

CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 26 aprile 2018

INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|-------------------------------|--|
| <i>Nome e cognome</i> | Paola Degli Esposti |
| <i>Amministrazione</i> | Alma Mater Studiorum – Università di Bologna |
| <i>Responsabilità attuali</i> | Responsabile amministrativo gestionale SMA - Servizi amministrativi |
| <i>Telefono</i> | +39 051 20 9 9891 |
| <i>Cellulare</i> | +393358026146 |
| <i>E-mail</i> | p.degliesposti@unibo.it |

ESPERIENZA PROFESSIONALE

| | |
|-------------------------------|--|
| | RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO |
| <i>Data</i> | 1 luglio 2016 – oggi |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile amministrativo gestionale presso Sistema Museale di Ateneo (SMA) |
| <i>Data</i> | 17 novembre 2014 – 30 settembre 2016 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile di Progetto di rilevanza strategica - Project manager - progetto direzionale "Amministrazione Unica" presso SSRD - STAFF RETTORE E DIRETTORE GENERALE |
| <i>Data</i> | 16 ottobre 2012 – 30 settembre 2016 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile di Settore presso AFORM Unità di Servizio Didattico Area Scientifica (incarico aggiuntivo) |
| <i>Data</i> | 16 ottobre 2012 – 28 febbraio 2013 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile di Settore presso AFORM Unità di Servizio Didattico Area Agraria - Veterinaria |
| <i>Data</i> | 29 dicembre 2010 – 15 ottobre 2012 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Coordinatore dei Servizi a supporto della didattica presso Facoltà di Medicina Veterinaria - Presidenza |
| <i>Data</i> | 29 dicembre 2010 – 31 marzo 2012 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Project Manager - Integrazione gestionale Ospedale Didattico Veterinario - progetto complesso di rilevanza strategica presso Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie |
| <i>Data</i> | 1 marzo 2005 – 28 dicembre 2010 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile Gestionale presso Dipartimento Clinico Veterinario |
| <i>Data</i> | 15 dicembre 1995 – 14 febbraio 2007 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Responsabile Amministrativo presso Dipartimento di Morfofisiologia Veterinaria e Produzioni Animali |

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna
 Amministrazione trasparente – Curriculum vitae di titolare di posizione organizzativa
Paola Degli Esposti

| | |
|--|--|
| <i>Data</i> | 18 giugno 2001 – 1 settembre 2002 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Segretario Amministrativo presso Centro di Eccellenza Centro di Ricerca sui Sistemi Elettronici per l'Ingegneria dell'Informazione e delle Telecomunicazioni "Erocole De Castro" (incarico aggiuntivo) |
| <i>Data</i> | 2 gennaio 2001 – 12 aprile 2004 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Segretario Amministrativo presso Centro Interdipartimentale L. Galvani per Studi Integrati di Bioinformatica, Biofisica e Biocomplessità (incarico aggiuntivo) |
| <i>Data</i> | 2 giugno 2000 – 31 ottobre 2000 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Segretario Amministrativo presso Dipartimento di Sanità Pubblica Veterinaria e Patologia Animale (incarico aggiuntivo) |
| <i>Data</i> | 6 novembre 1995 – 14 dicembre 1995 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Segretario Amministrativo presso ARAG Settore Rapporti con le Strutture Periferiche di Ateneo |
| ESPERIENZE PROFESSIONALI ESTERNE ALL'ATENEO | |
| <i>Data</i> | 5 aprile 1995 – 5 novembre 1995 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Funzionario VIII livello t.i. funzionario amministrativo e/o contabile presso Comune di San Lazzaro di Savena (BO) |
| <i>Data</i> | 1 giugno 1992 – 4 aprile 1995 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Istruttore Direttivo VII livello t.i. Economo presso Comune di San Lazzaro di Savena (BO) |
| <i>Data</i> | 13 ottobre 1980 – 31 maggio 1992 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Capo Reparto t.i. presso Banca del Monte di Bologna e Ravenna (ora Unicredit Banca) |
| <i>Data</i> | 4 dicembre 1978 – 12 ottobre 1980 |
| <i>Responsabilità / ruolo</i> | Impiegata IV livello amministrativo commercio presso Concessionaria Auto Sel Fiat Ing. Bazzoni - Bologna |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|------------------------------|---|
| TITOLI DI STUDIO | |
| <i>Anno di conseguimento</i> | 1989 |
| <i>Titolo</i> | Laurea in Economia e Commercio presso Università di Bologna |
| <i>Voto conseguito</i> | 93/110 |
| <i>Anno di conseguimento</i> | 1978 |
| <i>Titolo</i> | Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso Istituto Tecnico Commerciale "Pier Crescenzi" Bologna |
| <i>Voto conseguito</i> | 60/60 |

CAPACITÀ LINGUISTICHE

| | <u><i>Livello parlato</i></u> | <u><i>Livello letto e scritto</i></u> |
|----------|-------------------------------|---------------------------------------|
| Inglese | buono | buono |
| Francese | buono | buono |

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.

- Partecipazione al corso "Imprenditorialità culturale" di 30 ore promosso dal gruppo GIOCA Ricerche nell'ambito del progetto europeo EMPHOS- Empowering Museum Professionals and Heritage Organizations Staff, tenutosi dal 29/1 al 26/2/2018 presso il Dipartimento di Scienze Aziendali
- Partecipazione in qualità di relatore al Seminario formativo "Art Bonus: arte come investimento", organizzato in data 30/10/2017 dall'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Bologna
- Progetti di Servizio Civile Nazionale:
 2017/2018 Componente Universitario della Commissione per la selezione dei candidati al progetto "MUB Musei Universitari Bolognesi"
 2017/2018 Formatore del progetto "MUB Musei Universitari Bolognesi"
 2016/2017 Componente Universitario della Commissione per la selezione dei candidati al progetto "La Città del Sapere"
 2016/2017 Formatore del progetto "La Città del Sapere"
- 2012/2013 OLP Operatore Locale di Progetto "Orientare gli studenti in itinere e in uscita: corsi di studio, servizi e mondo del lavoro"
- Revisore dei Conti del Consorzio Bioricerche 2000 con sede in Napoli, costituito anche da Università di Bologna, dal 01/01/2006 allo scioglimento del 2010
- Auditor interno del Sistema di gestione della qualità, Attestati di qualificazione n. 993 del 05/06/2009 e n. 149 del 14/02/2002, Certiquality Srl Istituto di Certificazione della qualità
- Tesoriere SO.FI.V.E.T. Società Italiana di Fisiologia Veterinaria dal 1996 al 2007
- Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista, 1992, Università di Modena
- Certificazione Trinity inglese livello B1 anno 2012 a seguito di percorso formativo Alma English

Partecipazione a gruppi di lavoro/progetti Ateneo:
 anni 2014/2015:

- Gruppo di Miglioramento "Semplificazione gestionale e dei processi di lavoro" per la definizione di linee guida e strumenti finalizzati a rendere maggiormente fruibili i contenuti web di Ateneo

anni 2011/2012:

- Percorso di individuazione dei Responsabili gestionali di Vicepresidenza nelle Scuole e Coordinatori; esito: quadro di competenze coerente
- Gruppo di Lavoro "Organizzazione della didattica e dei servizi agli studenti"

anno 2010:

- Gruppo di Lavoro per la definizione delle linee guida per l'applicazione del "Regolamento conto terzi"

- Progetto CAMPUS Facoltà di Medicina Veterinaria - Tavolo Tecnico Accettazione Centralizzata

anno 2009:

- Progetto Benchmarking Dipartimenti 2009

anno 2008:

- Gruppo di progetto "DIMM - Determinazione dell'Irap con il Metodo Misto"
- Gruppo di progetto "GIL - Gestione Integrata della Liquidità"

anno 2007:

- Elaborazione progetto "Prestazioni conto terzi: analisi dei costi e definizione delle tariffe" del Dipartimento Clinico Veterinario, in collaborazione con ARIC e CDIG

- Progetto Good Practice 2007 Dipartimenti

anno 2000:

- Progettazione e implementazione del sistema Controllo di Gestione; studio dell'applicazione del sistema ai Dipartimenti con riclassificazione del relativo bilancio

Corsi di formazione e/o aggiornamento professionale (per area tematica):

a) area manageriale:

- Lezione spettacolo "Erro, ergo sum" - progetto formativo per personale con incarico di responsabilità: 3 ore, novembre 2016
- Workshop "Il sistema universitario. Chiavi di lettura, cambiamenti e prospettive future": 4 ore, marzo 2016
- Progetto formativo "Fare squadra" - testimonianze eccellenti del mondo dello sport, dell'arte e della sanità. Ciclo di seminari ambito artistico e ambito sportivo: 6 ore, marzo 2016
- Progetto formativo "Gruppi di lavoro per il miglioramento dei servizi" edizione 1: 19 ore, 2014
- Corso di formazione "La valutazione come strumento di gestione dei collaboratori": 3 moduli, 23 ore, 2014 (elevata numerosità del personale da valutare)
- Progetto formativo "Sviluppo delle competenze gestionali e supporto al ruolo": 21 ore; giugno 2013/maggio 2014; formazione certificata con superamento prova finale
- Progetto formativo "Sviluppo delle competenze manageriali e supporto al ruolo": 24 ore, 2013; formazione certificata con superamento prova finale
- Corso di management didattico "L'offerta formativa degli Atenei. Normativa & Progettazione", 14 ore, 2012, organizzato da Fondazione CRUI in collaborazione con CO.IN.FO.; formazione certificata con prova finale superata
- Giornata di "In-Formazione" ANVUR riguardante la presentazione del Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento di Ateneo", 7 ore, 2012
- Corso di formazione "La negoziazione. Tecniche e metodi per la gestione delle situazioni difficili", 16 ore, 2010
- Tavola Rotonda "Persone, Organizzazione e Ambiente. Strumenti e strategie per la gestione dei sistemi complessi", 6 ore, 2009
- Corso di formazione "Teambuilding. Creare e valorizzare il gruppo di lavoro nel coordinamento di progetti complessi", 20 ore, 2009
- Corso di qualificazione per auditor interni del sistema qualità secondo le norme ISO 9000/330011, 21 ore, 2002

b) area organizzazione e personale

- Ciclo di seminari "Il mobbing conoscere per prevenire", organizzati dal Comitato Unico di garanzia (CUG) dell'Ateneo, 14 ore, 2015
- Corso "Conoscere l'organizzazione - principi ispiratori e nuovi assetti", 6 ore, 2013
- Seminario "Il nuovo modello della didattica", 6 ore, 2012
- Percorso conoscitivo "Pari opportunità e prospettive interculturali", 34 ore, 2006, Comitato per le Pari Opportunità di Ateneo

c) area tecnico-specialistica

- Corso "Progettazione e gestione dell'offerta formativa alla luce del sistema integrato AVA" organizzato da CO.IN.FO in collaborazione con Fondazione CRUI, 7 ore, Roma, 2015

d) area controllo di gestione:

- Seminario "La contabilità integrata, la contabilità analitica ed il processo di implementazione nell'ateneo di Bologna", 6 ore, 2009
- Seminario "La contabilità economica ed il controllo di gestione" - progetto PASS, 21 ore, 2001
- Corso "Il sistema dei controlli dopo il D. Lgs. 286/1999", 40 ore, 2000, SPISA

e) area economico-finanziaria

- Seminari di aggiornamento professionale in materia di bilancio, contabilità, Legge finanziaria, approvvigionamenti, 57 ore, dal 2002 al 2010
- Corso "La gestione dei processi di approvvigionamento", 14 ore, 2002, SUM Scuola di Management per le Università e gli Enti di Ricerca, Milano
- Corso "Gestione amministrativo-contabile dei contratti comunitari", 80 ore, 1999, Finanziamento Provincia di Bologna

f) area giuridico normativa generale:

- Informazione/Formazione D. Lgs. 626/94 e 81/08 in tema di sicurezza, 32 ore, dal 1996 al 2011
- Seminari sulla "Riforma Brunetta", 12 ore, 2009
- Corso di formazione "Il rapporto di lavoro in ateneo: gestire il personale", 6 ore 2008
- Corso di formazione "Il sistema delle responsabilità nella Pubblica Amministrazione e nell'Università", 16 ore, 2008
- Seminari sui processi di approvvigionamento, 17 ore, 2007/2008
- Ciclo di conferenze sulla riforma alla Legge n. 241/90 in tema di procedimento amministrativo", 18 ore, 2006
- Seminari in tema di tutela della privacy, 6 ore, 2004
- Corso sull'attività amministrativa, informazione e riforma della P.A., 42 ore, 1996, SPISA

g) area internazionale:

- Seminari su negoziazione e gestione progetti del VII programma quadro, 16 ore, 2008/2009
- Seminario di diffusione e approfondimento: "Innovazione amministrativa, contesto internazionale e crescita del paese", 7 ore, 2008, FORMEZ Centro di Formazione Studi
- Corso di formazione livello avanzato "Gestione e rendicontazione dei contratti comunitari nell'ambito del V e VI programma quadro di ricerca e sviluppo tecnologico", 16 ore, 2004
- Corso "La gestione dei contratti di ricerca nel contesto europeo", 48 ore, 2002, EFESO Bologna

h) area linguistica:

- Percorso formativo "AlmaEnglish" - formazione certificata con prova finale superata, 50 ore, 2012
- Progetto Lingua Inglese - riconoscimento europeo 1998 - pre-intermedio 2, 30 ore, 1999
- Presidente Commissioni Elettorali di Ateneo nelle Elezioni Studentesche anni dal 2000 al 2016.
- Vice Responsabile di Aula nelle prove di ammissione alle Scuole di Specializzazione Mediche anno 2015.
- Segretario di Commissioni Giudicatrici per selezioni e concorsi pubblici banditi da Ateneo dal 1999 al 2016.
- Segretario di Commissioni di Valutazione per bandi pubblicati dai Dipartimenti di afferenza per diverse tipologie di reclutamento.