



AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

## DISCIPLINARE

### Trattativa diretta MEPA n. 1665458

**AFFIDAMENTO DIRETTO MEDIANTE LO STRUMENTO “TRATTATIVA DIRETTA” DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA) GESTITO DA CONSIP SPA, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI ARREDI PER SPAZI DI SERVIZIO AGLI STUDENTI (BIBLIOTECA) A SEGUITO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE STUDENTATO AREA "EX ZUCCHERIFICIO MARALDI" IN VIA G.B. VICO – CESENA U.I.6 – CODICE IMM. 6441 –TICKET 23120.**

**CPV 39120000-9 “Tavoli, armadi, scrivanie e scaffali biblioteca”**

**CIG [870336325B] e CUP [J17B15000370001]**

**DETERMINA A CONTRARRE: DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE REPERTORIO N. 522/2021 – PROTOCOLLO N. 89319 DEL 12/04/2021.**

### A. OGGETTO, IMPORTO, CARATTERISTICHE E DISCIPLINA DELLA TRATTATIVA DIRETTA

#### A.1) OGGETTO DELLA TRATTATIVA DIRETTA

Costituisce oggetto del presente affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, lettera a) della legge n. 120/2020, da espletarsi mediante lo strumento “Trattativa diretta” nell'ambito del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip SpA, ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D. Lgs. 50/2016, la fornitura di arredi per spazi di servizio agli studenti (biblioteca) a seguito dei lavori di realizzazione Studentato Area "Ex Zuccherificio Maraldi" in via G.B. Vico – Cesena U.I.6 – Codice imm. 6441 – Ticket 23120.

Le condizioni della fornitura sono disciplinate nello schema di contratto allegato al presente disciplinare, del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

#### A.2) NORME

La procedura ed i rapporti contrattuali derivanti dall'aggiudicazione della gara sono regolati da:

- D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- D.L. n. 76/2020 come convertito, con modificazioni, dalla legge n. 120/2020;
- Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07/03/2018 recante “Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell’esecuzione”;
- vigente normativa in materia di prevenzione e repressione della delinquenza mafiosa;
- vigente normativa in materia di salute e sicurezza sul lavoro, ed in particolare D. Lgs. n. 81/2008 e legge n. 123/2007 per le parti non abrogate dall’articolo 304 del D. Lgs. n. 81/2008;
- Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Università di Bologna (RAFC) emanato con D.R. n. 1693 del 29/12/2015;
- Codice Etico di Comportamento dell’Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, emanato con D.R. n. 1408 dell’01/10/2014;
- norme in materia di Contabilità di Stato contenute nel R.D. n. 2440/1923 e nel R.D. n. 827/1924, in quanto applicabili alla presente gara;
- norme contenute nelle “Regole del Sistema di e-procurement della Pubblica Amministrazione” pubblicate da Consip SpA;
- norme contenute nel bando MEPA di riferimento, e precisamente “BENI” – Categoria “ARREDI”;
- norme contenute nel presente disciplinare, nel capitolato speciale d’appalto, nel contratto, nonché in tutta la documentazione ad essi allegata;
- per quanto non espressamente disciplinato dalle fonti suindicate, dalle norme del Codice Civile.

### A.3) IMPORTO

L’importo massimo presunto del presente affidamento diretto è di **€ 74.938,80 (diconsi Euro Settantaquattromilanovecentotrentotto/80) IVA esclusa.**

Detto importo è così suddiviso:

- ✓ **€ 74.938,80** IVA esclusa in riferimento all’esecuzione della fornitura e posa in opera, compresi gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ed il costo della manodopera di cui all’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 (importo soggetto a ribasso);
- ✓ **€ 0,00** (Euro Zero/00) IVA esclusa per oneri della sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza di cui all’articolo 26 del D. Lgs. 81/2008 (importo non soggetto a ribasso).

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

## A.4) SICUREZZA

### Rischi da Interferenze (articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008)

Ai sensi dell'articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008, la stazione appaltante ha valutato che le prestazioni oggetto della presente trattativa diretta non siano tali da realizzare situazioni di interferenza per le quali le norme vigenti richiedono l'elaborazione del Documento per la Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

Gli oneri di sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza sono pertanto stimati in € 0,00 (Euro Zero/00).

### Oneri aziendali della sicurezza (articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016)

Per quanto riguarda i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, il prezzo complessivo indicato dall'Impresa deve intendersi comprensivo di tali costi della sicurezza; in ogni caso, l'Impresa dovrà esplicitarne in sede di offerta l'ammontare.

## A.5) SUBAPPALTO

E' fatto espresso divieto di cessione del contratto, pena la nullità.

Ai subappalti si applica la disciplina di cui all'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016.

Si precisa che il subappalto non può superare la quota del 40% dell'importo complessivo del contratto.

## B. TERMINI E MODALITA' DI REDAZIONE DELL'OFFERTA

L'intero procedimento è telematico.

Per rispondere alla presente trattativa diretta, l'Impresa dovrà far pervenire la propria offerta, **a pena di esclusione**, entro e non oltre **la data e l'ora indicate a sistema**, secondo le indicazioni previste dalle Regole di accesso e utilizzo del MEPA, provvedendo ad allegare sulla piattaforma la documentazione di seguito specificata:

B.1) OFFERTA ECONOMICA

B.2) ULTERIORI DOCUMENTI

### B.1) OFFERTA ECONOMICA

La proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta deve essere composta da:

La proposta **effettuata sul sistema del Mercato Elettronico** con cui l'impresa invitata formulerà la propria offerta deve essere composta da:

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





#### AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- 1) **documento “Offerta economica” creato di default dal sistema, firmato digitalmente** dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell’operatore economico offerente, da compilare nel rispetto delle regole impostate a sistema e nel quale il concorrente dovrà indicare:
- prezzo **a corpo, IVA esclusa**, da formulare immettendo a sistema il valore in € (euro) nel campo “Prezzo IVA esclusa”;
  - la stima dei **costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016**, da scorporarsi dal costo complessivo offerto per la fornitura e posa;
  - i propri **costi della manodopera, ai sensi dell’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016**, da scorporarsi dal costo complessivo offerto per la fornitura e posa;
  - gli **oneri di sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza di cui all’art. 26 del D. lgs. 81/2008**, così come stimati dall’Università sono pari ad € 0,00 (Euro Zero/00).

L’omessa indicazione dei costi aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei costi della manodopera, di cui all’articolo 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 può essere sanata. In tale evenienza, la stazione appaltante provvederà ad inviare all’operatore economico apposita comunicazione affinché l’Impresa integri la propria offerta con gli elementi mancanti.

- 2) **Dettaglio tecnico-economico della fornitura**, firmato digitalmente dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell’operatore economico offerente o dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell’operatore economico mandatario in caso di raggruppamento di concorrenti già formalizzato o dai legali rappresentanti (attivi sul Sistema di e-procurement) di tutti i concorrenti riuniti in caso di raggruppamento non ancora formalmente costituito, oppure in caso di consorzio con attività esterna, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) del consorzio stesso, da inviare in allegato all’offerta economica, nel campo allegati, utilizzando l’omonimo modello “Dettaglio tecnico-economico della fornitura”, fornito in allegato alla RdO, compilato secondo le indicazioni contenute nel foglio stesso e recante, **a pena di esclusione**:
- Marca e modello: indicare la marca ed il modello dell’articolo offerto. Si precisa che tale indicazione è richiesta esclusivamente ai fini di un immediato riscontro circa il possesso delle specifiche tecniche e dei requisiti tecnici minimi previsti dallo schema di contratto relativamente ai prodotti offerti;
  - Costo unitario: esprimere il prezzo unitario facendo riferimento sempre ed esclusivamente all’unità di misura indicata;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- Costo complessivo: esprimere il prodotto tra prezzo unitario offerto e le quantità indicate nella lista;
- Prezzo totale offerto: indicare il costo complessivo della fornitura e posa (in cifre ed in lettere).  
**Tale importo deve corrispondere all'importo a corpo immesso a sistema nel campo "Prezzo IVA esclusa".**

I prezzi devono essere indicati sempre IVA ESCLUSA.

In caso di discordanza tra il prezzo totale a corpo per la fornitura e posa inserito a sistema e la somma dei prodotti tra i prezzi unitari e le quantità espresse nel documento “Dettaglio tecnico-economico della fornitura”, si riterrà valido e vincolante, ai fini dell’aggiudicazione, il solo prezzo complessivo a corpo offerto inserito a sistema.

Dopo l’aggiudicazione e prima della stipula del contratto, la stazione appaltante procederà in ogni caso alla verifica dei conteggi presentati dall’affidatario nel “Dettaglio tecnico-economico della fornitura” tenendo per validi e immutabili i prezzi unitari e correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti tra i prezzi unitari offerti e le quantità espresse sulla lista o la somma di tali prodotti. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello a corpo inserito a sistema, tutti i prezzi unitari sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti, costituiscono l’elenco dei prezzi unitari contrattuali.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell’articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

Non saranno ammesse offerte in aumento rispetto all’importo a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate od espresse in modo indeterminato.

**Il periodo minimo durante il quale l’offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.**

L’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino alla stipula del contratto.

## B.2) ULTERIORI DOCUMENTI

Sono inoltre richiesti i seguenti ulteriori documenti:

- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** di cui all’articolo 85 del D. Lgs. 50/2016, compilato e sottoscritto digitalmente, in conformità all’articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell’operatore economico concorrente.

Le dichiarazioni attestanti il possesso in capo all’operatore economico concorrente di tutti i requisiti richiesti dal presente disciplinare e dalla vigente normativa per la stipula di contratti con le Pubbliche Amministrazioni devono essere rese mediante la compilazione del Documento di Gara Unico Europeo

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





#### AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

(DGUE), fornito in allegato alla RdO e già precompilato per la parte di competenza della stazione appaltante.

- **Dichiarazione integrativa al Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 e sottoscritta digitalmente, in conformità all'articolo 65, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 82/2005, dal legale rappresentante (attivo sul Sistema di e-procurement) dell'operatore economico concorrente, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 80, comma 5, lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 50/2016.
- **Documento “PassOE” rilasciato dal servizio AVCPASS** disponibile sul sito web dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), seguendo le istruzioni ivi riportate (si veda la deliberazione AVCP del 20/12/2013 n. 111 ed il comunicato del Presidente AVCP del 30/10/2013);
- **Dichiarazione di subappalto**, ai sensi dell'articolo 105, comma 4, lettera b) del D. Lgs. 50/2016, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, con la quale vengono indicate le parti di prestazione che l'operatore economico intende subappaltare, di valore comunque non superiore al 40 (quaranta) per cento del valore complessivo del contratto. **La mancata presentazione della dichiarazione di subappalto all'atto dell'offerta, comporta il divieto assoluto per l'Impresa di avvalersi del subappalto.**

In caso di subappalto, l'Impresa è tenuta al rispetto di tutti gli adempimenti previsti dall'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016 ed in particolare si segnala che il **subappalto è soggetto ad approvazione da parte della stazione appaltante.**

La dichiarazione di subappalto presentata in sede di offerta non vale infatti a sostituire la procedura di autorizzazione al subappalto ed in difetto della preventiva formale autorizzazione della stazione appaltante il subappalto deve ritenersi non autorizzato (a tale proposito si rammenta che il subappalto non autorizzato, oltre a costituire un reato penalmente sanzionato, si configura come grave inadempimento contrattuale e consente all'amministrazione di avvalersi della facoltà di risoluzione del contratto).

## C. ADEMPIMENTI PRELIMINARI ALLA STIPULA DELLA TRATTATIVA DIRETTA

L'Impresa, preliminarmente alla stipula della trattativa diretta, entro 10 (dieci) giorni naturali, successivi e continui dalla comunicazione da parte dell'Università, deve:

- **costituire la garanzia definitiva** prescritta dallo schema di contratto, prevista e disciplinata dall'articolo 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

Essa è stabilita nella misura del 10 (dieci) per cento dell'importo del contratto, oneri di sicurezza inclusi. All'importo della garanzia definitiva si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 per la garanzia provvisoria; in tal caso, per fruire del beneficio, l'Impresa deve presentare, a corredo della cauzione definitiva, originale o copia conforme delle certificazioni richieste per il godimento del beneficio.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

La cauzione definitiva:

- ✓ deve essere costituita tramite polizza fideiussoria o fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;
  - ✓ deve essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, approvati con decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19/01/2018;
  - ✓ deve essere intestata, quale Ente garantito, all'Università di Bologna;
  - ✓ deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta dell'Università senza alcun obbligo di motivazione della richiesta stessa;
  - ✓ deve avere scadenza coincidente con il termine di esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto;
  - ✓ deve prevedere che il Foro competente per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, ovvero il Foro di Bologna;
- **fornire copia della polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (RCT)** prevista dallo schema di contratto;
  - **comunicare**, ai sensi dell'articolo 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., **gli estremi del/i conto/i bancario/i e/o postale/i dedicato/i alla presente commessa pubblica**, nonché i nominativi, le generalità ed i codici fiscali delle persone delegate ad operarvi;
  - **comunicare il nominativo e recapito del responsabile della fornitura**, così come previsto dallo schema di contratto;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 - 40126 BOLOGNA - ITALIA - TEL: +39 051 2099028 - PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- **comunicare i nominativi dei soggetti incaricati del trattamento dei dati personali dell'Università.**

Inoltre, preliminarmente alla stipula del contratto, l'Impresa dovrà:

- adempiere all'imposta di bollo, **per un importo stimato, a titolo meramente indicativo, in € 192,00** (l'importo esatto sarà comunicato dalla stazione appaltante preliminarmente alla stipula del contratto, pertanto **prima di effettuare il versamento occorrerà attendere la specifica comunicazione dell'Università.**)

Tale imposta di bollo dovrà essere versata mediante bonifico bancario presso l'istituto cassiere dell'Università, Unicredit Spa – Agenzia n. 7 – Piazza Aldrovandi, 12/a – 40125 Bologna – IBAN IT 57 U 02008 02457 000002968737.

Al versamento all'Erario dell'imposta di bollo provvederà l'Università, con modalità esclusivamente telematica, ai sensi dell'articolo 6 del DM 17/6/2014.

## D. STIPULA DELLA TRATTATIVA DIRETTA

Scaduto il termine fissato per la presentazione dell'offerta, l'Università procederà alla valutazione dell'offerta formulata dall'operatore economico interpellato e, qualora la stessa sia congrua e conforme a quanto richiesto dalla stazione appaltante, alla successiva stipula del contratto.

**Il contratto si intenderà validamente perfezionato nel momento in cui il Documento di Accettazione generato dalla piattaforma MEPA, firmato digitalmente dal Punto Ordinante della stazione appaltante, verrà caricato sul sistema MEPA, ai sensi dell'articolo 52 delle "Regole del sistema di e-procurement".**

Al documento di accettazione generato dalla piattaforma MEPA saranno altresì allegati, quale parte integrante e sostanziale, i seguenti documenti:

- Contratto scrittura privata.

## E. DOCUMENTAZIONE DELLA TRATTATIVA DIRETTA, INFORMAZIONI E PUNTI DI CONTATTO

### E.1) DOCUMENTAZIONE DELLA TRATTATIVA DIRETTA

La documentazione relativa alla presente trattativa diretta è costituita dai seguenti documenti:

- il presente disciplinare;
- lo schema di contratto;

ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)





## AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ

- la modulistica competente (DGUE, Dichiarazione integrativa al DGUE, Dichiarazione di subappalto, Dettaglio tecnico-economico della fornitura).

## E.2) INFORMAZIONI E PUNTI DI CONTATTO

Le richieste di chiarimento di natura amministrativa dovranno essere inoltrate a mezzo mail al punto istruttore della presente trattativa diretta, e precisamente:

- ✓ **Sig.ra Nicoletta Taccioli – e-mail [nicoletta.taccioli@unibo.it](mailto:nicoletta.taccioli@unibo.it)**

Le richieste di chiarimento di natura tecnica dovranno essere inoltrate a mezzo mail al responsabile del procedimento, e precisamente:

- ✓ **Ing. Claudio Gentili – e-mail [claudio.gentili@unibo.it](mailto:claudio.gentili@unibo.it)**

## F. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Claudio Roso.

## G. TUTELA DELLA PRIVACY

In relazione al trattamento dei dati personali l'Università si attiene alla normativa della privacy di cui al D. Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE n. 2016/679.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ  
DELL'UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

[Firmato digitalmente, Ing. Andrea Braschi]

**ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
AUTC - AREA EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ**

LARGO TROMBETTI, 3 – 40126 BOLOGNA – ITALIA – TEL: +39 051 2099028 – PEC: [scriviunibo@pec.unibo.it](mailto:scriviunibo@pec.unibo.it)

