

**ALLEGATO 4)**

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	HASHEMI, Novin
Indirizzo	17, Via Giuseppe Albini, 40137, Bologna, Italia
Nazionalità	Iraniana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Gen 2014 – Lug 2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Pubblicitaria Kanoon Iran Novin, Teheran, Iran
- Tipo di azienda o settore Agenzia Pubblicitaria
 - Tipo di impiego Stratega di piani pubblicitari
 - Principali mansioni e responsabilità Come Advertising Strategist, le mie responsabilità includono la collaborazione con team interdisciplinari per sviluppare e implementare strategie pubblicitarie in linea con gli obiettivi organizzativi. Mi occupo di analisi approfondite dei competitor, individuando opportunità di differenziazione del prodotto e posizionamento di mercato. Lavoro a stretto contatto con team di diversi dipartimenti, tra cui creativo, servizio clienti, eventi, marketing digitale e monitoraggio dei media, per sviluppare piani media e strategie pubblicitarie personalizzate basate sui piani di marketing dei clienti.
- Date (da – a) Gen 2012 – Dic 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Technic Teb Co., Teheran, Iran
- Tipo di azienda o settore Importazione di attrezzature e prodotti dentali
 - Tipo di impiego Rappresentante delle Vendite Internazionali



- Principali mansioni e responsabilità
Mi occupo dell'identificazione di potenziali fornitori internazionali, facilitando collaborazioni reciprocamente vantaggiose per l'azienda. Gestisco gli ordini e le negoziazioni con partner commerciali, sia nuovi che esistenti, per garantire le migliori offerte e una cooperazione efficiente. Partecipo a riunioni con i clienti, fornendo supporto nelle traduzioni e nelle trattative per agevolare la comunicazione e il successo delle negoziazioni. Inoltre, ho contribuito alla creazione di una nuova partnership aziendale, affermando l'azienda come agenzia rappresentativa di un produttore europeo di protesi dentarie.
- Date (da – a)
Gen 2008 – Apr 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Banca Saderat, Teheran, Iran
- Tipo di azienda o settore
Banca
- Tipo di impiego
Tirocinio in Affari Bancari
- Principali mansioni e responsabilità
Fornisco supporto al personale nelle attività quotidiane, contribuendo a ridurre il carico di lavoro e ottimizzando l'efficienza operativa. Durante questa esperienza, ho acquisito competenze nel settore, applicando direttamente sul campo i concetti appresi. Mi occupo dell'organizzazione e archiviazione di file, fogli di calcolo e report, garantendo una gestione strutturata dei dati. Inoltre, ho migliorato le mie competenze tecniche attraverso l'uso di diversi programmi software, affinando le mie capacità nell'analisi e nella gestione operativa.
- Date (da – a)
Apr 2006 – Feb 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Istituto di Revisione Hesabdanan, Teheran
- Tipo di azienda o settore
Istituto di Revisione
- Tipo di impiego
Assistente Revisore
- Principali mansioni e responsabilità
Ho documentato in dettaglio i risultati degli audit, facilitando l'adozione tempestiva di azioni correttive per migliorare i processi. Ho gestito informazioni sensibili con la massima discrezione durante tutte le fasi dell'audit, garantendo conformità alle normative attraverso controlli regolari e un costante aggiornamento sugli standard di settore. Inoltre, mi sono occupato della pianificazione ed esecuzione di audit di follow-up a intervalli appropriati, assicurando un



monitoraggio continuo e l'efficace implementazione delle misure correttive.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2020 – 2025
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing Management
- Qualifica conseguita Dottorando
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Date (da – a) 2016-2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Bologna
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio International Management
- Qualifica conseguita Master



- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Date (da – a) 2009 - 2012

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Tehran
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Business Management
- Qualifica conseguita Master

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Date (da – a) 2004 - 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione University of Kharazmi
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Accounting
- Qualifica conseguita Bachelor

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Persian (Farsi)

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

eccellente

eccellente

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

Buono

Buono

Buone

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Ottime capacità di lavoro in team, sviluppate in ambienti multiculturali e interdisciplinari. Esperienza nella collaborazione con colleghi di diversi background per raggiungere obiettivi comuni.
- Esperienza nel lavoro di squadra maturata in un'agenzia pubblicitaria, dove ho partecipato a progetti creativi e presentazioni in inglese e persiano, sviluppando abilità di comunicazione efficace e coordinamento.
- Attivamente impegnato nel volontariato, ho collaborato con associazioni ambientali e ONG per il supporto ai bambini malati di cancro, dimostrando empatia, spirito di squadra e capacità organizzative in contesti di forte impatto sociale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Ottime capacità organizzative sviluppate in contesti accademici, professionali e di volontariato. Durante il mio percorso di studi e ricerca, ho gestito progetti complessi, rispettando scadenze e collaborando con team internazionali.
- Esperienza nel coordinamento di progetti in ambito pubblicitario, organizzando presentazioni e gestendo la comunicazione tra diversi membri del team per garantire il successo delle campagne.



- Capacità di gestione e pianificazione acquisite attraverso il volontariato, coordinando attività di pulizia ambientale e supporto ai bambini malati di cancro, dimostrando responsabilità e leadership.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

- Ottima padronanza degli strumenti informatici, inclusi pacchetti Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e Google Workspace (Docs, Sheets, Slides) per la gestione di documenti, analisi dati e presentazioni.
- Esperienza con software di analisi statistica e ricerca, come SPSS, R o Python, per la gestione e l'interpretazione di dati.
- Competenze nell'uso di software per il design e il marketing digitale, come Adobe Photoshop, Illustrator o strumenti di gestione social media, acquisite durante l'esperienza in agenzia pubblicitaria.
- Capacità di lavorare con strumenti di videoconferenza e collaborazione online (Zoom, Teams, Slack), sviluppate in contesti accademici e professionali internazionali.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

-
- Creatività sviluppata attraverso l'esperienza in un'agenzia pubblicitaria, con competenze nella creazione di contenuti visivi e nella comunicazione persuasiva.
- Capacità di scrittura e presentazione efficace, maturate attraverso la ricerca accademica e le presentazioni professionali in inglese e persiano.
- Interesse per il design e la comunicazione visiva, con esperienza nell'uso di strumenti grafici come Adobe Photoshop e Illustrator

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente
indicate.*

- Elevata capacità di adattamento a contesti nuovi e multiculturali, sviluppata grazie agli studi e all'esperienza lavorativa in un ambiente internazionale.
- Ottime capacità di problem-solving e gestione dello stress, acquisite lavorando in team creativi e affrontando scadenze serrate in agenzia pubblicitaria.
- Spiccata empatia e sensibilità sociale, dimostrate attraverso il volontariato con gruppi ambientalisti e ONG a supporto dei bambini malati di cancro.
- Capacità di apprendimento rapido e flessibilità, con esperienza nell'adattarsi a diverse esigenze professionali e accademiche.



PUBBLICAZIONI

Autrice e co-autrice di articoli pubblicati in riviste scientifiche e atti di conferenze internazionali su intelligenza artificiale, marketing e comportamento del consumatore.

- Revisione sistematica della letteratura sugli agenti conversazionali AI (Journal of Business Research).
- Studio empirico sulla consapevolezza del brand e intenzione di acquisto online (International Journal of Electronic Customer Relationship Management).
- Partecipazione a conferenze su comunicazione chatbot e gestione della conoscenza nel commercio elettronico

Articoli di ricerca

- Mariani, M. M., Hashemi, N., & Wirtz, J. (2023). Artificial Intelligence Empowered Conversational Agents: A systematic literature review and research agenda. *Journal of Business Research*, 161, 113838.
<https://doi.org/10.1016/j.jbusres.2023.113838>
- Hashemi, N., & Hajiheydari, N. (2012). How brand awareness affects online purchase intention: Considering the role of perceived risk. *International Journal of Electronic Customer Relationship Management*, 6(3/4), 274.
<https://doi.org/10.1504/ijecrm.2012.051878>

Atti di conferenza

- Hashemi N., Pizzi G., Orsingher Ch., Vennucci V., (2024). How a chatbot should communicate advice: Formal language matters. *Proceedings of the European Marketing Academy*, 53rd. Bucharest, Romania 2024
- Recommender System Chatbot: The effect of Communication Style on Advice Adherence / Novin Hashemi, Gabriele Pizzi, Virginia Vannucci, Chiara Orsingher. (2022), pp. 1-6. *NEXT GENERATION MARKETING. People, Planet, Place: cooperation & shared value for a new era of critical marketing* (Salerno, 20-21 Ottobre 2022).
- Hashemi N., Hajiheydari N. Customer knowledge management framework in e-commerce. In *International Conference on E-business, Management and Economics*, IACSIT Press, Singapore 2011.



**ATTIVITÀ COMPLEMENTARI &
FORMAZIONE**

- Assistente docente per vari corsi presso l'Università di Bologna.
- Partecipazione alla 3ª International Summer School on Artificial Intelligence (Deep Learning & Data Analytics).
- Partecipazione a AFIRM CHI 22, conferenza Franco-Italiana su Interazione Uomo-Computer (Padova, 2022).

VOLONTARIATO & IMPATTO SOCIALE

- Volontaria per la tutela ambientale (iniziative di pulizia e sensibilizzazione ecologica).
- Supporto a bambini malati di cancro presso ONG, organizzazione di attività di intrattenimento e supporto psicologico.
- Volontariato nella residenza studentesca Morgani di Bologna per supportare studenti con disabilità.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pro. Chiara Orsingher

Data

18/02/2025

Firma