AREA DI CAMPUS RAVENNA E RIMINI
SETTORE SERVIZI CONTABILI E AMMINISTRATIVI - CAMPUS DI RAVENNA

SCADENZA BANDO: 04 LUGLIO 2018

BANDO DI CONCORSO PER N. 1 ASSEGNO DI TUTORATO PRESSO L'UNITA' DI SERVIZIO DIDATTICO SERVIZI AGLI STUDENTI E ALLE SCUOLE DEL CAMPUS DI RAVENNA

(Rep. n. 3278_ Prot.n. 80170 – _III/12_____ del _12/06/2018____)

(Istituito con Provvedimento Dirigenziale n. _3277_____ Prot. 80168_____– _III__ del __12/06/2018__)

ART.1 – Il Campus di Ravenna, (d'ora in avanti denominato Campus) ai sensi dell'art.2) del D.M. 198 del 23.10.2003, emana un bando di selezione per titoli ed esami per l'attribuzione di n. 1 assegno di tutorato per un numero di ore pari a 200 da usufruirsi presso l'Ufficio Orientamento Tirocini e Relazioni Internazionali a beneficio dell'attività di supporto ai servizi per gli studenti e all'orientamento al tirocinio presso l'unità di servizio didattico. Le attività si svolgeranno indicativamente nel periodo da metà luglio a fine novembre 2018. All'interno di questo arco temporale per alcuni periodi definiti, potrà essere richiesta una presenza continuativa e costante. Per presenza continuativa e costante si intende una presenza mediamente di 14 ore settimanali, da armonizzare con le esigenze dell'ufficio.

In particolare, il tutor dovrà svolgere attività di supporto ai servizi agli studenti svolti presso l'unità di servizio didattico con particolare riferimento alle attività di informazione e orientamento rivolte alle matricole e agli studenti già iscritti. Contribuirà all'organizzazione di iniziative di orientamento in entrata e in uscita, fornirà agli studenti informazioni sui corsi e su come reperirle (in particolare per gli studenti del primo anno), collaborerà con l'unità di servizio didattico e curerà le comunicazioni con gli studenti.

L'assegno di tutorato ammonta ad **euro 2.256,00** quale importo lordo percipiente, ovvero comprensivo del contributo previdenziale a carico del soggetto (1/3 aliquota previdenziale). Tale importo è esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984).
Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

ART.2- I requisiti per partecipare al concorso sono:

1) età non superiore ai 30 anni alla data di scadenza del bando (occorre non avere ancora compiuto i 30 anni);
2) aver acquisito la laurea triennale entro la data di scadenza del bando;
3) essere iscritti per l'a.a. 2017/18 **presso l'Università di Bologna** ad uno dei seguenti corsi di studio:

- Laurea Specialistica/Magistrale;
- Laurea Specialistica/Magistrale a Ciclo Unico (ultimi 2 anni);

E' inoltre richiesta la buona conoscenza della lingua italiana e di quella inglese, il possesso di buone conoscenze informatiche (Word, Excel, Power Point, Internet e Outlook) ed una disponibilità oraria flessibile dal momento che il vincitore dovrà fissare, di concerto con il personale dell'ufficio, orari di ricevimento.

ART.3 - Gli interessati dovranno far pervenire improrogabilmente entro le ore 12:00 del **giorno 4 luglio 2018** una domanda in carta semplice, indirizzata a

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna –

Area dei Servizi Amministrativi – Campus di Ravenna
Ufficio Incarichi e Borse di Studio

Via Baccarini 27, 48121 Ravenna

Non verranno prese in considerazione le domande consegnate o pervenute oltre tale data.

La domanda e la documentazione dovranno essere presentate:

direttamente a:

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Campus di Ravenna – Ufficio Incarichi e Borse di Studio – via Baccarini n. 27 – 48121 Ravenna, lunedì, martedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00; martedì dalle 14,30 alle 15,30.

Qualora il personale del predetto ufficio non fosse presente, l'interessato può consegnare la domanda a:

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Campus di Ravenna – Ufficio Orientamento, Tirocini e Relazioni Internazionali – 48121 Ravenna, lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.15; martedì dalle 14,30 alle 15,30.

In caso di presentazione diretta la data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale addetto al ricevimento.

oppure

tramite posta raccomandata (no posta prioritaria). Nel caso di spedizione tramite le suddette modalità farà fede il timbro di ricevimento degli Uffici amministrativi del Campus.

La domanda dovrà essere redatta sull'apposito modulo allegato e disponibile sul Portale http://www.unibo.it/it/campus-ravenna

Alla domanda di partecipazione dovranno necessariamente essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo Europass disponibile al link: https://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions;

- autocertificazione degli esami sostenuti con indicazione dei relativi crediti ai fini della valutazione del merito di cui al punto a) dell'art. 4.

La documentazione contenente i fatti e stati richiesti può essere reperita collegandosi al sito:
https://studenti.unibo.it/sol/welcome.htm
oppure compilando l'allegato 2;

- fotocopia di un valido documento d'identità.

I candidati potranno allegare anche documentazioni o autocertificazioni inerenti le capacità in campo informatico, linguistico, esperienze formative in ambito internazionale.

a) I cittadini italiani e dell'Unione Europea possono autocertificare i titoli accademici e professionali, secondo quanto previsto dagli artt.46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

b) I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione, regolarmente soggiornanti in Italia, o autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, devono attenersi a quanto disposto dai commi 2 e 3 dell'art.3 del DPR 445/2000.

Al di fuori dei casi citati ai punti a) e b), gli stati, le qualità personali e i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dalla autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato nelle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

ART.4 – L'assegno di tutor sarà conferito in esito ad una selezione pubblica da parte di una Commissione Giudicatrice composta da tre membri nominati dal Dirigente dell'Area del Campus di Ravenna.

La Commissione formulerà una graduatoria tenendo conto:

a) del curriculum vitae e dei titoli di merito dei candidati che saranno valutati fino ad un massimo di 30 punti;
b) dell'esito del colloquio che sarà valutato fino ad un massimo di 70 punti.

Ai fini della valutazione dei titoli di merito saranno presi in considerazione:

- per gli iscritti al I° anno di Laurea Magistrale: il voto di laurea ed il numero di anni in cui il titolo è stato conseguito;
- per gli iscritti agli anni successivi al primo dei corsi di Laurea Magistrale o al quarto della Laurea Magistrale a Ciclo Unico o al terzo anno della laurea Quadriennale in Scienze della Formazione Primaria il numero di CFU acquisiti alla data di scadenza del bando (Penalizzazione di 2 punti per coloro che sono attualmente iscritti "Fuori Corso").

Il colloquio sarà finalizzato a valutare le caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere.

I colloqui saranno effettuati il giorno 11 luglio 2018 a partire dalle ore 9:30 presso la sala Riunioni – Via Baccarini 27 - Ravenna.
Ogni variazione del giorno, data e luogo del colloquio di selezione saranno comunicati ai candidati esclusivamente mediante avviso pubblicato alla pagina http://www.unibo.it/it/campus-ravenna.

Il presente bando vale come convocazione.

I candidati che non si presenteranno al colloquio nel luogo, nel giorno ed orario indicati sono esclusi dalla graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

ART. 5 - L'assegno di tutorato è compatibile con la fruizione delle borse di studio di cui all'art. 8 della legge 2 dicembre 1991, n. 390.

L'assegno è incompatibile con la fruizione di un altro assegno ex DM 198/2003, con un contratto di docenza e con un contratto di tutorato stipulato ai sensi dell'art.10) del Regolamento per la disciplina dei Professori a Contratto.

L'incompatibilità si determina con riferimento all'anno accademico di assegnazione/conferimento.

Qualora il vincitore dell'assegno sia anche vincitore del concorso per le collaborazioni a tempo parziale (cd. 150 ore) potrà fruirne a condizione che le attività non siano svolte contemporaneamente e comunque nel rispetto dei termini temporali stabiliti e delle esigenze delle strutture.

ART.6 – L'assegno di tutorato può essere rinnovato per un secondo anno ai tutor che nell'anno accademico di riferimento siano in possesso dei requisiti soggettivi di cui all'art.2).

ART.7 - La Commissione giudicatrice trasmetterà il verbale delle sedute di valutazione dei titoli e di svolgimento dei colloqui, nonché la graduatoria finale degli idonei, all'Area di Campus di Ravenna, Ufficio Incarichi e Borse di Studio del Campus di Ravenna e all'Area Biblioteche e Servizi allo Studio – Ufficio Borse di Studio di Bologna.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito http://www.unibo.it/it/campus-ravenna

La nomina dei vincitori sarà disposta con provvedimento del Dirigente dell'Area Biblioteche e Servizi allo Studio in base alla graduatoria di merito formulata dalla Commissione giudicatrice, previa verifica della regolare iscrizione all'a.a. 2017/2018.
Ai vincitori sarà data comunicazione della nomina dall'Area Biblioteche e Servizi allo Studio – Ufficio Borse di Studio .- Assegni di tutorato e il relativo provvedimento sarà reso disponibile presso l'Ufficio Incarichi e Borse di Studio del Campus di Ravenna.

ART.8 - Nel termine perentorio di cinque giorni dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno tramite e-mail, da parte Ufficio Borse di Studio – Assegni di tutorato dell'Area Biblioteche e Servizi allo Studio di Bologna, il vincitore dovrà far pervenire all'Amministrazione Universitaria, pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni del bando di concorso.

Con detta dichiarazione il vincitore dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la sua responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dal presente bando.

ART. 9 - Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

Nel caso in cui l'assegnista rinunci successivamente, la parte di assegno residua potrà essere messa a disposizione del successivo in graduatoria, solo nel caso in cui il numero di ore rimaste da svolgere non sia inferiore a 100.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto, con almeno 10 giorni di anticipo, al Responsabile del Settore USD — Servizi agli Studenti e alle Scuole — Campus di Ravenna.

ART.10 - L'assegnista decade dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo (solo per i tutor iscritti ai corsi di Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a Ciclo Unico);
- perdita dello status di studente per sopravvenuto conseguimento del titolo di studio.

La decadenza può essere disposta inoltre nell'ipotesi in cui si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine.

La decadenza dall'assegno sarà dichiarata con provvedimento del Dirigente dell'Area Biblioteche e Servizi agli Studenti, da adottarsi su proposta motivata del Responsabile del Settore USD — Servizi agli Studenti e alle Scuole — Campus di Ravenna.

ART. 11 - L'assegno sarà liquidato in un'unica soluzione al termine della prestazione.

Il pagamento avverrà entro 60 giorni dal ricevimento, da parte dei competenti uffici, dell'attestazione di regolare svolgimento delle attività svolte, rilasciata dal Responsabile del Settore USD — Servizi agli Studenti e alle Scuole — Campus di Ravenna.

ART.12 - I dati personali forniti con le domande di partecipazione al bando saranno trattati nel rispetto del diritto alla protezione dei dati personali e dei diritti alla tutela della riservatezza e dell'identità personale, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196. I dati saranno trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Il trattamento verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare l'esclusione dal bando.

Il titolare del trattamento dei dati personali è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni n. 33, 40126 Bologna. Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del citato Decreto è il Dirigente dell'Area di Campus di Ravenna.

ART.13 – Il presente Bando è pubblicato sul Portale http://www.unibo.it/it/campus-ravenna

Data, 12/6/18

Il Dirigente dell'Area di Campus di Ravenna
Dott. Paolo Vicini