



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Rep.del

Prot.....del

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PORTIERATO E SERVIZI AUSILIARI PER LE ESIGENZE DELLE STRUTTURE AFFERENTI AI CAMPUS DI FORLÌ (LOTTO 1) e CAMPUS DI CESENA (LOTTO2) – PERIODO 16 OTTOBRE – 31 DICEMBRE 2020 - AL FINE DI GARANTIRE L’APPLICAZIONE DEI PROTOCOLLI DI SICUREZZA PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DEL VIRUS SARS-COV2 E COSI’ CONSENTIRE LO SVOLGIMENTO IN SICUREZZA DEI SERVIZI DIDATTICI, DI RICERCA E LE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE;

DETERMINA A CONTRARRE, DI AFFIDAMENTO E DI AVVIO ANTICIPATO DEL SERVIZIO

LA DIRIGENTE

PRESO ATTO che il Governo Italiano il 31 gennaio 2020 ha proclamato lo stato di emergenza e messo in atto le prime misure di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale a seguito della dichiarazione dell’Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) relativa all’emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale causata dall’epidemia di coronavirus SARS-COV-2 (COVID-19), stato di emergenza tuttora in essere;

VISTO l’insieme della normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e dell’insieme degli atti legislativi e amministrativi adottati dalle Autorità Nazionali e Regionali in materia di gestione dell’emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus COVID-19;



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

PRESO ATTO che l'avvio delle lezioni in presenza nella "fase 3" presso le aule dell'Ateneo, a partire dallo scorso 21 settembre in modalità mista, determina la necessità sia di disporre di un servizio di presidio logistico che possa garantire le normali attività di apertura, chiusura e presidio dei plessi, sia supportare profondamente l'applicazione dei protocolli di sicurezza per il contrasto e contenimento del virus COVID-19, in particolare con riguardo al rispetto del distanziamento sociale, all'adozione dei dispositivi di sicurezza (mascherina, gel disinfettanti, etc..) da parte degli utenti ed alla gestione ed il governo dei flussi e deflussi in entrata e uscita dagli edifici dell'Ateneo al fine di evitare assembramenti;

CONSIDERATO che ad oggi i servizi di portierato sui plessi dei Campus di Forlì e Cesena sono assicurati dai seguenti contratti/affidamenti in favore di Coopservice S.Coop.p.a. (PI IT00310180351) con sede in Reggio Emilia (RE), tutti in scadenza al 15 ottobre 2020:

PLESSI DEL CAMPUS DI FORLÌ – LOTTO 1	SCADENZA
A) ordinativo triennale Intercent_ER, prot. INTERCENTER rep. N° 3899/2017 Prot. 64190 del 23/06/17.	15 ottobre 2020 in virtù dell'atto di proroga REP. 4601/2020 Prot. 150691 del 28/07/2020
PLESSI DEL CAMPUS DI CESENA – LOTTO 2	SCADENZA
B) ordinativo triennale Intercent_ER, prot. n° 84051 del 18/12/2014;	15 ottobre 2020 in virtù dell'atto di proroga REP. 4601/2020 Prot. 150691 del 28/07/2020
C) Contratto per servizio di portierato autorizzato ex art. 63 c. 2 lett c) del d.lgs 50/2016 con provvedimento del D.G. rep. 761 Prot. 26070 del 09/02/2018 e successivo provvedimento dirigenziale Rep. 810 Prot. 27460 del 13/02/2018;	

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 17/12/2019 (con delibera n. 20 - Rep. 20/2020 Prot. n. 16429 del 28/01/2020) con la quale è stato approvato, ai sensi dell'articolo 21 del d. lgs. N. 50/2016, il programma degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2020/2021, nell'ambito della quale era prevista l'acquisizione del servizio di



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

portierato per il Campus di Forlì e per il Campus di Cesena (CUI CAMPUS DI CESENA S80007010376201800033, CUI CAMPUS DI FORLÌ S80007010376201900041), attraverso adesione al Convenzione Intercenter;

CONSIDERATO che in data 19/06/2020 la centrale regionale di committenza Intercent_ER ha provveduto alla stipula della Convenzione a seguito della procedura “*Servizi di vigilanza armata, portierato e servizi di controllo 2*”, - lotto 6;

PRESO ATTO degli atti prodromici assunti in vista della programmata adesione dei Campus di Forlì e Cesena alla Convenzione Intercenter pubblicata in data 23/06/2020:

- 1) richieste preliminari di fornitura inviate all’aggiudicatario RTI GSA/COLSER del lotto 6, CAMPUS FO PEC prot. 122150 del 24/06/2020, CAMPUS CE PEC prot. 122167 del 24/06/2020);
- 2) relazioni tecnico illustrative sui servizi di portierato dei Campus di Forlì e Cesena – approvate con provv. prot. 129138 Rep. 4010 del 3/07/2020;

PRESO ATTO degli esiti delle interlocuzioni intervenute tra i CAMPUS della Romagna, la Direzione Generale e l’RTI GSA/COLSER tra la seconda metà di luglio ed i primi giorni di agosto 2020, nel corso delle quali GSA/COLSER ha espressamente manifestato l’impossibilità a garantire i livelli retributivi del personale attualmente impiegato nell’appalto e quindi i livelli occupazionali protetti dalla clausola sociale con il prezzo orario offerto in sede di gara prospettando, in assenza di un adeguamento del corrispettivo orario, il ricorso all’assunzione di nuovo personale o alla necessità di accordare mediante negoziazione autonoma e diretta un onere aggiuntivo;

PRESO ATTO che GSA/COLSER ha prospettato le ipotesi richiamate alla luce della documentazione progettuale e illustrativa, in particolare l’allegato 10 pubblicata da Intercenter e necessaria alla loro corretta formulazione dell’offerta;

VISTA la nota prot. 157989 del 5/08/2020 a firma del Direttore Generale con la quale, all’esito delle interlocuzioni intervenute tra la fine di luglio e l’inizio di agosto con l’RTI GSA/COLSER, è stata formalizzata la decisione di ritirare le richieste preliminari di fornitura, decisione che la Direzione Generale aveva già anticipato all’RTI GSA/COLSER nell’incontro del 4 agosto;



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

- VISTA** la nota Prot. 213337 del 2/10/2020 nella quale viene ribadita all'RTI GSA/COLSER la volontà di non procedere all'acquisizione del servizio tramite adesione a Intercenter, avendo l'Ateneo la possibilità, come ente non soggetto all'obbligo di adesione a convenzione Intercenter, di approvvigionarsi *“legittimamente attraverso altre modalità di acquisto, non da ultimo procedere con autonoma procedura, qualora più coerente e rispondente agli interessi pubblici da perseguire”*;
- CONSIDERATO** che gli attuali ordinativi/contratti che assicurano i servizi di presidio sui plessi di Forlì e Cesena sono in scadenza al 15 ottobre, e che il riavvio della didattica in modalità mista dal 21 settembre con la contemporanea attivazione del Protocollo sicurezza anti COVID_19, impone di garantire la continuità al servizio di portierato oltre la data del 15 ottobre pv;
- RAVVISATA** la necessità di limitare al massimo gli effetti della situazione di fatto che si è generata nonché di garantire il servizio di presidio senza interruzioni a partire dal 16 ottobre;
- VALUTATA** la necessità, stante l'esito complessivo della procedura di affidamento gestita da Intercenter, di proporre all'attuale operatore economico di proseguire la gestione del servizio, per il periodo dal 16 ottobre al 31 dicembre 2020, previa richiesta di rinegoziazione degli attuali costi orari al fine di parametrarli al costo orario della medesima tipologia di servizi erogata presso la sede centrale dell'Ateneo che è pari a €/h 12,95 + iva;
- RITENUTO** che l'affidamento all'attuale gestore del servizio sia l'unica soluzione in grado di assicurare il servizio in tempi molto rapidi e senza effetti sulle attività istituzionali dell'Ateneo svolte nelle sedi di Cesena e Forlì e al contempo preservare i livelli reddituali e occupazionali del personale impiegato nell'esecuzione del servizio in un momento storico di particolare difficoltà a seguito della pandemia da SARS COV 2;
- RICHIAMATA** la nota Prot. 215525 del 5/10/2020, con richiesta a COOPSERVICE S. coop. p.a. di disponibilità alla prosecuzione del servizio con contestuale rimodulazione del costo orario a 12,95€/h + iva;
- VISTO** il riscontro pervenuto in data 6/10/2020 (prot. 217967) con cui Coopservice manifesta la volontà di aderire alla richiesta di rimodulazione del costo orario ad € 12,95 + iva,



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

attestando al contempo di “non apportare modifiche sostanziali né all’organizzazione del servizio né tantomeno agli standard occupazionali e retributivi”;

CONSIDERATO che i fabbisogni stimati nel periodo 16 ottobre – 31 dicembre 2020 ammontano a:

sito	PERIODO	ORE STIMATE	COST O ORARI O (iva esclusa)	TOTALE IVA ESCLUSA	TOTALE IVA INCLUSA	COPERTURA
LOTTO 1) Plessi afferenti al Campus di Forli	16 ottobre / 31 dicembre	7164,50	€ 12,95	€ 92.780,28	€ 113.191,94	Progetto BDG_CAMPUS_FO_S ERV_LOG , Voce COAN CA.EC.02.08.09.07 - Sorveglianza e custodia
LOTTO 2) Plessi afferenti al Campus di Cesena	16 ottobre / 31 dicembre	7569,50	€ 12,95	€ 98.025,03	€ 119.590,50	Progetto BDG_CAMPUS_CE_S ERV_LOG voce coan CA.EC.02.08.09.07 Sorveglianza e custodia vincolo 1136
TOTALI				€ 190.805,30	€ 232.782,47	

CONSIDERATO che nella Relazione Tecnico Illustrativa, già approvata con provvedimento Prot. 225746 del 12/10/2020, sono state individuate le caratteristiche essenziali della procedura:

Oggetto dell’Appalto

Affidamento del servizio di portierato per tutte le sedi afferenti ai Campus di FORLÌ (LOTTO 1) E CESENA (LOTTO 2) come rappresentati nelle Fig. da 1 a 4 [della relazione tecnico illustrativa] al fine di consentire il corretto svolgimento delle attività didattiche, di ricerca nonché la possibilità di accesso ai plessi da parte del personale tecnico amministrativo, nel rispetto dei protocolli di sicurezza SARS-COV-2;

Valore dell’Appalto

Ai sensi dell’art. 35 del Codice, il valore massimo complessivo presunto dell’appalto è pari a **€ 92.780,28 per il Campus di Forlì (Lotto 1) ed € 98.025,03 per il Campus di Cesena (Lotto 2) e così complessivamente € 190.805,30** al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge. Trattandosi di appalto di servizi ai sensi dell’art. 23, comma



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

16, del Codice sono inclusi i costi della manodopera che l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna ha stimato pari a al 90% del valore del contratto.

Procedura di affidamento

Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera c) del d.lgs. n. 50/2016 e delle previsioni derogatorie introdotte dal d.l. 76/2020 convertito in L. 120/20, per le ragioni illustrate in premessa e dettagliate nella Relazione tecnico illustrativa allegata al presente provvedimento, che ne costituisce parte integrante.

Requisiti di partecipazione

- 1) Requisiti di ordine generale: sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016.
- 2) Requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016; iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali; in caso di società cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004).

VERIFICATO che non sussistono convenzioni inerenti all'oggetto specifico del servizio attive sulla piattaforma CONSIP S.p.A;

VERIFICATO la disponibilità, nel bilancio dell'Area di Campus Cesena Forlì delle apposite risorse finanziarie necessarie all'approvvigionamento in parola per il periodo 15 ottobre – 31 dicembre 2020 poste a valere sui capitoli di spesa:

- **LOTTO 1 - CAMPUS FORLÌ BDG_CAMPUS_FO_SERV_LOG**, Voce COAN CA.EC.02.08.09.07 - Sorveglianza e custodia
- **LOTTO 2 - CAMPUS CESENA BDG_CAMPUS_CE_SERV_LOG** voce coan CA.EC.02.08.09.07 Sorveglianza e custodia vincolo 1136;

PRESO ATTO che i costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

n 1174 del 19 dicembre 2018), pari a 225,00 euro, non sono dovuti per effetto di quanto previsto dall'art. 65 del D.L n. 34 del 19 maggio 2020;

VISTO il D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il D.lg. 16 luglio 2020, n. 76;

VISTO l'art. 32 dello Statuto di Ateneo;

VISTO il provvedimento del Direttore generale Rep. 2861/2018 – prot. N° 75507 del 30/05/2018 di attribuzione dell'incarico di Dirigente A.C.C.F per il periodo 01/06/18 – 31/05/2021 a Morena Gervasi;

DISPONE

Art. 1 l'autorizzazione all'indizione di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. c) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per il servizio di portierato delle sedi afferenti ai plessi dei Campus di Forlì (lotto 1) e Campus di Cesena (lotto 2) – periodo 16 ottobre – 31 dicembre 2020, al fine di garantire l'applicazione dei protocolli di sicurezza per il contrasto e il contenimento del virus sars-cov2 e così consentire lo svolgimento in sicurezza dei servizi didattici, di ricerca e le attività amministrative;

Art. 2 l'affidamento alla ditta Coopservice S.Coop.p.a. (PI IT00310180351) con sede in Reggio Emilia (RE), per le ragioni illustrate in premessa e dettagliate nella Relazione tecnico illustrativa allegata;

Art. 3 l'autorizzazione all'avvio dell'esecuzione del contratto nelle more della stipula, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, a partire dal 16 ottobre 2020 per garantire il regolare svolgimento della delle attività didattiche, di ricerca e di servizio nei plessi dei Campus di Cesena e Forlì;

FORLÌ / CESENA 13 ottobre 2020

– *f.to Dr.ssa Morena Gervasi*

ALLEGATI:



AREA DI CAMPUS CESENA E FORLÌ

Relazione tecnico-illustrativa

- **Avverso il presente provvedimento è possibile proporre ricorso, entro 30 giorni, al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna, sede di Bologna.**