

<b>ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO</b>	
Nr. Identificativo Ordine	<b>2381379</b>
CIG	6412947347
CUP	non inserito
Strumento d'acquisto	Convenzioni
Bando	BUONI PASTO 6
Categoria (Lotto)	LOTTO 2 - FRIULI VENEZIA GIULIA, VENETO, TRENTINO ALTO ADIGE, EMILIA-ROMAGNA, TOSCANA
Data Creazione Ordine	30/09/2015
Data Scadenza Documento d'Ordine	Non prevista
TOTALE (IVA esclusa)	<b>2.765.355,00 €</b>
TOTALE (IVA inclusa)	<b>2.875.969,20 €</b>

<b>AMMINISTRAZIONE ACQUIRENTE</b>	
Nome Ente	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA - ALMA MATER STUDIORUM > AMMINISTRAZIONE CENTRALE > <b>AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI</b>
Codice Fiscale Ente	80007010376
Nome Ufficio	AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI
Indirizzo ufficio	VIA ACRI, 3, 40126 - BOLOGNA (BO)
Telefono	0512098861
Fax	0512098827
e-mail di contatto Punto Ordinate	MONICA.PASSARINI@UNIBO.IT
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	DL2558
Punto Ordinate	MONICA PASSARINI
Codice Fiscale Punto Ordinate	PSSMNC60E45A944M
Ordine Istruito da	MONICA PASSARINI

<b>FORNITORE CONTRAENTE</b>	
Ragione Sociale	DAY RISTOSERVICE SPA
Partita IVA	03543000370
Indirizzo Sede Legale	VIA TRATTATI COMUNITARI EUROPEI 1957-2007, 11 - 40100 - BOLOGNA(BO)
Telefono	0512106611
Fax	051533524
e-mail di contatto	CLIENTI@DAY.IT
Tipologia societaria	SOCIETÀ PER AZIONI
Codice Fiscale dell'impresa	03543000370
Provincia sede registro imprese	BO
Numero iscrizione registro imprese	03543000370
Codice Ditta INAIL	004936821 CC 35

Numero P.A.T.	048302991
Matricola aziendale INPS	1309430156
CCNL applicato	TURISMO-PUBBLICI ESERCIZI
Settore	SERVIZI

### OGGETTO DELL'ORDINE (1 di 1) - Metaprodotto: BUONI PASTO

Codice Articolo Fornitore	BP6-L2-V
Tipologia Del Servizio	Buono pasto a valore
Prezzo	-
Unità Di Misura	Euro (€)
Acquisti Verdi	SI
Area Di Consegna	EMILIA ROMAGNA, FRIULI VENEZIA GIULIA, TOSCANA, TRENTINO ALTO ADIGE, VENETO
Supporto Di Calcolo	
Descrizione Tecnica	Servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto cartacei: a valore
Tipo Contratto	Acquisto
Condizioni Di Vendita	
Sconto Alla Pa [%]	15,86
Quantita' totale ordinata	<b>2.765.355,00</b>
Aliquota IVA da applicare	<b>4,00%</b>

### ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Numero buoni pasto	469500
Durata della fornitura [mesi]	12
Numero protocollo	
Valore nominale (€)	7
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Valore aggiudicato (€)	5,89
Data protocollo	

### RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qta ordinata	IVA (€)	Totale (IVA incl.)
1	Buono pasto a valore	-	2765355.00 (Euro (€))	110.614,20 €	2.875.969,20 €
<b>TOTALE</b>					<b>2.875.969,20 €</b>

### INFORMAZIONI DI CONSEGNA e FATTURAZIONE

Tutti gli oggetti dell'ordine verranno consegnati presso:

**VIA ACRI, 3 - 40126 - BOLOGNA - (BO)**

La fattura dell'importo complessivo 2.875.969,20 € IVA incl., 2.765.355,00 € IVA escl. verrà spedita a :

Intestatario

CF/P.IVA

Indirizzo

Modalità di pagamento

**AREA PATRIMONIO E SERVIZI ECONOMICI**

**80007010376**

**VIA ACRI, 3 - 40126 - BOLOGNA - (BO)**

**BONIFICO BANCARIO**

#### **NOTE ALL'ORDINE**

*Attenzione: le "Note" possono esprimere esclusivamente indicazioni e/o specificazioni di supporto all'esecuzione dell'ordine; in nessun caso possono modificare i termini tecnici ed economici della fornitura, pena l'inefficacia dell'ordine.*

"L'APPALTATORE SI IMPEGNA A RISPETTARE GLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO PUBBLICATI SUL SITO [HTTP://WWW.UNIBO.IT/IT/ATENEO/BANDI-DI-GARA/GARE-DI-APPALTO-E-VENDITA](http://WWW.UNIBO.IT/IT/ATENEO/BANDI-DI-GARA/GARE-DI-APPALTO-E-VENDITA). NEL PIANO DETTAGLIATO DEGLI INTERVENTI DOVRÀ ESSERE ESPLICITATA L'ACCETTAZIONE DEGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO".

#### **DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE**

Allegato 1. ORDINE D'ACQUISTO II PARTE (IL FILE DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE) ALL.A CT BP6 ORDINE DI ACQUISTO II PARTE.DOC.P7M - dim. 40.7Kb

#### **DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO**

Ai sensi dell'art. 3 delle Condizioni Generali, le Amministrazioni Obbligate dovranno essere registrate alla Piattaforma per la certificazione dei crediti prima dell'emissione dell'Ordinativo di fornitura. Nell'ipotesi in cui quest'ultimo sia sprovvisto delle predette dichiarazioni sarà ritenuto incompleto e pertanto non accettabile dal Fornitore.

Nel caso l'utente si sia abilitato senza firma digitale, oltre ad inviare tale Ordine attraverso la piattaforma (on line) dovrà stampare e firmare l'Ordine d'acquisto e relativi allegati ed inviarlo via Fax al Fornitore. In assenza dell'invio del predetto Ordine sia via fax che attraverso la piattaforma l'ordine di acquisto non potrà considerarsi concluso e quindi non sarà accettato dal Fornitore