



AREA DEL PERSONALE

SETTORE INSERIMENTO E SVILUPPO PROFESSIONALE
UFFICIO ORIENTAMENTO PROFESSIONALE E MOBILITÀ

Prot. n. 101584 -VII/5

Bologna, 09/05/2019

**ALLE AMMINISTRAZIONI DEL
COMPARTO**

A TUTTE LE PP.AA.

LORO SEDI

E, p.c. **ALLE ORG. SINDACALI**

**ALLE RAPPRESENTANZE
SINDACALI UNITARIE**

LORO SEDI

OGGETTO: AVVISO DI MOBILITÀ ESTERNA COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E DELL'ART. 57 DEL CCNL 16/10/2008 (UNIVERSITÀ) - (OGGI COMPARTO ISTRUZIONE E RICERCA, RECENTE CCNL 19/4/2018), PER LA COPERTURA DI N. 1 (UN) POSTO VACANTE PRESSO QUESTO ATENEO. SCADENZA 10/06/2019 ore 12:00.

Per favorire l'attuazione della mobilità compartimentale ed intercompartimentale, così come previsto dalla normativa di cui all'oggetto, si comunica che presso questo Ateneo è ricopribile per trasferimento il posto di seguito indicato:

- ❖ **RIF. 06 - n. 1 (un) posto di categoria D, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati per le esigenze dell'Area Edilizia e Sostenibilità (AUTC) - *Settore Coordinamento attività edilizie* o *Settore Sostenibilità* d'Ateneo di questo Ateneo.**

La sede di servizio per la quale il presente avviso viene indetto è Bologna.

Parti integranti dell'Avviso: Sezione 1 - descrizione del profilo atteso e delle principali competenze richieste; Sezione 2 – indicazioni per la partecipazione e la selezione.

Con i migliori saluti.

La Dirigente
Alice Corradi



AREA DEL PERSONALE

Sezione 1 - descrizione del profilo atteso e delle principali competenze richieste

| RIF. 06 - N. 1 (UN) POSTO DI CATEGORIA D, AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI, PER LE ESIGENZE DELL'AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ (AUTC) DI QUESTO ATENEO. | |
|--|---|
| Collocazione organizzativa | La risorsa sarà incardinata nel <i>Settore Coordinamento attività edilizie</i> – Ufficio Gestione edifici o nel <i>Settore Sostenibilità d'Ateneo</i> . |
| Ambito lavorativo (profilo e capacità di ruolo/attitudini) | <p>La professionalità ricercata è quella di un tecnico ingegnere elettrico/elettrotecnico oppure ingegnere per l'ambiente e il territorio destinato alla progettazione e direzione lavori delle opere impiantistiche elettriche e speciali con particolare riferimento agli impianti tipici degli insediamenti universitari nonché al loro sistema di supervisione. Il tecnico dovrà saper progettare gli impianti oppure saperli gestire tramite sistemi di supervisione al fine di estrarre ed organizzare dati sui consumi e sugli usi, dati indispensabili per la rendicontazione e la progettazione di servizi legati alla sostenibilità ambientale.</p> <p>Il tecnico dovrà inoltre sapere gestire progetti a forte caratterizzazione ambientale e produrre materiale utile per la divulgazione dei progetti. Si ricercano figure adatte al lavoro di gruppo in team tecnici altamente specializzati.</p> |
| Conoscenze tecnico professionali | <p>Sono richieste competenze e conoscenze nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none">• tecnologia ed uso dei materiali da costruzione per impianti elettrici;• legislazione sugli impianti elettrici, anche con riferimento alla sicurezza sul lavoro e all'efficientamento energetico degli edifici;• gestione di sistemi di supervisione impiantistica;• valutazione dell'impatto ambientale legato all'utilizzo degli immobili;• criteri ambientali minimi (CAM). |

Sezione 2 – indicazioni per la partecipazione e la selezione

❖ **Chi può presentare domanda:**

- i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università - Istruzione e Ricerca - appartenenti alla categoria ricercata;



AREA DEL PERSONALE

- i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Pubbliche Amministrazioni di altro Comparto, con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alla categoria richiesta, del Comparto Università - Istruzione e Ricerca.

Al fine della valutazione dell'equivalenza nei termini suddetti, si invita a fare riferimento alle tabelle di equiparazione tra i differenti comparti, allegate al DPCM 26/06/2015 consultabile anche al seguente indirizzo: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/05-02-2016/dpcm-del-26-giugno-2015>.

Si informa che l'esito della domanda di mobilità è comunque vincolato al risultato negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche, rivolto al personale delle pubbliche amministrazioni collocato in disponibilità ed iscritto in appositi elenchi.

La suddetta procedura è già stata attivata.

❖ Come presentare la domanda di partecipazione:

La domanda va presentata **utilizzando l'apposito modulo (Modello domanda Rif. 06)**, in calce al presente Avviso.

Alla domanda dovranno, inoltre, essere **allegati**:

- il **curriculum** formativo e professionale, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati. Il *curriculum*, datato e sottoscritto, dovrà evidenziare il possesso di una professionalità corrispondente a quella descritta nella tabella sopra riportata;
- **autocertificazione dei periodi di servizio** prestatato nell'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti; tali indicazioni potranno essere specificate anche nel *curriculum vitae*, debitamente aggiornato, datato e firmato;
- **nullaosta preventivo al trasferimento** rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del presente Avviso di mobilità. In subordine, il candidato potrà produrre il nullaosta entro la data fissata per il colloquio. In tal caso farà fede la data della richiesta di rilascio, con relativo protocollo, del suddetto documento, purché anteriore alla data di scadenza del presente Avviso di mobilità;
- **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.**

La domanda compilata e sottoscritta, corredata degli allegati, deve essere inviata al Settore Inserimento e Sviluppo Professionale – Ufficio Orientamento professionale e mobilità – Area del Personale, entro le ore 12.00 del giorno il 10/06/2019, utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:

- **e-mail** (con allegati in formato pdf) al seguente indirizzo di posta elettronica apos.avvisimobilita@unibo.it;
- **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo scriviunibo@pec.unibo.it (con allegati in formato pdf).



AREA DEL PERSONALE

L'Amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre il termine indicato.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura - non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui al presente avviso.

❖ **Come avviene la selezione**

L'Amministrazione ricevente effettuerà, in via preliminare, un controllo delle istanze pervenute, al fine di verificarne la regolarità formale ed il possesso dei requisiti richiesti, con particolare riguardo alla categoria di appartenenza del candidato, riservandosi, pertanto, la facoltà di escludere d'ufficio i candidati che non siano in possesso dei requisiti formali indicati dal presente avviso.

Successivamente, la valutazione delle candidature sarà condotta da un Gruppo di esperti e avverrà attraverso l'analisi dei curricula ed un eventuale colloquio.

L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio del Gruppo di esperti, sulla base dell'esame del curriculum vitae: è quindi possibile che **non tutti coloro che abbiano presentato regolare istanza, vengano convocati per il colloquio.**

I candidati prescelti per il colloquio saranno contattati tramite e-mail, per la comunicazione del giorno, dell'orario e del luogo nel quale si svolgerà il colloquio stesso.

Tramite il colloquio verranno approfondite le competenze ed esperienze maturate dal candidato e verrà verificato se le caratteristiche ed i requisiti personali, anche in termini di attitudine e motivazione, siano in linea con le esigenze organizzative dell'Università di Bologna. Verranno inoltre approfondite le materie oggetto di conoscenza indicate nella sezione 1 del bando.

L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di non accogliere la candidatura, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Nel caso di più candidati riconosciuti idonei, la scelta effettuata sarà motivata in termini di funzionalità per la struttura, fermo restando che le candidature potranno essere riconsiderate nel caso di eventuali rinunce dei candidati prescelti.

❖ **Trattamento dei dati personali - Responsabile**

Ai sensi del Regolamento UE n.679/2016 il trattamento dei dati personali forniti dai candidati in sede di partecipazione alla procedura di mobilità o comunque acquisiti dall'Ufficio Orientamento Professionale e Mobilità - Area del Personale, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse al bando ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, con l'eventuale utilizzo di procedure informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.



AREA DEL PERSONALE

Il responsabile del trattamento dei dati personali è la *dott.ssa Alice Corradi* - Dirigente dell'Area del Personale.

❖ **Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è la *dott.ssa Angela Mambelli* – Responsabile del Settore Inserimento e sviluppo professionale dell'Area del Personale.

| | |
|---|---|
| Per informazioni relative al profilo ricercato dal bando | Andrea Braschi Dirigente Area Edilizia e Sostenibilità - AUTC Via San Sigismondo 5 - 40126 Bologna Telefono: +39 051 20 9 9040 E-mail: andrea.braschi@unibo.it |
| Per informazioni sulla procedura selettiva | Ufficio Orientamento professionale e mobilità Area del Personale - Settore Inserimento e Sviluppo Professionale Piazza Verdi n. 3 - 40126 BOLOGNA Telefono: + 39 051 2098999 E-mail: apos.avvisimobilita@unibo.it |