



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
APPALTI
E APPROVVIGIONAMENTI

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI CON UTILIZZO DI METODI E STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA DIGITALE DELLE COSTRUZIONI DI CUI ALL’ART. 43 DEL D.Lgs. 36/2023 (BIM) DI RIFUNZIONALIZZAZIONE DEGLI SPAZI E MIGLIORAMENTO DELLA RESISTENZA AL FUOCO DELLA STRUTTURA DI VIALE RISORGIMENTO 2 A BOLOGNA

DISCIPLINARE DI GARA



Sommario

PREMESSE 5

1. PIATTAFORMA.....	5
1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD).....	5
1.2 DOTAZIONI TECNICHE	7
1.3 IDENTIFICAZIONE	7
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	8
2.1 DOCUMENTI DI GARA	8
2.2 CHIARIMENTI.....	8
2.3 COMUNICAZIONI	9
3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, IMPORTO E DURATA.....	9
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO	9
3.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
3.3 IMPORTO A BASE DI GARA	10
3.4 REVISIONE DEI PREZZI	12
3.5 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE.....	12
3.6 DURATA DELL'APPALTO.....	12
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	14
5.1 FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE.....	14
5.2 REQUISITI GENERALI.....	15
5.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	16
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	16
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	16
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	17
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	18
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE	18
6.4.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	18
6.4.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE	18



6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI.....	18
6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	19
6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE.....	19
7. AVVALIMENTO.....	19
8. SUBAPPALTO	19
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	21
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	22
11. SOPRALLUOGO	26
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	26
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	26
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	29
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	30
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	30
15.2 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	36
15.3 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – DGUE-E.....	38
15.4 DICHIARAZIONI ULTERIORI.....	40
16. OFFERTA TECNICA.....	41
17. OFFERTA ECONOMICA	49
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	49
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	50
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA51	
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	52
18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	53



19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	53
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E INVERSIONE PROCEDIMENTALE	54
21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	54
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	55
23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	56
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	56
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	58
26. CODICE DI COMPORTAMENTO	58
27. ACCESSO AGLI ATTI	59
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	60
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	60



PREMESSE

Con il Provvedimento della Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti indicato nell'intestazione del presente disciplinare questa Stazione Appaltante ha deciso di affidare l'esecuzione dei lavori con l'utilizzo di metodi di modellazione e gestione informativa (B.I.M.) per la rifunzionalizzazione degli spazi e miglioramento della resistenza al fuoco della struttura di Via Risorgimento n. 2 – Bologna, conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) "Criteri per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi" di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - GURI n. 183 del 6 agosto 2022).

Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: [CAM vigenti | Green Public Procurement - Criteri Ambientali Minimi \(mite.gov.it\)](#).

La presente procedura è interamente svolta tramite la Piattaforma di approvvigionamento digitale (di seguito PAD o Piattaforma) **Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER)**, in virtù dell'accordo di collaborazione con l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici, Intercent-ER prorogato al 31/12/2026. La Piattaforma è gestita da Intercent-ER, certificata ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 36/2023 e accessibile all'indirizzo https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La durata del procedimento è prevista pari a **9 mesi** dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'art. 1, commi 4 e 5, dell'Allegato II.3 del Codice.

Luogo: Sede storica della Scuola di Ingegneria, Via Risorgimento n. 2 - Bologna - Codice NUTS: **ITH55**.

CUI: L80007010376201800012 - **CUP:** J35H20000230005 – **CIG:** pubblicato sulla Piattaforma SATER - CIG

Responsabile Unico del Progetto: Ing. **Cesare Cristiani**, tel. 0512099047, cell. 3355712966, e-mail: cesare.cristiani@unibo.it, nominato con provvedimento Rep. n. 304/2025 - Prot. n. 18110 del 16.01.2025 adottato dal Dirigente dell'Area Edilizia e Sostenibilità – ATEs, Arch. Francesco Mancini;

Direttore dei Lavori: Arch. **Pierpaolo Bortolami**, tel. 049869141, cell. 3406938721, e-mail: pbortolami@manens.com, individuato dalla Società Manens Spa, contratto Rep. 9209 del 09/10/2023;

Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione: P.I. **Paolo Sette**, tel. 049 8705110, cell. 348 4095666, e-mail: psette@manens.com, individuato dalla Società Manens Spa, contratto, Rep. 9209 del 09/10/2023;

Responsabile di procedimento per la fase di affidamento: **Dott.ssa Ludovica Turchi** – cell. 335 6981 959 – e-mail: ludovica.turchi@unibo.it - apap.appaltiedilizi@unibo.it, nominata con il medesimo provvedimento indicato nella stampigliatura apposta al presente disciplinare, adottato dalla dott.ssa Paola Mandelli, Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti-APAP.

1. PIATTAFORMA

1.1 LA PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide all'uso relative al Piattaforma per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) pubblicate al seguente link [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://regione.emilia-romagna.it).

Ai sensi dell'art. 25 comma 2 del Codice, in caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso. La proroga del termine limitata ad alcune ore ed estesa al massimo fino al giorno successivo alla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante, unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la *par condicio* dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Piattaforma.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

Le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e le regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono disponibili al seguente indirizzo [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://regione.emilia-romagna.it).

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è sempre attiva ad eccezione dei fermi di sistema che vengono comunicati **almeno 15 giorni** prima della data prevista direttamente sulla Piattaforma stessa.



1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle guide all'uso della Piattaforma per il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) pubblicate al seguente link [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici (regione.emilia-romagna.it).).

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno Stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SATER.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione può avvenire mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center secondo le modalità pubblicate al seguente link [Call Center — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Call Center — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici (regione.emilia-romagna.it).).



2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- DGUE-e - Documento unico di gara europeo;
- Disciplinare di gara e Allegati:
 - Domanda di partecipazione – Allegato n. 1
 - Dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio della informazione antimafia – Allegato n. 2
 - Dichiarazione equivalenza tutele economiche e normative CCNL applicato – Allegato n. 3
 - Elenco link foto e piante edificio – Documentazione a supporto del Sub-Criterio B.2
- Patto d'Integrità;
- Schema di contratto;
- Progetto esecutivo – Documentazione tecnica:
 - Progetto esecutivo 001
 - Progetto esecutivo 002
 - Progetto esecutivo 003
 - Progetto esecutivo 004
 - Progetto esecutivo 005
 - Progetto esecutivo 006
 - Progetto esecutivo 007
 - Progetto esecutivo 008
 - Progetto esecutivo 009
 - Progetto esecutivo 010
- Documenti BIM - Capitolato informativo e Offerta di Gestione Informativa.

La documentazione tecnica del progetto definitivo **viene pubblicata suddivisa in cartelle** per ragioni di limiti di dimensioni dei file/cartelle della Piattaforma SATER.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente dalla Piattaforma <https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>, e raggiungibile anche dal profilo della Stazione appaltante al seguente link: [Lavori — Università di Bologna \(unibo.it\)](https://Lavori.UniversitàdiBologna.unibo.it) nella pagina dedicata alla presente procedura (percorso: Ateneo – Bandi di Gara – Appalti e concessioni di lavori).

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite la Piattaforma – Sezione Chiarimenti del bando riferito a questa gara **entro lunedì 16/06/2025 alle ore 23:59**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite esclusivamente tramite la Piattaforma almeno **6 (sei)** giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte



e quindi **entro martedì 24/06/2025**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella Sezione **Chiarimenti** della presente gara.

La Piattaforma invia automaticamente una segnalazione di avviso all'operatore economico che ha formulato la richiesta di chiarimento.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella Sezione Comunicazioni.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/05, tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale SATER e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.Lgs. n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. n. 82/05.

In caso di **raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di **consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d)** del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, IMPORTO E DURATA

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Oggetto dell'intervento sono gli edifici denominati "*Sede Storica*" e "*Aule Nuove*" della sede storica della Scuola di Ingegneria dell'Università di Bologna, sita in Via Risorgimento n. 2 – Bologna, che ospitano attività di didattica e ricerca, studi e uffici amministrativi.

La sede storica della Scuola di Ingegneria è sottoposta a tutela con i D.M. 1676/1995 e del D.M. 4/5/1996.

È fondamentale prevedere, la necessità di eseguire i lavori in concomitanza con la prosecuzione delle attività che l'edificio ospita, considerando che le suddette si svolgono con continuità durante tutto l'anno, ad eccezione, per la sola attività didattica, del mese di agosto e dei periodi di sospensione delle lezioni (periodo natalizio, generalmente 15 giorni; periodo pasquale, generalmente 7 giorni).

La progettazione dell'intero intervento è stata gestita con l'utilizzo di metodi di modellazione e gestione informativa (B.I.M.).

Tale attività dovrà essere svolta anche nella fase di esecuzione dei lavori come meglio specificato nel paragrafo 9.

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



Nell'appalto sono ricomprese le seguenti attività:

Descrizione delle prestazioni	CPV	Descrizione
Esecuzione lavori	45310000-3	Lavori di installazione di cablaggi - Manutenzione ordinaria e straordinaria

Il progetto posto a base di gara è un **progetto esecutivo**, visto l'art. 225, comma 9 D.Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le disposizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso, intendendosi per tali le procedure per le quali è stato formalizzato l'incarico di progettazione al 1° luglio 2023, data in cui il D.Lgs. 36/2023 ha acquistato efficacia:

- predisposto dai seguenti professionisti: Progetto Architettonico – Arch. P. Bortolami; Progetto Impianti Elettrici Ing. M. Cadornin; Progetto Impianti Meccanici Ing. F. Ruggiero; Progetto Opere Strutturali Ing. D. Ballis; Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione Geom. L. Andreati; Coordinatore delle prestazioni Ing. G. Finotti;
- verificato in data 16/05/2025 da INARCHECK SPA - P. IVA 03465090961 incaricata con contratto Rep. 464/2022 Prot. 261894 del 24/10/2022 e validato dal Responsabile Unico del Progetto con verbale di validazione in data 22/05/2025 ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 36/2023.

3.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto verrà affidato in un unico lotto, funzionale alla compiuta realizzazione dell'opera. I lavori si riferiscono, infatti, ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi necessari al fine dell'ottenimento del certificato di prevenzione incendi relativamente all'intero edificio, la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi.

10

3.3 IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base di gara pari a € **6.574.411,82** (seimilionicinquecentosettantaquattromilaquattrocentoundici/82) ed è così determinato:

Lavori	(A) Importo Lavori €	(B) Manodopera €	(A + B) Importo soggetto a ribasso €	(C) Oneri sicurezza €	(A + B + C) Totale complessivo €
A corpo	5.152.384,50	1.357.171,46	6.509.555,96	64.855,86	6.574.411,82

L'importo complessivo è al netto di Iva.

I lavori sono classificati e suddivisi come da tabella che segue:

Cat.	Descrizione	Classifica	(A)	(B)	(C)	(A + B + C)
------	-------------	------------	-----	-----	-----	-------------

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



			Importo Lavori	Manodopera	Oneri sicurezza	Totale complessivo	%
			€	€	€	€	
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	V	3.420.274,61	779.970,51	41.847,79	4.242.092,91	64,52%
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	I	122.122,69	57.857,80	1.793,18	181.773,67	2,76%
OS28	Impianti termici e di condizionamento	III bis	1.087.410,96	202.776,92	12.854,37	1.303.042,25	19,82%
OS7	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	II	257.076,14	198.567,70	4.539,66	460.183,50	7,00%
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	II	265.500,10	117.998,53	3.820,86	387.319,49	5,89%
TOTALI			5.152.384,50	1.357.171,46	64.855,86	6.574.411,82	100,00%

Si precisa che:

- l'importo totale, comprensivo del costo della sicurezza e della manodopera, è stato calcolato considerando i prezzari:
 - opere pubbliche della Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione di Giunta regionale n. 2283 del 22/12/2023, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico (BURERT) n.1 del 2 gennaio 2024;
- i costi della sicurezza, dettagliati nel **COMPUTO METRICO DELLA SICUREZZA**, non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023);
- i costi della manodopera, dettagliati nel **QUADRO DI INCIDENZA DELLA MANODOPERA**, sono stati stimati in ragione delle attività che compongono l'appalto, **non sono soggetti a ribasso** (art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023). Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale (art. 41, comma 14 D.Lgs. 36/2023);
- il contratto collettivo leader è:
 - **C011 CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti;**
- per le categorie scorporabili OG2 e OS7, diverse dall'oggetto prevalente e tra loro affini - codice ATECO 41.20 - Costruzione di edifici residenziali e non residenziali, (anche se inferiori al 30% dell'importo totale dei lavori) il contratto collettivo è:
 - **F012 CCNL EDILI Industria-Cooperativa;**
- il contratto è interamente **a corpo** ai sensi dell'art. 3 comma 1 e dell'art. 32, comma 6 dell'Allegato I.7 D.Lgs. 36/2023.
L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni indicate nella documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte dal concorrente in sede di gara. Non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione



dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione, oltre a quanto disposto al successivo paragrafo 3.4;

Resta a carico dell'operatore economico, anche sotto il profilo finanziario, il canone di occupazione suolo pubblico. A tal fine, l'aggiudicatario si impegna ad avviare la pratica di occupazione suolo pubblico consultando il sito web del Comune di Bologna e contattando, comunque, gli uffici competenti di quest'ultimo per la definizione della esatta quantificazione e della successiva modalità di pagamento.

L'appalto è finanziato con risorse a Bilancio della Stazione appaltante e Bando Edilizia Mur 2 – D.M. 1274/2021, linea E, che prevede l'avvio entro il 30 giugno 2025 della procedura di affidamento relativa ai lavori di edilizia, termine differito dal D.M. 729 del 14/05/2024.

Per quanto concerne i finanziamenti, il QE di € 10.815.000 è finanziato nel seguente modo:

- Entrate con destinazione vincolata;
- Mutuo;
- Fondi a Bilancio della Stazione appaltante.

3.4 REVISIONE DEI PREZZI

Ai sensi dell'art. 60 comma 2, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura del 90% del valore eccedente la variazione del 3% applicata alle prestazioni da eseguire.

Non essendo stato ancora pubblicato il provvedimento del Ministero dell'infrastrutture e dei trasporti di cui al comma 4 dell'art. 60 del Codice alla data di pubblicazione del bando della presente gara, ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT:

- a) con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici di costo di costruzione;
- b) con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

3.5 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto di appalto potrà essere modificato senza ricorrere ad una nuova procedura di affidamento, nei termini ed alle condizioni previste dall'art. 120 del Codice.

In ogni caso, ai sensi del comma 9 dell'art. 120 D.Lgs. 36/2023 qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

3.6 DURATA DELL'APPALTO

La durata complessiva dell'appalto è stabilita in **1095 giorni naturali e consecutivi** per l'esecuzione dei lavori decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori da parte del RUP.



Tenuto conto del finanziamento ministeriale, prima della stipula e previo accordo dell'aggiudicatario, la Stazione Appaltante si riserva di valutare il ricorrere delle condizioni che consentono l'esecuzione anticipata del contratto (art. 17, comma 8 del Codice) dandone atto a mezzo verbale.

Conformemente all'art. 126, comma 2, del Codice, è previsto un premio di accelerazione, la cui disciplina è contenuta all'art. 26 dello schema di contratto, cui si rinvia.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma **singola** o **associata**.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2 sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre.

In alternativa i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e i consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lettera d) eseguono le prestazioni con la propria struttura.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il **raggruppamento temporaneo** è un insieme di imprenditori, o fornitori, o prestatori di servizi, costituito o costituendo, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico mediante presentazione di un'unica offerta (art. 1, comma 1, lett. m) All. I.1).

L'offerta degli operatori economici raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le **aggregazioni di retisti** di cui all'art. 65, comma 2, lettera g) del D.Lgs. 36/2023 rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (**cd. Rete – soggetto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (**cd. Rete – contratto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,



l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai sensi degli artt. 67, comma 4 e 68, comma 14, il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara (art. 95, comma 1, lettera d):

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 7 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

5.1 FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti generali e speciali accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Gli operatori economici hanno l'obbligo di inserire nel FVOE i documenti, i dati e le informazioni per la comprova dei requisiti, la cui produzione è a proprio carico, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE.

L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96, comma 15, del codice.

Gli operatori economici, attraverso la registrazione al Sistema SATER, prestano il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, ai fini della verifica da parte delle stazioni appaltanti del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, come da Regolamento di utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) del 12/03/2025.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, anche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di



aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

5.2 REQUISITI GENERALI

I concorrenti in forma singola o associata devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati al paragrafo 5.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica.

La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di **consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d)** del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata **prima della presentazione dell'offerta**, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata **successivamente alla presentazione dell'offerta**, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96, comma 6 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.



5.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in caso di lavori, servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi ai sensi dell'articolo 1, comma 17 della L. 190/2012.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, laddove tenuti a tale adempimento, la relazione di cui all'art. 1, comma 2 dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti in forma singola o associata devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti speciali previsti nei paragrafi seguenti ai sensi dell'art. 100, comma 1 del Codice, ovvero:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Il concorrente deve possedere l'**iscrizione nel Registro delle Imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività **pertinenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara che risultino espressamente riportate tra le attività del concorrente per tutte le tipologie di società e per i consorzi.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'Allegato II.11 del Codice.



Ai fini della **comprova**, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Il concorrente deve possedere l'**attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzato**, che documenti il possesso della qualificazione e in tutte le categorie di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche.

Cat. SOA	Lavorazioni	Classifica	Importi Totali	%	Categoria
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	V	4.242.092,91	64,52%	prevalente
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	I	181.773,67	2,76%	scorporabile
OS28	Impianti termici e di condizionamento	III bis	1.303.042,25	19,82%	scorporabile
OS7	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	II	460.183,50	7,00%	scorporabile
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	II	387.319,49	5,89%	scorporabile
			6.574.411,82	100,00%	

L'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11 può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS3, OS28 e OS30, purché la classifica posseduta nella categoria generale OG11 sia tale da coprire la somma degli importi di tutte le lavorazioni riconducibili alle citate categorie di opere specializzate non possedute dall'operatore.

Tutte le categorie di opere scorporabili, sia generali che specializzate, s'intendono a qualificazione obbligatoria.

Qualora il concorrente non sia in possesso di idonea qualificazione per le categorie scorporabili (OS28, OS7, OS3 e OG2) dovrà, a pena di esclusione, possedere la qualificazione nella categoria prevalente OS30 per una classifica che copra l'intero importo dei lavori (**classifica VI**), ricorrendo al subappalto "qualificante" o "necessario", manifestando espressamente tale sua volontà e indicando specificamente le opere che si intendono subappaltare a titolo di subappalto necessario, a pena di esclusione.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, comma 2, dell'Allegato II.12 del Codice, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.



Si rappresenta inoltre che nel caso di imprese raggruppate o consorziate, l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorzata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara. Il quinto di qualifica minima da possedere si riferisce ai rispettivi importi nelle singole categorie.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Si rimanda a quanto già indicato al paragrafo 6.2.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici di cui all'art. 65 comma 2, lett. e), f), g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Ai consorzi ordinari, alle aggregazioni di retisti ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

6.4.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

6.4.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE

Il requisito relativo al **possesso dell'attestazione di qualificazione SOA** deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso. Si precisa che il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione di ciascun componente entro i limiti di qualificazione posseduti dall'associato/consorziato.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Gli operatori economici di cui all'art. 65 comma 2, lett. b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.



6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Con riferimento ai requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica (**possesso dell'attestazione di qualificazione SOA**):

- i consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), trattandosi di appalto di lavori:
 - qualora il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
 - qualora il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Non è ammessa la facoltà di ricorrere all'avvalimento, tenuto conto del fatto che il bene oggetto dell'intervento è un edificio soggetto a vincolo di tutela in base al Testo Unico del D.Lgs. 42/2004, come espressamente previsto dall'articolo 132 comma 2 del Codice.

8. SUBAPPALTO

Cat. SOA	Lavorazioni	Classifica	Importi Totali	%	Categoria	SUBAPPALTO	SUBAPPALTO A CASCATA
OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi	V	4.242.092,91 €	64,52%	prevalente	49,99%	NO
OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	I	181.773,67 €	2,76%	scorporabile	100%	NO
OS28	Impianti termici e di condizionamento	III bis	1.303.042,25 €	19,82%	scorporabile	100%	NO



OS7	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	II	460.183,50 €	7,00%	scorporabile	100%	NO
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali	II	387.319,49 €	5,89%	scorporabile	100%	NO
			6.574.411,82 €	100,00%			

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il concorrente indica nel DGUE - Parte II "Informazioni sull'operatore economico" - Sezione D (Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento) se intende subappaltare o concedere in cottimo e indica le prestazioni.

Nella Domanda di partecipazione specifica le rispettive categorie opere, indicando per ciascuna le relative percentuali che intende subappaltare (es. OG2 - ...%).

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il subappalto sarà pertanto consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. In particolare, relativamente alla categoria prevalente sarà precluso l'affidamento in misura maggioritaria a terzi della relativa esecuzione.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura **non inferiore al 20%** delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, co. 1, lett. o) dell'Allegato I.1 del Codice. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni subappaltabili alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla stazione appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto al par. 3.4 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 119, co. 12, del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.



Per le categorie OG2 ed OS7, trattandosi di prestazioni scorporabili differenti da quelle prevalenti, oggetto dell'appalto, e riferite ad una categoria omogenea di attività, pur non essendo pari o superiori al 30%, il subappaltatore è tenuto ad applicare il CCNL F012, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative.

È vietato il subappalto a cascata tenuto conto che le lavorazioni oggetto del presente appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'elevata complessità dell'appalto dal punto di vista tecnico impiantistico, finalizzata all'ottenimento del Certificato di prevenzione incendi, e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro, in quanto i lavori dovranno essere realizzati durante il normale svolgimento delle attività di didattica e ricerca; si ritiene di garantire altresì una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, e di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore di cui al paragrafo 3.3 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Ai sensi dell'art. 27 comma 1 del D.Lgs. 81/2008 le imprese e i lavoratori autonomi che operano a qualsiasi titolo nel cantiere sono tenuti, a decorrere dal 1° ottobre 2024, al possesso della c.d. "patente a crediti", secondo le disposizioni impartite con circolare dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro n. 4 del 23.9.2024. Non sono tenute al possesso della patente le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III.

Per l'esecuzione dei lavori che afferiscono alle categorie previste dall'art.1 del **D.M. 37/2008** vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori in possesso dei requisiti di cui al D.M. citato. Pertanto, non si procederà alla stipula del contratto in mancanza del possesso di detto requisito.

L'operatore economico, partecipando alla gara, si impegna:

- a. garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- b. ad essere in regola con le disposizioni di cui alla Legge 68/1999;
- c. se occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- d. Se occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n.



68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

L'aggiudicatario è altresì tenuto a garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate. A tal fine, come requisito necessario dell'offerta è richiesto che il concorrente, al momento della presentazione dell'offerta stessa, dichiari di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68 del 1999 e, tenuto conto dell'oggetto del contratto, della tipologia o e della natura delle lavorazioni del progetto, si assuma l'impegno di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30% , delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile.

Stante il carattere innovativo dell'opera, la cui progettazione è stata svolta con l'utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa (BIM), anche la sua costruzione dovrà essere effettuata con l'impiego di strumenti informatici per la gestione delle informazioni per la realizzazione, secondo le indicazioni del Capitolato Informativo.

Inoltre, nella propria organizzazione dovrà avere le seguenti figure in possesso delle necessarie competenze:

- **Gestore dell'ambiente di condivisione dei dati - CDE Manager;**
- **Gestore dei processi digitalizzati - BIM Manager;**
- **Coordinatore dei flussi informativi di commessa - BIM Coordinator;**
- **Uno o più Operatori avanzati della gestione e della modellazione informativa - BIM Specialist,** addetti alla modellazione informativa disciplinare.

Tali figure dovranno essere in possesso di adeguate esperienze pregresse nell'utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa (BIM), da attestare dettagliatamente nei CV o tramite il possesso di certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018.

Nel caso in cui tali figure non fossero già presente all'interno dell'organizzazione del concorrente, dovrà essere costituito apposito raggruppamento.

Per tutti i dettagli relativi alla gestione della metodologia e strumentazione di gestione informativa B.I.M. nell'ambito del presente appalto, si rimanda al Capitolato Informativo.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a **€ 131.488,24, corrispondente al 2% del valore complessivo dell'appalto.**

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La **cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto:

IBAN - IT46T0623002402000057843351 - BIC/SWIFT: CRPPIT2522

Credit Agricole – Via Marconi, 6 – 40125 Bologna

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti tre gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



- i cognome e nome o ragione sociale del depositante (anche se coincidente con l'ordinante), su un numero massimo di 26 caratteri;
- ii Codice CIG: _____
- iii Codice fiscale del depositante su un numero massimo di 16 caratteri (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore.

La **fideiussione** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Deve essere altresì, alternativamente:

- a) verificabile telematicamente presso il sito internet indicato dall'emittente;
- b) gestita in tutte le fasi mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, o su registri elettronici qualificati ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014, ai sensi dell'art. 106 comma 3 del Codice.

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche indicate nella Delibera Anac n. 606 19/12/2023, dovrà fornire un indirizzo PEC dedicato a cui la Stazione Appaltante invia la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Le imprese di assicurazione comunitarie operanti in Italia in regime di libera prestazione di servizi che non dispongano di un sito internet per la verifica delle garanzie rilasciate, nelle more della disponibilità della PEC europea, si dovranno dotare di un indirizzo PEC italiano.



L'indirizzo Internet o l'eventuale indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle verifiche ove non siano indicati dal garante nella documentazione contrattuale, sono riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile con la procedura di soccorso istruttorio, purché la garanzia sia stata emessa prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Nel caso di utilizzo della verifica a mezzo PEC, l'operatore economico acquisisce l'impegno del garante a riscontrare le richieste pervenute dalla Stazione Appaltante nel termine massimo di **cinque giorni** lavorativi. La Stazione Appaltante provvederà a segnalare all'IVASS i casi di perduranti ritardi/mancate risposte da parte delle imprese di assicurazione alle richieste di verifica.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **365 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - I. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - II. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
 - III. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori giorni che verranno indicati dalla Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia



il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.

- b. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Si ricorda che sono:

- **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.
 - **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.
 - **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.
 - I **liberi professionisti** sono equiparati alle micro, piccole e medie imprese (MPMI).
- c. **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fidejussorie gestite mediante ricorso a piattaforme telematiche, ovvero mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente;
- d. **Riduzione del 20%** quando l'operatore economico possieda **entrambe** le seguenti certificazioni di cui all'Allegato II.13 del D.Lgs. 36/2023:
- UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro
 - UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

Sono sanabili mediante soccorso istruttorio:

- la mancata presentazione della garanzia provvisoria mediante documenti aventi data certa anteriore al termine fissato per la presentazione delle offerte;
- irregolarità relative a importo insufficiente purché la garanzia originaria sia stata costituita antecedentemente rispetto al termine di scadenza delle offerte.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.



11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **non è obbligatorio** ai fini della partecipazione alla procedura **ma consigliato**, vista la specificità dell'intervento e del luogo di esecuzione.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere preventivamente concordate con il Dott. Vincenzo Tamburrelli (cell. 3204621580) previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail **vincenzo.tamburrelli@unibo.it**, **entro e non oltre le ore 12.00 di venerdì 06/06/2025** al fine di consentire una adeguata calendarizzazione delle attività relative ad una eventuale pluralità di richieste di sopralluogo.

I sopralluoghi facoltativi potranno avvenire nel periodo **da lunedì 09/06/2025 a giovedì 13/06/2025**.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, entro il termine di presentazione delle offerte, effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a quello indicato nella tabella di seguito riportata, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre.

IMPORTO CONTRIBUTO
€ 220,00

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

La Stazione Appaltante fa ricorso all'inversione procedimentale, pertanto, l'accertamento dell'intervenuto pagamento è effettuato al momento della verifica di ammissibilità dell'offerta tecnica, **prima di procedere alla valutazione dell'offerta stessa** come chiarito da ANAC nella risposta alla FAQ 1.1 [Bando tipo n. 1 - 2023 - \[www.anticorruzione.it\]\(http://www.anticorruzione.it\)](#), e la Stazione Appaltante accerta il pagamento del contributo anche mediante consultazione del FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la Stazione Appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla Stazione Appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.



L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Ai documenti firmati digitalmente non vanno allegare copie di documenti d'identità in quanto la firma digitale rappresenta mezzo idoneo a soddisfare i requisiti dichiarativi pur in mancanza del documento di identità del dichiarante, al fine di ottemperare agli obblighi di cui all'art. 36.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte preferibilmente utilizzando gli allegati al presente disciplinare e comunque in conformità agli stessi.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti allegati, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si invitano gli operatori economici a fornire solo la documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura di gara e a non presentare documenti superflui o già in possesso della stazione appaltante. In particolare, si ricorda che i requisiti di partecipazione, già comprovati attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico o già in possesso della stazione appaltante, non devono essere ripresentati.

Si precisa che, qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e negli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel disciplinare.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 30/06/2025** a pena di irricevibilità (in GUUE l'orario viene riportato con l'indicazione del fuso UTC+1 durante l'ora solare, UTC+2 durante l'ora legale). La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **100MB per singolo file e/o cartella compressa**.

La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati: pdf, p7m (per i singoli file) oppure 7zip, rar, zip (in caso di cartelle compresse).

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1.2 le modalità per accedere alla Piattaforma sono esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica;
- C – Offerta economica.



L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per **365 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettificare un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione secondo le modalità descritte al paragrafo 11 – Rettifica dell'offerta del Manuale per l'operatore economico Presentazione di un'offerta pubblicato al link [Presentazione di un'offerta](#).

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

La comunicazione di rettifica non sarà comunque visibile alla Stazione Appaltante se non dopo l'apertura da parte della commissione competente della relativa busta, tecnica o economica.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.



14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile di cui al paragrafo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **10 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **7 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.



15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare o allegare la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione – Allegato n. 1;
- DGUE-e;
- Dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio della informazione antimafia **in alternativa** all'iscrizione alle white list – Allegato n. 2;
- Documentazione relativa alle clausole sociali (paragrafo 5.2): Rapporto del personale; dichiarazione di non essere tenuto ai relativi adempimenti;
- Patto di Integrità, debitamente sottoscritto digitalmente - da presentare **da parte di tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE (si veda art. 1 c. 3 del Patto d'integrità)**;
- Garanzia provvisoria e documenti per l'eventuale riduzione;
- Documentazione avvenuto pagamento imposta di bollo;
- Documentazione avvenuto pagamento contributo ANAC;
- Procure (eventuali);
- Atti e documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.2;
- Documentazione ammissione concordato preventivo (eventuale);

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'**Allegato n.1**

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- a) i dati identificativi del titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente (nome, cognome, data e luogo di nascita, Codice fiscale, comune di residenza etc.);
- b) le forme di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, Codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;
- c) in caso di adozione di misure di self cleaning di inserire nel FVOE la relazione che illustra le misure adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della domanda di partecipazione alla presente gara e indica nel DGUE il riferimento al documento caricato nel FVOE

ovvero

in alternativa, dichiara che è stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;

- d) in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale che:
 - il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il..... da
 - il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da

(solo in caso di raggruppamento)



- le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 95, commi 4 e 5 D.Lgs. n. 14/2019
- e allega la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, lettera o) del D.Lgs. succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- e) in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 240-bis del Codice penale o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario, per gli effetti dell'art. 96, comma 13 del Codice che è stato emesso il provvedimento *(indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 240-bis del Codice penale o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)* in data da parte di
- f) in caso di lavori, servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190 di:
- essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
 - aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di
 - non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del lavoro/servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito *[indicare il soggetto]*;
- g) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata, avendo tenuto conto, per la relativa formulazione:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza derivanti dal CCNL applicato;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- h) di accettare il Patto di integrità, che allega alla presente domanda debitamente sottoscritto anche da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE, e di impegnarsi a rispettarlo nel corso dell'esecuzione;
- i) di essere edotto degli obblighi derivanti dal "Codice Etico e di comportamento" adottato dalla Stazione Appaltante e reperibile sul sito internet della stessa all'indirizzo [Codice etico e di comportamento — Università di Bologna \(unibo.it\)](#), e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
- j) di impegnarsi a non attuare nella presente gara intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile;



- k) di aver preso visione della documentazione relativa a:
- dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare gli operatori dell'appaltatore e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività contenute nel Piano di emergenza ed evacuazione (allegato al PSC);
 - 43397_MN_PE_SC_PSC_Relazione_R02 - Piano di coordinamento e sicurezza in fase di progettazione – PSC, documento ricognitivo redatto dalla Stazione Appaltante relativamente alle ipotesi dei rischi interferenti con relative misure da adottare per eliminare o ridurre i rischi stessi e la stima degli eventuali costi della sicurezza relativi ai rischi interferenti;
 - 43397_MN_PE_DR_WPZZTavoleSicurezza_R00 - Tavole grafiche della sicurezza;
 - 43397_MN_PE_CO_REL_Interferenze_R00 - Relazione censimento e risoluzione interferenze.
- l) di beneficiare della seguente riduzione della garanzia a corredo dell'offerta ai sensi dell'art. 106, comma 8, (*compilando solo se di interesse*) e inserisce le relative certificazioni nel FVOE:
- 30% per il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
 - 50% in quanto qualificabile come micro, piccola o media impresa oppure facente parte di un raggruppamento di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese, in alternativa alla riduzione precedente;
 - 10% (*dal momento in cui sarà possibile effettuare le verifiche di veridicità sulle garanzie fideiussorie gestite tramite ricorso a piattaforme telematiche*) per aver presentato una fideiussione, emessa e firmata digitalmente, che sia gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'art. 106, comma 3 del Codice;
 - 20% per il possesso delle seguenti certificazioni di cui all'Allegato II.13 del D.Lgs. 36/2023:
 - UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro
 - UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale
- m) che la cauzione è stata costituita nella forma di (*indicare se cauzione o fideiussione*);
- n) (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata nella forma di fideiussione*) e indica il seguente sito internet..... o la seguente PEC del garante....., al fine di consentire la verifica di veridicità e autenticità della garanzia da parte della Stazione Appaltante;
- o) (*eventuale, solo nel caso in cui la garanzia sia rilasciata tramite bonifico*) che, in caso di restituzione della garanzia provvisoria costituita tramite bonifico, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN n. intestato a, presso
- p) di aver provveduto al pagamento del contributo dovuto in favore dell'Autorità ai sensi dell'art. 1, comma 65 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 oppure di impegnarsi ad effettuare il pagamento entro il termine fissato per la presentazione della domanda, a pena di inammissibilità della stessa;
- q) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante la propria offerta per il periodo previsto nel bando di gara, ossia **365 giorni** consecutivi;
- r) di allegare la ricevuta di pagamento elettronico dell'imposta di bollo o del bonifico bancario o, in alternativa, indica il seguente numero seriale della marca da bollo, producendo



copia del contrassegno in formato .pdf. Assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni;

s) di impegnarsi (*in caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice, se il consorzio non esegue in proprio: le dichiarazioni seguenti sono rese per conto delle consorziate esecutrici. In caso di raggruppamenti, RETE e GEIE le dichiarazioni seguenti sono rese dalla mandataria/capofila per conto delle imprese esecutrici*) a:

- garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta;
- rispettare le misure individuate nel bando di gara al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate;
- assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, ove per l'esecuzione del contratto medesimo o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, fosse necessario procedere con nuove assunzioni, ad assicurare una quota pari al 20% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività a esso connesse o strumentali, all'occupazione giovanile, ai sensi di quanto disposto dall'art. 57 comma 2 bis e dell'art. 2 dell'All. II.3 del codice;

• applicare al proprio personale il CCNL indicato nel bando di gara;

o, in alternativa,

- di applicare al proprio personale il seguente CCNL.....(*indicare il CCNL applicato*) identificato dal Codice alfanumerico unico, ma di impegnarsi ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nel bando di gara nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata];

o, in alternativa,

- di applicare al proprio personale il seguente CCNL (*indicare il CCNL applicato*) identificato dal Codice alfanumerico unico che garantisce le stesse tutele economico e normative rispetto a quello indicato nel bando di gara, come evidenziato nella dichiarazione di equivalenza allegata all'offerta tecnica];
- assicurare l'applicazione, ai lavoratori delle imprese che operano in subappalto, del medesimo contratto collettivo di lavoro applicato al proprio personale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti delle imprese subappaltatrici le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore;

t) L'operatore economico dichiara di occupare:

- più di 50 dipendenti:
 - di allegare alla domanda di partecipazione copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006 con attestazione di conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;



- di dichiarare di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999.

o, in alternativa,

- un numero di dipendenti pari o superiore a 15 e non superiore a 50:
 - di impegnarsi a predisporre una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta che dovrà essere consegnata, in caso di aggiudicazione, alla Committente, nonché alle rappresentanze sindacali aziendali, alla consigliera e al consigliere regionale di parità, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto;
 - di dichiarare che, nei dodici mesi antecedenti alla presentazione dell'offerta nell'ambito della presente procedura, non ha violato l'obbligo di cui all'art. 1, comma 2, dell'Allegato II.3 del Codice;
 - di dichiarare di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999;
 - di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a consegnare alla Committente, entro 6 mesi dalla stipula del Contratto una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge n. 68/1999 e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione dovrà essere trasmessa entro il medesimo termine anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

o, in alternativa,

- un numero di dipendenti inferiore a 15.
 - u) *(solo se previste nel disciplinare)* di accettare i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto previsti nel disciplinare di gara ai sensi dell'art. 113, comma 2 del Codice in caso di aggiudicazione;
 - v) *(solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* di uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2 e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e comunicare alla Stazione Appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
 - w) di porre in essere, in caso di aggiudicazione, tutte le operazioni e le procedure necessarie per il rispetto dei criteri ambientali, minimi e premianti, individuati dalla Stazione Appaltante e contenuti negli elaborati progettuali, in ottemperanza a quanto previsto nei decreti sui Criteri Ambientali Minimi "Criteri per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi" di cui al D.M. 23 giugno 2022 n. 256 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - GURI n. 183 del 6 agosto 2022);
 - x) di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, i chiarimenti (quesiti/risposte) resi disponibili mediante la Piattaforma;
 - y) non subappaltare o, in alternativa, subappaltare le seguenti categorie nelle percentuali ... tenuto conto di quanto indicato al paragrafo 8 del Disciplinare di gara;
 - z) di impegnarsi *(solo in caso di subappalto)* a subappaltare a micro, piccole e medie imprese, in misura non inferiore al 20% delle prestazioni subappaltabili, o in alternativa, nella seguente misura ... %, per seguenti motivi:



- aa) di impegnarsi ad adempiere, in caso di aggiudicazione, agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- bb) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento;
- cc) di aver preso visione del Regolamento di utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) del 12/03/2025 ed in particolare dell'art. 5 comma 9 per il quale *"i fornitori, attraverso la registrazione al Sistema SATER, prestano il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, ai fini della verifica da parte delle stazioni appaltanti del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, nonché per le altre finalità ivi previste. I fornitori hanno l'obbligo di inserire nel Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) i documenti la cui produzione è a proprio carico."*;
- dd) di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il Fascicolo virtuale dell'operatore economico disciplinato all'articolo 24 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'articolo 99 del Codice, nonché per le altre finalità previste dal Codice medesimo, ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis del Codice.
- ee) di essere consapevole che, nei casi di cui all'art. 36, commi 1 e 2 del Codice, l'offerta presentata sarà resa disponibile mediante accesso diretto alla Piattaforma;
- ff) di autorizzare la Stazione Appaltante ad assicurare l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, su richiesta di altri concorrenti;
- gg) di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'art. 29 del Codice tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'art. 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale;
- hh) che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. n. 82/05 è il seguente:
- ii) *[per gli operatori economici transfrontalieri]* di indicare il seguente domicilio fiscale e l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata;
- jj) *ovvero in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici* di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al paragrafo 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata;
- kk) che la documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

La domanda e le relative dichiarazioni sono altresì sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;



- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 o bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate i cui estremi devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale nell'apposito punto della domanda di partecipazione e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Per gli operatori economici esteri il pagamento del tributo avviene con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

15.2 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i Consorzi non necessari (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro; consorzi tra imprese artigiane; i consorzi stabili)

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio;

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



- dichiarazione delle parti del servizio/lavori, ovvero della percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/lavori ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.3 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – DGUE-E

La Piattaforma consente agli operatori economici, che partecipano in forma singola o associata, la compilazione del documento DGUE direttamente a sistema (invece che come documento da allegare separatamente).

Il DGUE deve essere compilato in tutte le Sezioni pertinenti e presentato:

- dal singolo operatore economico;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- dai consorziati che prestano il requisito.

Il concorrente dovrà selezionare dalla toolbar la funzione "XML ESPD Request" per scaricare il file XML relativo alla Request comprensivo dei criteri italiani.

Informazioni dettagliate sulle modalità di compilazione del DGUE-e sono contenute nel Manuale per l'operatore economico pubblicato al link [Compilazione del DGUE](#).

La firma del documento va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo.

Il DGUE è articolato in sei parti:

- I. Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.
- II. Informazioni sull'operatore economico: contiene le informazioni sull'operatore economico e sui soggetti di cui all'art. 94, comma 3 (da indicare nella **Dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio della informazione antimafia – Allegato n. 2**) per i quali bisogna effettuare le dichiarazioni, e sull'eventuale ricorso al subappalto.
 - A. Informazioni sull'operatore economico.
 - B. Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.



- C. Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (da non compilare per la presente procedura).
- D. Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento.
- III. Motivi di esclusione: contiene le informazioni relative all'assenza dei motivi di esclusione (art. da 94 a 98 del Codice).
- A. Motivi legati a condanne penali.
- B. Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.
- C. Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali.
- D. Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.
- IV. Criteri di selezione: riguarda i requisiti speciali previsti dal presente disciplinare con riferimento agli artt. 100 e 103 del Codice.
- V. Riduzione del numero dei candidati: **da non compilare**
- VI. Dichiarazioni finali: contiene le dichiarazioni finali con le quali il dichiarante si assume la responsabilità della veridicità delle informazioni rese e attesta di essere in grado di produrre – su richiesta e senza indugio – le prove documentali pertinenti.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche** di esclusione di cui all'art. 94, commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause non automatiche** di esclusione di cui all'art. 98, comma 3, lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94, comma 3 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95, comma 1, lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98, comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta. L'operatore economico sia in tale ultimo caso che nel caso in cui la causa di esclusione si sia verificata dopo la presentazione dell'offerta, adotta e comunica le misure di self cleaning.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti



fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio di rilevanza inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95, comma 2 del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a € 35.000,00. A tale fine nell'apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE** deve essere presentato un DGUE distinto da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

Nel caso di **aggregazioni di imprese di rete** da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

Nel caso di **consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili**, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.4 DICHIARAZIONI ULTERIORI

a) Dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio della informazione antimafia – Allegato n. 2

Da compilarsi a cura di tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE nel caso in cui non siano iscritti alle white list oppure siano in possesso della sola domanda di iscrizione o rinnovo. La stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario. La richiesta in fase di gara è funzionale a garantire il tempestivo avvio delle verifiche di legge, ma è una dichiarazione che sarà utilizzata soltanto in caso di aggiudicazione.

Per **Titolari di cariche e qualifiche** si richiede:

- se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto;
- se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:
 - a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
 - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice civile, per le società cooperative, per i consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del Codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 5 %;
 - c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;



- d) per i consorzi di cui all'art. 2602 del Codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- e) per le società semplice e in nome collettivo, di tutti i soci;
- f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
- g) per le società di cui all'art. 2508 del Codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
- h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
- i) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie.
- j) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 %, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. **I dati di cui al periodo precedente devono essere indicati anche per il coniuge non separato nell'apposita sezione CONIUGE NON SEPARATO della Dichiarazione.**

Per il Collegio Sindacale:

indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'art. 2477 del Codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Per i Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari

per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.

Per i Familiari conviventi

indicare i familiari conviventi di maggiore età di **tutti** i soggetti indicati nella dichiarazione.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità dettagliatamente descritte nei [Manuali per gli Operatori Economici/Imprese](#) e in particolare nel manuale [Presentazione di un'offerta](#), a pena di **inammissibilità dell'offerta**. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 13 e deve contenere, a pena di **esclusione**, i documenti indicati nella Tabella successiva.

È precluso ai concorrenti per ciascuno dei criteri e sub-criteri indicati l'inserimento di elementi economico-quantitativi all'interno della documentazione che compone l'offerta tecnica.

OFFERTA TECNICA OSCURATA: L'operatore economico che ritenga che la propria offerta contenga segreti tecnici e commerciali coperti da riservatezza deve rendere dichiarazione espressa, motivata, argomentata e



comprovata in modo congruo ai sensi dell'art. 35, comma 4, lett. a) del Codice, e allega anche una copia firmata dell'offerta tecnica oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

Ciascuna delle relazioni indicate nella seguente Tabella deve essere presentata in modo indipendente dalle altre e si raccomanda il concorrente di attenersi alle indicazioni fornite.

Si precisa che non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

La commissione non prenderà in considerazione eventuali facciate eccedenti rispetto quanto indicato nella tabella sottostante.

CRITERIO A - ESPERIENZA E METODOLOGIA ESECUTIVA DEL CONCORRENTE - MAX 34 PUNTI	
SUB-CRITERIO A.1 – Esperienze pregresse relative agli interventi svolti dal concorrente in complessi vincolati - MAX 2 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà dimostrare la propria esperienza attraverso l'avvenuta realizzazione di massimo due interventi di tipologia e complessità analoghe o superiori alla presente commessa, inerenti un complesso vincolato (D.M.42/2004).</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà gli interventi affini con l'oggetto della presente procedura, soprattutto (in particolare) quelli che hanno previsto la realizzazione delle opere, mantenendo in funzione l'attività nel corso dei lavori.</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio A.1.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 4 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 4 (quattro) facciate A3.</p>
SUB-CRITERIO A.2 – Esperienze pregresse relative agli interventi svolti dal concorrente in complessi vincolati ad uso universitario – MAX 2 PUNTI	



DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà dimostrare la propria esperienza attraverso l'avvenuta realizzazione di massimo due interventi di tipologia e complessità analoghe o superiori alla presente commessa, inerenti un complesso vincolato (D.M.42/2004) ad uso didattico (aule).</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà gli interventi affini con l'oggetto della presente procedura, soprattutto gli interventi che hanno previsto la realizzazione delle opere, mantenendo in funzione l'attività nel corso dei lavori.</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio A.2.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 4 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 4 (quattro) facciate A3.</p>
SUB-CRITERIO A.3 – Proposta di miglioramento relativo alle tecniche di Project Management – MAX 5 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà proporre le modalità di controllo e monitoraggio delle WBS (work breakdown structure) sviluppate in fase esecutiva, al fine di avere un puntuale e periodico report sulla performance della commessa durante tutto il suo ciclo di vita, rispondente alle peculiarità del progetto esecutivo a base di gara.</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà la proposta che in modo esaustivo, sintetico e chiaro valorizzerà maggiormente i seguenti aspetti:</p> <p>struttura WBS (massimo 6 livelli);</p> <p>regole di contabilizzazione;</p> <p>indicatori di performance, con particolare riferimento al metodo dell'earned value, e relative modalità di previsione anche grafica per l'analisi degli andamenti e di risoluzione per tempo di eventuali trend negativi.</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio A.3.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 4 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p>



<p>Ai fini della valutazione, la WBS può limitarsi alle attività che dovranno essere sviluppate nei primi 12 mesi a partire dall'inizio dei lavori come da cronoprogramma di progetto esecutivo fornito dalla SA.</p> <p>La valorizzazione economica delle singole attività dovrà essere espressa esclusivamente in percentuale sull'importo totale dei lavori dell'appalto in modo da non anticipare in alcuna maniera, direttamente o indirettamente, l'offerta economica, pena l'esclusione dalla gara.</p> <p>La WBS dovrà essere completata dall'operatore economico aggiudicatario entro l'inizio dei lavori e solo in quel momento dovrà essere valorizzata con gli importi effettivi dell'offerta economica presentata. La WBS dovrà essere congruente con quella presentata in offerta tecnica e potrà essere sviluppata dall'affidatario, inserendovi ulteriori livelli.</p>	<p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 2 (due) facciate A3.</p>
SUB-CRITERIO A.4 – Proposta di miglioramento volte alla gestione dell'interferenza tra i lavori e l'attività didattica – MAX 25 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà proporre soluzioni volte a migliorare l'organizzazione delle attività lavorative, nel rispetto della relazione sulle interferenze e dei vincoli imposti dal PSC, che comportino la riduzione delle interferenze con le attività didattiche e di ricerca, sia nell'edificio storico che nella zona uffici al 1°, 2° e 3° piano delle Nuove Aule.</p> <p>Si prenderà in considerazione l'esecuzione dei lavori, anche in orari alternativi a quelli comuni alle attività di Ateneo (inizio lezioni ore 9 - termine lezioni ore 19).</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà le offerte che individuano:</p> <p>Orari di esecuzione dei lavori compatibili/alternativi con le lezioni e le attività accademiche.</p> <p>Soluzioni per il contenimento della polvere, del rumore e delle vibrazioni durante le fasi di lavoro, in modo da garantire un ambiente di studio e di apprendimento ottimale.</p> <p>Modalità di accesso e viabilità per studenti e personale, con particolare attenzione alla sicurezza.</p> <p>Piani di comunicazione con la DL, CSE ed RGD (Responsabile Generale di Distretto).</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio A.4.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 8 (otto) facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 8 (otto) facciate A3.</p>
ELEMENTO B - CARATTERISTICHE TECNICHE DELL'OFFERTA - MAX 40 PUNTI	
Proposte migliorative quali soluzioni tecnico/gestionali, volte a migliorare la qualità e la funzionalità, il pregio tecnico e di finitura, le caratteristiche funzionali delle apparecchiature e componenti impiantistiche tecnologiche,	



nonché la manutenzione e la manutenibilità dell'opera, il miglioramento della qualità dell'aria, il telecontrollo e la riduzione delle spese di gestione e dei consumi di energia: <ul style="list-style-type: none">- apparecchiature ed apparati ad elevata efficienza per gli impianti previsti;- sistemi di automazione, telecontrollo e gestione anche per un efficace controllo dei flussi energetici;- contabilizzazione per macro-utenze dei consumi, con misura per aree e/o piani e sulle linee principali degli impianti;	
SUB-CRITERIO B.1 – Proposta di miglioramento della qualità dell'aria con l'introduzione di tecnologie per il suo trattamento – MAX 20 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà formulare una proposta volta a migliorare la qualità dell'aria trattata dalle nuove unità di trattamento dell'aria, previste all'interno delle aule didattiche dell'edificio Nuove aule.</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà soluzioni che prendano in considerazione:</p> <ul style="list-style-type: none">- metodologie di umidificazione con ampi intervalli manutentivi e bassi costi di gestione;- metodologie di recupero del calore che, salvaguardando le garanzie in merito alla contaminazione incrociata che offre la soluzione di progetto, migliorino il recupero energetico.	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio B.1.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 6 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 4 (quattro) facciate A3.</p>
SUB-CRITERIO B.2 - Proposta di miglioramento della finitura esterna del canale – MAX 10 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà formulare una proposta volta a migliorare la finitura estetica del canale dell'aria che sarà posato a vista all'interno delle aule didattiche e corridoi dell'edificio Nuove Aule.</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà soluzioni che proponano:</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri</p>



<ul style="list-style-type: none">- verniciatura o similari (es. rivestimento);- soluzioni di tipo innovativo; <p>Le soluzioni proposte dovranno comunque tenere in considerazione le finiture cromatiche esistenti nella struttura, e le prescrizioni dei VVF (normativa antincendio DM 26 agosto 1992).</p> <p>Saranno messe a disposizione del concorrente le fotografie a 360°, realizzate in fase di progettazione, relative all'edificio Nuove Aule oggetto del presente criterio migliorativo.</p>	<p>dettagliatamente il Sub-Criterio B.2.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 2 (due) facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 1 (uno) facciate A3.</p>
SUB-CRITERIO B.3 Proposta di miglioramento volta all'efficientamento energetico del sistema di illuminazione – MAX 5 PUNTI	
<p style="text-align: center;">DESCRIZIONE</p> <p>Il concorrente dovrà formulare una proposta volta a migliorare all'efficientamento del sistema di illuminazione (già previsto nel progetto a LED con sistema DALI), mediante l'adozione di sensoristica (es. di intensità luminosa), relativamente agli apparecchi installati nell'edificio Nuove Aule.</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà le soluzioni che si interfaccino con il sistema di supervisione di Ateneo descritto nella documentazione di progetto e in particolare agli allegati al Capitolato Speciale Tecnico.</p>	<p style="text-align: center;">DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE</p> <p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio B.3.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 4 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno</p>



	essere massimo 2 (due) facciate A3.
SUB-CRITERIO B.4 – Proposta di miglioramento volta all’ampliamento/estensione dei punti BMS controllati per l’efficientamento e controllo dell’edificio - MAX 5 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà formulare una proposta volta a migliorare la supervisione del Quadro Generale di Bassa Tensione (QGBT) dell'edificio Nuove Aule. Il progetto prevede l'installazione o l'utilizzo di contatti di stato ed allarme esistenti. La proposta dovrà prevedere l'acquisizione e messa a disposizione di detti stati ed allarmi all'interno del sistema BMS di Ateneo, nelle modalità già indicate dal progetto relativamente agli impianti elettrici.</p> <p>La proposta potrà prevedere l'integrazione dei contatti, ove non disponibili.</p> <p>La valutazione della commissione privilegerà:</p> <p>l'installazione, sulle partenze del QGBT, di sistemi di controllo dei consumi energetici, sempre da collegare al sistema BMS di Ateneo;</p> <p>soluzioni che si interfaccino con il sistema di supervisione di ateneo descritto nella documentazione di progetto e in particolare agli allegati al Capitolato Speciale Tecnico.</p>	<p>Relazione tecnica descrittiva contenente la proposta tecnica che descriva e illustri dettagliatamente il Sub-Criterio B.4.</p> <p>La relazione dovrà essere composta da un numero massimo di 4 facciate A4, numerate e scritte in interlinea singola con carattere ARIAL, dimensione non inferiore a 12.</p> <p>Gli eventuali inserti grafici (tabelle, grafici, disegni, fotografie, computo metrico non estimativo, immagini o render ecc.), di formato non superiore al formato A3 dovranno essere massimo 4 (quattro) facciate A3.</p>
CRITERIO C - METODOLOGIA BIM: MAX 4 PUNTI	
<p>La stazione appaltante mette a disposizione, in fase di gara, un template di oGI, già parzialmente compilato.</p> <p>Saranno attribuiti specifici punteggi premiali in relazione all’organizzazione del processo BIM che verrà descritto nell’offerta di Gestione Informativa (oGI). Quest’ultimo documento dovrà essere rispondere alle richieste del Capitolato Informativo (CI) fornito in fase di Gara, con riferimento all’utilizzo della modellazione informativa nelle fasi di realizzazione dell’opera e come strumento di controllo nelle successive fasi di gestione e manutenzione del cespite immobile.</p>	
SUB-CRITERIO C.1 - Obiettivi e Usi dei modelli - MAX 4 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE



<p>Il concorrente dovrà obbligatoriamente integrare le parti mancanti, indicate da apposite note presenti nel template secondo le richieste del Capitolato Informativo. In riferimento agli obiettivi e agli usi dei modelli specificati all'interno del Capitolato Informativo (par. 4.2.1), saranno considerati fattori premiali:</p> <ol style="list-style-type: none">1. l'approfondita descrizione dei processi di implementazione dei modelli (contenuti, struttura e spaccettamento disciplinare), al fine di garantire il raggiungimento degli usi minimi richiesti;2. la proposta, opportunamente motivata, di ulteriori usi del modello, utili al completamento dell'appalto ed alla gestione futura del gemello digitale. <p>La valutazione della commissione privilegerà le proposte che descriveranno in maniera efficace le modalità attraverso le quali si intende garantire il raggiungimento degli usi minimi richiesti e degli usi eventualmente proposti dal Concorrente.</p>	<p>oGI (offerta di Gestione Informativa su modello precompilato dalla SA), in risposta al CI.</p>
CRITERIO D – WELFARE AZIENDALE: MAX 2 PUNTI	
SUB-CRITERIO D.1 - Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere - MAX 2 PUNTI	
DESCRIZIONE	DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE
<p>Il concorrente dovrà dimostrare il possesso allegando la certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità, conforme alla norma UNI/PdR 125:2022 e in corso di validità.</p> <p>La certificazione dovrà essere prodotta dalle imprese esecutrici dei lavori; in caso di raggruppamento tra più imprese, la certificazione richiesta potrà essere posseduta indifferentemente dalla mandataria, ovvero da una delle mandanti, esecutrici dei lavori.</p>	<p>Certificazione della parità di genere conforme alla norma UNI/PdR 125:2022 e in corso di validità</p>

Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire “suggerimenti” per la Stazione Appaltante; pertanto, anche le formule generiche utilizzate dai concorrenti quali “si potrebbe” oppure “si propone” o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

Le proposte formulate in sede di offerta costituiscono precisi e inderogabili impegni assunti dal concorrente. In caso di aggiudicazione la realizzazione da parte dell'Appaltatore di quanto proposto in sede di offerta costituirà un preciso vincolo contrattuale a suo carico che non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo, costituendo un onere dell'Appaltatore implicitamente compreso nel prezzo d' appalto, compresi eventuali oneri derivanti da nuove autorizzazioni.

La mancata realizzazione delle proposte formulate in sede di offerta comporterà l'applicazione delle penali pecuniarie previste dal Contratto.



17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella Piattaforma secondo le modalità dettagliatamente descritte nei [Manuali per gli Operatori Economici/Imprese](#) e in particolare nel manuale [Presentazione di un'offerta](#).

Il concorrente dovrà inoltre compilare, sottoscrivere e caricare su SATER come parte integrante dell'offerta economica l'**Allegato n. 3 - Dichiarazione equivalenza tutele economiche e normative CCNL applicato**.

Posto che l'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per l'esecuzione dei lavori, l'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. **Ribasso percentuale unico, sull'importo a base di gara pari a € 6.574.411,82**, al netto di IVA, e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

2. **Stima dei costi della manodopera**

Ai sensi dell'art. 41, comma 14 del D.Lgs. 36/2023 i costi della manodopera indicati al paragrafo 3.3 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9 del D.Lgs. 36/2023 l'operatore deve indicare, comunque, i propri costi della manodopera e la Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione, procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 110 commi 4 e 5 del D.Lgs. 36/2023.

3. **Stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**

La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della sicurezza relativamente ai lavori; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, il cui importo deve essere diverso da € 0, a pena di esclusione, e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 5, lett. c) del D.Lgs. 36/2023, commisurato all'entità e alle caratteristiche dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 1 del Codice, da apposita commissione, sulla base dei criteri di valutazione di cui alla tabella sottostante e dei relativi fattori ponderali indicati nei successivi paragrafi.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100



18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

I punteggi indicati per i sub criteri **A.1, A.2, A.3, A.4, B.1, B.2, B.3, B.4, C.1** sono **discrezionali**, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Il punteggio indicato per il sub criterio **D.1** è **tabellare**, vale a dire il punteggio fisso e predefinito sarà attribuito o non attribuito in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE			PUNTI MAX
CRITERIO A	ESPERIENZA E METODOLOGIA ESECUTIVA DEL CONCORRENTE		34
	A.1	Esperienze pregresse relative agli interventi svolti dal concorrente in complessi vincolati	2
	A.2	Esperienze pregresse relative agli interventi svolti dal concorrente in complessi vincolati ad uso universitario	2
	A.3	Proposta di miglioramento relativo alle tecniche di Project Management	5
	A.4	Proposta di miglioramento volte alla gestione dell'interferenza tra i lavori e l'attività didattica	25
CRITERIO B	CARATTERISTICHE TECNICHE DELL'OFFERTA		40
	B.1	Proposta di miglioramento della qualità dell'aria con l'introduzione di tecnologie per il suo trattamento	20
	B.2	Proposta di miglioramento della finitura esterna del canale	10
	B.3	Proposta di miglioramento volta all'efficientamento energetico del sistema di illuminazione	5
	B.4	Proposta di miglioramento volta all'ampliamento/estensione dei punti BMS controllati per l'efficientamento e controllo dell'edificio	5
CRITERIO C	METODOLOGIA BIM		4
	C.1	Obiettivi e Usi dei modelli	4
CRITERIO D	WELFARE AZIENDALE		2



	D.1	Certificazione del sistema di gestione per la parità di genere	2
COMPLESSIVO OFFERTA TECNICA			80

Soglia di sbarramento: verranno esclusi dalla gara i partecipanti che non conseguiranno un punteggio di almeno **50 punti** nell'offerta tecnica, ottenuti secondo quanto previsto al successivo paragrafo 18.2 e precedentemente all'operazione di riparametrazione.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i **sub criteri A.1, A.2, A.3, A.4, B.1, B.2, B.3, B.4, C.1** ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 e 1 come da tabella seguente.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
NON APPREZZABILE: Trattazione non inerente all'argomento richiesto	0,00
INSUFFICIENTE: Trattazione non chiara; assenza di benefici/vantaggi proposti rispetto a quanto previsto nel disciplinare di gara; carenza di contenuti tecnici analitici	0,10
SCARSO: Trattazione lacunosa che denota scarsa concretezza della proposta rispetto al parametro di riferimento. I benefici/vantaggi proposti non sono chiari e/o non trovano dimostrazione analitica in quanto proposto	0,20
SUFFICIENTE: Trattazione appena esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici sono appena apprezzabili.	0,30
PIÙ CHE SUFFICIENTE: Trattazione esauriente rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici sono apprezzabili	0,40
DISCRETO: Seppure la trattazione sia completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara, essa non risulta, tuttavia, caratterizzata da elementi spiccatamente distintivi dell'offerta. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari, ma privi di innovatività	0,50
PIÙ CHE DISCRETO: Trattazione completa rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. I vantaggi e/o benefici appaiono essere in parte analitici e abbastanza chiari e si ravvisano primi elementi di innovatività	0,60
BUONO: Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia ed efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara. Gli aspetti tecnici sono affrontati in maniera ancora superficiale; tuttavia, i vantaggi appaiono percepibili e chiari e si denotano gli elementi caratteristici dell'offerta.	0,70
PIÙ CHE BUONO: Trattazione completa dei temi richiesti negli aspetti della chiarezza, efficacia ed efficienza rispetto alle aspettative espresse nel Disciplinare di gara, con buoni approfondimenti tecnici. Le soluzioni appaiono concrete e innovative. I vantaggi appaiono evidenti e chiari così da far risaltare gli elementi caratteristici dell'offerta.	0,80



OTTIMO: Trattazione completa dei temi richiesti con ottimi approfondimenti rispetto a tutti gli aspetti tecnici esposti. Ottima efficacia della proposta rispetto aspettative espresse nel Disciplinare di gara anche con riferimento alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa.	0,90
ECCELLENTE: Supera le aspettative espresse nel Disciplinare di gara grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. Sono evidenti, ben oltre alle attese, i benefici e vantaggi perseguiti dalla proposta con riferimento anche alle possibili soluzioni presenti sul mercato e alla realizzabilità della proposta stessa. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente.	1,00

Viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari.

Tale media viene moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile da disciplinare di gara a ciascun sub criterio.

Per il **sub criterio D.1** il relativo punteggio è assegnato, automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta del sub-criterio richiesto.

Si procederà poi alla somma dei punteggi così ottenuti per ciascun sub criterio ai fini di verificare il superamento o meno della **soglia di sbarramento** (pari a 50 punti) di cui al paragrafo precedente.

Riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari **sub criteri A.1, A.2, A.3, A.4, B.1, B.2, B.3, B.4, C.1**, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Nelle operazioni matematiche verranno usate le prime **due cifre** decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica (**punti max 20**) è espressa in termini di ribasso unico percentuale che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base d'asta, al netto degli oneri previdenziali e dell'IVA.

Non sono ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comportano l'esclusione del concorrente.

Non sono prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso è troncato a due cifre decimali.

Per la valutazione dell'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente $C = V(a)_i$, variabile da zero a uno tramite la seguente **formula lineare**:

Interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad uno, attribuito al valore offerto più conveniente per l'amministrazione, e il coefficiente pari a zero, attribuito a quello posto a base di gara. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Il valore a base di calcolo è costituito, per ciascun concorrente, dal ribasso percentuale sull'importo a base di gara.

L'offerta potrà essere espressa al massimo con **due** decimali.

La determinazione del coefficiente $V(a)_i$ avviene come segue:

$$V(a)_i = R_a / R_{max}$$



dove:

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R_a = corrisponde al ribasso offerto (inteso come differenza fra base d'asta e prezzo offerto)

R_{max} = corrisponde al ribasso massimo offerto (inteso come differenza fra base d'asta e prezzo minimo offerto)

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore** con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

$\sum n$ = sommatoria

Nelle operazioni matematiche verranno usate le prime **due cifre** decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque.

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

In caso di punteggi complessivi uguali prevarrà l'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica e in caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5 del D.Lgs. 36/2023. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.



20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA E INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La Stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere per la presente gara **all'inversione procedimentale**.

Con l'inversione procedimentale si procede prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica dei concorrenti che risultano aver superato la soglia di sbarramento, poi, alla verifica della documentazione amministrativa del concorrente primo in graduatoria e, in parallelo, alla verifica dell'eventuale anomalia.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema nei giorni e orari che saranno comunicati.

Il giorno **lunedì 14/07/2025 alle ore 10:00** il Seggio di gara procede, nella prima seduta pubblica, a verificare la ricezione delle offerte collocate su SATER, a sbloccare le buste informatiche contenenti la documentazione amministrativa caricata sulla Piattaforma dai concorrenti, senza analizzarne i contenuti e senza verificarne le autodichiarazioni, assegnando a tutti i concorrenti lo stato di "ammesso" ai sensi dell'art. 107 comma 3 D.Lgs. 36/2023, al solo fine di consentire alla commissione giudicatrice di procedere con le successive fasi di valutazione tecnica ed economica.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati tramite la Piattaforma

Le date delle successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno **3 giorni** prima della data fissata.

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui la commissione procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione, in seduta virtuale pubblica, procede all'apertura dell'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procede all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche, all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione giudicatrice procede in una successiva seduta virtuale pubblica, la cui data e ora sono comunicate attraverso la Piattaforma, all'inserimento nella Piattaforma dei punteggi relativi all'offerta tecnica di ciascun concorrente.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede quindi alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.2.

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



La commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti sulla Piattaforma:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella stessa seduta la commissione procede all'apertura delle offerte economiche e dunque alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.3, e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo **entro 10 giorni** dalla data della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

La commissione rende visibili ai concorrenti sulla Piattaforma i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria provvisoria.

L'offerta è **esclusa** nel caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare al paragrafo 18.

Verrà inoltre sottoposta a verifica l'offerta che contiene costi della manodopera inferiori rispetto a quelli previsti al paragrafo 3.3.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.



Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

È facoltà del RUP procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP, ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett. d) Allegato I.2 del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e il Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti adotta il provvedimento di esclusione.

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara procede in relazione al concorrente che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario;
- d) redigere apposito verbale delle attività del presente paragrafo.

Il Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti adotta il provvedimento che determina le esclusioni e ne viene data comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a **5 (cinque) giorni**. L'eventuale provvedimento di esclusione dalla procedura di gara è comunicato entro **5 (cinque) giorni** dalla sua adozione tramite la Piattaforma <https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>, ed è altresì pubblicato sul profilo della Stazione appaltante al seguente link: <http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-di-gara/gare-appalto/lavori#> nella pagina dedicata alla presente procedura (percorso: Ateneo – Bandi di Gara – Appalti e concessioni di lavori).

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala è formulata dal RUP e approvata dal Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.



Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta anomala, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 3.3.
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la stazione appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18, comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Per intervenire alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del D.Lgs. 36/2023.

A norma dell'art. 117, comma 10 del Codice, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, eventualmente necessari per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del D.Lgs. 36/2023.



L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata con firma digitale, anche in modalità da remoto.

L'imposta di bollo a carico dell'aggiudicatario di cui all'art. 18, comma 10 del D.Lgs. 36/2023 è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE).

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62, nel [Codice etico e di comportamento — Università di Bologna \(unibo.it\)](#), nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO [Prevenzione della Corruzione - Amministrazione Trasparente — Università di Bologna \(unibo.it\)](#) di questa Stazione Appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.



27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante la Piattaforma SATER secondo le modalità indicate all'art. 36 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, compreso il Regolamento sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna adottato con Decreto Rettoriale n° 378 del 10/03/2008 [Regolamento sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna — Normateneo \(unibo.it\)](#).

Come previsto dall'art. 36 del D.Lgs. 36/2023, con la comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023, sarà trasmessa l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, salvo quanto previsto dall'art. 36, comma 5 del D.Lgs. 36/2023 sull'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento e la stazione appaltante darà atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte indicate dagli operatori.

Agli operatori economici collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria saranno trasmesse reciprocamente le offerte dagli stessi presentate, fatto salvo sempre quanto previsto dall'art. 36, comma 5 del D.Lgs. 36/2023.

La partecipazione alla gara presuppone il consenso degli operatori economici all'ostensione della propria offerta tecnica.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà per l'offerente di oscurare quelle informazioni che, fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, costituiscano segreti tecnici o commerciali (know-how).

In tal caso, l'operatore dovrà:

1. puntualmente e specificamente indicare le parti da segretare, corredate, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, da adeguata e comprovata motivazione, da indicare in sede di offerta, la quale sarà rimessa alla valutazione discrezionale della Committente. Premesso che l'operato della Stazione Appaltante è improntato ai principi di massima trasparenza, non saranno positivamente valutate le motivazioni generiche e sommarie poste a sostegno delle istanze di oscuramento.
2. **produrre una copia dell'intera offerta tecnica** con oscurate le parti che, a giudizio del concorrente, costituiscono segreto tecnico/commerciale.

Nel caso in cui l'operatore economico presenti la copia dell'offerta tecnica contenente parti oscurate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento la stazione appaltante rende comunque immediatamente disponibile la copia dell'offerta tecnica con le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento.

Le decisioni di cui sopra sono impugnabili ai sensi dell'articolo 116 del Codice del processo amministrativo (allegato I al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104), con ricorso notificato e depositato entro dieci giorni dalla comunicazione digitale della aggiudicazione. Le parti intimare possono costituirsi entro dieci giorni dal perfezionamento nei propri confronti della notifica del ricorso.

Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile l'offerta comprensiva anche delle parti ritenute non oscurabili.



28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell' "[Informativa per operatori economici e fornitori di lavori, beni e servizi](https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-soggetti-terzi-che-abbiano-contatti-anche-occasional-con-ateneo)" di cui alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-soggetti-terzi-che-abbiano-contatti-anche-occasional-con-ateneo>.

La Dirigente
dott.ssa Paola Mandelli
firmato digitalmente