

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

GIUBERGIA GIULIA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- OTTOBRE 2024 – IN CORSO
- MiSAK (Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan)
- Missione archeologica
- Supporto nell'organizzazione della mostra "Tracce e percorsi: le nuove scoperte della Missione Storico Archeologica Italiana nel Kurdistan"
- Redazione e revisione dei testi per catalogo e pannelli, pianificazione e gestione della comunicazione sui canali social della missione archeologica
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- GENNAIO 2024 – IN CORSO
- ISMEO – Associazione Internazionale di Studi sul Mediterraneo e l'Oriente, corso Vittorio Emanuele II 244, Roma, 00186
- Associazione culturale
- Collaborazione volontaria
- Supporto alla creazione di contenuti, programmazione e gestione dei canali social e del sito della MiSAK (Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan).
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- OTTOBRE 2024 – DICEMBRE 2024
- MiSAK (Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan)
- Missione archeologica
- Archeologa e membro della missione
- Campagna di scavo stratigrafico presso Sarqala e Kalar (KRI) e attività diffusione e sensibilizzazione della comunità locale riguardanti il patrimonio archeologico della regione di Garmian (KRI), studio e documentazione del materiale
-
- Date (da – a)
- LUGLIO 2024 – NOVEMBRE 2024

• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ravenna Mosaici – Opera di Religione della Diocesi di Ravenna P.zza Arcivescovado 1, Ravenna (RA), 48121 Operatrice per la custodia dei beni culturali e accoglienza visitatori Sorveglianza presso i monumenti gestiti dall’ente, gestione delle entrate e accoglienza visitatori, operazioni di apertura e di chiusura dei monumenti.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	APRILE 2024 – MAGGIO 2024 MiSAK (Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan) Missione archeologica Campagna di studio dei materiali presso Kalar, attività di diffusione e sensibilizzazione della comunità locale riguardanti il patrimonio archeologico della regione di Garmian (KRI) Classificazione del materiale ceramico, realizzazione di documentazione grafica e fotografica; responsabile attività di diffusione e valorizzazione.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	MARZO 2024 C.A.S.T. – Convegno di Archeologia Storia e gioco da Tavolo Convegno Relatrice presso il convegno organizzato a Firenze (1–2/03/2024) Presentazione del contributo di ricerca “Discover Garmian”
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	GENNAIO 2023 – DICEMBRE 2023 ISMEO – Associazione Internazionale di Studi sul Mediterraneo e l’Oriente, corso Vittorio Emanuele II 244, Roma, 00186 Associazione culturale Collaborazione volontaria riconosciuta come tirocinio curricolare dall’Alma Mater Studiorum Università di Bologna Supporto alla creazione di contenuti grafici e testuali, programmazione e gestione dei canali social e del sito della MiSAK, Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	OTTOBRE 2023 – DICEMBRE 2023 Dipartimento di Beni Culturali dell’Alma Mater Studiorum Università di Bologna; Direktorat delle Antichità di Garmian (KRI) Università Periodo di ricerca all’estero per la preparazione della tesi all’estero a Sarqala (KRI) Raccolta di dati attraverso la realizzazione di interviste a diversi segmenti della popolazione locale, studio del sistema di istruzione e dei programmi scolastici adottati nelle scuole primarie del Kurdistan iracheno, realizzazione di un gioco

da tavolo didattico finalizzato alla sensibilizzazione verso il patrimonio culturale della regione di Garmian (KRI).

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	NOVEMBRE 2022 – DICEMBRE 2022 MiSAK (Missione Storico Archeologica Italiana in Kurdistan) Missione archeologica Storica dell'arte Attività di diffusione e sensibilizzazione della comunità locale riguardanti il patrimonio archeologico della regione di Garmian (KRI)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	FEBBRAIO 2019 – LUGLIO 2019 AIESEC Italia Associazione internazionale Addetta PR per il prodotto Global Home (volontariato) Scrittura di articoli e comunicati stampa, analisi di mercato, CRM
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	FEBBRAIO 2018 – GENNAIO 2019 AIESEC Torino Associazione internazionale Responsabile area scambi di volontariato in entrata per il comitato locale di Torino (volontariato) Responsabile alla vendita, realizzazione e gestione di progetti a impatto sociale sul territorio, team management, CRM, ricerca di mercato, analisi di dati, relazioni con enti istituzionali e no profit del territorio, relazioni internazionali con comitati esteri
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	Settembre 2022 – Marzo 2024 Alma Mater Studiorum – Università di Bologna Museografia Archeologica, con una tesi dal titolo “Il Garmian Civilization Museum di Kalar (KRI): da museo scientifico a museo di comunità. Educare all’archeologia attraverso il gioco da tavolo”. (Relatore: Paolo Giulierini; Correlatore: Luca Colliva). Voto: 110L/110 Laurea Magistrale

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	Settembre 201E – Novembre 2021 Università degli Studi di Torino Storia dell’Arte Moderna, con tesi dal titolo “La chiesa parrocchiale di San Lorenzo Martire a Collegno. Fonti e opere”. (Relatrice: Gelsomina Spione; Correlatrice: Maria Beatrice Failla) Voto: 94/110 Laurea Triennale
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.	Attitudine al lavoro di gruppo, comunicazione efficace, empatia, adattabilità a contesti multiculturali, problem solving, attenzione ai dettagli, creatività, capacità organizzative e strategiche, gestione del tempo, flessibilità e adattabilità, gestione del tempo e delle priorità, capacità di lavoro sotto pressione.
PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	INGLESE BUONO BUONO BUONO
• Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale	FRANCESE BUONO ELEMENTARE ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in	Lavoro di squadra, comunicazione efficace, capacità di ascolto, capacità di costruire relazioni positive, adattamento al contesto generale, capacità di costruire una rete di contatti solida, mantenimento di relazioni professionali durature, gestione di relazioni in ambienti multiculturali, capacità di integrarsi in nuovi contesti sociali, approccio non conflittuale ai problemi

squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Definizione di obiettivi e strategie a medio e lungo termine, sviluppo e implementazione di piani operativi, pianificazione efficace delle attività, multitasking, valutazione dei progressi, organizzazione di eventi o progetti, gestione di imprevisti e capacità di trovare soluzioni

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PACCHETTO OFFICE, ADOBE PHOTOSHOP, CANVA

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

DISEGNO TECNICO, DISEGNO E ILLUSTRAZIONE DI MODA

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI
B

B