



CMXXX

Il Direttore Generale

Rep.

Protocollo n.                      del

**OGGETTO:** Nomina del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità - art. 39 - ter Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, s.m.i.

Il Direttore Generale

DISPONE

- a) è nominata Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità dell'*Alma Mater Studiorum* - Università di Bologna, in base alla normativa vigente, e con i compiti dalla stessa individuati, la dottoressa **Angela Mambelli** - Responsabile del Settore Inserimento e sviluppo professionale dell'Area del personale - Apos;
- b) la nomina ha durata sino alla scadenza dell'incarico di Responsabile di Settore.

Il seguente allegato è parte integrante del provvedimento.

Allegato:

- 1) motivi e presupposti giuridici.

Marco Degli Esposti

## ALLEGATO 1) MOTIVI E PRESUPPOSTI GIURIDICI

### MOTIVI

L'articolo 39-ter "*Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità*" Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stabilisce che le amministrazioni pubbliche con più di 200 dipendenti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica e nell'ambito delle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili a legislazione vigente, nominano un responsabile dei processi di inserimento, al fine di garantire un'efficace integrazione nell'ambiente di lavoro delle persone con disabilità. L'Ateneo di Bologna presenta i requisiti richiesti dalla predetta normativa.

### PRESUPPOSTI GIURIDICI

- D.Lgs. n. 165/2001, s.m.i. - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche: disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
  - Art. 39-ter "*Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità*", comma 2 - Il responsabile dei processi di inserimento svolge le seguenti funzioni:
    - a) cura i rapporti con il centro per l'impiego territorialmente competente per l'inserimento lavorativo dei disabili, nonché con i servizi territoriali per l'inserimento mirato;
    - b) predispone, sentito il medico competente della propria amministrazione ed eventualmente il comitato tecnico di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, gli accorgimenti organizzativi e propone, ove necessario, le soluzioni tecnologiche per facilitare l'integrazione al lavoro anche ai fini dei necessari accomodamenti ragionevoli di cui all'articolo 3, comma 3-bis, del decreto legislativo 9 luglio 2003, n. 216;
    - c) verifica l'attuazione del processo di inserimento, recependo e segnalando ai servizi competenti eventuali situazioni di disagio e di difficoltà di integrazione.
- Statuto Generale di Ateneo
  - Art. 10 comma 2 lettera e): stabilisce che il direttore generale adotti gli atti relativi all'organizzazione degli uffici e dei servizi tecnico amministrativi nel rispetto del Regolamento di Organizzazione e degli indirizzi strategici fissati dal Consiglio di Amministrazione.
- Regolamento di organizzazione e del sistema dei servizi TA nell'Ateneo multicampus e dei principi generali e criteri guida che ne costituiscono parte integrante (Decreto rettorale n. 263 prot. n. 15851 del 9 aprile 2013).
- È stata individuata, con il suo consenso, la dottoressa Angela Mambelli (matricola 30833 - categoria EP - area amministrativa - gestionale), quale persona idonea alla cura e alla realizzazione delle attività descritte.
- La nomina non comporta nuovi o maggiori oneri per l'Ateneo.