



AMMINISTRAZIONE GENERALE
AREA PERSONE E ORGANIZZAZIONE
SETTORE RECLUTAMENTO E SELEZIONE

Prot. n. 30614
Bologna, 22. 06. 2015
Class.: VII/1

**AI DIRETTORI GENERALI
DELLE UNIVERSITA'**

LORO SEDI

e p. c.

ALLE ORG. SINDACALI

**ALLE RAPPRESENTANZE
SINDACALI UNITARIE**

LORO SEDI

**OGGETTO: AVVISO MOBILITA' COMPARTIMENTALE ED INTERCOMPARTIMENTALE PER LA
COPERTURA DI POSTI VACANTI PRESSO QUESTO ATENEO.**

Per favorire l'attuazione della mobilità compartimentale ed intercompartimentale, comunico che presso questo Ateneo è ricopribile per trasferimento il posto di seguito indicato:

RIF. 06 - n. 1 posto categoria EP, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, per le esigenze dell'Area Sistemi Informativi e Applicazioni - CeSIA di questo Ateneo.

Principali attività:

La professionalità ricercata è quella di un tecnico destinato a progettare, sviluppare e gestire i servizi di connettività - cablata e wireless - dell'Ateneo e a garantirne la disponibilità e la sicurezza.

In particolare, la figura ricercata dovrà progettare e gestire la realizzazione delle reti locali (LAN), della rete wireless, della rete geografica universitaria "Almanet" e la sua integrazione con la rete regionale Lepida.

Dovrà inoltre curare la gestione e lo sviluppo dei sistemi di sicurezza informatica perimetrale e svolgere il ruolo di responsabile del CERT (*Computer Emergency Response Team*) per l'Ateneo.

Conoscenze e competenze richieste:

Competenze tecniche

Sono richieste competenze nell'ambito delle tecniche e delle metodologie di progettazione di

- sistemi di rete locale;
- sistemi di reti wireless;
- sistemi di rete geografica;
- sistemi per la sicurezza informatica.

E' richiesta la conoscenza approfondita delle normative italiane nell'ambito delle comunicazioni elettroniche e della sicurezza informatica.

Competenze e capacità di natura gestionale/organizzativa

- Capacità di guidare un team di progettazione e gestione caratterizzato da elevata professionalità;
- Capacità di coordinamento con le aree che gestiscono la realizzazione e l'allestimento impiantistico di nuove strutture di grandi dimensioni o la ristrutturazione di strutture già esistenti;
- Capacità di relazionarsi con aziende ed enti che gestiscono i servizi di rete geografica e con gli enti presenti sul territorio;
- Capacità di coordinamento con i tecnici localizzati nelle strutture periferiche di un ente di grandi dimensioni e complessità;
- Capacità di gestione delle relazioni.

Potranno inoltrare la domanda di trasferimento:

- a) i dipendenti a tempo indeterminato del Comparto Università;
- b) i dipendenti in servizio a tempo indeterminato presso Amministrazioni di altro Comparto con profilo analogo o corrispondente, inquadrati in qualifica o categoria equivalente alla categoria richiesta del Comparto Università.

Alla domanda dovranno essere allegati:

1) un **curriculum professionale**, con l'indicazione del titolo di studio posseduto e dell'esperienza lavorativa maturata, nonché degli eventuali corsi di formazione e aggiornamento frequentati e quant'altro ritenuto utile dai candidati. Il curriculum dovrà evidenziare il possesso di una professionalità corrispondente a quella descritta nella tabella sopra riportata.

2) **autocertificazione dei periodi di servizio** prestato, l'Amministrazione di appartenenza e dei profili rivestiti;

3) **nulla osta preventivo al trasferimento** rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza in data non anteriore a 6 (sei) mesi dalla data di scadenza del presente Avviso di mobilità. In subordine, il candidato può produrre il nulla osta entro la data fissata per il colloquio: in tale evenienza, farà fede la data della richiesta di rilascio del suddetto documento, purché anteriore alla data di scadenza del presente Avviso di mobilità;

4) **copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità.**

Le istanze di partecipazione ed il curriculum vitae, compilati e sottoscritti secondo i modelli allegati al presente avviso, nonché gli ulteriori documenti richiesti, dovranno essere inviati **entro e non oltre il giorno 20 luglio 2015, utilizzando esclusivamente una delle seguenti modalità:**

- a) **e-mail** (in formato pdf) al seguente indirizzo di posta elettronica apos.avvisimobilita@unibo.it;
- b) **Posta Elettronica Certificata (PEC)**, inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una e-mail all'indirizzo ScriviUnibo@pec.unibo.it (in formato pdf);
- c) **tramite fax** al seguente numero 051 2098927.

L'amministrazione non prenderà in considerazione le istanze che perverranno oltre la data indicata.

Le domande di mobilità eventualmente già presentate a questo Ateneo anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso – o comunque al di fuori della presente procedura - non saranno prese in considerazione. Gli interessati alle procedure dovranno, pertanto, presentare una nuova domanda redatta secondo le modalità e nel rispetto dei termini di cui

al presente avviso.

In applicazione dell'art. 57 del vigente CCNL Comparto Università, le istanze saranno esaminate dando comunque precedenza alle domande di mobilità compartimentale.

La selezione dei candidati sarà condotta da un gruppo di esperti e avverrà attraverso l'analisi del curriculum vitae ed un colloquio. L'ammissione al colloquio sarà decisa, a insindacabile giudizio del gruppo di esperti, sulla base dell'esame del curriculum vitae: **è quindi possibile che non tutti coloro che hanno presentato domanda vengano convocati per il colloquio.**

I colloqui saranno indicativamente svolti entro il mese di agosto 2015.

Con il colloquio sarà verificato se le caratteristiche e i requisiti delle persone, anche in termini di attitudine e motivazione, sono in linea con le esigenze organizzative dell'Università di Bologna, tenuto anche conto di elementi, dinamiche e specificità di contesto.

L'Amministrazione si riserva pertanto la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Nel caso di più candidati riconosciuti idonei, la scelta effettuata sarà motivata in termini di funzionalità per la struttura e non di semplice comparazione dei candidati, fermo restando che le loro istanze potranno essere riconsiderate nel caso di eventuali rinunce dei candidati prescelti.

Si informa, infine, che l'esito della domanda di mobilità è comunque vincolato al risultato negativo della procedura di mobilità ex art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 che è già stata attivata.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla presente procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura medesima e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. L'interessata/o gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo e può esercitarli con le modalità di cui agli artt. 8 e 9 del predetto decreto. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna (BO), titolare del trattamento. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Dott. Michele Menna, Dirigente APOS – Area Persone e Organizzazione.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Mambelli - Responsabile del Settore Programmazione e Mobilità dell'Area Persone e Organizzazione - Piazza Verdi n. 3 - 40126 Bologna.

Con i migliori saluti,

IL DIRIGENTE
Michele Menna

