



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Bando di concorso per l'ammissione al corso di dottorato in Studi Ebraici del 35° ciclo -  
A.A. 2019/2020**

**SCADENZA BANDO 08/07/2019 ore 13:00 (ora italiana)**

**Publicato in Gazzetta Ufficiale - 4ª Serie Speciale – Concorsi n. 47 del 14/06/2019  
Modifiche e/o integrazioni al bando saranno pubblicate sul [Portale di Ateneo](#)**

**Art. 1 - ISTITUZIONE**

È indetta presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Via Zamboni, 33, 40126, Bologna (di seguito denominata Università) la selezione comparativa per l'ammissione al corso di dottorato in Studi Ebraici– 35° ciclo, A.A. 2019/2020.

Ai sensi dell'art. 3 del D.M. n. 45 del 8/2/2013, il corso di dottorato sarà attivato in seguito alla concessione dell'accREDITAMENTO ministeriale e rinnovato a seguito della verifica annuale sul mantenimento dei requisiti.

Pertanto, i posti e le borse di studio a bando saranno assegnati solo in caso di esito positivo della valutazione ministeriale. L'eventuale esito non positivo della valutazione, che dovesse non consentire l'attivazione del corso sarà comunicato ai candidati all'indirizzo di posta elettronica, di cui al successivo art. 3, [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it).

Per il corso di cui al presente bando le tematiche di ricerca, i posti e le borse di studio disponibili, i requisiti di ammissione, le modalità e i criteri di selezione dei candidati per la formazione della graduatoria sono indicati nella scheda allegata, parte integrante del presente bando e pubblicata sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare "Informazioni sul dottorato" e cliccare su "Scheda del dottorato").

I posti e le borse di studio potranno essere aumentati qualora dovessero rendersi disponibili ulteriori finanziamenti, fermi restando i termini per la presentazione della domanda di ammissione indicati al successivo art. 3.

Modifiche, aggiornamenti o integrazioni della scheda allegata saranno pubblicati sul [Portale di Ateneo](#).

**Art. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione, senza limitazioni di età e di cittadinanza, i candidati in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:

- Laurea magistrale o specialistica;
- Laurea dell'ordinamento previgente (vecchio ordinamento);
- titolo accademico rilasciato dalle istituzioni facenti parte del comparto AFAM (Alta Formazione Artistica e Musicale);
- analogo titolo conseguito all'estero, riconosciuto equivalente ai suddetti titoli accademici di secondo livello, ai soli fini della partecipazione al concorso per l'ammissione al dottorato.

Sono ammessi con riserva i candidati che non possiedono i requisiti di cui sopra alla data di scadenza del presente bando. Il titolo di studio necessario per l'accesso al corso di dottorato dovrà essere conseguito entro e non oltre il 31/10/2019.

**Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata online **entro le ore 13:00 (ora italiana) del giorno 08/07/2019**.

Per presentare domanda di ammissione alla selezione, il candidato dovrà:

1. accedere a [Studenti Online](#);
2. registrarsi inserendo i dati richiesti. I candidati riceveranno le credenziali [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) e sarà attivato il corrispondente indirizzo di posta elettronica, a cui saranno inviate eventuali comunicazioni inerenti le procedure di ammissione al corso di dottorato e che dovrà essere utilizzato dai candidati per comunicare con gli uffici. A tutela della privacy dei candidati, gli uffici dell'Università non potranno rispondere a quesiti inviati da indirizzi di posta elettronica diversi da quello istituzionale [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it);
3. cliccare su "Prove di ammissione o verifica dei requisiti" e su "Dottorato di ricerca";
4. selezionare il corso di dottorato;
5. compilare la domanda, inserendo le informazioni richieste;
6. allegare i seguenti documenti in formato pdf:
  - a) copia scansionata di un documento di riconoscimento con foto in corso di validità;
  - b) curriculum vitae;
  - c) attestazione del conseguimento di un titolo di studio di primo e secondo livello indicante per ciascun titolo posseduto (anche per l'eventuale titolo di primo livello):
    - Università che ha rilasciato il titolo;
    - tipologia di laurea (magistrale/ magistrale a ciclo unico/vecchio ordinamento ecc.);
    - denominazione del corso di laurea;
    - classe di laurea (solo per i titoli conseguiti in Italia);
    - data di conseguimento del titolo;
    - voto finale;
    - elenco e voto degli esami sostenuti con indicazione dei CFU, se previsti nel sistema universitario del Paese dove è stato conseguito il titolo;
    - media ponderata dei voti degli esami (solo per i laureandi e i laureati presso Università italiane e calcolata come indicato di seguito);
7. allegare i documenti aggiuntivi in formato pdf indicati nella scheda allegata;
8. dopo che il candidato avrà inserito tutte le informazioni e gli allegati obbligatori su [Studenti Online](#), la pratica entrerà nello stato: *"Richiesta compilata. Adesso è possibile procedere all'invio della richiesta"*;
9. dopo aver compilato la domanda e aver allegato i documenti richiesti dalla scheda del bando del corso di dottorato prescelto, premere il tasto "INVIA RICHIESTA". Le domande che non siano state inviate entro la scadenza del bando non saranno ammesse alla selezione. Dopo l'invio della richiesta, la pratica entrerà nello stato: *"Richiesta inviata: la richiesta è stata inviata correttamente"*.

In merito all'attestazione del conseguimento di un titolo di studio di primo e secondo livello di cui al precedente punto 6.c, i laureati presso:

- Università pubbliche italiane: devono allegare l'autocertificazione - datata e firmata - del conseguimento della Laurea triennale e della Laurea magistrale/ vecchio ordinamento. I laureati presso l'Università di Bologna potranno reperire su [Studenti Online](#) le attestazioni da allegare. In base alla vigente normativa, l'Università non potrà accettare certificazioni rilasciate da altre Pubbliche Amministrazioni. Pertanto, i titoli posseduti dai candidati, allegati alla domanda di ammissione al concorso, se rilasciati da Atenei pubblici italiani, dovranno essere autocertificati. Sul [Portale di Ateneo](#) è disponibile un modello di autocertificazione che il candidato può utilizzare;
- Stati extra UE: devono allegare il certificato e il transcript of records del Bachelor's e Master's degree;
- Stati UE diversi dall'Italia e Università private italiane: in alternativa al certificato, possono allegare l'autocertificazione completa di tutti i dati di cui al punto 6.c oppure il Diploma Supplement.

Per informazioni sul Diploma Supplement si veda <http://www.miur.it/UserFiles/2419.pdf>

Per titoli di studio rilasciati in una lingua diversa dall'italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo deve essere allegata la traduzione ufficiale in italiano o inglese effettuata dall'università che ha rilasciato il titolo o da un ente autorizzato.

Per i candidati che, alla data di presentazione della domanda, non possiedono i requisiti di ammissione di cui all'art. 2, l'attestazione del conseguimento del titolo di studio di secondo livello di cui al precedente punto 6.c, è sostituita dall'attestato relativo agli esami sostenuti e ai voti conseguiti con indicata, in calce, la media ponderata dei voti degli esami.

Per calcolare la media ponderata è necessario:

- moltiplicare il voto di ciascun esame sostenuto alla data di presentazione della domanda per il rispettivo numero di crediti (il 30 e lode è da considerare come 30);
- sommare tutti i prodotti ottenuti;
- dividere il risultato per la somma dei crediti utili (quelli degli esami con voto);
- moltiplicare la media ottenuta per 110 e dividere per 30, ottenendo così il voto in centodecimi.

La media ponderata non è richiesta per i laureandi e i laureati presso Università non italiane.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva.

Qualora il titolo di studio prodotto dai candidati non sia conforme ai requisiti di cui all'art. 2 o le dichiarazioni rilasciate in sede di domanda di ammissione non risultino veritiere, l'Università disporrà in qualunque momento del procedimento, anche dopo l'immatricolazione e l'inizio del corso di dottorato, l'esclusione dalla procedura selettiva o dal corso di dottorato.

Non è previsto il pagamento di un contributo di ammissione alla selezione.

Dopo la scadenza del bando, le domande presentate saranno trasmesse alla Commissione esaminatrice e il sistema indicherà lo stato "*Domanda verificata*".

Le domande dovranno essere presentate, a pena di inammissibilità, esclusivamente nella modalità e nei termini indicati nel presente articolo.

Non è possibile integrare la documentazione allegata alla domanda dopo la scadenza del bando.

Eventuali rinunce di partecipazione al concorso dovranno essere inviate agli indirizzi e-mail dei membri della Commissione esaminatrice, pubblicati sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di dottorato (selezionare "Informazioni sul dottorato" e cliccare sul tab "Commissione concorso"), e, in copia conoscenza, a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it). Le suddette rinunce devono essere inviate esclusivamente dalla posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) del candidato, unitamente alla scansione fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

#### **Art. 4 - PROVE DI AMMISSIONE**

Le modalità di selezione e i criteri di valutazione delle prove di ammissione sono indicati nella scheda del corso di dottorato, allegata al presente bando e parte integrante dello stesso e pubblicata sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso (selezionare "Informazioni sul dottorato" e cliccare su "Scheda del dottorato").

Anche dopo la scadenza del presente bando, prima che l'ufficio competente trasmetta alla Commissione l'elenco dei candidati, la Commissione esaminatrice potrà introdurre eventuali sub-criteri di valutazione delle prove. Questi saranno consultabili prima dello svolgimento delle prove sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata a ciascun corso di dottorato (selezionare "Informazioni sul dottorato" e consultare la sezione "Avvisi" presente in basso nella pagina).

Non è prevista la presenza dei candidati in sede di valutazione dei titoli e/o del progetto di ricerca.

Per sostenere la prova orale i candidati dovranno presentarsi nella sede, nel giorno e nell'ora indicati nella scheda sopra menzionata, esibendo un documento di identità in corso di validità.

I candidati possono chiedere di sostenere la prova orale a distanza indicando, in sede di compilazione della domanda, il contatto Skype a cui intendono essere chiamati. Eventuali ulteriori richieste formulate successivamente all'invio della domanda dovranno pervenire non oltre il giorno antecedente la data di pubblicazione dei risultati della prova (valutazione dei titoli e del progetto di ricerca) che determina l'ammissione alla prova orale, agli indirizzi e-mail dei membri della Commissione esaminatrice (disponibili sul [Portale di Ateneo](#)) e, in copia conoscenza, a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it). Le suddette richieste devono essere inviate dalla posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) del candidato, unitamente alla scansione fronte-retro di un documento di identità in corso di validità.

Il calendario della prova orale a distanza sarà consultabile su [Studenti Online](#) insieme ai risultati della prova il cui superamento determina l'ammissione alla prova orale.

Il candidato ammesso a sostenere la prova orale a distanza dovrà assicurare la propria reperibilità al contatto Skype indicato nella domanda per 3 ore a partire dall'orario indicato nel calendario delle prove orali a distanza. I candidati che non risulteranno reperibili per 3 volte nel corso delle 3 ore sopra indicate saranno considerati assenti.

La prova orale, anche quella a distanza, è pubblica.

I risultati delle prove di ammissione saranno pubblicati su [Studenti Online](#).

I candidati possono richiedere adattamenti coerenti con le difficoltà che interferiscono con lo svolgimento delle prove di ammissione.

Tali adattamenti possono consistere in:

- tempi aggiuntivi (30% per candidati in possesso della documentazione specialistica di cui ai successivi punti A., D. ed E.; 50% per candidati in possesso della documentazione specialistica di cui ai successivi punti B. e C.);
- ausili (il cui elenco è presente sul "Modulo richiesta adattamenti" scaricabile da [Studenti Online](#)).

I candidati che intendano richiedere gli adattamenti sopra indicati devono essere in possesso della seguente documentazione specialistica:

- A. diagnosi di Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA), in base alla L. 170/2010, redatta dal Servizio Sanitario Nazionale, da un Centro privato convenzionato o da uno specialista privato accompagnata da un documento di conformità rilasciato dal Servizio Sanitario Nazionale. Tale documentazione deve essere stata rilasciata non oltre tre anni dalla data di presentazione o essere stata redatta dopo il compimento del diciottesimo anno d'età;
- B. certificazione di handicap in base alla L. 104/92;
- C. certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66%;
- D. documentazione attestante la presenza di una patologia che possa determinare una inabilità, anche temporanea, allo studio;
- E. altra documentazione attestante un Bisogno Educativo Speciale (BES) o un'invalidità che incide sull'apprendimento.

I candidati residenti in Paesi esteri, per richiedere adattamenti, devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel Paese di residenza, accompagnata da una traduzione giurata in Italiano o Inglese. Per informazioni sulle modalità di traduzione consultare il [Portale d'Ateneo](#) (sezione "Traduzione dei titoli ed altri documenti").

Gli Organi di Ateneo incaricati di esaminare le certificazioni di cui sopra accerteranno che la documentazione rilasciata all'estero attesti una condizione di disabilità o di DSA riconosciuta dalla normativa italiana.

Per presentare richiesta di adattamenti, in sede di compilazione della domanda di ammissione su [Studenti Online](#), i candidati interessati devono:

1. scaricare il "Modulo richiesta adattamenti", compilarlo, firmarlo e allegarne la scansione in formato pdf;
2. allegare la scansione in formato pdf della documentazione specialistica necessaria (se in possesso sia di certificazione ex Legge 104, sia di altra documentazione medica, il candidato dovrà presentarle entrambe).

Qualora, per esigenze organizzative e/o disposizioni cogenti, non sia possibile garantire l'adattamento richiesto, sarà definita una misura alternativa di uguale valore compensativo.

Per chiarimenti sulla procedura di richiesta di adattamenti, rivolgersi al Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA (e-mail: [abis.adattamentiammissione@unibo.it](mailto:abis.adattamentiammissione@unibo.it); Tel. +39 051 20 959 41-42-43).

La documentazione presentata sarà esaminata dal Servizio per gli Studenti con Disabilità e con DSA al fine di verificare la coerenza delle richieste degli adattamenti con la documentazione presentata. In caso di documentazione incompleta o poco leggibile, sarà richiesta - tramite e-mail all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) - un'integrazione che dovrà essere inviata nei termini perentori indicati nella comunicazione.

Il Settore Dottorato di Ricerca comunicherà l'esito delle richieste di adattamenti alla Commissione e ai candidati interessati (via e-mail all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)).

#### **Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE**

La composizione della Commissione è consultabile sul [Portale di Ateneo](#) nella pagina dedicata al corso di dottorato (selezionare "Informazioni sul dottorato" e cliccare sul tab "Commissione concorso").

In caso di borsa di studio finanziata da un Ente esterno, la Commissione può essere integrata da un esperto in rappresentanza dell'Ente finanziatore che potrà esclusivamente esprimere un giudizio di idoneità sui candidati che concorrono per l'assegnazione della borsa di studio oggetto di finanziamento esterno. L'eventuale integrazione della Commissione sarà indicata sul [Portale di Ateneo](#) prima della data della prova orale.

#### **Art. 6 - GRADUATORIA**

In seguito alla pubblicazione dei risultati dell'ultima prova, sarà redatto un decreto di approvazione atti contenente la graduatoria finale, che sarà consultabile sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Informazioni sul Dottorato" e consultare la sezione "Avvisi" presente in basso nella pagina).

I candidati risultati vincitori sono ammessi al corso di dottorato secondo l'ordine di graduatoria, ferma restando la specifica disciplina in materia di posti riservati contenuta al successivo art. 9.

A parità di punteggio fra più candidati precede il più giovane d'età, fatto salvo il criterio di precedenza per l'attribuzione della borsa di dottorato di cui al successivo art. 9.

I vincitori che siano iscritti ad un corso di dottorato, per potersi immatricolare, devono rinunciare alla precedente iscrizione.

Saranno esclusi coloro ai quali il Collegio dei docenti assegnerà, nella seduta di inizio del corso, un'attività inerente il medesimo Settore Scientifico Disciplinare oggetto dell'attività svolta in un precedente corso di dottorato.

Non possono percepire la borsa di studio coloro i quali abbiano già beneficiato di una borsa di studio per la frequenza di un corso di dottorato in Italia.

## **Art. 7 - IMMATRICOLAZIONE**

I vincitori della selezione, il cui elenco è presente nella graduatoria, dovranno immatricolarsi su [Studenti Online](#) nei termini che saranno indicati contestualmente alla pubblicazione della graduatoria sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Informazioni sul Dottorato").

I vincitori di borse di studio a tema vincolato per le quali sia già stata perfezionata, se necessaria, la convenzione con l'ente finanziatore esterno, non saranno presi in considerazione per l'assegnazione di borse di studio a tema libero qualora collocati in posizione utile per fruirne nella graduatoria dello stesso corso di dottorato.

I vincitori che non procederanno all'immatricolazione entro i termini indicati sul [Portale di Ateneo](#) saranno considerati tacitamente rinunciari.

A seguito di rinuncia, espressa o tacita, si procederà - fino al 31/10/2019 - allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dei posti rimasti liberi.

Nel caso in cui, a seguito di rinuncia, dovesse liberarsi un posto con borsa di studio, ai fini dello scorrimento della graduatoria, non sarà interpellato chi si sia già immatricolato in posizione con borsa di studio a tema vincolato ad un altro corso di dottorato dell'Università, se la borsa di studio resasi disponibile ha importo e durata pari a quella già accettata.

I candidati idonei non vincitori dovranno esprimere il proprio interesse all'iscrizione anche in assenza dell'attribuzione della borsa entro la stessa scadenza fissata per l'immatricolazione sul [Portale di Ateneo](#) (selezionare il corso di dottorato prescelto → "Informazioni sul Dottorato").

I candidati idonei non vincitori che non esprimeranno il proprio interesse a un posto senza borsa non saranno contattati qualora dovessero liberarsi tali posti. Saranno comunque contattati qualora, a seguito di scorrimento della graduatoria, dovessero risultare in posizione utile per l'attribuzione di un posto con borsa di studio. In quest'ultimo caso, saranno altresì contattati i vincitori senza borsa che abbiano rinunciato anche tacitamente all'immatricolazione in posizione senza borsa.

Per lo scorrimento della graduatoria sarà inviata una comunicazione all'indirizzo [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) del candidato subentrante, che dovrà immatricolarsi entro la data indicata nella comunicazione di subentro. I candidati idonei subentranti che non si immatricoleranno entro tale termine saranno considerati tacitamente rinunciari.

I posti disponibili potranno aumentare in fase di scorrimento della graduatoria a seguito di rinuncia alla sola borsa di studio da parte di vincitori.

Fino al 31/10/2019 è prevista l'iscrizione in sovrannumero di candidati risultati idonei, previa presentazione di attestazione formale relativa all'assegnazione di borse di studio finanziate dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI) o da Enti del proprio Paese di provenienza. Tali candidati:

- se già in possesso dell'attestazione all'atto della presentazione della domanda, dovranno allegarla su [Studenti Online](#);
- qualora entrino in possesso dell'attestazione in seguito alla scadenza del presente bando, dovranno inviarla a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it) utilizzando la posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it) e allegando la scansione di un documento di identità in corso di validità.

Per effettuare l'immatricolazione è necessario completare la seguente procedura:

1. accedere a [Studenti Online](#) con le credenziali [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it);
2. cliccare su "Immatricolazioni";
3. stampare la documentazione, completandone la compilazione;
4. pagare le tasse di iscrizione di cui al successivo art. 8 entro i termini previsti per l'immatricolazione in una delle seguenti modalità:
  - online con carta di credito anche non intestata al candidato (Visa, Mastercard, Diners, American Express);
  - presso un'agenzia UniCredit Banca con il codice di pagamento stampabile al termine della registrazione online.
5. inviare a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it) utilizzando la posta elettronica [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it), entro i termini previsti per l'immatricolazione o il subentro, i seguenti documenti scansionati:
  - documento di identità in corso di validità;



- ricevuta del pagamento delle tasse di iscrizione;
- foto in formato jpeg o tiff;
- domanda di immatricolazione;
- dichiarazione relativa alla proprietà intellettuale dei risultati dell'attività di ricerca e alla riservatezza;
- informativa sull'utilizzo delle e-mail istituzionali;
- modulistica per gli assegnatari di borsa di studio;
- autocertificazione di laurea (solo per coloro che, alla data di scadenza del presente bando, erano laureandi presso Atenei pubblici italiani e che abbiano conseguito il titolo all'atto dell'immatricolazione);
- permesso di soggiorno valido (solo per cittadini extra UE). Coloro che non ne sono in possesso devono richiederlo entro 8 giorni dall'arrivo in Italia seguendo la procedura indicata sul [Portale di Ateneo](#) ed inviare a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it) la ricevuta assicurata rilasciata dalla Questura;
- codice fiscale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate italiana (solo per cittadini non italiani). Coloro che non ne sono in possesso dovranno richiederlo seguendo le istruzioni presenti sul [Portale di Ateneo](#).

Non saranno accettate immatricolazioni o pagamenti effettuati con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Coloro che, all'atto dell'immatricolazione, non abbiano ancora conseguito il titolo di studio di cui all'art. 2, dopo averlo conseguito e comunque entro il 31/10/2019 devono inviare a [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it) l'autocertificazione (o il certificato, in caso di titolo conseguito in Paesi extra UE) accompagnata dalla scansione di un documento di riconoscimento con foto in corso di validità indicante:

- denominazione dell'Ateneo che ha rilasciato il titolo;
- data di conseguimento del titolo;
- tipologia del titolo (specialistica/magistrale, vecchio ordinamento);
- voto finale.

In seguito all'immatricolazione, non oltre il 31/10/2019, il dottorando è tenuto a ritirare il badge elettronico istituzionale a Bologna in Via Zamboni 33, presso il Settore Dottorato di Ricerca, negli orari di apertura al pubblico (consultabili sul [Portale di Ateneo](#)), esibendo un documento di identità in corso di validità.

In tale occasione, i candidati con titolo conseguito in Paesi extra UE dovranno esibire la seguente documentazione in originale:

- diploma di laurea (Master's degree) e academic transcript of records, con traduzione ufficiale, se in lingua diversa da italiano, inglese, francese, tedesco e spagnolo;
- Dichiarazione di Valore del Master's degree rilasciata dalle Autorità diplomatiche italiane nel Paese in cui è stato conseguito il titolo.

La Dichiarazione di Valore deve contenere le seguenti informazioni:

- stato giuridico e natura dell'istituzione rilasciante;
- requisiti di accesso al corso di studio conclusosi con quel titolo;
- durata legale del corso di studio e/o impegno globale richiesto allo studente in crediti (se disponibile);
- valore del titolo nel sistema/Paese che lo ha rilasciato, ai fini dell'ammissione ad un corso di dottorato.

Per maggiori informazioni sulla Dichiarazione di valore, consultare il [Portale di Ateneo](#).

L'Università si riserva la facoltà di chiedere la Dichiarazione di Valore anche per titoli conseguiti in Paesi UE.

L'idoneità del titolo estero è accertata dall'Università nel rispetto della normativa vigente in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi.

I candidati in possesso di titolo estero che non dovessero esibire la documentazione richiesta al momento dell'immatricolazione sono iscritti con riserva e saranno esclusi dal corso di dottorato, con l'obbligo di restituire le mensilità della borsa di studio indebitamente percepite, qualora:

- non provvedano ad esibire tale documentazione entro sei mesi dall'inizio del corso;
- a seguito di verifica, il titolo prodotto non risulti conforme ai requisiti di cui all'art. 2.

## **Art. 8 – TASSE DI ISCRIZIONE**

I dottorandi sono tenuti a pagare le tasse di iscrizione a ciascun anno accademico.

L'importo relativo alle tasse a carico di tutti i dottorandi, è comprensivo della tassa regionale per il diritto allo studio, dell'imposta di bollo e del premio di assicurazione.

L'ammontare delle tasse e dei contributi applicati in ciascun anno accademico è deliberato annualmente dal Consiglio di Amministrazione dell'Università.

L'importo deliberato per l'A.A. 2019/20 è pari a € 157,64.

La rinuncia o l'esclusione dal corso di dottorato non danno diritto al rimborso delle tasse versate.

## **Art. 9 – POSTI E BORSE DI STUDIO**

La scheda del corso di dottorato, parte integrante del presente bando, contiene l'indicazione dei posti e delle borse di studio disponibili.

Le borse di studio saranno assegnate, in sede di programmazione delle attività del primo anno di corso, dal Collegio dei docenti secondo l'ordine definito nella graduatoria e tenendo conto delle indicazioni presenti nella scheda del corso di dottorato, relative a posti riservati e/o a tema vincolato. Sono posizioni a tema vincolato quelle che vincolano gli assegnatari allo svolgimento dell'attività dottorale su uno specifico tema di ricerca indicato nella scheda del bando.

Le posizioni riservate e quelle a tema vincolato non sono assegnate sulla base della graduatoria generale di merito, ma richiedono una valutazione specifica e ulteriore rispetto a quella generale.

Tutti i candidati che presenteranno domanda partecipano alla selezione per i posti a tema libero (se presenti).

Ciascun candidato può manifestare alla Commissione esaminatrice il proprio interesse all'assegnazione di una o più posizioni riservate o a tema vincolato.

In risposta alle manifestazioni d'interesse pervenute, la Commissione esaminatrice, eventualmente integrata da componenti esperti di cui al precedente art. 5, esprimerà un giudizio di idoneità ai fini dell'assegnazione delle posizioni sopra citate, in considerazione delle competenze, esperienze e attitudini specifiche dei candidati, nonché del profilo ricercato, eventualmente indicato nella scheda del corso di dottorato.

I vincitori delle posizioni riservate a beneficiari di contratti di apprendistato per il dottorato di ricerca sono immatricolati con riserva fino alla data di sottoscrizione del contratto e decadono dall'iscrizione al corso di dottorato qualora non sottoscriveranno lo stesso entro il 31/12/2019.

I vincitori delle posizioni riservate a beneficiari di contratti di apprendistato per il dottorato di ricerca, e i vincitori dei posti riservati a dipendenti di enti pubblici o privati sulla base di apposite convenzioni decadono dall'iscrizione al corso di dottorato se il rapporto contrattuale con l'ente di appartenenza dovesse venire meno prima della conclusione della durata legale del corso.

A parità di merito prevale la valutazione della situazione economica.

Le borse di studio sono erogate con cadenza mensile posticipata (effettuata non prima del venticinquesimo giorno del mese).

L'importo annuo della borsa di studio al lordo degli oneri a carico del dottorando è pari a 15.343,28€.

La borsa di studio è soggetta al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata, nella misura di due terzi a carico dell'Università e di un terzo a carico del borsista. I dottorandi godono delle tutele e dei diritti connessi. Gli assegnatari di borsa di studio dovranno iscriversi alla gestione separata INPS a decorrere dal 01/11/2019.

L'erogazione della borsa di studio è subordinata al completo espletamento della procedura di immatricolazione di cui all'art. 7. Per i cittadini extra UE, in particolare, la borsa di studio potrà essere erogata a seguito di presentazione:

- di un permesso di soggiorno valido o della ricevuta della domanda prodotta alla Questura per il rilascio dello stesso;
- della documentazione relativa al titolo di studio di secondo livello, richiesta per la verifica del possesso del requisito di cui all'art. 2.

L'erogazione della borsa potrà comunque avvenire solo dopo che il dottorando avrà provveduto ad inserire su [Studenti Online](#), accedendo alla sezione "Modifica recapiti", le proprie coordinate bancarie (IBAN), che saranno utilizzate dall'Università per il pagamento della borsa di studio (ai fini del pagamento, il conto corrente deve essere intestato al dichiarante oppure questi deve risultare tra i cointestatari).

L'eventuale mancato perfezionamento delle convenzioni con Enti esterni per il finanziamento di borse di studio entro il 31/10/2019 comporta la mancata assegnazione delle borse, anche se indicate nella scheda del corso di dottorato allegata al presente bando.

I divieti di cumulo della borsa di dottorato sono disciplinati dall'art. 17 del Regolamento in materia di corsi di dottorato, al quale si rinvia.

## **Art. 10 – FELLOWSHIPS PhD@ISA PER CANDIDATI INTERNAZIONALI**

Contestualmente alla compilazione della domanda di ammissione al corso di dottorato prescelto su [Studenti Online](#) i candidati con cittadinanza estera, non residenti in Italia e che abbiano conseguito all'estero il titolo accademico di secondo livello necessario per l'accesso al corso di dottorato potranno altresì presentare domanda per partecipare alla selezione per 4 Fellowships presso l'Istituto di Studi Avanzati (PhD@ISA).

La Fellowship PhD@ISA prevede l'alloggio gratuito in un monolocale per una persona presso la Residenza Innerio in Piazza Vittorio Puntoni 1 o in altra residenza analoga. Non sono previsti supporti finanziari o altri sussidi oltre all'alloggio. Le tempistiche di accesso e di uscita dalla Residenza vengono stabilite di anno in anno e possono essere soggette a variazioni.

La durata massima della Fellowship PhD@ISA è di 3 anni, indipendentemente dalla durata del corso di dottorato.

Per poter partecipare alla selezione per l'assegnazione delle Fellowships PhD@ISA, i candidati dovranno allegare obbligatoriamente alla domanda su [Studenti Online](#) i seguenti documenti:

- lettera di motivazione;
- progetto di ricerca;
- elenco delle eventuali pubblicazioni.

Se non richiesti esplicitamente dalla scheda del dottorato, i documenti sopra elencati saranno valutati esclusivamente ai fini del conferimento delle Fellowships PhD@ISA.

I vincitori di un posto di dottorato, immatricolati non oltre il 30/09/2019, che abbiano presentato domanda per l'assegnazione delle Fellowships PhD@ISA e siano in possesso dei requisiti sopra indicati, saranno invitati tramite e-mail a presentarsi alla selezione. Tale selezione:

- avrà luogo nel mese di ottobre 2019;
- sarà effettuata da parte di una Commissione formata dal Direttore ISA, dal Direttore del Collegio Superiore e da eventuali membri del Consiglio ISA indicati dal Direttore dell'Istituto;
- consisterà nella valutazione del CV dei candidati e degli altri documenti e in un colloquio orale, che si terrà in italiano o in inglese, a scelta del candidato. Sarà accertata la padronanza della lingua inglese oltre all'eventuale conoscenza della lingua italiana;
- potrà essere condotta a distanza in teleconferenza audio e video via web (es. Skype).

Al termine dei lavori, la Commissione di selezione formulerà la graduatoria generale di merito. I primi 4 classificati saranno dichiarati vincitori della Fellowship PhD@ISA. In caso di rinuncia da parte dei vincitori, si procederà alla chiamata degli eventuali idonei secondo l'ordine di graduatoria.

Ai dottorandi vincitori della Fellowship PhD@ISA sarà richiesto di:

- partecipare attivamente a tutte le attività formative, culturali e ad altre iniziative scientifiche organizzate da ISA, con riferimento in particolare alle Lecture settimanali proposte dall'Istituto e ai gruppi di lavoro interdisciplinari che verranno proposti;
- trascorrere l'intera durata del corso di dottorato presso l'Università di Bologna, fatti salvi eventuali periodi di studio e ricerca presso altre università o centri di ricerca italiani o stranieri autorizzati dal Collegio dei docenti del corso di dottorato, di durata complessivamente non superiore a 6 mesi;
- presentare, al termine di ciascun anno di corso, una relazione annuale sulle attività scientifiche svolte, accompagnata dalla valutazione del supervisore. Una valutazione positiva è necessaria al fine di ottenere la conferma della Fellowship PhD@ISA per l'anno accademico successivo;
- riconoscere nella tesi e nelle pubblicazioni che ne dovessero scaturire il supporto ricevuto dall'Istituto di Studi Avanzati.

L'accesso dei vincitori nella Residenza è previsto, di norma, al termine della procedura di selezione per l'assegnazione delle Fellowships PhD@ISA, entro la fine del mese di ottobre 2019.

Per informazioni in merito alle Fellowship PhD@ISA rivolgersi a [segreteria.isa@unibo.it](mailto:segreteria.isa@unibo.it).

Maggiori dettagli sulle finalità e attività dell'Istituto di Studi Avanzati sono disponibili nel sito [www.isa.unibo.it](http://www.isa.unibo.it).

## **Art. 11 – BORSE DI STUDIO ER.GO**

Possono presentare domanda per beneficiare di borsa di studio ER.GO i dottorandi che non percepiscono altre borse di studio, assegni di ricerca o altri interventi che abbiano la stessa finalità della borsa di studio.

Il bando per l'A.A. 2019/2020 sarà pubblicato indicativamente nel mese di Luglio 2019.

Per presentare domanda occorre essere in possesso dell'ISEE da dottorato, dell'ISEE ordinaria o da prestazione per il diritto allo studio universitario relativa ai redditi 2017.

E' possibile rivolgersi al CAF/INPS per richiedere l'ISEE 2019, riferito ai redditi 2017.

Le domande per borse di studio ER.GO dovranno essere presentate online sul sito ER.GO (accessibile con le credenziali [nome.cognome@studio.unibo.it](mailto:nome.cognome@studio.unibo.it)), alla sezione 'domande on line' - 'dottorati di ricerca'.

Per assistenza e informazioni contattare ER.GO (tel. +39 051 19907580 oppure inviare una comunicazione scritta tramite "Scrivici" dal sito ER.GO).



## **Art. 12 - COMPATIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

L'ammissione al corso di dottorato comporta un impegno esclusivo e a tempo pieno.

I regimi delle compatibilità e delle incompatibilità con la frequenza ai corsi di dottorato sono disciplinati dagli artt. 16 e 17 del [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), ai quali si rinvia.

## **Art. 13 - PROPRIETÀ DEI RISULTATI**

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal dottorando, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti di Ateneo ed eventualmente, in base a quanto stabilito nelle singole convenzioni con Università, Imprese o Enti coinvolti.

Il dottorando ha l'obbligo di comunicare senza ritardo al Coordinatore il conseguimento dei risultati, impegnandosi a non divulgarli e a non utilizzarli senza la preventiva autorizzazione dell'Università.

Il dottorando è, inoltre, tenuto a sottoscrivere apposito impegno di riservatezza e riconoscimento dei diritti di proprietà intellettuale in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso e/o per conto dell'Università.

Al dottorando è, in ogni caso, garantita la possibilità di effettuare le ordinarie attività di pubblicazione previste dal percorso formativo, che dovranno essere programmate in maniera compatibile con la protezione degli eventuali risultati.

## **ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione al concorso o comunque acquisiti a tal fine dall'Università è finalizzato all'espletamento delle attività concorsuali ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento concorsuale, ivi comprese la Commissione esaminatrice, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, che possono anche eventualmente prevedere la comunicazione a terzi.

L'Università conserverà e utilizzerà i dati personali e i contatti forniti dagli iscritti al corso di dottorato anche in seguito all'espletamento della procedura concorsuale, per adempimenti operativi, amministrativo-contabili e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali e per adempimenti legati ad obblighi di legge, nonché per la divulgazione di eventuali opportunità (borse di studio, premi, ecc.).

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo le richieste all'indirizzo [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei propri dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento sopra citato possono sporgere reclamo al Garante o adire le opportune sedi giudiziarie.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: [privacy@unibo.it](mailto:privacy@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: [dpo@unibo.it](mailto:dpo@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it).

Per maggiori informazioni consultare l'informativa disponibile sul [Portale di Ateneo](#).

La partecipazione al concorso comporta espressione di tacito consenso affinché:

- i nominativi dei candidati e gli esiti delle prove concorsuali siano pubblicati su [Studenti Online](#) (con accesso limitato ai soli partecipanti) e sul [Portale di Ateneo](#);
- la documentazione presentata sia oggetto di accesso agli atti da parte di altri candidati, che potranno utilizzarla soltanto a tutela dei propri interessi personali.

## **Art. 15 - NORME DI RIFERIMENTO**

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia al [Regolamento in materia di corsi di dottorato](#), emanato con D.R. n. 1468 del 05/12/2016 e ss.mm.ii.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione attraverso la procedura di cui all'art. 3 implica l'accettazione da parte del candidato delle norme contenute nel presente bando e nel Regolamento in materia di corsi di dottorato.

### **Responsabile del procedimento amministrativo:**

Dott.ssa Daniela Taccone – AFORM - Area Formazione e Dottorato (e-mail: [udottricerca@unibo.it](mailto:udottricerca@unibo.it); PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)).





ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Rep. n. 1016/2019

Prot. n. 129510 del 14/06/2019

**OGGETTO: ISTITUZIONE DEL CORSO DI DOTTORATO IN STUDI EBRAICI - 35° CICLO – A.A. 2019/2020**

IL RETTORE

- VISTO l'art. 19, comma 1 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 che ha modificato l'art. 4 della Legge 3 luglio 1998 n. 210, recante norme sul dottorato di ricerca;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per l'istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati", n. 45 del 08/02/2013;
- VISTO lo Statuto d'Ateneo dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna emanato con D.R. n. 1203 del 13/12/2011 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Regolamento di Ateneo in materia di corsi di dottorato emanato con D.R. n. 1468 del 05/12/2016 e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATO che l'art. 3, comma 1 del sopra citato Regolamento prevede che i corsi di dottorato sono attivati a seguito di approvazione da parte della Struttura proponente e delle Strutture concorrenti, che mettono a disposizione risorse finanziarie, risorse strumentali, spazi e personale docente e ricercatore per lo svolgimento dei corsi;
- VISTA la richiesta di finanziamento di quattro borse di studio di durata triennale per il consolidamento del corso di dottorato in Studi Ebraici, 35° ciclo, per un importo complessivo pari a euro 272.331, inoltrata dal Magnifico Rettore al Capo Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca;
- VISTO il decreto d'urgenza Rep. n. 96 Prot. n. 437 del 12/04/2019 del Direttore del Dipartimento di Beni Culturali, relativo alla proposta di attivazione del 35° ciclo del corso di dottorato in Studi Ebraici;
- VISTO il decreto d'urgenza Rep. n. 253 Prot. n. 1047 del 05/04/2019 del Dipartimento di Storia Culture Civiltà, relativo al 35° ciclo del corso di dottorato in Studi Ebraici;
- VISTO il decreto d'urgenza Rep. n. 724 Prot. n. 87252 del 17/04/2019 del Presidente del Campus di Ravenna, relativo al parere positivo - espresso ai sensi dell'art. 23, comma 5, lett. i) dello Statuto di Ateneo - in merito all'attivazione del 35° ciclo del corso di dottorato in Studi Ebraici, avente sede nel Campus di Ravenna;
- VISTA la comunicazione prot. 84765 del 15/04/2019 del MIUR, Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca, con cui si dispone l'assegnazione di € 275.000 per l'attivazione del Corso di Dottorato in Studi Ebraici;
- CONSIDERATO il vincolo n. 13962 del 21/05/2019 UA.A.AMM.AFOM - Area formazione e dottorato CA.EC.02.01.01.01 - Borse di studio per dottorato di ricerca assunto da ARAG - Settore contabilità e ricerca;
- CONSIDERATA l'urgenza di pubblicare il bando di concorso per l'ammissione al corso di dottorato in Studi Ebraici - 35° ciclo per le ragioni sopra evidenziate;



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CONSIDERATO che l'art. 4, comma 5 dello Statuto di Ateneo consente al Rettore, in caso di necessità e di indifferibile urgenza, l'assunzione di provvedimenti amministrativi di competenza del Consiglio di Amministrazione e del Senato Accademico, con l'obbligo di sottoporli rispettivamente agli stessi per la ratifica nella seduta successiva all'adozione;

DECRETA

**Art. 1**

È istituito il corso di dottorato in Studi Ebraici - 35° ciclo – A.A. 2019/2020.

**Art. 2**

Si procederà alla pubblicazione del bando di concorso e della relativa scheda allegato per l'ammissione al suddetto corso di dottorato, parti integranti del presente decreto (all. 1/2).

**Art. 3**

Ai sensi del D.M. n. 45 del 8/2/2013, il corso di dottorato sarà attivato solo a seguito del parere favorevole espresso dall'ANVUR sul mantenimento dei requisiti di accreditamento ministeriale.

**Art. 4**

Il presente Decreto, emanato in via d'urgenza, sarà sottoposto a ratifica del Consiglio d'Amministrazione e del Senato Accademico nelle prime sedute utili.

Avverso il presente Decreto è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro 60 giorni dalla sua pubblicazione ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla sua pubblicazione.

IL RETTORE