



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

Bando per il rinnovo di 6 borse di studio destinate a studenti internazionali rifugiati che si iscrivono ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, per l'A.A. 2018-2019 (Unibo for Refugees)

RINNOVO - SCADENZA: 13 luglio 2018

ART. 1 - Oggetto, importo e durata

Nell'ambito del progetto "Unibo for Refugees" in collaborazione tra l'Università di Bologna e il Comune di Bologna, allo scopo di favorire l'integrazione degli studenti internazionali rifugiati accolti nel territorio della Regione Emilia-Romagna, l'Università di Bologna istituisce n. 6 borse di studio destinate a studenti internazionali titolari di protezione internazionale che si iscrivono in corso per l'A.A. 2018-19, ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale dell'Università di Bologna, già beneficiari della borsa di studio Unibo for Refugees per l'A.A. 2017-2018.

Ciascuna borsa di studio è assegnata per un anno accademico e ammonta complessivamente a € 8.000, al lordo degli oneri a carico del beneficiario. I vincitori della borsa beneficeranno anche dell'esonero totale dal pagamento dei contributi studenteschi. I vincitori sono in ogni caso tenuti a pagare la tassa di € 157,64¹.

ART. 2 – Incompatibilità

La borsa di studio in oggetto non è cumulabile con borse di studio erogate per la stessa finalità dall'Università di Bologna (incluse le borse di studio Unibo Azione 2) con le borse di studio erogate all'interno del programma Erasmus Mundus Azione 1 (ora EMJMD), con le borse di studio erogate dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (ER.GO), dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), dal Collegio Superiore di Bologna, dalla CRUI per gli studenti titolari di protezione internazionale (per la quota relativa al vitto). La borsa è compatibile con le altre forme di aiuto allo studio erogate da ER.GO (ad esempio servizi abitativi, collaborazione a tempo parziale ecc.).

ART. 3 –Requisiti di ammissione alla selezione

Per la partecipazione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti per l'A.A. 2017-18 a un corso di Laurea o di Laurea Magistrale dell'Università di Bologna;
- 2) essere beneficiari per l'A.A. 2017-18 della borsa di studio Unibo for Refugees.

ART. 4 Criteri di assegnazione

Ad ogni studente viene attribuito un punteggio pari alla somma dei prodotti dei voti conseguiti al 15 luglio 2018 per il numero di crediti di ciascun esame; il punteggio ottenuto viene moltiplicato per il seguente coefficiente, in relazione all'A.A. di prima immatricolazione:

AA. immatricolazione	Coefficiente
2017-2018	1
2016-2017	0,45

$PUNTEGGIO = (VOTOesame1 * CFUesame1 + VOTOesame2 * CFUesame2 + VOTOesame3 * CFUesame3 \dots) * \text{coefficiente}$. Gli studenti sono invitati a verificare che tutti gli esami sostenuti siano stati verbalizzati e a segnalare eventuali mancanze.

Per gli esami che prevedono un'idoneità, il voto è sostituito dalla media aritmetica ponderata dei voti acquisiti. In assenza di voti non viene attribuito al candidato alcun punteggio. Alla lode non viene assegnato alcun punteggio.

¹ Importo non definitivo, soggetto a possibili variazioni per modifica delle tasse regionali.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

L'assegnazione definitiva del rinnovo della borsa è inoltre subordinata al possesso dei requisiti per il pagamento della terza rata per l'A.A. 2017-18.

In caso di passaggio di corso, i crediti conseguiti nel corso di partenza sono ritenuti validi solo se riconosciuti utili nel corso di destinazione. In caso di immatricolazione con abbreviazione di corso, i crediti eventualmente riconosciuti utili della precedente carriera sono ritenuti validi ai fini del presente concorso; l'anno di prima iscrizione viene individuato considerando l'anno di corso a cui gli studenti sono iscritti nell'A.A. 2017-18. Non sono ritenuti validi i crediti non riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi ad obblighi formativi aggiuntivi (OFA) o ai corsi di lingua italiana offerti dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA) né altri crediti non utili al conseguimento del titolo di studio.

I crediti maturati, salvo quelli derivanti da abbreviazioni di corso per carriere pregresse, devono essere conseguiti presso l'Università di Bologna (Art. 16 del Regolamento Didattico di Ateneo) o presso altre università, all'interno di programmi di mobilità a cui l'Università di Bologna partecipa, e riconosciuti entro le scadenze sopra indicate.

Per tutti i candidati, il pagamento della borsa è subordinato all'effettiva iscrizione in corso all'A.A. 2018-19 e al possesso dei requisiti di mantenimento previsti all'art. 8. Non possono essere beneficiari del rinnovo della borsa Unibo for Refugees gli studenti che nell'A.A. 2018-19 si iscrivono fuori corso. Gli studenti possono beneficiare della borsa di studio Unibo for Refugees per un numero di anni pari alla durata normale del corso di ultima iscrizione. Non possono beneficiare inoltre del rinnovo gli studenti che nell'A.A. 2018-19 effettuano una nuova iscrizione ad un corso di studio.

ART. 5 - Presentazione delle domande: termini e modalità

Le domande devono essere presentate utilizzando il modulo allegato (All. 1) entro il **13 luglio 2018** alle ore 11.15 (data e ora italiana), secondo una delle seguenti modalità:

- invio via fax al numero +39 0512086113

- consegna a mano, all'International Desk, via Filippo Re 4, Bologna, Italia, nei seguenti orari:

lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 11.15

martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.30;

- spedizione tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando, esclusivamente da un indirizzo di PEC, una e-mail all'indirizzo scriviunibo@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e ogni altro documento richiesto, in formato PDF,

- invio per posta raccomandata a International Desk (DIRI), Università di Bologna, via Zamboni 33, 40126 Bologna.

La data e l'orario di ricevimento delle domande sono comprovate dalla data e ora del fax ricevente, data e ora di consegna del messaggio via PEC o dalla ricevuta di consegna rilasciata dagli operatori dell'International Desk.

In caso di spedizione, tramite posta raccomandata o corriere, **farà fede la data di ricevimento** e non la data di invio.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale data né domande pervenute con altre modalità.

Nella domanda i candidati devono, a pena di nullità della candidatura, indicare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita e cittadinanza;
- 2) indirizzo e-mail presso il quale si desidera che siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative al bando;
- 3) il corso di iscrizione e il numero di matricola.

Alla domanda i candidati devono, a pena di nullità della candidatura, allegare:

copia del passaporto, carta di identità o di altro documento idoneo a riconoscere l'identità valido;
copia del permesso di soggiorno valido, o, se scaduto, copia del permesso di soggiorno e della ricevuta della richiesta di rinnovo.

Le domande non interamente compilate e non complete della richiesta documentazione non saranno accettate.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

ART. 6 – Formazione ed approvazione delle graduatorie, applicazione delle preferenze a parità di valutazione

Le graduatorie sono formate da un'apposita Commissione e sono approvate con Disposizione Dirigenziale. Le graduatorie sono formate in ordine decrescente di punteggio. A parità di punteggio avrà preferenza il candidato più giovane.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito:

<http://www.unibo.it/it/ateneo/bandi-gare-e-concorsi>

ART. 7 - Accettazione

Al vincitore sarà inviata la comunicazione di assegnazione della borsa di studio tramite e-mail.

Nel perentorio termine di 20 giorni dalla data di ricevimento della notizia del conferimento della borsa di studio, l'assegnatario dovrà far pervenire via e-mail all'indirizzo internationaldesk@unibo.it la dichiarazione di accettare la borsa di studio medesima senza riserve e alle condizioni del bando di concorso, pena la decadenza. Con detta dichiarazione l'assegnatario della borsa di studio dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 2 del presente bando. Lo stesso dovrà impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione, che possa intercorrere nell'anno rispetto a quanto dichiarato.

ART. 8 – Modalità di erogazione della borsa e requisiti di mantenimento

L'erogazione delle borse avverrà in 3 rate. I procedimenti per i pagamenti inizieranno a ottobre *, marzo e luglio. La durata dei procedimenti per i pagamenti è 60 giorni.

(*) Il pagamento della prima rata, pari a € 3.000 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'effettiva iscrizione in corso all'A.A. 2018-19.

Il pagamento della seconda rata pari a € 3.000 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'acquisizione dei crediti indicati nella seguente tabella, entro il 20 febbraio 2019.

AA. immatricolazione	N. CFU per LM	N. CFU per L	N. CFU per LMCU
2017-18	45	45	45
2016-17		100	100

Il pagamento della terza rata pari a € 2.000 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'acquisizione dei crediti indicati nella seguente tabella, entro il 15 luglio 2019.

AA. immatricolazione	N. CFU per LM	N. CFU per L	N. CFU per LMCU
2017-18	70 o laurea entro la fine dell' A.A.	70	70
2016-17		130 o laurea entro la fine dell' A.A.	130

Allo studente, che non abbia raggiunto i requisiti per ottenere il pagamento della seconda rata entro il 20 febbraio 2019, che raggiunge i requisiti per il pagamento della terza rata, sarà pagata anche la seconda rata. Il procedimento per il pagamento avrà inizio nel mese di luglio.

I crediti maturati, salvo quelli derivanti da abbreviazioni di corso per carriere pregresse, devono essere conseguiti presso l'Università di Bologna (Art. 16 del Regolamento Didattico di Ateneo) o presso altre università, all'interno di programmi di mobilità a cui l'Università di Bologna partecipa. I pagamenti potranno essere fatti solo dopo il completamento delle procedure di riconoscimento.

Il pagamento delle borse avverrà tramite bonifico bancario su conto corrente o carta prepagata con IBAN italiani intestati o cointestati allo studente beneficiario.

Per il calcolo dei crediti acquisiti si applicano i criteri indicati all'art.4, quarto paragrafo.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

ART. 9 - Rinuncia

La rinuncia alla borsa di studio deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo internationaldesk@unibo.it.

ART. 10 – Informativa sul trattamento dei dati

I dati personali raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni del Decreto Legislativo n. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza e comunque esclusivamente per le finalità di gestione della procedura concorsuale.

Il trattamento dei dati verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei. La resa dei dati richiesti è condizione obbligatoria per la gestione della procedura concorsuale.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti di cui al citato art. 7 è la Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, Via Filippo Re 4, 40126 Bologna.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dalla borsa di studio.

International Desk

Per informazioni rivolgersi all'International Desk dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Via Filippo Re 4, Bologna, Tel. +39 0512088101

Fax +39 0512086113.

Email: internationaldesk@unibo.it

Orario di apertura al pubblico:

- lunedì, martedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 11.15
- martedì e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.30

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Candotti – Settore Sportello Utenti Internazionali – Via Filippo Re 4 - 40126 Bologna.

Bologna, 12 giugno 2018

F.to LA DIRIGENTE DELL'AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI
Dott.ssa Giovanna Filippini