

**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITA' DI BOLOGNA**

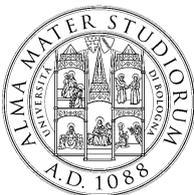
AREA AFFARI GENERALI

**DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO IN
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE
AUTOMATICA DI SNACK E BIBITE PRESSO I LOCALI
UNIVERSITARI DELL'ATENEO DI BOLOGNA NELLE
SEDI DI BOLOGNA, CESENA, FORLI', RAVENNA,
RIMINI.**

CIG 494574805D .

Il Dirigente dell'Area Affari Generali
Dott. Marco Degli Esposti

.....



PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA – AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE AUTOMATICA DI SNACK E BIBITE PRESSO I LOCALI UNIVERSITARI DELL’ATENEO DI BOLOGNA NELLE SEDI DI BOLOGNA, CESENA, FORLI’ RAVENNA, RIMINI.

AVVERTENZA

Gli eventuali salti di numerazione (in cifre/lettere) sono frutto dell’adattamento del presente Disciplinare allo specifico procedimento di gara.

INDICE

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- 1.1 - Tipo di Amministrazione
- 1.2 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni.
- 1.3 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione.
- 1.4 - Indirizzo al quale inviare le offerte e le domande di partecipazione

2. OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

- 2.1 - Tipo di appalto di servizi.
- 2.2 - Condizioni relative all'appalto di servizi.
- 2.3 - Descrizione/Oggetto.
- 2.4 - Luogo di esecuzione.
- 2.5 – Disciplina – Requisiti – Condizioni di partecipazione.
 - 2.5.1 – Disciplina.
 - 2.5.2 – Requisiti di partecipazione.
 - 2.5.3 – Condizioni di partecipazione.

- 2.9 – Criterio di Aggiudicazione
- 2.10 - Comunicazioni ed Informazioni.
 - 2.10.1. – Comunicazioni.
 - 2.10.2. – Informazioni.

3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

- 3.1 – Opzioni.

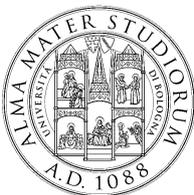
4. DURATA DEL SERVIZIO

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

- 5.1 - Recapito
- 5.2 - Termine e modalità di consegna
- 5.3 - Formalità
- 5.4 - Lingua
- 5.5 - Contenuto

6. GARANZIA PROVVISORIA

7. SOPRALLUOGO



8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (R.T.), DI CONSORZI, G.E.I.E., NONCHÉ DI SOCIETÀ' CONTROLLATE

9. AVVERTENZE

10. PARTECIPAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA – DICHIARAZIONI E DOCUMENTI (ART. 47 D. LGS. 163/2006).

11. MODALITÀ' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

- 11.1. APERTURA DEI PLICHI DEI CONCORRENTI.
- 11.2. AGGIUDICAZIONE.
- 11.3. PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE.
- 11.4. VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE.
- 11.5. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA.

12. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

13. ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

14.1 CAUZIONE DEFINITIVA

14.2 COPERTURE ASSICURATIVE

15. ALTRE INDICAZIONI

- 15.1. DIVIETO DI CESSIONE
- 15.2. INFORMAZIONI CIRCA I DIPENDENTI DELL'ATTUALE GESTORE DEL SERVIZIO

16. RESPONSABILI

17. TUTELA DELLA PRIVACY



DISCIPLINARE DI GARA

1. DENOMINAZIONE E INDIRIZZO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna - Area Affari Generali - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna - Italia

Tel. (+39) 051 2099295 - (+39) 051 2099130 - (+39) 051 2099280

Fax (+39) 051 2099309

e-mail: aagg.contratti@unibo.it

Indirizzo internet: www.unibo.it/download/gare

1.1 - Tipo di Amministrazione: Organismo di diritto pubblico.

1.2 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna – Area Edilizia e Logistica – Via San Sigismondo, 5 - 40126 Bologna - Italia

Tel. (+39) 051/2099000.

Fax (+39) 051/ 2086101.

1.3 - Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: Come al punto 1.

1.4 - Indirizzo al quale inviare le offerte e le domande di partecipazione: Come al punto 1.

2. OGGETTO E DISCIPLINA DELLA GARA

2.1 - Tipo di appalto di servizi: categoria del servizio 17; CPV 55330000-2 (servizi di caffetteria).

2.2 - Condizioni relative all'appalto di servizi.

La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione.

2.3 - Descrizione/Oggetto

La procedura in argomento ha per oggetto l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di snack e bibite presso i locali universitari dell'Ateneo di Bologna nelle sedi di Bologna, Cesena, Forlì Ravenna, Rimini.

laddove sono da considerare:

- Prestazione principale: descritta e disciplinata dalle condizioni generali e particolari riportate nel capitolato speciale d'onori, ivi compresa la durata contrattuale di sei anni;
- Prestazioni eventuali che avranno origine o meno a seconda che l'Università intenda avvalersi o meno delle opzioni e/o facoltà concernenti il rinnovo o la proroga del contratto, secondo quanto disposto dalla legislazione vigente.

2.4 - Luogo di esecuzione:

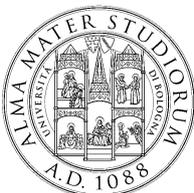
Il luogo principale di esecuzione del servizio è Bologna. Il servizio si svolgerà altresì presso le sedi di Cesena, Forlì Ravenna, Rimini.

2.5 – Disciplina – Requisiti – Condizioni di partecipazione.

2.5.1. – Disciplina.

La gara ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della stessa sono regolati:

- a) dagli artt. 20 comma 1 e art. 30 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- b) dalle rimanenti norme del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. se espressamente richiamate;
- c) dalla vigente normativa di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa;
- d) dalla L. 168/1989;
- e) D.Lgs. 9 Aprile 2008 n. 81 "Testo unico in materia di sicurezza e tutela della salute dei lavoratori";



- f) dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Bologna (R.A.F.C.) emanato con D.R. n. 60 del 20.02.1990 e s.m.i., in quanto compatibile con le predette norme;
- g) dalle norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/23 e nel R.D. n. 827/24, in quanto applicabili alla presente gara;
- h) dalla normativa di settore;
- i) dalle norme contenute nel presente Disciplinare nonché in tutta la documentazione di gara;
- l) dalle condizioni generali e particolari del servizio riportate nel Capitolato Speciale d'Oneri;
- m) per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti sopra indicate, dalle norme del codice civile.

2.5.2 – Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente gara è richiesto, a pena di esclusione dalla gara e/o di decadenza dall'aggiudicazione, il possesso dei seguenti requisiti, descritti più dettagliatamente al successivo punto 5.5.A.2) "Dichiarazione unica":

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;
- iscrizione nei registri (Registro imprese o Repertorio Economico Amministrativo) tenuti presso la CCIAA, (ovvero, in caso di operatore economico avente sede all'estero, l'iscrizione di uno dei Registri professionali o commerciali dello Stato di residenza di cui all'art. 39, co. 2 D. Lgs. 163/2006);
- per le società cooperative e per i consorzi di cooperative: l'iscrizione nell'albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004);
- requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica come di seguito definiti:
 - 1) possesso di un volume di fatturato per servizi nel settore oggetto della gara, eseguiti nel triennio 2010, 2011, 2012, non inferiore a € 3.000.000,00 I.V.A. esclusa;
 - 2) aver regolarmente eseguito nel triennio 2010, 2011, 2012 servizi riguardanti tipologie di attività inerenti, in base ad un nesso di causalità, ai servizi oggetto del presente appalto; di questo almeno **uno** in cui l'operatore economico abbia gestito **300** distributori automatici.

2.5.3 – Condizioni di partecipazione

Per partecipare alla presente gara è richiesto il rispetto delle prescrizioni di cui ai punti 5.5), 6) del presente Disciplinare.

2.6 - Divisione in lotti: NO

2.7 - Ammissibilità di varianti: NO

2.9 – Criterio di Aggiudicazione

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta al prezzo più alto, ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza, la Contabilità dell'Università di Bologna (R.A.F.C.) a partire da un importo a base di gara pari a **€ 320.000,00= IVA esclusa**.
Per i dettagli, si veda il successivo paragrafo 11.2. AGGIUDICAZIONE.

2.10 - Comunicazioni ed Informazioni

2.10.1. – Comunicazioni.

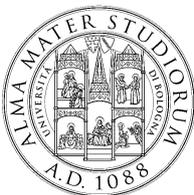
L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna comunicherà con gli operatori economici interessati alla presente procedura per via elettronica, mediante fax, mediante posta e mediante telefono.

Nell'istanza di partecipazione gli operatori economici indicano il domicilio eletto per tutte le comunicazioni anche tramite fax (art. 79, comma 5-quinquies, del D.Lgs. 163/2006) relative alla presente procedura.

In particolare gli operatori economici indicano:

- 1) **fax n.**
- 2) tel. n. – cell. n.
- 3) indirizzo:
- 4) e-mail:

Presso detto domicilio gli operatori economici devono essere sempre raggiungibili per tutta la durata



della presente procedura di affidamento.

L'indicazione del domicilio eletto è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico concorrente.

Pertanto gli operatori economici devono informare tempestivamente l'Amministrazione aggiudicatrice di cui al Bando di gara di ogni eventuale cambiamento concernente il suddetto domicilio eletto.

Sul sito di Ateneo <http://www.unibo.it/download/gare>, l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna:

- rende disponibili il presente Disciplinare di gara e i relativi allegati, nonché il Capitolato Speciale d'Oneri con i relativi allegati e il Bando di gara;
- pubblica, in via esclusiva: le eventuali rettifiche ed informazioni complementari, le date delle sedute pubbliche successive a quella indicata nel Bando di gara e nel presente Disciplinare, l'eventuale rettifica della data della prima seduta pubblica di gara indicata nel Bando di gara e nel presente Disciplinare;
- pubblica, oltre che negli altri modi previsti dalla legge, l'avviso relativo agli appalti aggiudicati con riferimento alla presente procedura.

Gli operatori economici devono comunicare con l'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna secondo le modalità e le forme previste dal presente Disciplinare per i vari casi ivi riportati.

2.10.2. – Informazioni.

Per informazioni di carattere amministrativo

rivolgersi a: Area Affari Generali. – Settore Contratti per Forniture e Servizi, Via Zamboni, 72 – 40126 Bologna (Dott.ssa Maria Elisabetta Adinolfi tel. 051/2099130 - 051/2099280- 051/2098828, e-mail: aagg.contratti@unibo.it), fax 051/2099309.

Per informazioni di natura tecnica

- rivolgersi a: _AUTC — Area Edilizia e Logistica - Via Gaspare Finali, 56, Cesena - Sig.ra Nicoletta Taccioli - tel. 0547- 339554 - email: nicoletta.taccioli@unibo.it

Per il sopralluogo rivolgersi a: AUTC - Area Edilizia e Logistica – Via San Sigismondo, 5 - 40126 Bologna - Italia

- tel. 051- 2099000; email: autc.assistenza@unibo.it

Tutti i **quesiti** relativi agli atti di gara, compresi i chiarimenti di natura tecnica, potranno essere formulati per iscritto, anche per via elettronica all'indirizzo e – mail aagg.contratti@unibo.it o a mezzo fax al numero 051/2099309, entro 12 giorni precedenti il termine di cui al punto 5.2.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito: <http://www.unibo.it/download/gare>, entro 6 giorni naturali e consecutivi precedenti il termine del 5.2 del presente disciplinare.

3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

Ai sensi della deliberazione A.V.C.P n. 9 del 25.02.2010 e n. 61 del 20.06.2012, si precisa che per le concessioni, nella nozione di "importo totale pagabile" previsto dall'art. 29 del D.lgs 163/2006, è da ricomprendere il flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti per i servizi in concessione.

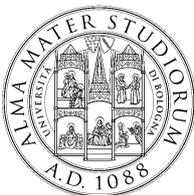
A tal fine si comunica che il valore massimo che presumibilmente l'operatore economico potrà incassare per tale concessione, riferito alla fase principale del contratto (di durata anni 6): € **9.000.000,00**, I.V.A. esclusa e che quindi il valore complessivo massimo presunto della concessione (comprensivo di ogni eventuale opzione) potrà raggiungere l'importo di € **13.500.000,00** I.V.A. esclusa.

I costi derivanti per la sicurezza descritti dal Documento dei rischi interferenziali sono stati quantificati in **Euro 6.000,00**. Essendo una procedura al prezzo più alto, vengono solo evidenziati, ma non devono essere scorporati dall'importo offerto dal concorrente.

3.1 – Opzioni.

L'Università potrà avvalersi delle opzioni sotto indicate, che daranno origine a fasi eventuali del servizio:

- facoltà di procedere al rinnovo del contratto, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 163/2006 e secondo le modalità e i termini indicati nel Capitolato Speciale d'Oneri per ulteriori anni 3.



- la facoltà di procedere alla proroga del contratto, qualora ne ricorrano i presupposti di legge e secondo le modalità e condizioni previsti dalla legge stessa, previo interpello dell'operatore economico.

4. DURATA DEL SERVIZIO: anni 6 dalla data di avvio del servizio, con possibilità di rinnovo per ulteriori anni 3.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DELL'OFFERTA

I concorrenti interessati alla partecipazione alla procedura in oggetto fanno pervenire, con qualsiasi mezzo non telematico, un plico seguendo i seguenti adempimenti.

5.1 – Recapito

- **Recapito:** Il plico deve essere intestato e inviato alla **sede legale dell'Università**, al seguente indirizzo:

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area Affari Generali - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna – Italia

- **Consegna a mano (anche tramite corriere):** in tal caso il plico dovrà essere intestato alla **sede legale dell'Università**, al medesimo indirizzo:

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Area Affari generali - Via Zamboni, 33 - 40126 Bologna – Italia,

e recapitato direttamente presso la sede operativa dell'Area Affari Generali – Via Zamboni n. 72, nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì, venerdì, h. 9.15 - 11.15; mar., giov., h. 14.30 - 15.30.

5.2 - Termine e modalità di consegna

Il plico deve pervenire, a pena di **irricevibilità** entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 11.00** del **16.04.2013**.

5.3 - Formalità

Il plico, a pena di **inammissibilità** della partecipazione, deve essere **debitamente sigillato e controfirmato** sui lembi di chiusura e deve recare:

- la dicitura ***“NON APRIRE: - Area Affari Generali - Offerta per la procedura negoziata previa pubblicazione di un bando di gara relativa all'affidamento in concessione del servizio di distribuzione automatica di snack e bibite presso i locali universitari dell'Ateneo di Bologna, nelle sedi di Bologna, Cesena, Forlì, Ravenna e Rimini.”***
- il **nominativo, l'indirizzo, il codice fiscale e/o partita IVA, i recapiti telefonici, di fax ed eventualmente di e-mail dell'operatore economico mittente.**

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte dal bando di gara e dal presente Disciplinare di gara.

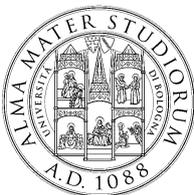
L'invio del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Del giorno e dell'ora del recapito farà fede il protocollo dell'ufficio ricevente.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

5.4 - Lingua

Tutta la documentazione dovrà essere prodotta nelle forme e con le modalità prescritte nel bando di gara e dal presente Disciplinare e redatta in lingua italiana o corredata da traduzione in lingua italiana.

5.5 - Contenuto



Il plico di cui sopra dovrà contenere, a **pena di esclusione dalla gara**, le buste di cui ai successivi punti A), E):

A) Una busta recante la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente i seguenti documenti:

A.1) "Istanza di partecipazione alla gara" – a pena di esclusione

redatta in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente riportante la denominazione o ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e di fax, codice fiscale e/o partita IVA e codice di attività dell'operatore economico. Alla dichiarazione deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario ai sensi dell'art. 38, co. 3 del D.P.R. 445/00.

A.2) "Dichiarazione unica" – a pena di esclusione

resa ai sensi dell'art. 38, comma 3 e degli artt. 46, 47, 76 e 77 bis del D.P.R. 445/00 sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente che attesti:

A.2.a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto di lavori, forniture e servizi e di stipula dei relativi contratti, previste dall'art. 38, co. 1, lettere a) b) c) d) e) f) g) h) i) l) m) m-ter) m-quater) del D. Lgs. 163/2006;

A.2.b) in particolare, ai fini di quanto previsto dall'art. 38, co. 1, lett. c) del D. Lgs. 163/2006, dichiara inoltre, che non sussiste a proprio carico alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

oppure (in presenza di sentenze)

le sentenze di condanna passate in giudicato, e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

A.2.c) la forma giuridica dell'operatore economico, i nominativi, relative qualifiche, le date di nascita, la residenza dei titolari, dei soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, dei direttori tecnici in carica nonché i nominativi, le relative qualifiche, le date di nascita, la residenza dei titolari, dei soci, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, dei soci accomandatari, del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, dei direttori tecnici **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Tali indicazioni possono essere fornite anche con la presentazione del certificato di iscrizione nei registri tenuti presso la CCIAA, (ovvero, in caso di operatore economico avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei **Registri professionali o commerciali dello Stato** di residenza di cui all'art. 39, co. 2 D. Lgs. 163/2006);

A.2.d) ai fini di quanto previsto dall'art. 38, co. 1, lett. m-quater del D. Lgs. 163/2006 dichiara, **a pena di esclusione:**

- di **non** essere in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c. con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;

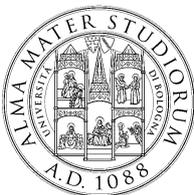
oppure

- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente stesso, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente stesso, in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

A.2.f) di essere a conoscenza di quanto disposto da: D Lgs. 81/2008 in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro e di essere in regola con le norme ivi richiamate, nonché di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali richiesti dall'allegato XVII al D. Lgs. 81/08;



A.2.g) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a presentare la documentazione (**compilazione** del modello denominato “**Quadro C**”) necessaria per la richiesta della certificazione di regolarità contributiva di cui all’art. 2 D.L. 210/2002, convertito con Legge n. 266/2002

oppure

di non essere soggetto alla disciplina di cui al suddetto art. 2 D.L. 210/2002, convertito con Legge n. 266/2002;

A.2.h) l’essere in regola con tutte le disposizioni previste dalla normativa di settore, in particolare di possedere le autorizzazioni sanitarie, ex art. 2 L. 283/62, e le eventuali licenze e/o autorizzazioni commerciali, previste dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, per l’esecuzione del servizio in questione o l’impegno ad ottenere le suddette autorizzazioni sanitarie e licenze/autorizzazioni commerciali entro la data di avvio del servizio;

A.2.j) aver preso visione delle condizioni tutte di esecuzione del presente appalto, in particolare di aver tenuto conto, nel redigere l’offerta, di tutti i costi derivanti dagli obblighi imposti dalla vigente normativa in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché delle condizioni stesse di lavoro;

A.2.k) avere la perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l’appalto in oggetto;

A.2.l) avere preso integrale conoscenza delle clausole tutte e delle modalità di esecuzione del servizio contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d’Oneri, nonché negli altri documenti ad essi allegati, che regolano l’appalto in oggetto, e l’accettazione delle predette clausole in modo pieno ed incondizionato;

A.2.m) avere piena conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione del corrispettivo per il servizio in questione e delle condizioni contrattuali che possono influire sull’esecuzione del servizio e di avere accertato che il corrispettivo medesimo nel complesso sia remunerativo e tale da consentire la presentazione dell’offerta;

A.2.n) garantire che il concorrente effettua, a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, anche verso i soci, condizioni retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi, applicabili alla relativa categoria di lavoratori ed alla località dove l’attività lavorativa si svolge;

A.2.o) la disponibilità, in caso di aggiudicazione, a dare inizio all’esecuzione del servizio anche in pendenza della stipulazione del contratto, nel rispetto di quanto disciplinato dall’art. 11 D. Lgs. 163/2006;

A.2.p) l’impegno a collaborare con il Direttore dell’esecuzione del contratto al fine di agevolare l’esecuzione del servizio sulla base del programma contrattuale;

A.2.q) la descrizione della parte del servizio da subappaltare, secondo le prescrizioni dell’art. VII/5 del Capitolato Speciale d’Oneri, con l’indicazione della relativa quota, comunque non superiore al 30% dell’importo complessivo del contratto (I.V.A. esclusa), e la dichiarazione della consapevolezza che al subappalto si applica la disciplina dell’art. 118 D. Lgs. n. 163/2006;

A.2.s) il possesso o l’impegno a costituire, con le modalità indicate nell’art. IV/3 del Capitolato Speciale d’Oneri, prima dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto, una polizza assicurativa di responsabilità civile, con un “massimale unico” non inferiore ad € 2.500.000,00= (duemilionicinquecentomila/00=) e l’impegno a fornire all’Università prova di possedere detta polizza;

A.2.t) l’attestazione che il personale impiegato per l’esecuzione delle attività contrattuali ha padronanza della lingua italiana;

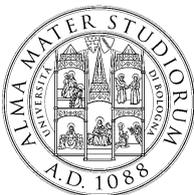
A.2.u) l’attestazione che la parte delle attività contrattuali eventualmente da svolgere presso il concorrente sarà eseguita presso sedi o dipendenze in territorio UE e comunque in Stati che abbiano attuato la convenzione di Strasburgo del 28 gennaio 1981 in materia di protezione delle persone rispetto al trattamento di dati o che comunque assicurino adeguate misure di sicurezza dei dati stessi;

A.2.v) l’impegno a individuare i soggetti incaricati del trattamento dei dati personali dell’Università e a comunicarne i nominativi all’Università prima della sottoscrizione del contratto;

A.2.z) l’eventuale possesso della certificazione di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, al fine di fruire del beneficio di cui all’art. 75 comma 7 del D.lgs. 163/2006;

A.2.aa) per i Consorzi di cui all’art. 34 del D. Lgs. 163/2006: la dichiarazione dei consorziati per i quali concorrono;

A.2.bb) per le società cooperative e per i consorzi di cooperative: l’iscrizione nell’albo delle società cooperative (D.M. Attività Produttive 23 giugno 2004);



A.2.cc) in caso di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti (di seguito denominati R.T.): una dichiarazione, a corredo dell'Istanza, congiunta sottoscritta da tutti i concorrenti raggruppandi (o dal concorrente capogruppo in caso di RTI già costituiti), relativa a:

- il tipo di raggruppamento (verticale o orizzontale);
- le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, come al punto 8 del presente disciplinare.

A.2.dd) in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia: l'uniformazione alla disciplina di cui agli artt. 17 comma 2 e 53, comma 3 D.P.R. n. 633/72 e la comunicazione all'Amministrazione aggiudicatrice, in caso di aggiudicazione, della nomina del rappresentante fiscale nelle forme di legge.

A.2.ee) - a pena di esclusione - la capacità economico-finanziaria e tecnica, con riferimento a:

A.2.ee₂) il **volume di fatturato** per servizi nel settore oggetto della gara, eseguiti nel triennio 2010, 2011, 2012, non inferiore a **€ 3.000.000= I.V.A. esclusa**

A.2.ee₃) **l'elenco dei principali servizi** eseguiti nel triennio 2010, 2011, 2012 (di cui almeno **uno** per il quale l'operatore economico **abbia gestito 300 distributori automatici**), con la descrizione:

- dell'esatto oggetto del contratto;
- dell'importo di ciascun contratto;
- del nominativo e della tipologia (soggetto pubblico o privato) del committente;
- delle date di ciascun contratto.

Si precisa che i servizi includibili nell'elenco possono riguardare tipologie di attività inerenti, in base ad un nesso di causalità, ai servizi oggetto del presente appalto come descritti nel relativo Capitolato.

A.3) “Dichiarazione” ai sensi dell'art. 38, co. 3 e degli artt. 46, 47, 76, 77 bis, D.P.R. 445/00 **degli ulteriori soggetti in carica** indicati dall'art. 38, co. 1, lett. b) e c) D. Lgs. 163/06 attestante che gli stessi non si trovano in alcuna delle cause di esclusione previste dallo stesso art. 38, co. 1, lettere b), c), m-ter) D. Lgs. 163/06, ed in particolare:

- di non essere sottoposto a procedimenti penali per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3, L. 27.12.1956 n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31/05/1965 n. 575;
- che non sussiste a proprio carico alcuna sentenza di condanna passata in giudicato, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

oppure (in presenza di sentenze)

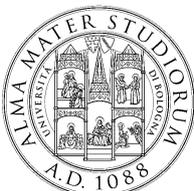
tutte le sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

A.4) “Dichiarazione”, ai sensi dell'art. 38, co. 3 e degli artt. 46, 47, 76, 77 bis, D.P.R. 445/00, **dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, come indicati dall'art. 38, co. 1, lett. c) D. Lgs. 163/06 attestante che gli stessi non si trovino in alcuna delle cause di esclusione previste dallo stesso art. 38, co. 1, lett. c), D. Lgs. 163/06 ed in particolare:

- che non sussiste a proprio carico alcuna sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;

oppure (in presenza di sentenze)

- **“Dichiarazione”, dei soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, concernente le eventuali sentenze di condanna passate in giudicato e/o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili e/o le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. ivi comprese quelle che beneficiano del beneficio della non menzione. Il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione, ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna, ovvero in caso di revoca della condanna medesima;



e

- "**Dichiarazione**", del **legale rappresentante** dell'operatore economico, attestante che l'operatore economico ha adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

A.5) Attestazione dell'avvenuto versamento della somma di **Euro 200,00** dovuta a titolo di contribuzione all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23.12.2005 n. 266 e della deliberazione della suddetta Autorità in data 21/12/2011 con le modalità ivi indicate. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice fiscale dell'operatore economico partecipante ed il codice identificativo della gara. Il partecipante deve allegare all'Istanza di partecipazione la ricevuta in originale del/dei versamento/i ovvero fotocopia dello/degli stesso/i corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità.

Si precisa che la suddetta somma è stata calcolata con riferimento al valore complessivo presunto dell'appalto (esclusa ogni eventuale opzione) come da indicazioni dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture.

A.6) Apposita **garanzia provvisoria per ciascuna offerta presentata**, nella misura e nelle forme indicate nel successivo punto 6), **a pena di esclusione**.

A.7) Nel caso in cui i documenti amministrativi e l'offerta siano sottoscritti da un procuratore dell'operatore economico, la **procura speciale** (in originale o copia autenticata) da cui lo stesso trae i poteri di firma.

A.8) E' altresì richiesta: **copia del modello GAP** relativa a ciascun operatore economico partecipante.

- L'Istanza e le dichiarazioni di cui sopra possono essere redatte anche compilando i moduli disponibili sul sito internet <http://www.unibo.it/download/gare>.
- In caso di **R.T. già costituito o Consorzio e di R.T. non ancora formalmente costituito**, le imprese devono attenersi alle prescrizioni di cui al punto 8 del presente Disciplinare di gara, producendo la documentazione in esso prevista.
- Nel caso in cui il concorrente intenda **avvalersi**, per la dimostrazione del possesso dei requisiti di cui al punto 5.5.A.2.ee) **dei requisiti di un altro operatore economico**, si applica l'art. 49 D. Lgs. n. 163/2006.

Qualora i concorrenti vogliano usufruire del beneficio di cui all'art. 75 comma 7 del D. Lgs. 163/2006, in tale busta dovrà essere inserita anche **la documentazione** (in originale o copia autenticata) **comprovante il possesso della certificazione di qualità**.

E) una busta recante la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La busta E deve contenere, a pena di esclusione, l'**offerta economica** in forma di documento cartaceo.

Tale offerta economica, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (il concorrente può, a discrezione, usare il modello già predisposto dall'Università), **deve**:

- **avere contenuto identico rispetto a quello del modello già predisposto dall'Università;**
- essere comparabile con l'offerta-modello predisposta dall'Università;
- **deve, a pena di esclusione**, riportare la quantificazione degli oneri per la sicurezza aziendali .

L'offerta economica deve essere resa **in bollo**, nelle forme di legge, e **sottoscritta in ogni pagina** dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente o dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario in caso di riunione di concorrenti già formalizzata o **dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti riuniti in caso di riunione non ancora formalmente costituita**, oppure in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante del consorzio stesso.



In caso di discordanza fra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere, sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 72, comma 2 del R.D. n. 827/24.

Non saranno ammesse offerte al ribasso rispetto all'importo a base di gara (€ 320.000,00= I.V.A. esclusa), offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato.

L'Università non corrisponderà compenso e/o rimborso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

6. GARANZIA PROVVISORIA

- 1) Ai sensi del punto III.1.1 del bando di gara del punto 5.5.A.6) del presente Disciplinare, all'Istanza di partecipazione deve essere allegata, **a pena di esclusione**, la documentazione attestante l'avvenuta costituzione di **una garanzia provvisoria**, per l'offerta presentata, di importo pari al **2%** (due per cento) del valore massimo presunto, con riferimento alla fase principale, del canone di gestione e, quindi di € **38.400,00=**.

La garanzia provvisoria deve essere prestata:

- mediante fideiussione, costituita con polizza fideiussoria o fidejussione bancaria presso gli Istituti legalmente autorizzati, ovvero rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- o, in alternativa,
- mediante cauzione in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate;

2) La garanzia provvisoria deve:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine ultimo di ricevimento delle offerte. Ai sensi dell'art. 75, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006, la garanzia provvisoria dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Università, nell'ipotesi in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2 c.c.;
- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Università;
- prevedere che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa.

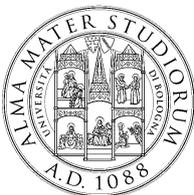
- 3) Dovrà essere altresì prodotto, **a pena di esclusione**, **l'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto**, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n. 163/2006.

Nel caso in cui:

- la garanzia sia prestata mediante **fideiussione** (bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari di cui all'art. 75, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006), tale impegno potrà essere esplicitato nella fideiussione stessa;
- la garanzia sia prestata **in contanti o in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato, occorrerà presentare apposita dichiarazione del fideiussore scelto dal concorrente.

- 4) L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, nella Dichiarazione unica, il possesso del requisito, e lo documenta allegando la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale o in copia conforme all'originale.

- 5) La garanzia provvisoria viene svincolata mediante dichiarazione resa dall'Università successivamente all'avvenuta aggiudicazione definitiva del servizio e in particolare:
- per l'aggiudicatario: al momento della sottoscrizione del contratto;



- per i concorrenti non aggiudicatari: all'atto della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva e comunque non oltre 30 gg. dall'aggiudicazione stessa.

6) Qualora si intenda costituire la garanzia provvisoria mediante versamento in contanti presso l'Istituto cassiere dell'Università, detto versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario n. 2968737 (IBAN IT 57 U 02008 02457 000002968737 – BBAN U – 02008 02457 000002968737 – COD. BIC/SWIFT UNICRIT2BZ11 – PAESE IT – Cin - Controllo europeo 57 – Cin Controllo italiano U - codice ABI 02008, codice CAB 02457), intestato a Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Sede Centrale, presso: Unicredit Banca Spa - Agenzia n. 7 - P.za Aldrovandi n. 12/a - 40125 Bologna, indicando la seguente **CAUSALE**: "Garanzia provvisoria per la concessione del servizio di distribuzione automatica di snack e bibite presso il locali universitari dell'Ateneo di Bologna nelle sedi di Bologna, Cesena, Forlì, Ravenna, Rimini"

7. SOPRALLUOGO

I concorrenti **possono effettuare un sopralluogo** presso gli spazi ove verrà eseguito il servizio.

I locali saranno accessibili previo appuntamento interpellando l'Ufficio AUTC - Area Edilizia e Logistica – Via San Sigismondo, 5 - 40126 Bologna – Italia tel. 051- 2099000; e-mail: autc.assistenza@unibo.it .

L'accesso ai locali sarà consentito fino al dodicesimo giorno precedente la data di presentazione delle offerte di cui al punto 5.2.

8. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI (R.T.), DI CONSORZI, G.E.I.E., NONCHÉ DI SOCIETÀ CONTROLLATE

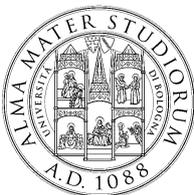
E' ammessa la partecipazione alla procedura in oggetto dei seguenti soggetti, in quanto in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente Disciplinare:

- concorrenti raggruppati temporaneamente o raggruppandi (R.T.), con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, co. 1, lett. d) e 37 D. Lgs. n. 163/2006;
- consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, ai sensi dell'art. 34, co. 1, lett. b) D. Lgs. n. 163/2006;
- consorzi stabili, in base alla disciplina degli artt. 34, co. 1, lett. c) e 36 D. Lgs. n. 163/2006;
- consorzi ordinari di concorrenti, con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 34, co. 1, lett. e) e 37 D. Lgs. n. 163/2006;
- gruppi europei di interesse economico (G.E.I.E.), ai sensi dell'art. 34, co. 1, lett. f) D. Lgs. n. 163/2006 e del D. Lgs. n. 240/1991.

Gli operatori economici che intendano partecipare alla presente gara in R.T. o con l'impegno di costituire un R.T., ovvero un Consorzio, devono osservare le seguenti condizioni:

- **in caso di R.T. già formalmente costituito, devono essere presentati unitamente alla documentazione amministrativa di cui al precedente punto 5.5.A), a pena di esclusione:**
 1. il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata, nonché la relativa procura che deve essere conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario;
 2. una dichiarazione rilasciata dall'operatore economico mandatario concernente le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, compreso l'operatore economico mandatario.
- **In caso di R.T. non ancora formalmente costituito, devono essere presentati unitamente alla documentazione amministrativa di cui al precedente punto 5.5.A), a pena di esclusione:**
 1. l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi (da indicare espressamente) qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 2. l'indicazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici, compreso l'operatore economico mandatario (o designato tale).
- **In caso di Consorzio di concorrenti, deve essere presentato, unitamente alla documentazione amministrativa di cui al precedente punto 5.5.A), a pena di esclusione, l'atto costitutivo del Consorzio, in originale o copia autentica.**

Inoltre:



- l'Istanza di partecipazione, la Dichiarazione unica, la Dichiarazione degli ulteriori soggetti, nonché la Dichiarazione dei cessati, di cui rispettivamente ai precedenti punti 5.5.A.1), 5.5.A.2), 5.5.A.3), 5.5.A.4), dovranno essere presentate da tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi ovvero consorziati;
- il possesso dei requisiti, di cui al precedente punto 5.5.A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà essere articolato come segue:
 - **devono essere prestate da tutti gli operatori economici raggruppati o raggruppandi, dal Consorzio e dai consorziati che eseguiranno il servizio**, le dichiarazioni di cui ai punti:
 - A.2 – Dichiarazione unica - lett. a), b), c), d), f), g), h), j), k), l), m), n), o), p), s), z);
 - A.3 – Dichiarazione ulteriori soggetti;
 - A.4 – Dichiarazione soggetti cessati
 - **devono essere prestate nel caso di offerta presentata da operatori economici in R.T., dal mandatario, nel caso di offerta presentata da Consorzi (con attività esterna) dal Consorzio**, le dichiarazioni e i documenti di cui ai punti:
 - A.2 – Dichiarazione unica - lett. q) t), u), v),
 - A.5 – Attestazione dell'avvenuto versamento della contribuzione per AVCP;
 - A.6 – apposita garanzia provvisoria (si segnala che nel caso di operatori economici raggruppandi, la fideiussione deve essere intestata a tutti gli operatori economici del costituendo raggruppamento e deve essere sottoscritta da parte di tutti gli operatori economici interessati al costituendo raggruppamento).
- **Nel caso di offerta presentata da operatori economici in R.T., i requisiti di cui alla Dichiarazione unica (A.2.ee) dovranno essere posseduti come di seguito indicato:**
 - **lettere A.2.ee₂)**
 - i requisiti devono essere dichiarati e posseduti, per almeno il 70% dall'operatore economico mandatario (o designato tale) e per la restante percentuale del 30%, cumulativamente, dal/dai mandante/i. Il totale deve comunque essere almeno pari al 100% dei requisiti richiesti all'operatore economico singolo;
 - **lettera A.2.ee₃):**
 - l'elenco dei principali servizi eseguiti nel triennio 2010, 2011, 2012, deve essere prodotto e sottoscritto da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento.
 - Il requisito relativo all'aver eseguito, nel triennio 2010, 2011, 2012, almeno un contratto per un servizio per il quale l'operatore economico abbia gestito **300** distributori automatici, essendo requisito non frazionabile, deve essere dichiarato e posseduto da uno qualunque dei concorrenti costituenti il raggruppamento.

I requisiti dichiarati devono essere coerenti con le specifiche parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, di cui al precedente punto A.2.cc).

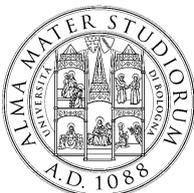
Il documento di cui al precedente punto 5.5.E) "OFFERTA ECONOMICA" deve essere redatto e sottoscritto come ivi espressamente indicato.

9. AVVERTENZE

E' vietato che lo stesso operatore economico partecipi singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo di concorrenti (R.T.) o di un Consorzio o G.E.I.E., ovvero partecipi a più R.T. o Consorzi o G.E.I.E., **pena l'esclusione** dalla gara dell'operatore economico medesimo e del R.T. o Consorzio o G.E.I.E. di cui è componente.

E' vietato che alla presente procedura partecipi un consorzio stabile e i consorziati designati, ex art. 36, comma 5, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; l'inosservanza del divieto comporta l'**esclusione** dalla procedura in oggetto e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale. E' altresì, vietata, **a pena di esclusione**, la partecipazione a più di un consorzio stabile.

E' vietata la partecipazione di società, anche in R.T. o in Consorzio, che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo (come controllante o come controllata) di cui all'art. 2359 cod. civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili a un unico centro decisionale, **pena**



l'esclusione dalla gara, sia della società controllante che delle società controllate, nonché dei R.T. o dei Consorzi ai quali le società eventualmente partecipino.

10. PARTECIPAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI STABILITI IN STATI DIVERSI DALL'ITALIA – DICHIARAZIONI E DOCUMENTI (ART. 47 D. LGS. 163/2006).

Agli operatori economici:

- stabiliti negli Stati aderenti all'Unione Europea diversi dall'Italia;
- stabiliti nei Paesi firmatari dell'accordo sugli appalti pubblici che figura nell'allegato 4 dell'Accordo che istituisce l'Organizzazione Mondiale del Commercio;
- stabiliti in Paesi ai quali, in base ad altre norme di diritto internazionale, o in base ad accordi bilaterali siglati con l'Unione Europea o con l'Italia, sia consentita la partecipazione ad appalti pubblici a condizioni di reciprocità;

la qualificazione e' consentita alle medesime condizioni richieste agli operatori economici italiani.

Per i suddetti operatori economici, la qualificazione di cui al presente codice non e' condizione obbligatoria per la partecipazione alla gara. Essi si qualificano alla singola gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane alle gare. E' salvo il disposto dell'articolo 38, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006: se nessun documento o certificato e' rilasciato da altro Stato dell'Unione europea, costituisce prova sufficiente una dichiarazione giurata, ovvero, negli Stati membri in cui non esiste siffatta dichiarazione, una dichiarazione resa dall'interessato innanzi a un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, a un notaio o a un organismo professionale qualificato a riceverla del Paese di origine o di provenienza.

11. MODALITA' DI SVOLGIMENTO E DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

11.1. APERTURA DEI PLICHI DEI CONCORRENTI

L'apertura dei plichi di cui al precedente punto 5) avverrà il giorno **18.04.2013** alle **ore 10,00** presso l'Area Affari Generali – Via Zamboni 72 – Bologna.

L'eventuale rettifica della suddetta data e/o del suddetto orario sarà pubblicata esclusivamente sul sito di Ateneo di cui al precedente punto 2.10.1).

Alla seduta pubblica di esame della documentazione amministrativa sono ammessi ad assistere/a presenziare i legali rappresentanti dei concorrenti partecipanti o i loro incaricati, con regolare documento riconoscimento.

Qualora non fosse possibile esaurire l'esame della suddetta documentazione in un'unica seduta pubblica, della seduta pubblica o delle sedute pubbliche successive sarà data comunicazione esclusivamente tramite pubblicazione sul sito di Ateneo di cui al precedente punto 2.10.1).

Nelle medesime forme sarà data comunicazione della seduta pubblica di esame delle offerte economiche.

11.2. AGGIUDICAZIONE

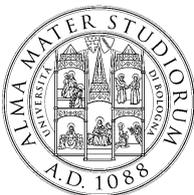
La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta al prezzo più alto ai sensi dell'art. 55 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università di Bologna (RAFC) a partire da un importo a base di gara pari a **€ 320.000,00= IVA esclusa**.

L'Università si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 R.D. n. 827/1924, e congrua a sua discrezione;
- di sospendere, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tale evenienza.

11.3. PROCEDURA DI ESAME DELLE OFFERTE.

La procedura aperta in oggetto sarà aggiudicata, in via provvisoria, in seduta pubblica da un'apposita Commissione nominata con Decreto Rettorale e presieduta dal Dirigente dell'Area Affari Generali o dal altro Dirigente a tal fine delegato.



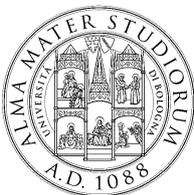
- 1) Nel giorno fissato e comunicato secondo le modalità di cui al precedente punto 11.1, la Commissione procede, in seduta pubblica:
 - all'apertura dei plichi e alla verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute;
 - all'esame della documentazione amministrativa indicata al precedente punto 5.5.A) al fine di constatarne la conformità a quanto richiesto dal bando di gara, dal presente Disciplinare e dai suoi allegati.Durante le operazioni di apertura dei plichi, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al Presidente della commissione di gara un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto dei concorrenti partecipanti alla gara.
- 2) Qualora ne ravvisi la necessità, la Commissione può inoltre procedere, ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. n. 163/2006, a richiedere ai concorrenti di completare e/o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.
- 6) La Commissione procederà quindi alla verifica e al riscontro dei dati risultanti dal Casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture con riferimento a ciascun concorrente alla gara.
- 7) Concluso il predetto esame la Commissione procede, in seduta pubblica comunicata come indicato al precedente punto 11.1, all'apertura e all'esame della busta 5.5 E) "Offerta economica" dei soli concorrenti che abbiano presentato una documentazione amministrativa regolare e completa.
- 8) In considerazione del fatto che il servizio in questione è elencato nell'allegato II B del D.Lgs. 163/2006, si stabilisce che, qualora talune offerte appaiano incongrue, l'Università si riserva la facoltà di procedere alla loro verifica sulla base di quanto indicato dall'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006. I risultati della suddetta verifica (che verrà effettuata ai sensi dell'art. 87 del D. Lgs. n. 163/2006) saranno tempestivamente comunicati alla Commissione.
- 9) Qualora sia stata effettuata la verifica di congruità, la Commissione procede, in seduta pubblica, a dichiarare gli esiti della suddetta verifica e a proporre i conseguenti eventuali provvedimenti di esclusione, che saranno assunti dal Dirigente dell'Area Affari Generali.
- 10) Effettuata tale dichiarazione, ovvero, qualora nessuna offerta superi la soglia di cui all'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006, la Commissione procede, in seduta pubblica, a redigere una graduatoria delle offerte esaminate e all'aggiudicazione provvisoria della gara in favore della miglior offerta risultata congrua.
- 11) In caso di offerte uguali si procederà all'applicazione dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.
- 12) Successivamente l'Università procederà all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diverrà perfetta ed efficace soltanto dopo che l'Università avrà effettuato con esito positivo le verifiche di cui al successivo punto 11.5.
- 13) Nel caso in cui l'aggiudicatario, al quale sia stata inoltrata, ai sensi dell'art. 48, co. 2 D. Lgs. n. 163/2006, richiesta di comprovare il possesso dei requisiti di cui al comma 1 dello stesso articolo, non fornisca la prova o non confermi la dichiarazioni, la stazione appaltante procede alla riconvocazione della Commissione, la quale esclude il concorrente, procede a alla rideterminazione della soglia di anomalia e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione. Della avvenuta esclusione la stazione appaltante dà comunicazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

11.5. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Considerata l'autonomia riconosciuta agli Atenei per effetto dell'art. 7, co. 7 L. 168/89, si precisa che l'aggiudicazione provvisoria non è soggetta ad approvazione.

Pertanto, questa Università procederà direttamente all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva, fatta salva comunque la facoltà di procedere alla verifica dell'aggiudicazione provvisoria, secondo i contenuti e le finalità previste dalle norme vigenti.

L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Università avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di



partecipazione richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

Salvo quanto disposto dall'art. 11, comma 12, del D.Lgs 163/2006 il vincolo giuridico contrattuale tra le parti sorge, ai sensi di legge, dalla data di stipula del contratto di appalto.

L'Università procederà con successive comunicazioni a rendere noti gli adempimenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Verifiche in capo al soggetto aggiudicatario

- le verifiche di cui all'art. 48, co. 2 D. Lgs. n. 163/2006, volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa richiesti nel Disciplinare di gara, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria. *Tale ultima disposizione non si applica, qualora il concorrente che segue in graduatoria rientra nella definizione di micro, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 13, comma 4, della legge n. 180 del 2011.*
- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/00, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R. 445/00, in capo al soggetto aggiudicatario;
- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art.47 del D.P.R. 445/00, in capo al soggetto aggiudicatario.

L'Università effettuerà le sopraindicate verifiche ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti Pubblici e della deliberazione attuativa AVCP del 24/12/2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, o in alternativa secondo le previgenti modalità in via transitoria fino al 30/6/2013.

Verifiche discrezionali in capo agli altri concorrenti.

L'Università può inoltre procedere a verifiche, anche a campione, **ai sensi dell'art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/00**, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rilasciate dai concorrenti in sede di partecipazione alla presente procedura.

12. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

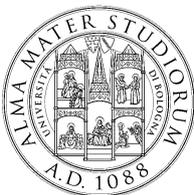
L'aggiudicazione sarà perfetta ed efficace in via definitiva soltanto dopo che l'Università avrà effettuato con esito positivo le verifiche ed i controlli in capo all'aggiudicatario circa il possesso di tutti i requisiti di partecipazione richiesti dal bando di gara e dal presente Disciplinare, nonché quelli richiesti dalle vigenti disposizioni normative per la stipula dei contratti con le Pubbliche Amministrazioni.

L'aggiudicatario, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva non efficace, deve produrre (se non già acquisiti nel corso della procedura), con le modalità in essa contenute:

- tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione a dimostrazione del possesso dei requisiti soggettivi, morali, tecnici e economico-finanziari dichiarati a mezzo di autodichiarazioni.
In particolare:
 - ◆ licenze, autorizzazioni sanitarie richieste dalla normativa di settore (a titolo esemplificativo e non esaustivo: attestato H.A.C.C.P, autorizzazione sanitaria o certificato attestante il numero di registrazione in conformità al regolamento CE 852/2004 del deposito/stabilimento dove verrà stoccata la merce per il rifornimento dei distributori);
 - ◆ 3.5.A.2 lett. ee₂): fatture relative ai servizi nel settore oggetto della presente gara che hanno concorso alla determinazione dell'importo minimo richiesto in sede di gara;
 - ◆ 3.5.A.2 lett. ee₃): contratti e relative dichiarazioni di regolare esecuzione nel caso di contratti con privati, comprovanti i requisiti minimi richiesti in sede di gara;
 - ◆ 3.5.A.2 lett s): polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel punto 14.2 del presente Disciplinare di gara;
 - ◆ per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72.

L'Università si riserva comunque la facoltà di accettare, a sua discrezione, la dimostrazione del possesso dei predetti requisiti in forme alternative rispetto alle modalità sopra indicate;

- cauzione definitiva secondo quanto previsto al successivo punto 14.1;



- dichiarazione del legale rappresentante attestante l'inesistenza di condanne penali o di provvedimenti che riguardano l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'operatore economico di cui all'art. 2 comma 3 del D.P.R. 252/98 (cosiddetta "certificazione antimafia");
- indicazione dei nominativi dei Responsabili del trattamento dei dati personali;
- versamento della somma, quantificata dall'Amministrazione, necessaria per il pagamento delle imposte di bollo e registrazione degli atti di gara e contrattuali;
- rimborso, ai sensi dell'art. 34 co. 35 L. 221/2012, delle spese di pubblicità di gara sostenute dall'Università, da effettuarsi entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
- modello GAP debitamente compilato per la parte di competenza;
- **compilazione** del modello denominato "**Quadro C**" necessaria per richiesta della certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 D.L. 210/2002, convertito con Legge n. 266/2002 (modello DURC).

Il contratto sarà stipulato entro il termine di **60 giorni** dall'avvenuta aggiudicazione definitiva, salvo differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario, e comunque non prima del decorso del termine di **trentacinque** giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

Per la formale stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e luogo che saranno successivamente comunicati dall'Università.

L'aggiudicatario, all'atto della stipulazione del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto medesimo, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge, se non già acquisito nel corso della procedura.

Nel caso in cui l'aggiudicatario:

- a) non esegua tempestivamente gli adempimenti di cui sopra;
- b) non si presenti nel luogo ed alla data fissati per la stipulazione del contratto definitivo;
- c) rinunci all'appalto aggiudicatosi;
- d) non produca i documenti comprovanti l'avvenuta costituzione della cauzione definitiva secondo quanto previsto dal punto 14.1 del presente Disciplinare di gara;
- e) non risulti possedere i requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla gara;

l'Università si riserva la facoltà di dichiararlo decaduto e di aggiudicare l'appalto al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero di indire una nuova gara, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Università in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria ovvero al nuovo aggiudicatario, in caso di esperimento di nuova gara, nonché dell'obbligo di risarcimento di ogni ulteriore spesa sostenuta dall'Università.

Qualora l'Università dichiari l'aggiudicatario decaduto, provvederà, in prima istanza, ad incamerare la garanzia provvisoria, addebitando all'inadempiente tutti gli eventuali ulteriori oneri derivanti da detto inadempimento.

13. ESECUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

L'Università si riserva la facoltà di ordinare l'avvio delle prestazioni oggetto del contratto nelle more della stipulazione dello stesso, nel rispetto di quanto previsto all'art. 11 D. Lgs. n. 163/2006.

In tal caso, nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia successivamente dichiarato decaduto, l'Amministrazione provvederà a corrispondergli le spese sostenute per l'esecuzione delle attività ordinate dal Direttore dell'esecuzione, valutate secondo i prezzi indicati nell'offerta.

14.1 CAUZIONE DEFINITIVA

Nel termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione **definitiva**, l'aggiudicatario dovrà altresì prestare idonea cauzione definitiva, tramite costituzione di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, da prestare secondo le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Oneri.

Nel caso in cui l'Appaltatore sia un Raggruppamento di operatori economici la fideiussione deve essere intestata a tutti gli operatori economici facenti parte del Raggruppamento deve essere sottoscritta dal mandatario in nome e per contro proprio e degli operatori economici mandanti.



14.2 COPERTURE ASSICURATIVE

L'aggiudicatario è obbligato a stipulare o a dimostrare di possedere polizza assicurativa di **Responsabilità civile verso terzi, (incluso l'Università)** per l'intera durata del contratto, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo aggiudicatario in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui al contratto, con i massimali e le modalità di cui all'art. IV/3 del Capitolato Speciale d'Oneri.

15. ALTRE INDICAZIONI

15.1. DIVIETO DI CESSIONE

E' fatto espresso divieto di cessione totale o parziale del contratto.

15.2 INFORMAZIONI CIRCA I DIPENDENTI DELL'ATTUALE GESTORE DEL SERVIZIO

Le informazioni relative ai dipendenti dell'attuale gestore del servizio e/o al rapporto di lavoro che li lega al predetto gestore, in considerazione di un eventuale loro futuro passaggio alle dipendenze del nuovo gestore, attengono all'ambito dei rapporti di lavoro e dei contatti tra imprenditori e organizzazioni sindacali e, in tale ambito, devono essere reperite, dato che la disciplina relativa agli obblighi imposti alle imprese in relazione al c.d. "cambio di appalto" è contenuta in contratti collettivi, in quanto tali vincolanti soltanto per le parti dei contratti stessi.

Le disposizioni in essi contenute, infatti, non hanno valore normativo se non per i soggetti che a tali accordi aderiscono.

Inoltre la procedura prevista da quei CCNL che prevedono obblighi di assunzione da parte dell'operatore economico subentrante sancisce anche che detti obblighi siano preceduti da oneri di comunicazione da parte di entrambe le imprese. Tutti questi oneri e obblighi presuppongono che l'individuazione dell'operatore economico subentrante sia avvenuta e, quindi, che l'appalto sia stato espletato. Nella logica di queste clausole, solo ad aggiudicazione avvenuta sorge l'obbligo per l'operatore economico cessante di comunicare i dati relativi al personale impiegato nel servizio precedentemente espletato, per cui l'operatore economico subentrante solo da questo momento acquista il diritto di essere posto a conoscenza di questi dati. Diritto, si sottolinea, che nasce nei confronti dell'operatore economico cessante (per il tramite delle organizzazioni sindacali) e non della stazione appaltante.

Per tali ragioni, **questa Amministrazione non comunicherà dati di cui non è titolare, in quanto la titolarità è dell'operatore economico che attualmente gestisce il servizio. Anche in base alle nuove norme che tutelano la riservatezza, è da ritenere che soltanto l'operatore economico possa conferire questi dati ad altro soggetto** e la disciplina dei CCNL sembra ispirata a questo presupposto.

16. RESPONSABILI

Il Responsabile Unico del Procedimento sensi del Dlgs. 163/2006 e del Dpr 207/2010 è l'Ing. Andrea Braschi – Dirigente dell'Area dell'Ufficio Tecnico.

Il Responsabile del procedimento amministrativo di gara e di stipula del contratto è la Dott.ssa Maria Elisabetta Adinolfi in servizio presso il Settore Contratti per Forniture e Servizi dell'Area Affari Generali.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto sarà nominato dall'Amministrazione in un momento successivo all'aggiudicazione definitiva e prima dell'avvio del servizio.

17. TUTELA DELLA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente, conformemente a quanto disposto dal D. Lgs. n.196/03.

I dati saranno trattati con mezzi informatici e non.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per partecipare alla gara.

Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in via Zamboni, 33 – 40126 Bologna.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dott. Marco Degli Esposti, Dirigente dell'Area Affari Generali.

Gli incaricati del trattamento dati sono individuati con apposito provvedimento. Il titolare del trattamento è l'Università di Bologna. Per l'esercizio dei diritti dell'interessato, di cui agli artt. 7 e ss. del predetto D. Lgs. 196/03, fra cui il diritto di accesso ai propri dati personali, quest'ultimo potrà rivolgersi gli uffici dell'Area Affari Generali, via Zamboni n. 72 – 40126 Bologna.

IL DIRIGENTE
Dott. Marco Degli Esposti



ALLEGATI:

- 1) facsimile Istanza di partecipazione;
- 1.A) Dichiarazione unica;
- 1.B) Dichiarazione degli ulteriori soggetti;
- 1.C) Dichiarazione dei soggetti cessati;
- 2) Schema di offerta economica.