



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

**FORNITURA DI UN SOFTWARE IN MODALITA' SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE)
FINALIZZATO ALLA COPERTURA DEI REQUISITI DI ACCREDITAMENTO
PREVISTI DAL DI N. 402/2017 E DAL DI N. 68/2015 E ALL'IMPLEMENTAZIONE DI UN
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITA' NELL'AMBITO DELLE SCUOLE DI
SPECIALIZZAZIONE DELL'AREA MEDICA DELL'ALMA MATER STUDIORUM-
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

RELAZIONE TECNICO ILLUSTRATIVA

CPV: 48613000-8 "Gestione elettronica dati"

CUI: S80007010376202000036

F.to Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Gabriella Bernardi

F.to Referente tecnico
Dott.ssa Carlotta Bernardini

Pubblicato sul profilo del committente il 22 luglio 2020



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

Art. 1 - Premessa

L'Università degli Studi di Bologna intende procedere all'acquisizione della licenza d'uso di un software finalizzato alla:

- copertura dei requisiti di accreditamento previsti dal Decreto Interministeriale 13 giugno 2017, n. 402 (*Definizione degli standard, dei requisiti e degli indicatori delle Scuole di specializzazione di area sanitaria, ai sensi dell'art. 3, comma 3, del D.I. n.68/2015*) e dal Decreto Interministeriale 4 febbraio 2015 n.68 (*Riordino della Scuole di specializzazione di area sanitaria*), in particolare per quanto attiene al libretto elettronico;
- implementazione di un sistema di gestione per la qualità e l'accreditamento in riferimento ai requisiti del D.I. n.402/2017;
- elaborazione di un Diploma Supplement in conformità alle normative europee.

Le Scuole di specializzazione medica dell'Ateneo di Bologna, che devono essere configurate, sono 43 ed i servizi annessi dovranno essere erogati a:

- Specializzandi dell'A.A. 2019/2020 (e successivi A.A.) con possibilità di estendere alle coorti degli A.A. dal 2016/2017 al 2018/2019, per circa 390 Specializzandi all'anno, senza costi aggiuntivi per l'Università;
- circa 130 Tutor (mediamente un terzo degli specializzandi),
- circa 90 utenti a gestione delle singole Scuole (almeno un Direttore ed una Segretaria per ciascuna Scuola),
- circa 30 utenti per la gestione centralizzata.

Si evidenzia che i numeri sopra riportati sono meramente indicativi, suscettibili di possibili variazioni e non costituiscono alcun vincolo per l'Università. Essi sono forniti solo per permettere all'Appaltatore un corretto dimensionamento del progetto.

Art. 2 – Quadro normativo di riferimento

I rapporti contrattuali derivanti dall'affidamento sono regolati da:

- a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., “Codice dei contratti pubblici”, in “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- b) Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 “Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia”;
- c) Legge 168/1989;
- d) D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 “Testo unico in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori”;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

- e) Norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/23 e nel R.D. n. 827/24, in quanto applicabili alla presente procedura;
- f) Decreto Ministeriale 30 gennaio 2015, Decreto sulla “Semplificazione in materia di documento unico di regolarità contributiva (DURC)”;
- g) Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- h) “Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Alma Mater Studiorum - Università di Bologna”, emanato con D.R. n. 1693 del 29.12.2015 e s.m.i.;
- i) Normativa di settore;
- j) Norme contenute nella Lettera di invito e nel Capitolato tecnico;
- k) E, per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del Codice Civile.

Art. 3 – Obiettivi del progetto e strategie per la sua realizzazione

Il D.I. 402/2017 “*Standard, requisiti e indicatori di attività formativa e assistenziale delle Scuole di specializzazione di area sanitaria*”, identifica i requisiti e gli standard per ogni tipologia di scuola, nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale necessari per le singole strutture di sede e della rete formativa e definisce:

- a) gli standard minimi generali e specifici, le modalità e i termini per l'accreditamento delle strutture clinico-assistenziali, ospedaliere e territoriali facenti parte della rete formativa delle scuole di specializzazione,
- b) i requisiti minimi generali e specifici di idoneità della rete formativa delle scuole di specializzazione,
- c) le disposizioni concernenti il sistema di gestione e certificazione della qualità, il Libretto-diario e il Diploma Supplement,
- d) gli indicatori di performance di attività didattica e formativa e di attività assistenziale.

In particolare, il soddisfacimento dei requisiti previsti dal precitato D.I. richiede **l'utilizzo di sistemi informatizzati** per:

- il controllo e la valutazione in itinere dei docenti, dei tutor, degli studenti e delle strutture, per la valutazione delle competenze e dell'apprendimento;
- la valutazione della soddisfazione dell'utenza;
- il libretto-diario;
- il Diploma Supplement.

Oltre all'informatizzazione delle funzioni previste dal D.I. n. 402/2017, viene altresì contestualmente richiesto alle Scuole di dotarsi di un sistema di gestione per la qualità e l'accreditamento (allegato n.3 al Decreto).



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

Il sistema di gestione per la qualità deve consentire di governare in modo chiaro, dichiarato, controllato e dinamico tutte le attività della Scuola in modo tale da offrire una formazione professionale al massimo livello qualitativo possibile, esaustiva, moderna, aggiornata e di eccellenza, assicurando nel contempo il pieno rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Attraverso una registrazione documentale deve essere dimostrato il controllo delle attività caratterizzanti la Scuola, ovvero la progettazione del percorso formativo, la programmazione delle attività didattiche, le attività di valutazione e le risorse dedicate alla Scuola, in maniera da dimostrare il pieno governo di tutti i processi che concorrono alla gestione della Scuola.

Nel contempo, va assicurato un sistema di gestione per la qualità per migliorare la soddisfazione degli specializzandi e del corpo docente, adottando standard internazionali e rispettando i requisiti dello standard adottato, dando massima responsabilità alla direzione e agli Organi collegiali nella pianificazione e controllo delle attività e dell'intero processo formativo.

Ai sensi del D.I. 402/2017, l'Ateneo intende garantire la conformità ai requisiti di accreditamento ottimizzando i processi gestionali ed organizzativi delle scuole di specializzazione, garantendo la massima tracciabilità, trasparenza e consistenza dei dati e delle registrazioni correlate alla gestione della didattica e della carriera degli specializzandi.

Per ottenere tale risultato è necessario dotarsi di un sistema informativo, consistente in un apposito applicativo software e in servizi di consulenza, addestramento e formazione finalizzati ad una gestione delle scuole di specializzazione di Area Medica efficace, efficiente e orientata al soddisfacimento dei principi di economicità della loro gestione.

A questi fini, il RUP ha avviato un'indagine informale di mercato così da verificare il numero di operatori economici in grado di soddisfare le sopra citate esigenze.

In particolare, avvalendosi delle consultazioni di mercato effettuate dalle Università di Milano Bicocca, Università di Pavia e Università Politecnica delle Marche che hanno soddisfatto gli stessi interessi pubblici, è stato individuato il **Software Specializzazione Medica©** - prodotto e commercializzato dall'operatore economico Nomos s.r.l., con sede in Roma, Via Turno, 26 - quale software rispondente alle specifiche esigenze dell'Università e dotato di caratteristiche di esclusività. Si evidenzia, pertanto, l'inesistenza sul mercato di altri software che combinino le specifiche sopra riportate e che garantiscano le medesime prestazioni.

Art. 4 – Convenzioni Consip ed Intercent-ER

L'Università procede in via autonoma all'acquisto del bene oggetto dell'iniziativa, senza avvalersi delle centrali di committenza nazionale (Consip) e regionale (Intercent-ER) in quanto la categoria merceologica e l'oggetto della procedura non sono presenti in Convenzioni/Accordi quadro aggiudicati dalle suddette centrali.

Art. 5 – Elementi essenziali del progetto

Si illustrano di seguito gli elementi che contraddistinguono il progetto relativo al presente appalto.

Settore Budget e Approvvigionamenti

Via Massarenti, 9 – Padiglione 11 | 40138 Bologna | Italia |



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

Art. 5.1 - Oggetto dell'appalto

L'oggetto dell'appalto consiste nella fornitura della licenza d'uso di un software che consenta all'Università di gestire la conformità ai requisiti correlati all'accreditamento ai sensi del D.I. 402/2017.

L'applicativo software deve prevedere la gestione informatizzata dei seguenti ambiti:

- compilazione del libretto diario;
- valutazione delle soddisfazioni degli specializzandi e dei docenti;
- gestione banche dati e documentazione correlata al soddisfacimento dei requisiti del Decreto;
- elaborazione del Diploma Supplement.

Il software deve disporre di un modulo specifico per la registrazione delle evidenze a supporto dei requisiti di accreditamento, nonché per la gestione, creazione e monitoraggio delle azioni correttive per la messa in conformità ai requisiti.

In particolare:

- il software deve rispondere a tutti i requisiti che l'allegato 3 del D.I. 402/2017 ha reso obbligatori, inclusa l'informatizzazione del libretto diario e la parte relativa alla gestione degli indicatori per l'implementazione di un sistema di gestione della qualità;
- il sistema di gestione di qualità ed accreditamento implementati devono coprire i requisiti organizzativi richiesti dal Decreto;
- il software deve possedere funzioni di controllo ed audit di conformità dei requisiti di accreditamento previsti dal D.I. 402/2017 e di definizione e gestione di azioni correttive per la messa in conformità ai requisiti. Le attività di controllo e audit devono utilizzare una *check-list* informatizzata relativa a tutti i requisiti di accreditamento, già precaricati nel software.

Sono parte integrante della fornitura i seguenti servizi:

- configurazione del software per tutte le scuole di specializzazione dell'area medica dell'Università
- attività di manutenzione ed assistenza ordinaria ed allineamento rispetto ad aggiornamenti normativi sulle scuole di specializzazione;
- addestramento del personale delle scuole di specializzazione e degli specializzandi all'uso dell'applicativo;
- nel caso di servizio in modalità SaaS, disponibilità di procedure di backup e di disaster recovery in caso di perdita accidentale dei dati.

Unitamente all'acquisizione del software, l'Università intende attivare un servizio di assistenza e manutenzione dell'applicativo e del sistema di gestione per la qualità e l'accreditamento, in forza del quale deve essere fornito:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

- un servizio di assistenza per il caricamento dei dati da parte degli utenti delle Scuole di Specializzazione, per gli specializzandi che accedono al primo anno di ogni ciclo formativo e relativi tutor;
- un servizio di consulenza e audit, con affiancamento all'Ateneo sulle tematiche gestite dal sistema;
- la formazione all'utilizzo del sistema da parte di tutte le tipologie di utenti previsti.

Le caratteristiche tecniche del prodotto sono riportate nel Capitolato tecnico.

Art. 5.2 – Suddivisione in lotti

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché prevede la fornitura di un unico software.

Art. 5.3 – Durata e articolazione temporale dell'appalto

Conformemente a quanto riportato nello Schema di Contratto, il contratto è valido dal giorno in cui è repertoriato e archiviato nei sistemi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna e decorre dalla data di avvio indicata nel verbale di avvio dell'esecuzione firmato dal RUP.

La fase principale certa del contratto della durata di 36 mesi è caratterizzata da:

- fornitura e implementazione del software Specializzazione Medica© e del modulo Sistema di Gestione per la qualità e l'accreditamento;
- servizio di assistenza e manutenzione dalla data di avvenuto collaudo con esito positivo del software Specializzazione Medica©;
- un'ulteriore garanzia a copertura totale *full risk* della durata di 24 (ventiquattro) mesi, che include il servizio di assistenza e di manutenzione, da attivare al termine dei primi 12 mesi dalla data di avvio di esecuzione del contratto.

Le fasi eventuali avranno origine a seconda che l'Università intenda avvalersi o meno delle seguenti opzioni e/o facoltà concernenti:

- il rinnovo per ulteriori 12 mesi della licenza d'uso del software alle medesime condizioni, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016;
- la possibilità di opzionare, nel corso di validità del contratto, diversi pacchetti migliorativi/evolutivi del software stesso sviluppati o in corso di sviluppo da parte del Fornitore atti a soddisfare future esigenze dell'Università;
- la proroga del contratto di 6 mesi, qualora ne ricorrano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previsti dalla legge stessa, previo interpello del Fornitore.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

L'Appaltatore è tenuto a garantire all'Università un adeguato passaggio formale di consegne alla conclusione naturale del contratto. Le stesse modalità devono essere assicurate in caso di eventuale conclusione anticipata del servizio.

Tutti i dati registrati nell'applicativo sono di proprietà dell'Università, pertanto l'Appaltatore è tenuto periodicamente a trasmetterli all'Università, con modalità che li rendano utilizzabili.

L'avvio della fornitura e delle relative attività avverrà in una data, successiva alla stipula del contratto, indicata nel verbale di avvio dell'esecuzione firmato dal RUP.

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna si riserva la facoltà di ordinare l'avvio dell'esecuzione del contratto nelle more della stipula dello stesso ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 mediante comunicazione del Responsabile Unico del Procedimento. In caso di mancata successiva stipulazione del Contratto, l'Appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento delle spese sostenute.

Art. 5.4 – Importo economico dell'appalto

Ai sensi dell'art. 35 del Codice, il valore massimo complessivo presunto dell'appalto è pari ad € **277.900,00**, al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, è così suddiviso:

- **importo massimo presunto della fase principale dell'appalto** di durata triennale, composto da:
 - a) € **107.500** per la fornitura e l'implementazione del software Specializzazione Medica© e del modulo Sistema di Gestione per la qualità l'accreditamento, con incluso il servizio di assistenza e manutenzione da attivare alla data di avvenuto collaudo con esito positivo del software Specializzazione Medica©;
 - b) € **68.800** per un'ulteriore garanzia a copertura totale full risk della durata di 24 (ventiquattro) mesi, che include il servizio di assistenza e di manutenzione, da attivare al termine dei primi 12 mesi dalla stipula del contratto;
- importo degli oneri per la sicurezza da rischi interferenziali e/o altre imposte e contributi di legge non è soggetto a ribasso ed è pari a zero;
- **importo massimo presunto delle fasi eventuali del contratto**, per un importo stimato complessivamente non superiore a:
 - c) € **34.400** per il rinnovo di ulteriori 12 mesi della licenza d'uso del software alle medesime condizioni, ai sensi dell'art. 35 co. 4 del D.Lgs. 50/2016;
 - d) € **50.000** per opzionare, nel corso di validità del contratto, diversi pacchetti migliorativi/evolutivi del software stesso sviluppati o in corso di sviluppo da parte del Fornitore, nonché l'implementazione del software anche con i sistemi ospedalieri;
 - e) € **17.200** per la proroga del contratto, qualora ne ricorrano i presupposti di legge e secondo le modalità e le condizioni previsti dalla legge stessa, previo interpello del Fornitore.

Pertanto, gli importi posti a base di gara, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli eventuali oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali, sono pari a:



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

- **€ 107.500,00** per la fornitura e l'implementazione del software Specializzazione Medica© e del modulo Sistema di Gestione per la qualità e l'accreditamento, con incluso il servizio di assistenza e manutenzione da attivare alla data di avvenuto collaudo con esito positivo del software Specializzazione Medica©;
- **€ 68.800,00** per un'ulteriore garanzia a copertura totale full risk della durata di 24 (ventiquattro) mesi, che include il servizio di assistenza e di manutenzione, da attivare al termine dei primi 12 mesi dalla stipula del contratto.

Art. 5.5 – D.U.V.R.I.

Ai sensi del D. Lgs. n. 81/2008, la Stazione appaltante ha valutato che le prestazioni oggetto della presente gara siano assimilabili ad un servizio di natura intellettuale, inoltre la fornitura avviene in ambito privo di rischi specifici. Pertanto non si applica l'obbligo di redazione del Documento per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (D.U.V.R.I.) così come indicato al comma 3-bis, art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008.

Il Fornitore si impegna a redigere, insieme al delegato preposto della Stazione appaltante, il verbale di coordinamento ai fini dell'attività di cooperazione e coordinamento prevista dall'art. 26 D.Lgs. 81/08.

Art. 5.6 – Determinazione del valore contratto

Il valore del contratto è stato determinato sulla base dell'analisi dell'andamento del mercato, tenuto anche conto del costo del personale e dei servizi accessori richiesti.

Art. 6 – Copertura finanziaria

Il valore massimo presunto dell'appalto trova copertura sui fondi trasferiti dal MIUR all'Università per le esigenze delle Scuole di Specializzazione Mediche, alla voce CA.EC.02.12 - ALTRI COSTI dell'Unità Analitica UA.AMM.SAM e per il cofinanziamento sui fondi a disposizione delle Scuole di Specializzazione Medica sulle Unità Analitiche UA.A.DIP.Q1, UA.A.DIP.Q7, UA.A.DIP.P5.

I costi a carico dell'Ateneo per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC n 1174 del 19 dicembre 2018), pari a 225,00 euro, non sono dovuti per effetto di quanto previsto dall'art. 65 del D.L n. 34 del 19 maggio 2020.

Art. 7 – Procedura di affidamento

Il RUP, verificati i presupposti per ricorrere legittimamente alla deroga all'evidenza pubblica, indicati all'art. 3 della presente Relazione, propone l'affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara, di cui all'art. 63, comma 2, lettera b), del D.Lgs. 50/2016.

Il termine per la presentazione dell'offerta è fissato nella lettera d'invito che verrà inviata tramite PEC.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

Art. 7.1 - Documentazione tecnica

La documentazione tecnica dovrà contenere i seguenti documenti:

- Scheda dettagliata del prodotto offerto e dei servizi di manutenzione e assistenza annessi, nel rispetto delle caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico;
- Eventuale documentazione attestante la conformità ai requisiti stabiliti dalla normativa vigente in materia di privacy;
- Dichiarazione attestante che il Fornitore sia l'unico titolare di esclusività nella distribuzione e commercializzazione del prodotto.

Art. 7.2 - Offerta economica

L'Offerta economica dovrà essere composta dal modello di offerta economica, debitamente compilato, da cui si evincano il ribasso percentuale ed il prezzo complessivo offerti sugli importi posti a base di gara, entrambi con un massimo di due cifre decimali.

Art. 8 – Motivi di esclusione e criteri di selezione degli operatori economici

Il RUP propone di richiedere i seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale: il soggetto affidatario è escluso dalla procedura se sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2) requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 3, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
 - iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali; in caso di società cooperative e consorzi di cooperative, iscrizione nell'Albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23/06/2004).

Non è richiesto il possesso di requisiti di capacità economico finanziaria e di capacità tecnica e professionale.

Art. 9 – Pagamenti e fatturazione

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna provvede al pagamento a mezzo ordinativo di pagamento esigibile tramite il proprio Istituto Cassiere entro 30 giorni dalla data di ricevimento di ogni fattura.

Si procederà al pagamento dell'ammontare complessivamente offerto dall'Appaltatore in più soluzioni di seguito descritte.

In particolare, l'importo offerto per la fornitura del software Specializzazione Medica© e del modulo Sistema di Gestione per la qualità e l'accreditamento, con incluso il servizio di assistenza e manutenzione (di cui al punto a) dell'art. 5.4 della presente Relazione Tecnica), verrà così corrisposto:

- 30% all'esito positivo del primo collaudo che verrà effettuato dopo il primo rilascio del software Specializzazione Medica© a seguito della personalizzazione dello stesso in base alle esigenze specifiche dei Direttori di scuola coinvolti;



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

- 30% all'esito positivo del secondo collaudo che verrà eseguito al rilascio finale del software Specializzazione Medica© dopo l'importazione di tutti i dati dai diversi applicativi dell'Università e/o da tabelle di frontiera.
- 20% all'esito positivo del collaudo che avverrà al termine della pianificazione della messa in conformità ai requisiti per la qualità e l'accreditamento;
- 20% all'esito positivo del collaudo finale che verrà effettuato dopo il rilascio del sistema di gestione per la qualità e l'accreditamento.

Anche l'importo offerto dal Fornitore per la garanzia a copertura totale full risk della durata di 24 (ventiquattro) mesi, che include il servizio di assistenza e di manutenzione, (di cui al punto b) dell'art. 5.4 della presente Relazione Tecnica), verrà corrisposto in più soluzioni al termine dei primi 12 mesi dalla data di avvio di esecuzione del contratto.

In particolare, le fatture dovranno essere emesse posticipatamente alla fine di ogni semestre per un importo pari al canone semestrale calcolato sulla base dell'importo offerto dal Fornitore (prezzo offerto per la garanzia a copertura totale full risk della durata di 24 (ventiquattro) mesi, che include il servizio di assistenza e di manutenzione/ 4).

Le fatture dovranno essere intestata a:

- *“Alma Mater Studiorum – Università di Bologna SAM - Area Service Area Medica”.*

Le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica nel rispetto del D.M. 55/2013.

Le fatture oltre ad essere emesse in termini corretti e rispondenti alle specifiche tecniche, dovranno riportare i seguenti dati:

- WIUFLE (codice univoco ufficio);
- CIG
- numero di Contratto.

L'Appaltatore inoltre si impegna a riportare sulle fatture la seguente dicitura: “Scissione di pagamento ai sensi dell'art. 2, comma 1, del D.M. 23 gennaio 2015”. Il pagamento è subordinato all'accertamento positivo delle prestazioni svolte, alla loro rispondenza alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali, alla regolarità contributiva verificata dall'Università tramite la richiesta di rilascio agli Enti competenti del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e agli accertamenti di Equitalia trattandosi di pagamento superiore a 5.000 Euro.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'Appaltatore impiegato nell'esecuzione del Contratto, l'Università, ai sensi dell'art. 30, comma 5, del D.lgs 50/2016, tratterà dal pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al precedente periodo, il Responsabile unico del procedimento inviterà per iscritto l'Appaltatore a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

della richiesta entro il termine sopra assegnato, l'Università pagherà direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del Contratto.

Eventuali rilievi o contestazioni concernenti la regolare esecuzione del Contratto o le modalità di fatturazione, notificati all'impresa tramite PEC, telefax o e-mail, determinano la sospensione del termine di pagamento. La sospensione del termine si intenderà cessata a decorrere dalla data della dichiarazione del Referente tecnico della fornitura, attestante l'avvenuto adempimento o regolarizzazione da parte dell'Appaltatore.

Nei casi previsti dall'art. 106, comma 1, lettera d), n. 2) e, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, relativamente alla cessione dei crediti da parte dell'appaltatore, si applicano le disposizioni in esso contenute.

Art. 10 – Contributo ANAC

I costi a carico dell'operatore economico per il contributo di gara all'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC (ex L. 266/2005, come da ultimo determinato con Delibera ANAC n 1174 del 19 dicembre 2018), pari a 20,00 euro, non sono dovuti per effetto di quanto previsto dall'art. 65 del D.L n. 34 del 19 maggio 2020.

Art. 11 – Penali

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna di pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori spese e danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvano in una non corretta fornitura, l'Università si riserva di applicare penali nei casi e con le modalità di seguito descritte:

- per ogni giorno solare di ritardo oltre il periodo massimo complessivo previsto per il completamento delle attività di consegna, installazione e collaudo del software come previsto dal Capitolato tecnico, l'Università potrà applicare una penale pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, decorsi 30 giorni solari di ritardo l'Università avrà la facoltà di risolvere automaticamente il Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.;
- per ogni giorno solare di ritardo relativo ad ogni collaudo rispetto alle date concordate con il RUP, l'Università potrà applicare una penale pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di indisponibilità del servizio di supporto telefonico e da remoto, l'Università potrà applicare una penale pari allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale per ogni mancata risposta via mail oppure tramite *recall telefonico* entro i termini previsti dal Capitolato;
- per ogni giorno solare di ritardo rispetto alle date concordate con i referenti dell'Università di Bologna per l'attività di formazione, l'Università potrà applicare una penale pari a allo 0,3 per mille dell'ammontare netto contrattuale;
- in caso di accertata violazione degli obblighi di comportamento pubblicati sul sito <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-di-appalto-e-vendita>, l'Università applica, per ogni violazione, una penale d'importo compreso tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale calcolato proporzionalmente alla gravità della violazione.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA SERVICE AREA MEDICA

L'importo delle penali applicate sarà trattenuto sul pagamento della fattura o sull'importo cauzionale, indipendentemente da qualsiasi contestazione. L'Università potrà applicare le penali nella misura massima del 10% del valore del Contratto.

L'Università si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del servizio in danno della Società inadempiente ed incameramento della cauzione a titolo di penalità ed indennizzo, salvo il risarcimento per maggiori danni.

Qualora a fronte di ripetuti interventi di manutenzione il software non risultasse funzionante, l'Università si riserva la facoltà di risolvere il contratto per grave inadempimento e/o per grave irregolarità, ai sensi dell'art. 108 comma 3 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..