

# Attivazione Master

INSERIRE TITOLO SENZA PAROLA "MASTER/CORSO"

Anno Accademico 2022/2023

## Informazioni generali

**Nome**

Rinnovo  Nuova proposta

Indicare le eventuali modifiche che rientrano in quelle elencate a pag. 6 [delle linee d'indirizzo](#) (art.2 comma E1)

IN  
CASO DI RINNOVO, INDICARE SINTETICAMENTE LE MODIFICHE FATTE.

Numero di edizione

**Livello**  I Livello  II Livello

**Comitato proponente**

Nome e Cognome

ALMENO TRE DOCENTI DI RUOLO UNIBO

anche ricercatori a tempo indeteminato

non sono ammessi RTDA e RTDB né docenti cessati dal servizio

Nel caso di master interateneo oltre ai docenti Unibo, possono essere indicati doce

**Internazionale**  Sì  No

**Lingua**  Italiano  Inglese  Francese  Spagnolo

**Area**

**Ambito**

**Durata**  Annuale  
 Annuale con frequenza biennale part-time  
 Biennale

**Frequenza obbligatoria** Percentuale di frequenza obbligatoria

**Date di inizio e fine del master** Inizio  Fine

**Numero di partecipanti** Minimo  Massimo

**Uditori**  No  Sì (max 20% dei partecipanti)

**Esoneri/Borse di studio**  No  Sì

**Sede di svolgimento del corso**     Bologna     Cesena     Forlì     Ravenna  
 Rimini     Buenos Aires     Altro

Sede di svolgimento delle lezioni

DIPARTIMENTO..../ISTITUTO..../CENTRO....

**Struttura Proponente**    Dipartimento di Sociologia e Diritto dell'Economia - SDE    ▼

Data di Approvazione  
02/02/2022

**Direttore della Struttura Proponente**    xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

**Campus di Riferimento**    Bologna    ▼

Data di Approvazione

Altri Atenei italiani	Ateneo	Titolo
	INDICARE NOMI ATENEO PARTNER	Congiunto ▼
	NEL CASO DI MASTER A TITOLO CONGIUNTO	Congiunto ▼
		▼

Altri Atenei stranieri	Ateneo	Titolo
	Università Carlo III Madrid	Doppio/Multiplo ▼
		▼
		▼

## Progettazione del Corso

---

**Verifica della proposta rispetto ad eventuali offerte formative simili**

**Obiettivo del corso**

L'obiettivo formativo del corso è  
.....

**Profilo Professionale e Funzioni**

Profilo professionale

Esperto  
di.....

Funzioni

Quali funzioni svolgerà acquisendo le conoscenze e competenze previste dal master

**Risultati di apprendimento attesi**

CONOSCENZE,  
COMPETENZE, ABILITA' CHE IL CORSISTA AVRA' ACQUISITO AL TERMINE DEL CORSO

**Attività laboratoriali o di Stage con rischi specifici**

SPECIFICARE LE ATTIVITA' CHE POTREBBERO COMPORTARE RISCHI, IN MODO DA CONSENTIRE ALL'UFFICIO COMPETENTE IN MATERIA DI SICUREZZA SULL'AMBIENTE DI LAVORO DI VALUTARE SE OPPORTUNA ATTIVAZIONE DELLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA SULLA SICUREZZA.

**Parti consultate**

Soggetto accademico che ha organizzato la consultazione

Di  
norma, direttore del master, docenti, consiglio scientifico, direttore di dipartimento

Parti consultate

IMPRESE,  
ORGANIZZAZIONI, ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI COINVOLTE

Modalità di consultazione

incontri,  
scambi di mail, manifestazioni di interesse

**Criteri di selezione**

Titoli

Esami

Colloquio

Altro

<b>Target</b>	INDICARE A CHI È RIVOLTO IL CORSO: laureati/profili professionali/professionisti/dipendente di PA
<b>Formazione insegnanti</b>	<input type="radio"/> esclusivamente per insegnanti/dirigenti scolastici <input type="radio"/> anche per insegnanti/dirigenti scolastici <input checked="" type="radio"/> altri profili/non specifico per la formazione insegnanti
<b>Lauree richieste per l'accesso</b>	SPECIFICARE LA/LE CLASSI DI LAUREA RICHIESTE COME REQUISITO DI AMMISSIONE AL CORSO
<b>Iscrizione all'Albo professionale</b>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Sì
<b>Altri requisiti per l'accesso</b>	PER CORSI IN LINGUA INGLESE (SIA PARZIALE CHE TOTALE) E' VIVAMENTE CONSIGLIATO DI RICHIEDERE LA COMPETENZA DELLA LINGUA INGLESE (PER MASTER DI I LIVELLO, ALMENO LIVELLO B1 QCER; PER MASTER DI II LIVELLO, ALMENO LIVELLO B2 QCER); SI PUO' RICHIEDERE AUTOCERTIFICAZIONE, CERTIFICAZIONE LINGUISTICA INTERNAZIONALE; SI PUO' PREVEDERE VERIFICA DELLA CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE MEDIANTE COLLOQUIO
<b>Carico di lavoro</b>	Quando si svolge il corso? <input type="radio"/> Durante tutta la settimana <input type="radio"/> Part-time infrasettimanale <input checked="" type="radio"/> Nei fine settimana
<b>Verifica delle conoscenze</b>	esercitazioni pratiche in itinere engagement esame finale orale
<b>Verifica della qualità</b>	<p>- <b>Questionario Alma Laurea:</b> <i>per i master è prevista la somministrazione del Questionario Alma Laurea che lo studente deve compilare per poter accedere alla prova finale (cfr. Linee d'indirizzo in materia di corsi professionalizzanti - art. 10);</i></p> <p>- <b>Altri eventuali strumenti per la verifica della qualità previsti specificatamente per questo corso:</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">QUESTIONARIO ALMALAUREA, OBBLIGATORIO PER ACCEDERE ALL'ESAME DI FINE MASTER;</div>

**Note**

UTILIZZARE QUESTO SPAZIO PER SPECIFICARE ASPETTI RITENUTI RILEVANTI PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO; IN CASO DI RINNOVO DI UN PROGETTO GIÀ ATTIVATO, SI CONSIGLIA DI SPECIFICARE IN QUESTE NOTE LE EVENTUALI MODIFICHE RISPETTO ALLA EDIZIONE PRECEDENTE INDICARE TUTTI I DETTAGLI E LE INFORMAZIONI UTILI PER DESCRIVERE IL PROGETTO IN MODO CHIARO E COMPLETO; INSERIRE DETTAGLI SUGLI EVENTUALI PARTNER DI PROGETTO

**Crediti Formativi**

<b>CFU per la didattica frontale</b>	CFU <input type="text" value="45"/>	Ore per CFU (5-12) <input type="text" value="8"/>	Ore totali <input type="text" value="360"/>
<b>CFU da altre attività</b>	CFU <input type="text" value="0"/>	Ore per CFU (5-12) <input type="text" value="0"/>	Ore totali <input type="text" value="0"/>
<b>CFU per stage (o, in alternativa, project work) e per prova finale</b>	CFU <input type="text" value="15"/>		Ore totali <input type="text" value="375"/>
<b>CFU da Prova Finale</b>	CFU <input type="text" value="0"/>		Ore totali <input type="text" value="0"/>
<b>CFU da attività di e-learning</b>	<input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/> Si		
<b>CFU Totali</b>	CFU <input type="text" value="60"/>		

**Indirizzi**

**Articolazione in indirizzi**  No  Si

## Organizzazione ed Organi

**Direttore**

Nome e Cognome

Ruolo

SSD

Email

**Consiglio scientifico**

Nome e Cognome

Docenti del comitato proponente (inseriti di default)	
Altri docenti Unibo o esterni	Esperti della materia
Sono ammessi anche RTDA e RTDB e docenti cessati dal servizio	

**Ente a cui è affidata la gestione del master**

Nome

Referente

Email

Telefono

Cellulare

Fax

**Tutor/Referenti  
Segreteria Didattica**

1)

Cognome e Nome

Email

Telefono

Cellulare

Fax

Attività affidate al tutor/segreteria didattica e carico di lavoro indicativo

INDICARE I COMPITI DEL TUTOR E IL MONTE ORARIO INDICATIVO COMPLESSIVO DI IMPEGNO, A MOTIVAZIONE DEL COMPENSO PREVISTO E INDICATO NEL BUDGET.
---

2) Cognome e Nome

xxxxx

Email

Telefono

Cellulare

Fax

Attività affidate al tutor/segreteria didattica e carico di lavoro indicativo

## Budget minimo di fattibilità

ENTRATE					
(A) Avanzo anni precedenti					0,00 €
(B) Contributi erogati da Enti non lucrativi o territoriali destinati a borse di studio o alla riduzione delle quote di iscrizione (esenti dal prelievo a favore dell'Ateneo per la parte che non eccede il 50% dei proventi complessivi del Master)					0,00 €
(C) Parte di (B) eccedente il 50% dei proventi complessivi del Master su cui si applica il prelievo a favore dell'Ateneo					0,00 €
(D) Contributi erogati da altri soggetti					0,00 €
	<b>N. studenti</b>	<b>I rata</b>	<b>II rata</b>	<b>Tot. stud.</b>	<b>Totale</b>
(E) Quota Piena	12	4.500,00 €	0,00 €	4.500,00 €	54.000,00 €
(F) Quota Ridotta 1	0	4.500,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
(G) Quota Ridotta 2	0	4.500,00 €	0,00 €	4.500,00 €	0,00 €
(H) Totale degli studenti	12				
(I) (A+B+D+E+F+G) ENTRATE TOTALI DEL MASTER					54.000,00 €
(J) (C+D+E+F+G) Quota su cui calcolare il prelievo a favore dell'Ateneo					54.000,00 €
(K) (10% di J) Quota a favore del bilancio d'Ateneo					5.400,00 €
(L) (337,04 * H) Quota fissa di 337,04 Euro a persona (gestione amministrativa, bolli, assicurazione, tassa regionale)					4.044,48 €
(M) (I-K-L) Quota a disposizione della Sede didattica					44.555,52 €
SPESE					
(N) Incarico Direttore					4.000,00 €
(O) Docenza Unibo					28.800,00 €
(P) Docenza esterna					0,00 €
(Q) Tutor					3.000,00 €
(R) Quota Ente gestore					3.118,85 €
(S) Spazi					0,00 €
(T) Materiale didattico					0,00 €
(U) Pergamene (27,50 * H)					350,00 €
(V) Altro (specificare)	segreteria didattica				5.000,00 €
(W) Altro (specificare)					0,00 €
(X) Altro (specificare)					0,00 €
(Y) (N+O+P+Q+R+S+T+U+V+W+X) Totale spese					44.268,85 €
(Z) (M-Y) Differenza tra quota a disposizione e spese					286,67 €

## Note

NEL CASO IN CUI SIANO IN CORSO ACCORDI CON ENTI FINANZIATORI, FARNE MENZIONE; I FINANZIAMENTI ESTERNI PER ESSERE RIPORTATI NEL BUDGET, TRA LE ENTRATE, DEVONO ESSERE UFFICIALIZZATI O CON LETTERA D'INTENTI O CON ACCORDO/CONVENZIONE.



## Insegnamenti

**1 INSEGNAMENTO 1**

	SSD	CFU	Ore totali
	geo/03	4	32
Docente	SSD	Unibo/Esterno	Ateneo
Antonio Rossi	IUS/04	Unibo	Ore
MARIO ROSSI - UNI PISA		Esterno	24
			8

**2 INSEGNAMENTO 2**

	SSD	CFU	Ore totali
	IUS/04	3	24
Docente	SSD	Unibo/Esterno	Ateneo
GIUSEPPE VERDI -UNI MILANO		Esterno	Ore
			24

## Altre attività (es. seminari, workshop, conferenze)

1 **SEMINARIO 1**

Descrizione	CFU	Ore totali		
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2	0		
Docente	SSD	Unibo/Esterno	Ateneo	Ore
Antonio Rossi	IUS/04	Unibo		16

## E-learning

**1 APPROFONDIMENTI IN E-LEARNING**

Descrizione			CFU
MODULI EROGATI TRAMITE PIATTAFORMA E-EARNING (MOODLE)			0
Docente	SSD Unibo/Esterno	Ateneo	Ore
MARIO ROSSI	Esterno		10

## Stage

**Aziende/enti presso cui si sono svolti gli stage nell'ultima edizione conclusa del corso**

Azienda/Ente

N. Stagisti

NOME AZIENDA

1

NOME ENTE

3

**Aziende/enti già convenzionati o da convenzionare**

Le attività di tirocinio possono essere svolte solo presso Enti/Aziende convenzionate con Unibo.  
 La procedura per la sottoscrizione di convenzioni di tirocinio è seguita dalla Segreteria didattica del corso.  
 L'elenco delle aziende da convenzionare deve essere valutato dal Consiglio scientifico del corso e inviato al Dipartimento per l'approvazione.  
 Le convenzioni di tirocinio sono firmate dal Direttore di Dipartimento.  
 Il Direttore del corso è responsabile dell'adeguatezza delle aziende scelte per le attività di tirocinio del suo corso, sia dal punto di vista della qualità che dal punto di vista etico.  
 Il Direttore del master firma il progetto formativo individuale di stage.

## Curriculum Docenti Esterni

---

Considerazioni sui titoli, sulle attività didattiche, sulle pubblicazioni e sulle specifiche esperienze professionali che motivano la scelta di affidare l'insegnamento o parte di esso al docente esterno proposto.

## Spazi

Tipo (aula, laboratorio, ecc.)	N. Posti	Struttura a cui afferisce	Indirizzo
aula 1	50	LA CAPIENZA DELL'AULA DEVE E	via zamboni
LABORATIO 1	50	IDONEA AD OSPITARE IL NUMER	via zamboni