



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AREA DEL PERSONALE

### IL DIRIGENTE

**Oggetto:** rettifica del numero di posti riservati agli operatori volontari del servizio civile universale ai sensi l'art.18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 così come sostituito dall'art.1, comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in legge il 21 giugno 2023, L. n. 74, del concorso pubblico Rif. 7886

**Premesso che** con Disposizione Dirigenziale 7886/382864 del 19.12.2023, pubblicata sul Portale del reclutamento InPA il giorno 20.12.2023, è stato indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per esami, a n. 18 posti di Cat. B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici, per le esigenze di alcune Portinerie di questo Ateneo, di cui 6 riservati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010, a volontari delle FFAA in ferma prefissata di 1 e 4 anni, in ferma breve triennale e ad Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata;

**Visto** l'art.18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 così come sostituito dall'art.1, comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in legge il 21 giugno 2023, L. n. 74, che prevede una riserva di posti pari al 15%, nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito;

**Tenuto conto** che all'art. 15, nella normativa di riferimento del bando di concorso, era comunque richiamato il D.Lgs. 6.03.2017 n. 40 art. 18, comma 4, come modificato e integrato dal D.L. 22.04.2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalle Legge 21.06.2023, n. 74;

**Considerato** che per un mero errore materiale non è stato inserito all'articolo 1 del bando di concorso il numero di posti riservati ai sensi della suddetta legge;

**Visto** l'art. 5, comma 1, del DPR 487/96 e successive modifiche ed integrazioni, che dispone che nei pubblici concorsi le riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini, comunque denominate, non possono superare complessivamente la metà del numero dei posti messi a concorso;

**Ravvisata** pertanto la necessità e l'urgenza di procedere ad una rettifica del bando di concorso suddetto, inserendo la specifica riserva di n. 3 posti per gli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito ai sensi dell'art.18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 così come sostituito dall'art.1, comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in legge il 21 giugno 2023, in aggiunta a quella già prevista di n. 6 posti riservati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010,

### DISPONE:

**Settore Selezione e Contratti - Ufficio Reclutamento, contratti di lavoro flessibile e assegni di ricerca**  
Piazza Verdi, 3 - 40126 Bologna - Italia - Tel. + 39 051 209 8973 - 8919 - 8979 - 8978 - 8975 - 8974  
apos.reclutamentotaccontrattiassegni@unibo.it

**Art. 1**  
**Numero dei posti e riserve applicate**

L'art. 1 della Disposizione Dirigenziale 7886/382864 del 19.12.2023, pubblicata sul Portale del reclutamento InPA il giorno 20.12.2023, con la quale è stato indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per esami, a n. 18 posti di Cat. B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici, per le esigenze di alcune Portinerie di questo Ateneo è modificato come segue:

“E' indetto, presso l'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, un concorso pubblico, per esami, a n. 18 posti di Cat. B, posizione economica 3, area servizi generali e tecnici, per le esigenze di alcune Portinerie di questo Ateneo.

Sei (6) dei predetti posti sono riservati ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014, e dell'articolo 678 comma 9, del D. Lgs.vo 66/2010, a volontari delle FFAA in ferma prefissata di 1 e 4 anni, in ferma breve triennale e ad Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Tre (3) dei predetti posti sono riservati ai sensi dell'art.18, comma 4, del D.Lgs. 6 marzo 2017, n. 40 così come sostituito dall'art.1, comma 9-bis del D.L. 22 aprile 2023, n. 44 convertito in legge il 21 giugno 2023, L. n. 74, in favore degli operatori volontari che abbiano concluso il servizio civile universale senza demerito.

I posti riservati che non venissero coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alla categoria riservataria, verranno attribuiti a candidati utilmente collocati in graduatoria.

La sede di servizio per la quale il presente bando viene indetto è Bologna.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria di merito anche per soddisfare future ed eventuali esigenze non solo per la sede di Bologna, ma anche per quelle di Ravenna, Forlì, Cesena e Rimini, secondo quanto previsto dall'art. dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.L. n. 75/2023 convertito con modificazioni dalla L. 10.08.2023, n. 112.

Le persone, nel rispetto dei livelli di responsabilità e autonomia previsti dal CCNL per la categoria di appartenenza, si occuperanno di svolgere le seguenti attività:

- Supportare il raccordo tra le attività presidiate localmente dall'Area competente e quelle svolte dal servizio gestito in outsourcing, per la corretta erogazione dei servizi;
- fornire supporto nelle attività di front-office e back-office: curare rapporti con utenza interna/esterna nell'ambito dei servizi erogati dall'Ateneo; supervisionare le attività di controllo degli accessi, gestire la casella mail e le richieste di informazioni tramite mail e chiamate;
- comunicare tempestivamente e in modo efficace eventuali problematiche o disservizi al corretto interlocutore interno o esterno;

Responsabile del procedimento: Michele Menna - Indirizzo email [apos.reclutamentotacontrattiassegni@unibo.it](mailto:apos.reclutamentotacontrattiassegni@unibo.it)  
Tel. + 39 051 209 8973 - 8919 - 8979

Area del Personale - Settore Selezione e contratti  
Ufficio Reclutamento, contratti di lavoro flessibile e assegni di ricerca

- presidiare la prenotazione e manutenzione delle sale e aule, svolte dal servizio gestito in outsourcing, in particolare per quanto riguarda: la verifica della funzionalità degli impianti e delle attrezzature informatiche nelle aule e la relativa manutenzione, il ripristino delle sale dopo l'uso;
- garantire il servizio di accoglienza e rinfresco in occasione di riunioni o ricevimenti, e relativa cura e riassetto degli spazi; assicurare, in coordinamento con l'Area competente, l'approvvigionamento di alimenti e materiali per lo svolgimento dell'attività;
- disponibilità a lavorare su turni.

Si richiedono le seguenti conoscenze e competenze:

#### 1 - CONOSCENZE E CAPACITA' TECNICHE

- elementi di Legislazione universitaria, dell'Organizzazione e Statuto dell'Università di Bologna, con particolare riferimento all'articolazione dei principali servizi dell'Ateneo, per essere in grado di individuare il corretto interlocutore interno o esterno in base alla problematica da risolvere;
- conoscenza di tecniche di accoglienza, al fine di garantire la corretta erogazione dei servizi e una comunicazione adeguata con gli interlocutori;
- nozioni di base della normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008);

#### 2 – COMPETENZE TRASVERSALI

- Problem-solving
- Lavoro di gruppo
- Orientamento all'utenza

Saranno valutati anche elementi attitudinali e motivazionali.

È richiesta inoltre la conoscenza di base della lingua inglese, del pacchetto Microsoft Office, con particolare riferimento ai programmi Word ed Excel, della posta elettronica e di internet, nonché le competenze digitali di livello base, così come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA".

L'Amministrazione garantisce parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento nei luoghi di lavoro."

### **Art. 3**

L'art. 11 "Formazione ed approvazione della graduatoria – applicazione delle preferenze a parità di valutazione" è così modificato:

Responsabile del procedimento: Michele Menna - Indirizzo email [apos.reclutamentotacontrattiassegni@unibo.it](mailto:apos.reclutamentotacontrattiassegni@unibo.it)  
Tel. + 39 051 209 8973 - 8919 - 8979

Area del Personale - Settore Selezione e contratti  
Ufficio Reclutamento, contratti di lavoro flessibile e assegni di ricerca

“La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato con l'osservanza delle riserve previste dall'art. 1 del presente bando e, a parità di punti, delle preferenze previste nel precedente articolo 10.

A tal proposito, si specifica che a tutti i candidati presenti in graduatoria sarà richiesta apposita certificazione o attestazione riferita allo svolgimento del servizio civile universale senza demerito, in modo da verificare gli aventi diritto alla riserva.

Sono dichiarati/e vincitori/trici del concorso, i/le candidati/e utilmente collocati/e nella graduatoria di merito nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso.

La graduatoria di merito è approvata con provvedimento del Dirigente dell'Area del Personale ed è immediatamente efficace. Ha la durata di due anni dalla data del decreto approvazione atti. La graduatoria potrà essere utilizzata per eventuali future esigenze, secondo quanto previsto dall'art. dell'art. 35, comma 5-ter, del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dal D.L. n. 75/2023 convertito con modificazioni dalla L. 10.08.2023, n. 112. Non si rilasciano dichiarazioni di idoneità al concorso.

Detto provvedimento sarà pubblicato sul sito web di <https://www.unibo.it/it/ateneo/lavora-con-noi/bandi-e-avvisi-ta#> e nel Bollettino Ufficiale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna. Dalla data della sua pubblicazione nel Bollettino decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.

Di tale pubblicazione sarà data notizia mediante avviso sul Portale del Reclutamento – inPA [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it). Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorre il termine per eventuali impugnative, laddove il provvedimento non sia stato portato altrimenti a conoscenza.”

#### **Art. 4**

I termini per la presentazione delle domande al suddetto concorso restano invariati.

#### **Art.5**

E' fatta salva la validità delle domande già trasmesse a questo Ateneo, ove conformi ai requisiti di accesso previsti nella Disposizione Dirigenziale 7886/382864 del 19.12.2023, pubblicata sul Portale del reclutamento InPA il giorno 20.12.2023.

#### **Art. 6**

Per tutto quanto non previsto dalla presente disposizione si rinvia alla Disposizione Dirigenziale 7886/382864 del 19.12.2023, pubblicata sul Portale del reclutamento InPA il giorno 20.12.2023.

Firmato digitalmente dal Dirigente  
Michele Menna