



AREA DI CAMPUS DI RAVENNA

SETTORE USD - SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLE SCUOLE
UFFICIO SEGRETERIA STUDENTI

INFORMATIVA DI LAUREA

SCUOLA DI LETTERE E BENI CULTURALI
LMCU IN CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI

Per essere ammesso alla prova finale devi collegarti al sito <https://studenti.unibo.it> per la compilazione della domanda di laurea (sul sito <http://www.unibo.it/it/campus-ravenna/studiare-a-ravenna/laurea-e-prova-finale-1> nella sezione "allegati" trovi il manuale con le istruzioni per la procedura).

Non occorre consegnare nulla alla segreteria studenti.

Assegnazione del titolo della tesi

L'iter di assegnazione del titolo della tesi è indicato nelle linee guida pubblicate alla pagina <https://corsi.unibo.it/magistralecu/ConservazioneRestauroBeniculturali/prova-finale>. Nella stessa pagina troverai anche la modulistica utile alla presentazione delle proposte di progetto di tirocinio e di tesi.

SCADENZE SESSIONI DI LAUREA A.A. 2017/18				
Data appello di laurea	Presentazione domanda di ammissione alla prova finale (1)	Presentazione domanda tardiva con mora di € 100,00	Scadenza possesso requisiti (2)	Approvazione tesi da parte del relatore
I SESSIONE				
30 novembre 2018	Dal 13 agosto al 17 settembre 2018	10 ottobre 2018	4 novembre 2018	18 novembre 2018
II SESSIONE				
29 marzo 2019	Dal 14 dicembre 2018 al 15 gennaio 2019	3 marzo 2019	17 marzo 2019	27 febbraio 2019

1) Presentazione domanda di ammissione alla prova finale

E' indicato il termine per la presentazione della domanda online e per il **pagamento di due marche da bollo**, una per la domanda di laurea ed una per la pergamena (**€ 32,00**). Il bollettino si genera in automatico dopo la presentazione della domanda.

Collegati a www.studenti.unibo.it per pagare online con carta di credito o stampare il bollettino per pagare all'Unicredit Banca.

Attenzione: l'avvenuto pagamento verrà rilevato dal sistema solamente il giorno successivo al versamento.

2) Scadenza requisiti:

Per il possesso dei requisiti devi:

- aver pagato tutte le tasse dovute;
- aver sostenuto tutti gli esami previsti dal tuo piano di studi.
Ti ricordiamo di controllare che risultino le registrazioni di tutti gli esami previsti dal piano degli studi.
- aver compilato online il questionario AlmaLaurea

Troverai il link di collegamento ad AlmaLaurea direttamente in fase di compilazione della domanda di laurea online. Attenzione: l'avvenuta compilazione verrà riscontrata dal sistema solamente un paio di ore dopo che avrai completato il questionario.

- aver effettuato l'upload della tesi di laurea in formato pdf (l'upload può essere ripetuto entro le ore 24 del giorno di scadenza; resta valido l'ultimo effettuato).

Sul sito <http://www.unibo.it/it/campus-ravenna/studiare-a-ravenna/modulistica-per-tesi-campus-ravenna> troverai il fac-simile del frontespizio e l'informativa sulla redazione standardizzata della tesi.

Il titolo delle tesi inserito nella domanda di laurea deve essere uguale a quello della tesi inserita on-line..

NOTA BENE: I CONTROLLI DA PARTE DELLA SEGRETERIA AVVENGONO SUCCESSIVAMENTE ALLA SCADENZA DEI REQUISITI, QUINDI È NORMALE CHE ANCHE DOPO TALE SCADENZA LA TUA DOMANDA DI LAUREA SIA ANCORA IN FASE DI ELABORAZIONE E QUALCHE REQUISITO NON RISULTI "VERDE". SARÀ LA SEGRETERIA A CONTATTARTI QUALORA RISCONTRI QUALCHE IRREGOLARITÀ O MANCANZA NELLA TUA POSIZIONE.

INFORMAZIONI GENERALI

RINUNCIA ALLA LAUREA E RINNOVO DELLA DOMANDA DI LAUREA

Lo studente che non riesce a laurearsi nell'appello prescelto deve chiedere l'annullamento della domanda alla Segreteria Studenti segravenna@unibo.it e ripresentarla online per l'appello successivo, entro le scadenze previste.

Il pagamento della marca da bollo per la pergamena si effettua una volta sola e rimane valido in caso di rinnovi successivi, fatto salvo il conguaglio nel caso di successivi aumenti.

Il rinnovo della domanda per sedute dello stesso anno accademico non comporta alcun ulteriore pagamento.

Si è tenuti a ripagare una sola marca da bollo da € 16,00 se ci si iscrive alla sessione dell'anno accademico successivo.

TASSE

- ◆ Se ti laurei entro l'ultimo appello della sessione (marzo/aprile), non sei tenuto al pagamento delle tasse dell'anno accademico successivo.
- ◆ Se hai pagato la I rata del nuovo anno accademico, dovrai chiedere il rimborso della quota relativa alla **tassa regionale** ad ER-GO sul sito www.er-go.it > Modulistica > Modulo online per la richiesta di rimborso della tassa regionale. L'imposta di bollo di € 16,00 è esclusa dal rimborso.
- ◆ Se hai pagato anche la II rata, essa sarà rimborsata d'ufficio dalla Segreteria Studenti, a cui dovrai fornire il codice IBAN di un conto corrente a te intestato o cointestato oppure di una carta prepagata ricaricabile di cui sei intestatario dotata di codice IBAN.
- ◆ Se era tua intenzione laurearti entro la seduta di marzo ma non ci sei riuscito, dovrai pagare tutte le rate del nuovo anno accademico con le eventuali more per i pagamenti tardivi.

MEDIA DEI VOTI

La media ponderata di laurea viene calcolata moltiplicando ogni voto per il numero di crediti dell'esame corrispondente; tutti i valori così ottenuti vengono sommati e alla fine divisi per il numero complessivo di crediti maturati sulle attività con voto. Per maggiori informazioni consultare le istruzioni relative al calcolo della media pubblicate sul sito <http://www.unibo.it/it/campus-ravenna/studiare-a-ravenna/calcolo-della-media>.