



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Bando di concorso per l'ammissione al Master Universitario di I livello

in "International Management - MIEX"

Sede di Bologna

codice: 8367

Anno Accademico 2016-2017

FINESTRA	PREISCRIZIONI	SELEZIONI	IMMATRICOLAZIONI	POSTI DISPONIBILI
1 Riservata ai candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea	Dal 25 febbraio 2016 al 1 giugno 2016 ore 13,00	6 giugno 2016	Dal 15 giugno 2016 al 30 giugno 2016 ore 13,00	25
2 Aperta a tutti i candidati	Dal 3 giugno 2016 al 15 luglio 2016 ore 13,00	18 luglio 2016	Dal 25 luglio all'8 agosto 2016 ore 13,00	45

Sommario

Articolo 1 (Indicazioni di carattere generale)	2
Articolo 2 (Requisiti di ammissione)	3
Articolo 3 (Selezione e posti disponibili)	5
Articolo 4 (Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO: ammissione al concorso e consegna dei documenti).....	5
Articolo 5 (Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA IN ITALIA: ammissione al concorso e consegna dei documenti).....	7
Articolo 6 (Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti).....	8
Articolo 7 (Procedure di selezione e calendario delle prove)	9
Articolo 8 (Formazione approvazione della graduatoria)	10
Articolo 9 (Contributo totale)	10
Articolo 10 (Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi)	11
Articolo 11 (Incompatibilità)	11
Articolo 12 (Immatricolazione, pagamento della prima rata e consegna dei documenti)	11
Articolo 13 (Rinuncia all'immatricolazione).....	13
Articolo 14 (Rinuncia alla frequenza master)	13
Articolo 15 (Pagamento delle rate successive alla prima)	13
Articolo 16 (Informazioni e contatti)	14
Articolo 17 (Trattamento dati personali)	15

ATTENZIONE:

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore nuove norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione.

Secondo la nuova normativa la Pubblica Amministrazione non può più accettare né tanto meno richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno accettate solo le autocertificazioni.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).



Articolo 1 **(Indicazioni di carattere generale)**

L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede di Bologna, ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2016-2017, il Master universitario di I livello in “**International Management - MIEX**”, di durata annuale con frequenza a tempo pieno, in lingua inglese che rilascia 60 crediti formativi universitari (CFU).

Il corso è attivato con il supporto amministrativo ed organizzativo di ICN Business School (Nancy, Francia), di Fondazione Alma Mater, di Campus di Forlì e della Scuola di Economia, Management e Statistica.

La formazione in aula è a tempo pieno, tutti i corsi sono in lingua inglese, la sede del Master è presso la Scuola di Economia, Management e Statistica in Piazza A. Scaravilli 2 - 40126 - Bologna. Le lezioni si svolgeranno in Francia a Nancy e in Italia a Forlì e Bologna.

Alla formazione in aula segue l'attività formativa sul campo da svolgersi, in Italia o all'estero, in tirocini individuali in azienda (internship) o in ricerche operative (project work). Al termine dell'internship o del project work i partecipanti devono consegnare una relazione scritta relativa all'attività eseguita e ai risultati raggiunti.

Il Master offre un percorso formativo professionalizzante al termine del quale i futuri manager sono in grado di rispondere alle specifiche esigenze operative delle imprese in materia di internazionalizzazione dei mercati, in altre parole di un tecnico con un'ottima competenza linguistica ed un'adeguata preparazione in ambito commerciale e gestionale. In particolare, il corso si propone di sviluppare le competenze e le capacità del ruolo professionale attraverso un insegnamento teorico sulle conoscenze di base del sistema impresa, sulle tecniche di management internazionale e di metodologia della ricerca e della consulenza e attraverso la realizzazione pratica di un progetto operativo internazionale.

Sono attivi accordi per il riconoscimento dei crediti formativi maturati conseguendo il titolo di Master oggetto del presente bando con le seguenti Università partner del MIEX Network:

- 1) ICN Business School - Nancy, Francia
- 2) ECUST - Shanghai, Cina
- 3) UNIVERSIDAD LASALLE - Mexico City, Messico
- 4) MGIMO - Moscow, Russia
- 5) UPPSALA UNIVERSITY - Uppsala, Svezia
- 6) UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL – Porto Alegre, Brasile

Tali accordi consentono di proseguire gli studi presso i partner ospitanti le aree di mercato di specializzazione e accedere ai rispettivi titoli rilasciati. L'accesso ai semestri di specializzazione sono condizionati all'acquisizione di 60CFU e all'approvazione della Direzione Internazionale del Network MIEX – International Board of Studies – che si riserva di approvare l'accesso alle specifiche destinazioni scelte dagli studenti in coerenza con i criteri di ammissione al Master e di attivare i semestri in base al numero di richieste.



Ulteriori informazioni su obiettivi, scenario professionale e programma didattico sono illustrati nella scheda di presentazione del Master pubblicata sul sito <http://www.unibo.it/Portale/Master/Master+Universitari/default.htm>.

La frequenza è obbligatoria. La percentuale di frequenza minima è del 70%.

Il rilascio del Master e l'acquisizione dei 60 CFU sono condizionati:

- a) al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
- b) al raggiungimento della percentuale minima di frequenza pari al 70%;
- c) al completamento dello *stage* o "*internship*" (tirocinio curriculare) o "*field*" *project work* come previsto dal piano di studi;
- d) al superamento di tutti gli esami di profitto previsti e della prova finale. La prova finale si intende superata con il raggiungimento di almeno 18 punti su 30.

Al termine delle attività didattiche gli studenti esprimono le proprie valutazioni attraverso la compilazione via web di un questionario.

Il Master è un corso post lauream a numero chiuso. Il numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master è fissato in 20 e il numero massimo in 70, individuati in base alla procedura di selezione indicata al successivo art. 7.

Il mancato raggiungimento del numero minimo di studenti o il mancato raggiungimento del budget minimo previsto non consentono l'attivazione del Master.

Entro cinque giorni lavorativi dalla data di chiusura delle immatricolazioni la sede didattica comunica agli studenti, via email, l'attivazione o la non attivazione del Master.

In caso di non attivazione del Master per mancato raggiungimento del numero minimo di immatricolati, l'ufficio richiederà a coloro che si sono iscritti l'indicazione di un **codice IBAN relativo ad un conto corrente bancario intestato o co-intestato alla persona iscritta al master** e l'ufficio procederà all'attivazione delle procedure di rimborso (esclusa l'imposta relativa al bollo).

ATTENZIONE - Non sarà possibile procedere al rimborso su un codice IBAN che non abbia le caratteristiche sopra indicate.

Si precisa che il rimborso viene pagato dalla Ragioneria dell'Ateneo entro 60 giorni dalla data di emissione del decreto da parte dell'Ufficio Master.

Per ulteriori informazioni si rimanda alla pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/come-ottenere-il-rimborso-di-tasse-non-dovute>

Articolo 2 (Requisiti di ammissione)

Il corso è riservato ai candidati che siano in possesso, **alla scadenza delle immatricolazioni** della finestra per la quale si concorre, **30 giugno 2016 ore 13,00 (finestra 1)** oppure **8 agosto 2016 ore 13,00 (finestra 2)**, dei seguenti titoli e requisiti di accesso:

- a) laurea di I o di II livello o del vecchio ordinamento conseguita in Italia;



- b) laurea conseguita all'estero ritenuta dalla Commissione Giudicatrice, ai soli fini di ammissione al Master, equipollente a quella di cui al punto a) del presente articolo;
- c) ottima conoscenza della lingua inglese;

ATTENZIONE – i candidati non-UE che all'atto dell'iscrizione alla selezione siano in possesso di una laurea di primo ciclo che dà accesso al master, e siano iscritti presso un Ateneo italiano ad un corso universitario (es. ad una laurea di secondo ciclo), per potersi immatricolare al master devono tassativamente conseguire il titolo - relativo alla carriera universitaria in corso - entro la scadenza per le immatricolazioni sopra indicata.

Si ricorda a tutti i candidati che per nessuna ragione è consentita la contemporanea iscrizione a più corsi universitari (Art.11 – Incompatibilità).

Articolo 3 **(Selezione e posti disponibili)**

Per l'anno accademico 2016-2017 sono disponibili 70 posti.

Sono previste due finestre di preiscrizione, selezione e immatricolazione, come indicato nella tabella sottostante:

La prima finestra è riservata a candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea

FINESTRA	PREISCRIZIONI	SELEZIONI	IMMATRICOLAZIONI	POSTI DISPONIBILI
1 Riservata ai candidati cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea	Dal 25 febbraio 2016 al 1 giugno 2016 ore 13,00	6 giugno 2016	Dal 15 giugno 2016 al 30 giugno 2016 ore 13,00	25
2 Aperta a tutti i candidati	Dal 3 giugno 2016 al 15 luglio 2016 ore 13,00	18 luglio 2016	Dal 25 luglio all'8 agosto 2016 ore 13,00	45

ATTENZIONE - Le due finestre costituiscono percorsi autonomi e conclusi: **NON È QUINDI POSSIBILE, AD ESEMPIO, PRE – ISCRIVERSI ALLA FINESTRA 1 E SOSTENERE LA SELEZIONE NELLA FINESTRA 2.**

Alla chiusura delle immatricolazioni di ciascuna finestra, i candidati che non si fossero immatricolati, perdono il diritto all'immatricolazione stessa.

Chi non supera la selezione della prima finestra non può partecipare alla selezione della seconda finestra.

Se il numero di immatricolati alla chiusura della prima finestra è inferiore al numero dei posti disponibili (25), il comitato scientifico del master si riserva di aggiungere i posti non assegnati al numero massimo di posti disponibili della seconda finestra.



Articolo 4

(Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA ALL'ESTERO: ammissione al concorso e consegna dei documenti)

Per i candidati in possesso di una laurea conseguita all'estero, la **procedura di iscrizione alla selezione** si svolge in **tre fasi distinte**:

1. prima fase: riconoscimento del titolo di studio ai soli fini dell'ammissione al Master

- a) Il candidato deve recarsi presso la Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese dove ha conseguito il titolo (o presso la Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio) e richiedere:
 - i) la copia autenticata del titolo di studio, munita di legalizzazione;
 - ii) la traduzione ufficiale del titolo di studio;
 - iii) la dichiarazione di valore.

ATTENZIONE: la *Dichiarazione di Valore* può essere sostituita dal **Diploma Supplement** (rilasciato dall'Ateneo competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea). Il candidato è comunque tenuto a produrre la **copia autenticata e legalizzata** e la **traduzione ufficiale del titolo di studio**. I cittadini dell'Unione Europea possono autocertificare il titolo di studio e gli esami sostenuti. La traduzione non è necessaria per titoli di studio in inglese, francese, tedesco o spagnolo.

2. seconda fase: iscrizione online alla selezione

Il candidato deve:

- a) collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
- b) cliccare su Accedi a Studenti Online;
- c) effettuare il login con le credenziali d'ateneo (se non si hanno le credenziali, cliccare su "Se non sei ancora registrato" **Registrati**);
- d) cliccare su **Registrazione studenti internazionali**;
- e) registrarsi inserendo i dati anagrafici richiesti dal sistema.

A registrazione effettuata con successo, il candidato visualizza (e deve annotare) le credenziali che gli permettono di effettuare il primo login, con contestuale modifica della password, e può quindi:

- f) iscriversi alla selezione (iscrizione a "Prove di ammissione o verifica dei requisiti");
- g) pagare la quota di 60,00 Euro (a titolo di contributo per prestazioni amministrative, **in nessun caso rimborsabile**) **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 1 giugno 2016 (finestra 1) o del 15 luglio 2016 (finestra 2), a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - i) online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - ii) presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://locator.unicredit.it/it/?fromweb=www.unicreditbanca.it&select=AGENZIE>), utilizzando il modulo stampato al termine della registrazione online;
- h) stampare la "Prova di ammissione - Dati inseriti" e firmarla.

Qualora non si riesca a effettuare la procedura di iscrizione online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì, o inviando una email all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.



3. terza fase: consegna dei documenti

- a) Il candidato deve consegnare, o inviare, alla sede didattica **Master Miex** – Scuola di Economia, Management e Statistica – Piazza Scaravilli, 2 – 40126 Bologna (Tel. +390512098768) aperta al pubblico previo appuntamento dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 i seguenti documenti (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 16):
- i) la copia autenticata del titolo di studio, munita di legalizzazione o, se non ancora laureato, la lista degli esami sostenuti con relative votazioni e la data presunta di conseguimento del titolo. I cittadini dell'Unione Europea possono autocertificare il titolo di studio e gli esami sostenuti;
 - ii) la dichiarazione di valore (solo per i candidati già laureati);
 - iii) la traduzione ufficiale del titolo di studio (solo per i candidati già laureati);
 - iv) il Diploma Supplement (in sostituzione della Dichiarazione di Valore);
 - v) la scheda "Prova di ammissione - Dati inseriti" (che deve essere firmata in un punto qualsiasi del foglio);
 - vi) una copia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - vii) una copia della ricevuta di pagamento del contributo di 60,00 Euro per prestazioni amministrative;
 - viii) i seguenti titoli e documenti:
 - 1) Dettagliato curriculum vitae in inglese.
 - 2) Elenco titoli, se attinenti. Sono considerati titoli: pubblicazioni (quali articoli, essays, saggi, libri, ecc.), academic honors, scholarships, grants, attestati di esperienze professionali svolte nell'ambito di imprese/istituzioni/uffici/altre organizzazioni. N.B. Nel caso di eventuali pubblicazioni è necessario inviare fotocopia delle stesse.
 - 3) Lettera di motivazione in lingua inglese (massimo due pagine).
 - 4) Fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità.
 - 5) Certificato di conoscenza della lingua inglese. Il candidato deve dimostrare di essere in possesso di uno dei seguenti certificati: TOEFL - internet-based di almeno 79 punti; TOEFL - computer-based di almeno 213 punti; TOEFL - paper-based di almeno 550 punti; IELTS - almeno 6.5 punti; CPE/CAE - qualsiasi risultato. NB: Questo certificato non è necessario per chi è madrelingua inglese o ha ottenuto una Laurea da un corso di studi (di 1° o 2° ciclo) erogato interamente in lingua inglese. Coloro che non fossero in grado di dimostrare con uno dei certificati indicati la propria conoscenza della lingua inglese possono partecipare al test linguistico che si terrà presso: Scuola di Economia, Management e Statistica, Piazza Scaravilli 2 - 40126 Bologna, il giorno **6 Giugno 2016 alle ore 12 (finestra 1) o il 18 luglio 2016 alle ore 12 (finestra 2)**.
 - 6) Certificato o autocertificazione di conoscenza di altre lingue (escluse la madrelingua e l'inglese).

Tali documenti devono **pervenire entro la data di scadenza della finestra prescelta 1 giugno 2016 (finestra 1) o 15 luglio 2016 (finestra 2)**.

Nel caso ci fossero dubbi riguardanti la spedizione e i titoli richiesti si prega di consultare il sito www.mastermiex.com o di contattare:

Dott. Cino Francioni Tel. +39 051 2098768; Cell. +39 340 6502043; email: unibo.miex@unibo.it

N.B. Il mancato pagamento della quota di 60,00 euro comporta l'esclusione dal concorso.



Articolo 5

(Candidati in possesso di una LAUREA CONSEGUITA IN ITALIA: ammissione al concorso e consegna dei documenti)

Per i candidati in possesso di una laurea conseguita in Italia, la **procedura di iscrizione alla selezione** si svolge in **due fasi distinte**:

1. prima fase: iscrizione online alla selezione

il candidato deve:

- a) collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
- b) cliccare su Accedi a Studenti Online;
- c) effettuare il login con le credenziali d'ateneo (se non si hanno le credenziali, cliccare su "Se non sei ancora registrato" **Registrati** e registrarsi inserendo il codice fiscale, i dati anagrafici e gli estremi del titolo di studio);
- d) cliccare su "Prove di ammissione o verifica dei requisiti"
- e) pagare la quota di 60,00 Euro (a titolo di contributo per prestazioni amministrative, **in nessun caso rimborsabile**) **entro il termine perentorio delle ore 13:00 del 1 giugno 2016 (finestra 1) o del 15 luglio 2016 (finestra 2), a pena di esclusione**, con una delle seguenti modalità:
 - i) online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - ii) presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://locator.unicredit.it/it/?fromweb=www.unicreditbanca.it&select=AGENZIE>), utilizzando il modulo stampato al termine della registrazione online;
- f) **stampare** la "Prova di ammissione - Dati inseriti" e firmarla.

Qualora non si riesca a effettuare la procedura di iscrizione online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882, dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì, o inviando una email all'indirizzo help.studentionline@unibo.it.

2. seconda fase: consegna dei documenti

- a) Il candidato deve consegnare, o inviare – anche tramite PEC –, alla Sede didattica del **Master Miex** – Scuola di Economia, Management e Statistica – Piazza Scaravilli, 2 – 40126 Bologna (Tel. +390512098768) aperta al pubblico previo appuntamento dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 13:00 e dalle 14:00 alle 18:00 i seguenti documenti:
 - i) la scheda "Prova di ammissione - Dati inseriti" (che deve essere firmata in un punto qualsiasi del foglio);
 - ii) l'autocertificazione della laurea con dettaglio esami sostenuti e relative votazioni o, se non ancora laureato, degli esami sostenuti con relative votazioni e la data presunta di conseguimento del titolo;
 - iii) una copia della ricevuta di pagamento del contributo di 60,00 Euro per prestazioni amministrative;
 - iv) una fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - v) i seguenti titoli e documenti:
 - 1) Dettagliato curriculum vitae in inglese.
 - 2) Elenco titoli, se attinenti. Sono considerati titoli: pubblicazioni (quali articoli, essays, saggi, libri, ecc.), academic honors, scholarships, grants, attestati di esperienze professionali svolte nell'ambito di imprese/istituzioni/uffici/altre organizzazioni.
N.B. Nel caso di eventuali pubblicazioni è necessario inviare fotocopia delle stesse.



- 3) Lettera di motivazione in lingua inglese (massimo due pagine).
- 4) Fotocopia della carta d'identità o del passaporto in corso di validità.
- 5) Certificato di conoscenza della lingua inglese. Il candidato deve dimostrare di essere in possesso di uno dei seguenti certificati: TOEFL - internet-based di almeno 79 punti; TOEFL - computer-based di almeno 213 punti; TOEFL - paper-based di almeno 550 punti; IELTS - almeno 6.5 punti; CPE/CAE - qualsiasi risultato.
NB: Questo certificato non è necessario per chi è madrelingua inglese o ha ottenuto una Laurea da un corso di studi (di 1° o 2° ciclo) erogato interamente in lingua inglese. Coloro che non fossero in grado di dimostrare con uno dei certificati indicati la propria conoscenza della lingua inglese possono partecipare al test linguistico che si terrà presso: Scuola di Economia, Management e Statistica, Piazza Scaravilli 2 - 40126 Bologna, il giorno **6 Giugno 2016 alle ore 12 (finestra 1) o il 18 luglio 2016 alle ore 12 (finestra 2)**.
- 6) Certificato o autocertificazione di conoscenza di altre lingue (escluse la madrelingua e l'inglese).

Tali documenti devono **pervenire entro la data di scadenza della finestra prescelta 1 giugno 2016 (finestra 1) o 15 luglio 2016 (finestra 2)**.

Nel caso ci fossero dubbi riguardanti la spedizione e i titoli richiesti si prega di consultare il sito www.mastermiex.com o di contattare:

Dott. Cino Francioni Tel. +39 051 2098768; Cell. +39 340 6502043; email: unibo.miex@unibo.it

N.B. Il mancato pagamento della quota di 60,00 euro comporta l'esclusione dal concorso.

Articolo 6

(Altre informazioni relative all'ammissione al concorso e alla consegna dei documenti)

I candidati con disabilità - Legge 5 febbraio 1992 n.104 - dovranno fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario in relazione al proprio deficit, nonché dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per poter sostenere le prove di selezione.

L'Università di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Tutti i candidati sono **ammessi** alla prova d'esame **con riserva**: l'Università di Bologna provvederà successivamente a escludere i candidati che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.

Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di controinteressati.



Articolo 7 **(Procedure di selezione e calendario delle prove)**

L'ammissione al Master è condizionata a giudizio positivo formulato a seguito di valutazione dei titoli.

Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione Giudicatrice è di 100 punti.

I titoli vengono valutati come segue:

- a) Congruità del curriculum accademico e professionale del candidato rispetto al percorso culturale del master (25 punti)
- b) Qualità della lettera di motivazione (25 punti)
- c) Conoscenza della lingua inglese (25 punti)
- d) Merito accademico (voti studi precedenti) (25 punti)

Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è fissato in 60/100.

La Commissione Giudicatrice è nominata dal Consiglio Scientifico del Master.

Il Responsabile del procedimento di selezione è individuato nella persona del Direttore del Master.

La valutazione dei titoli (cv, lettere di raccomandazione, etc.) e delle competenze linguistiche per i candidati che godono della riserva dei posti sarà effettuata il giorno 6 Giugno 2016 presso la Scuola di Economia, Management e Statistica sede di Bologna dalle ore 9 alle ore 18.

I candidati che non fossero in grado di dimostrare con uno dei certificati indicati la propria conoscenza della lingua inglese devono presentarsi alla prova di accertamento linguistico muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

Il risultato di idoneità sarà comunicato agli interessati dalla segreteria didattica del master insieme all'invio della lettera d'invito.

Dopo la scadenza del bando prevista il giorno 15 Luglio 2016 sarà effettuata la valutazione dei titoli e delle competenze linguistiche per i candidati che hanno presentato domanda dal 03/06/2016 al 15/07/2016.

La selezione verrà effettuata il giorno 18 Luglio 2016 presso la Scuola di Economia, Management e Statistica sede di Bologna dalle ore 9 alle ore 18.

Non è richiesta la presenza dei candidati, fatta eccezione per coloro che dovranno effettuare il test linguistico, come da art. 5: questi ultimi dovranno presentarsi alla prova muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità.

I candidati residenti o soggiornanti all'estero, oppure - in via del tutto eccezionale – i candidati che si trovino, per uno dei motivi indicati e previsti dall'Ateneo, impossibilitati a presentarsi a sostenere le prove nei tempi e nelle forme sopra indicate, devono darne **motivata e preventiva comunicazione** al Direttore del Master, contattando la Sede Didattica ai recapiti indicati al successivo art. 16 – che può decidere di effettuare la selezione con modalità alternative a quelle sopra evidenziate (ad esempio Videoconferenza o contatti presso la Rappresentanza Diplomatica Italiana nel Paese di residenza) nei limiti di quanto previsto dall'Ateneo.



Articolo 8 (Formazione e approvazione della graduatoria)

Sono ammessi al Master i candidati idonei che, in relazione al numero dei posti disponibili, si sono collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato.

In caso di ex-aequo precede chi ha ottenuto il punteggio più alto nella conoscenza della lingua inglese; in caso di ulteriore parità, precede il candidato anagraficamente più giovane di età.

Le graduatorie saranno consultabili **dal giorno 15 giugno 2016 per la finestra 1 e dal 25 luglio 2016 per la finestra 2** sul portale www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline inserendo nome utente e password.

Ad avvenuta pubblicazione delle graduatorie i candidati possono chiedere informazioni sull'esito delle selezioni contattando la Sede Didattica (i cui recapiti sono specificati al successivo art. 16).

Articolo 9 (Contributo totale)

Il contributo richiesto agli **studenti del Master** è di 8.000,00 (ottomila/00) Euro.

La prima rata è di 3.000,00 (tremila/00) Euro, la seconda rata è di 3.000,00 (tremila/00) Euro, la terza rata è di 2.000,00 (duemila/00) Euro.

Sono previste quote ridotte per i tre candidati che hanno ottenuto i punteggi più alti nelle selezioni di **ciascuna finestra**:

1° classificato: 3.000,00 (tremila/00) Euro

2° classificato: 6.000,00 (seimila/00) Euro

3° classificato: 7.000,00 (settemila/00) Euro

I beneficiari saranno esonerati dal pagamento totale della seconda e terza rata (1° classificato), totale della terza rata (2° classificato) e parziale della terza rata (3° classificato). Nel caso che uno o più beneficiari della quota ridotta non perfezioni la propria immatricolazione entro i termini previsti, il beneficio viene trasferito a chi segue in graduatoria e completa la propria immatricolazione.

La prima rata non può essere versata oltre la scadenza prevista per l'immatricolazione, 30 giugno 2016 (finestra 1) o 8 agosto 2016 (finestra 2), a pena di esclusione dal Master.

I versamenti delle rate successive alla prima, effettuati oltre la data prefissata, saranno gravati di una indennità di mora di 60,00 Euro.

La seconda rata deve essere pagata entro il 21 dicembre 2016, la terza rata deve essere pagata entro il 31 marzo 2017.

ATTENZIONE - Le rate gravate dall'indennità di mora devono essere tassativamente pagate entro 30 giorni. **Lo studente che non sia in regola con i versamenti dovuti all'Ateneo non è ammesso a sostenere la prova finale.**



Il Master non rientra nella tipologia di corsi per cui è previsto l'esonero dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari (DPCM 9 aprile 2001, art. 8, comma 1).

Articolo 10 **(Pagamento del contributo da parte di soggetti terzi)**

Il costo dell'iscrizione dello studente al Master può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.).

In tale ipotesi è necessario prendere contatto prima della selezione con la Sede Didattica (i cui recapiti sono specificati al successivo art. 16) per ricevere le istruzioni necessarie per effettuare il versamento.

ATTENZIONE - il pagamento del contributo da parte di un soggetto terzo deve essere formalizzato (lettera di impegno o convenzione) **entro e non oltre la data prevista per la selezione.**

A fronte del pagamento pervenuto l'Ateneo rilascia una nota contabile esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi degli articoli 1 e 4 del DPR 633/1972 e successive modificazioni.

Articolo 11 **(Incompatibilità)**

Ai sensi dell'art. 142 T.U. 1592/1933 è vietato iscriversi contemporaneamente a più corsi di studio universitari: pertanto **i partecipanti al Master di cui al presente bando non possono iscriversi contemporaneamente** ad altri *Master, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca e Corsi di laurea*. Fanno eccezione i corsi di Alta formazione, i Corsi di Formazione permanente, le Summer e Winter School.

Per condizioni diverse da quelle sopra menzionate, si rimanda ai rispettivi regolamenti e alle segreterie di competenza (es. Assegni di ricerca, TFA, PAS, ...).

Articolo 12 **(Immatricolazione, pagamento della prima rata e consegna dei documenti)**

La prima rata è di 3.000,00 (tremila/00) Euro.

I candidati idonei, ammessi in base alla graduatoria, devono, **entro il termine perentorio del 30 giugno 2016 ore 13,00 (finestra 1) e del 8 agosto 2016 ore 13,00 (finestra 2):**

1. collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline;
2. autenticarsi utilizzando lo username e password ottenuti all'atto della preiscrizione;
3. cliccare su **Immatricolazioni** per effettuare la procedura di immatricolazione.

Qualora non si riesca ad effettuare la procedura online è possibile rivolgersi al **Servizio di Helpdesk** chiamando il numero +390512099882 **dalle ore 09,00 alle ore 13,00 dal lunedì al venerdì** o scrivendo all'indirizzo help.studentionline@unibo.it;

4. pagare la **prima rata** con una delle seguenti modalità:



- a) online, mediante carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
- b) recandosi presso una qualsiasi Agenzia UniCredit Spa in Italia con il codice di pagamento rilasciato dal sistema StudentiOnline. La banca accetta esclusivamente contanti (nei limiti previsti dalla legge) o assegni circolari non trasferibili intestati a UNICREDIT Spa – CASSIERE TESORIERE ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BOLOGNA; non sono consentiti i versamenti effettuati tramite bollettino postale né presso Istituti di credito diversi da quelli sopra menzionati;

N.B. Si segnala che, nel caso in cui il costo dell'iscrizione al Master sia sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.), il "modulo di immatricolazione (M1 o M2)" è stampabile dal sito StudentiOnline (www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline), dopo essersi autenticati con il proprio username e password, cliccando su "Vedi dettaglio" accanto alla voce IMMATRICOLAZIONE.

5. **consegnare** o spedire all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 16):
- a) il modulo di immatricolazione (M1 o M2), stampato dal sistema StudentiOnline, debitamente compilato e sottoscritto;
 - b) una fotocopia della ricevuta del pagamento della prima rata;
 - c) una fotografia formato tessera;
 - d) **per i cittadini non-UE il permesso di soggiorno che consenta l'equiparazione, ai sensi dell'art. 39 comma 5 TU Immigrazione (*), o il visto per motivi di studio (Iscrizione Università o Post Laurea) e la ricevuta attestante l'avvenuta richiesta del permesso di soggiorno per motivi di studio.**

(*) **ATTENZIONE** – E' consentita l'immatricolazione al master universitario ai cittadini non-UE già in possesso del permesso UE per soggiornanti di lungo periodo (ex Carta di Soggiorno) o di un permesso di soggiorno per:

- lavoro subordinato o autonomo;
- motivi familiari;
- asilo politico o umanitario (ora asilo politico, protezione sussidiaria, protezione umanitaria);
- motivi religiosi.

Per coloro che siano in possesso di un permesso di soggiorno per motivi di studio da almeno un anno, si precisa che questo deve rientrare nella tipologia dei permessi rinnovabili (es. un permesso per studio rilasciato per un corso di lingua italiana non è rinnovabile) e, per poter essere rinnovato, deve essere posseduto unitamente al titolo di studio italiano per il quale è stato rilasciato.

I candidati idonei ammessi che hanno conseguito il titolo dopo la scadenza del bando devono consegnare o spedire all'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 16):

- 1) se hanno conseguito il titolo all'estero i documenti di cui all'articolo 3, punto 3, lettera a), punti i), ii) e iii);
- 2) se hanno conseguito il titolo in Italia i documenti di cui all'articolo 4, punto 2, lettera a), punto ii).

Non sono accettate domande con documentazione incompleta.



Il pagamento della prima rata non costituisce immatricolazione. L'immatricolazione è perfezionata dalla consegna all'Ufficio Master del modulo di immatricolazione e dei documenti previsti (vedi punto 5 del presente articolo) entro il termine perentorio del **30 giugno 2016 ore 13,00 (finestra 1) e del 8 agosto 2016 ore 13,00 (finestra 2)** a pena di esclusione dal corso. In caso di invio della documentazione per posta, **il permesso di soggiorno (o la ricevuta della richiesta)** può essere presentato dallo studente non appena arrivato in Italia.

IN CASO DI SPEDIZIONE ALL'UFFICIO MASTER

Tutti i documenti di immatricolazione devono essere inviati tramite raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna* (in questo caso farà fede la data di invio).

L'Università di Bologna non risponderà di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Articolo 13 (Rinuncia all'immatricolazione)

Gli studenti che rinunciano all'immatricolazione, ovvero che decidano di non versare la rata di iscrizione pur avendo sostenuto la selezione ed essendo risultati vincitori di concorso, devono darne immediata comunicazione scritta all'Ufficio Master, tramite fax al n. +390512098039, allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, **affinché si possa procedere al recupero dei posti.**

Articolo 14 (Rinuncia alla frequenza master)

Gli studenti che in itinere, ovvero **dopo aver versato una o più rate di iscrizione al master**, decidono di rinunciare alla partecipazione al corso, **non hanno diritto al rimborso delle quote versate per alcun motivo.**

Per informazioni sulla rinuncia agli studi consultare la pagina Unibo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/ripresa-e-interruzione-degli-studi/rinunciare-studi/>; per il modulo di rinuncia contattare l'Ufficio Master (secondo le modalità e ai recapiti specificati al successivo art. 16).

ATTENZIONE - Per gli studenti non-UE la rinuncia agli studi determina il venir meno dei requisiti richiesti per il soggiorno nel territorio italiano.

Articolo 15 (Pagamento delle rate successive alla prima)

La seconda rata è di 3.000,00 (tremila/00) Euro e deve essere pagata entro il 21 dicembre 2016. È esonerato dal pagamento della seconda rata il primo classificato nella graduatoria di ammissione al master di ciascuna finestra di selezione.

La terza rata è di 2.000,00 (duemila/00) Euro e deve essere pagata entro il 31 marzo 2017. È esonerato dal pagamento della terza rata il secondo classificato di ciascuna finestra di selezione. Il terzo classificato di ciascuna finestra paga una terza rata ridotta pari a 1.000,00 (mille/00) Euro. I pagamenti possono essere effettuati secondo le seguenti modalità:



1. collegarsi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline e inserire il nome utente e la password
 - a) pagare online, con carta di credito appartenente ai circuiti: Visa, Mastercard, Diners, American Express;
 - b) scaricare il bollettino con il codice di pagamento e pagare presso qualunque agenzia UniCredit Spa in Italia (elenco filiali disponibile sul sito <https://locator.unicredit.it/it/?fromweb=www.unicreditbanca.it&select=AGENZIE>). Nel caso di difficoltà nella stampa del bollettino, prima della scadenza del pagamento l'interessato deve rivolgersi all'Ufficio Master per ricevere un duplicato.

I versamenti effettuati oltre la data prefissata saranno gravati di una indennità di mora di Euro 60,00.

ATTENZIONE - Le rate gravate dall'indennità di mora devono essere tassativamente pagate entro 30 giorni. **Lo studente che non sia in regola con i versamenti dovuti all'Ateneo non è ammesso a sostenere la prova finale.**

Articolo 16 (Informazioni e contatti)

Le **informazioni di carattere scientifico e didattico** (programma didattico, calendario delle lezioni, esami, informazioni sullo stage/tirocinio curriculare o sul project work, etc.) possono essere richieste alla **Sede Didattica** del corso:

MASTER MIEX

Scuola di Economia, Management e Statistica – Piazza A. Scaravilli, 2 – 40126 - Bologna

Tel. +39 0512098768

Giorni e orari di apertura al pubblico:

Solo previo appuntamento dal lunedì al venerdì Lun.- Ven. dalle 09:00 alle 13:00 – 14:00 alle 18:00

Email: unibo.miex@unibo.it

Indirizzo web www.mastermiex.com

Le **informazioni di carattere amministrativo** possono essere richieste all'**Ufficio Master**, via San Giacomo, 7 - 40126 Bologna – Tel. +390512098140 - Fax +390512098039 - Email master@unibo.it

Giorni e orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Master:

Lunedì, Martedì, Mercoledì e Venerdì dalle 09,00 alle 11,15

Martedì e Giovedì dalle 14,30 alle 15,30

In caso di spedizione all'ufficio master i documenti devono essere inviati con raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Settore Post Lauream, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna.*

L'Università di Bologna non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.

Le uniche fonti ufficiali di informazioni, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna www.unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA

Articolo 17 **(Trattamento dati personali)**

I dati personali dei candidati saranno trattati dall'Università di Bologna, titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Bologna, 25 febbraio 2016

La Dirigente
(Dott.ssa Angela Negrini)