utilizzando il modulo stampato al termine della registrazione online;
- h) stampare la “Prova di ammissione - Dati inseriti” e firmarla.

Qualora non si riesca a effettuare la procedura di iscrizione online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882, o inviando una email all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.



3. terza fase: consegna dei documenti

- a) Il candidato deve consegnare, o inviare, all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 17):
 - i) la copia autenticata del titolo di studio e relativo transcript accademico, muniti di legalizzazione o, se non ancora laureato, la lista degli esami sostenuti con relative votazioni e la data presunta di conseguimento del titolo;
 - ii) la dichiarazione di valore (solo per i candidati già laureati);
 - iii) la traduzione ufficiale del titolo di studio (solo per i candidati già laureati);
 - iv) il Diploma Supplement (in sostituzione della Dichiarazione di Valore);
 - v) la scheda "Prova di ammissione - Dati inseriti" (che deve essere firmata in un punto qualsiasi del foglio);
 - vi) una copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - vii) una copia della ricevuta di pagamento del contributo di 150,00 Euro per prestazioni amministrative;
 - viii) se in possesso, i seguenti titoli e documenti: 1) iscrizione all'Ordine dei Giornalisti come pubblicista, attestata con certificato dell'Ordine e/o fotocopia del tesserino con il timbro dell'anno in corso; 2) diploma finale di corsi di specializzazione o di perfezionamento in materie attinenti al giornalismo; 3) attestati di frequenza e di valutazione di merito a corsi di lingua straniera.

Tali documenti devono **pervenire** entro il **5 settembre 2019**.

N.B. Il mancato pagamento della quota di 150,00 Euro comporta l'esclusione dal concorso.

Articolo 4

(Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA IN ITALIA: ammissione al concorso e consegna dei documenti)

Per i candidati in possesso di una laurea conseguita in Italia, la **procedura di iscrizione alla selezione** si svolge in **due fasi distinte**:

1. prima fase: iscrizione online alla selezione

Il candidato deve:

- a) collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
- b) cliccare su "Accedi a Studenti Online";
- c) effettuare il login con le credenziali d'Ateneo (se non si hanno le credenziali, cliccare su "Se non sei ancora registrato" **Registrati** e registrarsi inserendo il codice fiscale, i dati anagrafici e gli estremi del titolo di studio);
- d) cliccare su "Prove di ammissione o verifica dei requisiti"
- e) pagare la quota di 150,00 Euro (a titolo di contributo per prestazioni amministrative, **in nessun caso rimborsabile**) **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 5 settembre 2019, a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - a) online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - b) presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://www.unicredit.it/it/contatti-e-agenzie/locator.html?intscid=ucints-2001#>), utilizzando il modulo stampato al termine della registrazione online;
- f) **stampare** la "Prova di ammissione - Dati inseriti" e firmarla.



Qualora non si riesca a effettuare la procedura di iscrizione online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882, o inviando una email all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

2. seconda fase: consegna dei documenti

Il candidato deve caricare on line sulla pagina di *studenti on line*:

- a) la scheda "Prova di ammissione - Dati inseriti" (che deve essere firmata in un punto qualsiasi del foglio);
- b) l'autocertificazione della laurea con dettaglio degli esami sostenuti e relative votazioni o, se non ancora laureato, degli esami sostenuti con relative votazioni e la data presunta di conseguimento del titolo (si ricorda che il titolo dovrà essere conseguito entro la data della chiusura delle immatricolazioni prevista per il 16 ottobre 2019);
- c) una copia della ricevuta di pagamento del contributo di 150,00 Euro per prestazioni amministrative;
- d) una fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- e) se in possesso, i seguenti titoli e documenti: 1) iscrizione all'Ordine dei Giornalisti come pubblicista, attestata con certificato dell'Ordine e/o fotocopia del tesserino con il timbro dell'anno in corso; 2) diploma finale di corsi di specializzazione o di perfezionamento in materie attinenti al giornalismo; 3) attestati di frequenza e di valutazione di merito a corsi di lingua straniera.

Tali documenti devono **pervenire** entro il **5 settembre 2019**.

N.B. Il mancato pagamento della quota di 150,00 Euro comporta l'esclusione dal concorso.

Articolo 5

(Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti)

I candidati con disabilità - Legge 5 febbraio 1992 n.104 - dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio deficit, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove di selezione.

L'Università di Bologna non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono **ammessi** alla prova d'esame **con riserva**: l'Università di Bologna provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.



Articolo 6 **(Procedure di selezione e calendario delle prove)**

L'ammissione al Master è condizionata a giudizio positivo formulato a seguito delle selezioni che, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 24 del Quadro di indirizzi del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti, sono così articolate:

1. Formulazione di una Graduatoria Titoli, sulla base dei titoli presentati ai quali verrà assegnato il seguente punteggio:

a) voto di laurea

90-99: punti 10 per laurea triennale nuovo ordinamento, punti 12 per laurea magistrale/specialistica o a ciclo unico

100-104: punti 13 per laurea triennale nuovo ordinamento, punti 15 per laurea magistrale/specialistica o a ciclo unico

105-109: punti 16 per laurea triennale nuovo ordinamento, punti 19 per laurea magistrale/specialistica o a ciclo unico

110: punti 20 per laurea triennale nuovo ordinamento, punti 24 per laurea magistrale/specialistica o a ciclo unico

110L: punti 25 per laurea triennale nuovo ordinamento, punti 30 per laurea magistrale/specialistica o a ciclo unico

Per i candidati che alla scadenza del bando non avranno ancora conseguito il titolo di laurea triennale, verrà considerata la media degli esami già sostenuti, secondo le indicazioni seguenti: da 18 a 23, punti 10; da 23,1 a 27, punti 15; da 27,1 a 29, punti 20; da 29,1 a 30, punti 25.

b) frequenza di corsi di specializzazione o di perfezionamento ritenuti utili all'esercizio del giornalismo dalla Commissione Giudicatrice, ivi compresi corsi universitari in ambito giornalistico:
FINO A 5 PUNTI

c) eventuale iscrizione all'Albo dei giornalisti come pubblicista: **5 PUNTI**

d) conoscenza certificata della lingua inglese: **FINO A 15 PUNTI**, assegnati secondo il seguente schema:

B1: **PUNTI 5**

B2: **PUNTI 8**

C1: **PUNTI 11**

C2: **PUNTI 15**



CERTIFICAZIONI – LINGUA INGLESE					
	A2	B1	B2	C1	C2
British Council; IDP: IELTS Australia; Cambridge English Language Assessment	IELTS* 2.5 – 3.0 – 3.5	IELTS* 4.0 – 4.5 – 5.0	IELTS* 6.5 – 6.0 – 6.5	IELTS* 7.0 – 7.5 – 8.0	IELTS* 8.5 – 9.0
Cambridge English Language Assessment	Key (KET) Merit Pass	Preliminary (PET) Merit Pass	First (FCE) Grade B Grade C	Advanced (CAE) Grade B Grade C	Proficiency (CPE) Grade A Grade B Grade C
		Key (KET) Distinction	Preliminary (PET) Distinction	First (FCE) Grade A	Advanced (CAE) Grade A
	Cambridge English Certificate Level A2 120 – 139	Cambridge English Certificate Level B1 140 – 159	Cambridge English Certificate Level B2 160 – 179	Cambridge English Certificate Level C1 180 – 199	
		Business Preliminary (BEC Preliminary)	Business Vantage (BEC Vantage)	Business Higher (BEC Higher)	
			Financial (ICFE) 50 – 59	Financial (ICFE) 70 – 100	
			Legal (ILEC) 50 – 59	Legal (ILEC) 70 – 100	
Educational Testing Service (ETS)		TOEFL iBT 60 – 79	TOEFL iBT 80 – 99	TOEFL iBT 100 – 108	TOEFL iBT 109 – 120
Trinity College London	ISE 0	ISE I	ISE II	ISE III	ISE IV

* IELTS è riconosciuto sia nella versione *Academic* sia nella versione *General Training*.

e) conoscenza certificata di una lingua straniera oltre all'inglese: FINO A 5 PUNTI

Saranno ammessi alla PROVA SCRITTA del Master i candidati utilmente classificatisi entro il centesimo posto della Graduatoria Titoli di cui sopra, compresi i pari merito. I risultati saranno disponibili sul sito del Master in Giornalismo (www.mastergiornalismo.unibo.it) a partire dal **9 settembre 2019**.

2. ESAMI DI AMMISSIONE al Master: superamento di una prova scritta e di una prova orale alla quale si accede previo superamento della prova scritta.

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di 60 punti, di cui 30 punti assegnati in seguito alla valutazione della prova scritta e i restanti 30 punti assegnati in seguito alla valutazione della prova orale.

Le prove scritte si intendono superate con minimo 18 punti su 30 e consistono:

- Nello svolgimento di un argomento di attualità scelto dal candidato tra quelli indicati dalla Commissione esaminatrice (60 righe di 60 caratteri);
- Nella sintesi di ampio articolo o di più lanci di agenzia in un massimo di 15 righe;
- Nella risposta a quiz concernenti argomenti di cultura generale.

La prova orale consiste nell'accertamento, da parte di un insegnante o esperto di lingua madre, della padronanza della lingua inglese e in un colloquio individuale con i componenti della Commissione su argomenti di attualità.

È requisito obbligatorio per i candidati di lingua straniera la perfetta conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nelle prove di ammissione.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è fissato in 36/60.

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Consiglio Scientifico del Master, dai Consigli Regionale e Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Master.

La **prova scritta** si svolgerà a Bologna il giorno **23 settembre 2019** presso la sede e in un orario che saranno comunicati in tempo utile dalla segreteria didattica del Master.

La **prova orale** si svolgerà a Bologna nei giorni **26 e 27 settembre 2019** presso la sede e in un orario che saranno comunicati in tempo utile dalla segreteria didattica del Master.

Sul sito del Master in Giornalismo (www.mastergiornalismo.unibo.it) verranno pubblicati l'orario e la sede dello svolgimento della prova scritta, il risultato della prova scritta e il calendario per la prova orale.

I candidati devono presentarsi alla prova muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

Articolo 7 **(Formazione e approvazione della graduatoria)**

In ottemperanza all'art. 22 del "Quadro di indirizzi per l'autorizzazione, la regolamentazione e il controllo delle scuole di formazione al giornalismo", il numero degli allievi ammessi al corso non può essere superiore alla metà di coloro che hanno completato la prova scritta di cui all'art. 6 del presente bando, fermo restando che gli allievi ammessi non possono essere più di 30.

Sono ammessi al Master i candidati idonei che, in relazione al numero dei posti disponibili, si sono collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

In caso di ex-aequo precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella Graduatoria Titoli; in caso di ulteriore parità, precede il candidato che abbia ottenuto il punteggio più alto nella prova scritta, quindi di quello nella prova di inglese e, se necessario, prevale la minore età.

Le graduatorie saranno consultabili dal giorno **9 ottobre 2019** sul sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline inserendo il nome utente e la password.

Articolo 8 **(Contributo totale)**

Il contributo richiesto agli **studenti del Master** è di 12.000 (dodicimila/00) Euro, **suddivisi in 4 rate da 3.000,00 (tremila) Euro ciascuna.**

Il Master garantisce un numero di borse di studio pari come minimo al 15 per cento delle somme versate a qualsiasi titolo dagli allievi. Le borse sono annuali e saranno elargite alle seguenti scadenze: entro il primo semestre del primo anno ed entro la conclusione del Master.

L'erogazione avverrà sulla base di criteri di trasparenza comunicati nel presente bando di selezione, con il parere vincolante del Comitato esecutivo del Cnog. La graduatoria sarà trasmessa al Cnog e deve essere resa nota agli allievi.



Sono previste:

- 4 borse di studio, intese come sgravi sul contributo previsto, per i primi 4 (quattro) idonei nella graduatoria di ammissione che si immatricolano al Master, così ripartiti:
 - nr. 1 borsa da 6.000 euro – l'assegnatario sarà totalmente esonerato dal pagamento delle rate del II anno del Master → (borsa di studio del II anno);
 - nr. 1 borsa da 5.000 euro (borsa intitolata a Paolo Castelli) – l'assegnatario pagherà 7.000,00 euro così ripartiti: 3.000,00 I rata; sarà esonerato dal pagamento della seconda rata del I anno; 4.000,00 la prima rata del II anno e sarà esonerato dal pagamento della seconda rata del II anno → (borsa di studio del I e del II anno);
 - nr. 2 borse da 4.200 euro – gli assegnatari pagheranno una quota complessiva di 7.800,00 così ripartiti: 3.000,00 I rata; saranno esonerati dal pagamento della II rata del primo anno; 3.000,00 la prima rata del II anno e 1.800,00 euro la seconda rata del II anno → (borse di studio del I anno)
- nr. 2 borse di studio, intese come sgravi sul contributo previsto, da 6.000 euro (borsa intitolata a Simone Rochira) di cui:
 - una assegnata all'allievo frequentante il Master che avrà conseguito la prima miglior votazione media alle prove di profitto del primo semestre del I anno;
 - una assegnata all'allievo frequentante il Master che avrà conseguito la prima miglior votazione media alle prove di profitto del secondo semestre del I anno.

Gli assegnatari saranno esonerati dal pagamento delle rate del II anno del Master. → (borse di studio del II anno)

- nr. 2 borse di studio, intese come sgravi sul contributo previsto, da 5.000 euro (borsa intitolata a Luca Savonuzzi) di cui:
 - una assegnata all'allievo frequentante il Master che avrà conseguito la seconda miglior votazione media alle prove di profitto del primo semestre del I anno;
 - una assegnata all'allievo frequentante il Master che avrà conseguito la seconda miglior votazione media alle prove di profitto del secondo semestre del I anno.

Gli assegnatari pagheranno 7.000,00 euro così ripartiti: 3.000,00 I rata; 4.000,00 II rata e saranno totalmente esonerati dal pagamento delle rate del II anno → (borse di studio del II anno)

In caso di superamento del numero minimo di iscritti previsto con deroga (23 su 25) si procederà all'assegnazione ulteriore di una o più borse di studio, in relazione al numero totale di iscritti effettivi.

Nessuna borsa di studio incluse quelle sopra indicate, e altre a vario titolo assegnate ai frequentanti, possono essere cumulate dalla stessa persona. In caso di frequentanti con uguale valutazione, la borsa di studio sarà assegnata al frequentante più giovane d'età.

Il Master non rientra nella tipologia di corsi per cui è previsto l'esonero dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari (DPCM 9 aprile 2001, art. 8, comma 1).



La prima rata deve essere pagata all'atto dell'immatricolazione con le modalità illustrate al successivo art. 11; la seconda rata deve essere pagata entro il **31/01/2020**.

La prima rata non può essere versata oltre la scadenza prevista per l'immatricolazione a pena di esclusione dal Master.

I versamenti delle rate successive alla prima, effettuati oltre la data prefissata, saranno gravati di una indennità di mora di 60,00 Euro.

ATTENZIONE - Le rate gravate dall'indennità di mora devono essere tassativamente pagate entro 30 giorni. **Lo studente che non sia in regola con i versamenti dovuti all'Ateneo non è ammesso a sostenere la prova finale.**

Articolo 9 (Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi)

Il costo dell'iscrizione dello studente al Master può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.).

In tale ipotesi è necessario prendere contatto prima della selezione con la segreteria didattica (master.giornalismo@unibo.it – 051/2091968) per ricevere le istruzioni necessarie per effettuare il versamento.

ATTENZIONE - il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato (lettera di impegno o convenzione) **entro e non oltre la data prevista per la selezione.**

A fronte del pagamento pervenuto l'Ateneo rilascia una nota contabile esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi degli articoli 1 e 4 del DPR 633/1972 e successive modificazioni.

Articolo 10 (Incompatibilità)

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto **i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi contemporaneamente** ad altri *Master, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca e Corsi di laurea e laurea magistrale*. Fanno eccezione i corsi di Alta formazione, i Corsi di Formazione permanente, le Summer e Winter School. Tali eccezioni devono essere compatibili con l'obbligo di frequenza.

Per condizioni diverse da quelle sopra menzionate, si rimanda ai rispettivi regolamenti e alle segreterie di competenza (es. Assegni di ricerca, TFA, PAS).

Articolo 11 (Immatricolazione, pagamento della prima rata e consegna dei documenti)

La prima rata è **di 3.000,00 (tremila) Euro**. I candidati idonei, ammessi in base alla graduatoria, devono, entro il **termine perentorio del 16 ottobre 2019**:

1. collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
2. autenticarsi utilizzando lo username e password ottenuti all'atto della preiscrizione;



3. cliccare su **Immatricolazioni** per effettuare la procedura di immatricolazione.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882 o scrivendo all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

4. pagare la **prima rata** con una delle seguenti modalità:

- a) online, mediante carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
- b) recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Spa in Italia con il codice di pagamento rilasciato dal sistema StudentiOnline. La banca accetta esclusivamente contanti (nei limiti previsti dalla legge) o assegni circolari non trasferibili intestati a **Unicredit Spa Cassiere Alma Mater Studiorum Università di Bologna**; non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale né presso Istituti di credito diversi da quelli sopra menzionati;

N.B. Si segnala che, nel caso in cui il costo dell'iscrizione al Master sia sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.), il "modulo di immatricolazione (M1 o M2)" è stampabile dal sito StudentiOnline (www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline), dopo essersi autenticati con il proprio username e password, cliccando su "Vedi dettaglio" accanto alla voce IMMATRICOLAZIONE.

5. **consegnare** o spedire all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 17):

- a) il modulo di immatricolazione - post laurea, stampato dal sistema StudentiOnline, debitamente compilato e sottoscritto;
- b) una fotocopia della ricevuta del pagamento della prima rata;
- c) una fotografia formato tessera;
- d) **per i cittadini non-UE il permesso di soggiorno che consenta l'equiparazione, ai sensi dell'art. 39 comma 5 TU Immigrazione (*), o il visto per motivi di studio (Iscrizione Università o Post Laurea) e la ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno per motivi di studio.**

(*) **ATTENZIONE** – È consentita l'immatricolazione al master universitario ai cittadini non-UE già in possesso del permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di Soggiorno) o di un permesso di soggiorno per:

- lavoro subordinato o autonomo;
- motivi familiari;
- asilo politico o umanitario (ora asilo politico, protezione sussidiaria, protezione umanitaria);
- motivi religiosi.

Per coloro che siano in possesso di un permesso di soggiorno per motivi di studio da almeno un anno, si precisa che questo deve rientrare nella tipologia dei permessi rinnovabili (es. un permesso per studio rilasciato per un corso di lingua italiana non è rinnovabile) e, per poter essere rinnovato, deve essere posseduto unitamente al titolo di studio italiano per il quale è stato rilasciato.

I candidati idonei ammessi che hanno conseguito il titolo dopo la scadenza del bando devono consegnare o spedire all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 17):

- 1) se hanno conseguito il titolo all'estero i documenti di cui all'articolo 3, punto 3., lettera a), punti i), ii) e iii);
- 2) se hanno conseguito il titolo in Italia i documenti di cui all'articolo 4, punto 2., lettera a), punto ii).



Non sono accettate domande con documentazione incompleta.

L'immatricolazione è perfezionata dalla consegna all'Ufficio Master del modulo di immatricolazione e dei documenti previsti (vedi punto 5 del presente articolo) entro il termine del **16 ottobre 2019**. In caso di invio della documentazione per posta, **il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta)** può essere presentato dallo studente non appena arrivato in Italia.

I documenti possono essere inviati anche per PEC (che sostituisce l'invio della raccomandata) all'indirizzo scriviunibo@pec.unibo.it

IN CASO DI SPEDIZIONE ALL'UFFICIO MASTER

Tutti i documenti di immatricolazione devono essere inviati tramite raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna* (in questo caso farà fede la data di invio).

L'Università di Bologna non risponderà di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

**Articolo 12
(Rinuncia all'immatricolazione)**

Gli studenti che rinunciano all'immatricolazione, ovvero che decidano di non versare la rata di iscrizione pur avendo sostenuto la selezione ed essendo risultati vincitori di concorso, devono darne immediata comunicazione sottoscritta all'Ufficio Master, tramite e-mail a master@unibo.it o fax al n. +39 051-2086222, **allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.**

**Articolo 13
(Recupero dei posti)**

Il recupero dei posti è previsto solo:

- per le graduatorie in cui vi siano più candidati idonei rispetto al numero massimo di posti disponibili;
- qualora vi siano posti disponibili dopo l'immatricolazione dei vincitori.

Il primo giorno lavorativo dopo la chiusura delle immatricolazioni, l'Ufficio Master verifica l'eventuale numero di posti residui e contatta, per telefono e mail, gli idonei in graduatoria in ordine di posizionamento che, se interessati ad immatricolarsi, procederanno nei tempi indicati dall'Ufficio e secondo le modalità previste da bando.

**Articolo 14
(Iscrizione al II anno del Master)**

Gli studenti, entro il 16/10/2020, dovranno immatricolarsi al secondo anno pagando la rata di 3.000,000. Le modalità e le scadenze saranno comunicate tramite avviso sulla scheda del Master.



Articolo 15 (Rinuncia alla frequenza del Master)

Gli studenti che **dopo aver versato una o più rate di iscrizione al Master**, decidono di ritirarsi o rinunciare alla partecipazione al corso, **non hanno diritto al rimborso delle quote versate per alcun motivo. In ottemperanza all'articolo 6 del Quadro di Indirizzi del Consiglio Nazionale dell'Ordine dei giornalisti l'eventuale subentro successivo alla rinuncia agli studi di uno studente già immatricolato non può avvenire trascorsi tre mesi dall'avvio dei corsi.**

Per informazioni sulla rinuncia agli studi consultare la pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/ripresa-e-interruzione-degli-studi/rinunciare-studi/>; per il modulo di rinuncia contattare l'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 17).

ATTENZIONE - Per gli studenti non-UE la rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano.

Articolo 16 (Pagamento delle rate successive alla prima)

La seconda rata è di Euro 3.000,00 (tremila) e dovrà essere pagata entro il 31/01/2020.

La prima rata del secondo anno è di 3.000,00 (tremila) e dovrà essere pagata entro il 16/10/2020, come da precedente art. 14.

La seconda rata del II anno pari a 3.000,00 euro dovrà essere pagata entro il 29/01/2021.

I pagamenti possono essere effettuati secondo le seguenti modalità:

Collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline e inserire il nome utente e la password, poi

- a) pagare online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
- b) scaricare il bollettino con il codice di pagamento e pagare presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://www.unicredit.it/it/contatti-e-agenzie/locator.html?intscid=ucints-2001#>). Nel caso di difficoltà nella stampa del bollettino, prima della scadenza del pagamento l'interessato deve rivolgersi all'Ufficio Master per ricevere un duplicato.

I versamenti effettuati oltre la data prefissata saranno gravati di una indennità di mora di Euro 60,00.

<p>ATTENZIONE - Le rate gravate dall'indennità di mora devono essere tassativamente pagate entro 30 giorni. Lo studente che non sia in regola con i versamenti dovuti all'Ateneo non è ammesso a sostenere la prova finale.</p>



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Articolo 17 **(Informazioni e contatti)**

Le **informazioni di carattere scientifico e didattico** (programma didattico, calendario delle lezioni, esami, informazioni sullo stage/tirocinio curriculare, etc.) possono essere richieste alla **Segreteria didattica** del corso (**master.giornalismo@unibo.it** – **051/2091968**).

Le **informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste all'**Ufficio Master**, via San Giacomo, 7 - 40126 Bologna – Tel. +390512098140 - Fax +39 051-2086222 - Email **master@unibo.it**
Giorni e orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Master:
Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle 09,00 alle 11,15
Martedì e Giovedì dalle 14,30 alle 15,30

In caso di spedizione all'Ufficio Master, i documenti devono essere inviati con raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna.*

L'Università di Bologna non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Le uniche fonti ufficiali di informazioni, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna **www.unibo.it**

Il responsabile del procedimento è la Dirigente dell'Area Formazione e Dottorato, Dott.ssa Daniela Taccone.

Articolo 18 **(Trattamento dati personali)**

I dati personali dei candidati saranno trattati dall'Università di Bologna, titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e nell'ambito delle attività descritte nell'informativa rivolta a studenti che intendono iscriversi a master universitari pubblicata sul Portale d'Ateneo (**<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/privacy-master>**) nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679.

Firmato Digitalmente

Bologna, 18/06/2019

La Dirigente
(Dott.ssa Daniela Taccone)