



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CENTRO
DI STUDI AVANZATI
SUL TURISMO

ALLEGATO 4)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DELLA STRADA NICOLE**
Indirizzo

Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (8/10/2022 – Attuale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Pasta Bologna srl
Via Vignolese, 1175/6, Modena (MO), Bologna, Italia
- Tipo di azienda o settore Turismo
- Tipo di impiego Cassiera e cameriera
- Principali mansioni e responsabilità

Lavoro in più di un ristorante gestito da Pasta Bologna s.r.l. presso Grand Tour Italia (via Paolo Canali, 8, Bologna) e presso BolognaFiere (viale della Fiera, 20, Bologna), occupandomi del servizio ai tavoli e di tutte le mansioni insite nel ruolo di cameriera, ma soprattutto di gestire il registratore di cassa.

Durante la mia esperienza presso Pasta Bologna s.r.l. ho appreso come utilizzare un registratore di cassa, emettere fatture ed effettuare chiusure giornaliere.

Inoltre, questa esperienza lavorativa mi ha permesso di sperimentare un lavoro a contatto con il cliente, ma soprattutto di avere a che fare con turisti italiani o stranieri, fornendo informazioni sul cibo e sulla cultura tipica della regione Emilia-Romagna (siccome il menu prevede prettamente piatti tipici locali).

Per questa esperienza lavorativa è stato fondamentale lo sviluppo delle mie capacità di problem solving, nonché di competenze interpersonali. Infine, si può dire che grazie a questo lavoro nell'ambito turistico, ho l'occasione di mantenere in allenamento la mia conoscenza delle lingue.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CENTRO
DI STUDI AVANZATI
SUL TURISMO

- **Date** (2/10/2023 – 29/01/2024)
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** APPC - AREA PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E COMUNICAZIONE - Settore Performance Organizzativa
Piazza Verdi, 3, Bologna (BO), Bologna, Italia
- **Tipo di azienda o settore** Attività amministrative e di servizi di supporto
- **Tipo di impiego** Tirocinio curricolare in amministrazione trasparente e ciclo della performance in ateneo
- **Principali mansioni e responsabilità** Durante questa esperienza presso uno degli uffici amministrativi dell'Università di Bologna ho analizzato i dati provenienti da un sondaggio somministrato a studenti e altro personale dell'università, allo scopo di capire i punti di forza di quest'ultima, e di riportare sia punti di forza che di debolezza in un report finale sulla performance.
Ho inoltre preso parte alla redazione e correzione ortografica della versione aggiornata Carta dei Servizi dell'Università di Bologna, imparando a capirne l'importanza e l'utilità.
Durante questo tirocinio ho affinato le mie pregresse esperienze nell'utilizzo del pacchetto Office 365 (Excel, Word e PowerPoint), e ho potuto avere uno sguardo ravvicinato su come funziona un'amministrazione pubblica.
- **Date** (15/05/2025 – 18/05/2025)
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Manpower Group
Via della Resistenza, 24A, 40026, Imola (BO)
- **Tipo di azienda o settore** Turismo
- **Tipo di impiego** Cassiera
- **Principali mansioni e responsabilità** Ho lavorato presso l'evento del Gran Premio di Formula 1, tenutosi a Imola dal 15 al 18 maggio 2025.
Ho ricoperto la mansione di cassiera in uno degli stand Food&Beverage all'interno dell'autodromo.
Le mie mansioni sono state tutte quelle tipiche del ruolo di cassiera, dall'utilizzo del registratore di cassa, alla chiusura con conteggio dell'incasso e del fondo cassa. L'esperienza è stata molto interessante perché mi sono potuta interfacciare con una moltitudine di turisti internazionali, sfruttando e mettendo in gioco le lingue che so parlare, inoltre è stato fondamentale coordinarmi e lavorare in team con i miei colleghi banconisti e cuochi, per offrire al cliente il miglior servizio possibile.
L'esperienza mi ha anche richiesto più di una volta di gestire in breve tempo vari problemi, con il registratore di cassa e con i clienti stessi.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CENTRO
DI STUDI AVANZATI
SUL TURISMO

• Date (09/2018 – 10/2018)

• Nome e indirizzo del
datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e
responsabilità

BOLOGNA WELCOME

Piazza Maggiore, 1/e, 40124 Bologna (BO)

Turismo

Alternanza scuola-lavoro in accoglienza clienti

Durante questa esperienza di alternanza scuola-lavoro ho svolto la mansione di accoglienza clienti presso il punto informativo Bologna Welcome. Ho appreso subito come rapportarmi con clienti stranieri e come dar loro indicazioni chiare su come muoversi nella città di Bologna.

Per questa esperienza è stata cruciale la mia conoscenza delle lingue, che non ho esitato ad esercitare ed affinare.

Quest'esperienza ha anche rappresentato il mio primo approccio con il mondo del turismo e con i lavori a contatto con il pubblico, ed ha contribuito a costruire la base della lavoratrice che sono oggi.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (10/2021 – 09/2024)

• Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

LAUREA TRIENNALE IN ECONOMIA AZIENDALE

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

Economia, tecnica aziendale e diritto

Laurea triennale con voto 102/110

• Date (09/2016 – 07/2021)

• Nome e tipo di istituto di
istruzione o formazione

• Principali materie / abilità
professionali oggetto dello
studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella
classificazione nazionale
(se pertinente)

DIPLOMA DI SCUOLA SUPERIORE

Liceo Scientifico Statale Niccolò Copernico

Lingue: inglese, spagnolo, tedesco

Diploma di scuola superiore voto: 100/100



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

CENTRO
DI STUDI AVANZATI
SUL TURISMO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della
vita e della carriera ma non
necessariamente
riconosciute da certificati e
diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Eccellente

Eccellente

Eccellente

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

Buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la
comunicazione è
importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

DURANTE TUTTE LE MIE ESPERIENZE, LAVORATIVE E NON, HO APPRESO A FARE SQUADRA CON COLLEGHI E COMPAGNI PERCHÉ LA COLLABORAZIONE E LA COORDINAZIONE TRA COMPETENZE E BACKGROUND DIVERSI È, A MIO AVVISO, UN GRANDISSIMO VANTAGGIO DA SFRUTTARE.

HO ANCHE IMPARATO AD ACCETTARE E SFRUTTARE AL MEGLIO I PUNTI DI VISTA DIVERSI DAL MIO, CON UMILTÀ MA ANCHE SPIRITO CRITICO.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di
persone, progetti, bilanci;
sul posto di lavoro, in
attività di volontariato (ad
es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

**CENTRO
DI STUDI AVANZATI
SUL TURISMO**

SO ORGANIZZARE IL LAVORO E RISPETTARE GLI ORARI E LE SCADENZE,
COMPETENZA FONDAMENTALE PER UNA BUONA CARRIERA UNIVERSITARIA E
LAVORATIVA.

So utilizzare computer, tablet e smartphone sia con sistema operativo
Apple che Android.

Ho sostenuto un esame di idoneità informatica con accertamento delle
competenze in tutto il pacchetto Office365.

So utilizzare programmi statistici come R e Stata, competenza acquisita
nell'ambito dei miei studi universitari.

So utilizzare un registratore di cassa.

MUSICA

Patente di guida B

In possesso di certificati sulla formazione sulla sicurezza generica e
rischio basso.

In possesso di certificati linguistici.

4 (LAUREA TRIENNALE, CERTIFICATI LINGUISTICI DELLE TRE LINGUE
STRANIERE SOPRA MENZIONATE)

Data

3/06/2025

Firma