

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DATI ANAGRAFICI E MODALITÀ DI PAGAMENTO

II/La sottoscritto/a

Cognome	Nome	Sesso
RONCHI	ROCCO	M

Data di nascita	Comune di nascita	Prov.
06/08/1957	FORLÌ	FC

Codice Fiscale
R N C R C C 5 7 P O 6 D 7 0 4 N

Domicilio Fiscale al 01/01/2025

Via	N.	Comune	Prov.	Cap
LE SELVE	8/E	FORLÌ	FC	47121

Residenza e/o Domicilio fiscale successiva all'1/1/2025 (se diverso dal precedente)

Via	N.	Comune	Prov.	Cap

E-mail*	Telefono	Cellulare
rocco.ronchi@gmail.com	/	347 80 13 719

*Le comunicazioni relative ai pagamenti verranno inviate di norma agli indirizzi: @unibo.it; @studio.unibo.it

Chiede che il pagamento del compenso venga effettuato mediante:

☒ Versamento su c/c bancario/bancoposta/Carta
 prepagata con le seguenti coordinate IBAN (27
 caratteri numerici o alfabetic, senza barre o virgole,
 come da esempio a lato)

ABI	CAB	Numero conto corrente
IT 96 W	05856	1160105057011111

AVVERTENZA: il c/c deve essere intestato o cointestato al dichiarante

CODICE PAESE	CIN IBAN	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE
IT	69A	01005	1320000000000000	05700	

AVVERTENZA: i titolari di c/c europei ed extra-europei devono indicare anche:

Codice BIC/SWIFT	Codice ABA/ROUTING NUMBER

Io sottoscritto mi impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati dichiarati.

Data	Firma
14/11/2025	Rocco Ronchi

Importante: allegare sempre, alla presente dichiarazione sostitutiva, la copia di un documento di identità in corso di validità.

Informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è finalizzato all'erogazione dei compensi e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse.

I dati saranno trattati da soggetti specificatamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è indispensabile per consentire l'erogazione dei compensi e l'eventuale rifiuto a fornirli può precludere tale attività.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento e richiederne la portabilità, rivolgendo le richieste all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna all'indirizzo privacy@unibo.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: privacy@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: dpo@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it.

Per maggiori informazioni si prega di consultare il sito www.unibo.it/privacy



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DATI FISCALI E PREVIDENZIALI

MODULO D
LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

Il/La sottoscritto/a

sotto la propria responsabilità
DICHIARA



☒ Di essere dipendente pubblico

☐ a tempo determinato dal _____ al _____

☒ a tempo indeterminato dal 1987 (secondo sec II grado) 2004 (Università dell'Aquila)

☐ part-time inferiore al 50%

D1

☐ Di allegare l'autorizzazione (nullaosta) richiesta all'Ente di appartenenza **(NON RICHIESTA DALL'ENTE DI APPARTENENZA)**

Codice Fiscale Ente

0	1	0	2	1	6	3	0	6	6	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

☐ Di essere dipendente privato

☐ a tempo determinato dal _____ al _____

☐ a tempo indeterminato dal _____

Che, alla data della presente dichiarazione:



☒ non ha percepito e non prevede di percepire redditi occasionali superiori a 5.000 euro lordi nell'anno

D2

☐ ha già percepito o prevede di percepire nell'anno redditi occasionali superiori a 5.000 euro lordi, di cui € _____ erogati da strutture DIVERSE da questo Ateneo

☐ ha già percepito o prevede di percepire nell'anno redditi occasionali superiori a 5.000 euro lordi, di cui € _____ euro erogati da strutture di questo Ateneo

☐ Di essere tenuto all'iscrizione presso la gestione separata (barrare la voce che interessa):

D3

☐ INPS, di cui all'art. 2 c. 26 della L. n. 335/95

☐ ENPAPI

☐ Di avere diritto all'applicazione in misura ridotta del contributo INPS gestione separata o ENPAPI gestione separata in quanto (barrare la voce che interessa):

D4

☐ Titolare di pensione diretta

☐ Titolare di pensione indiretta o reversibilità

☐ Iscritto/a alla Cassa Previdenziale di Categoria: _____

☐ Di essere escluso dall'obbligo del contributo INPS gestione separata o ENPAPI gestione separata in quanto ha superato per il 2025 il massimale di reddito annuo imponibile di € 120.607,00 (in tale importo non rientrano i redditi da pensione o lavoro dipendente, ma solo quelli derivanti da lavoro autonomo o assimilato)

D5

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

DATI FISCALI E PREVIDENZIALI

MODULO D
LAVORO AUTONOMO OCCASIONALE

Che, alla data della presente dichiarazione:

☐ ha percepito o prevede di percepire le seguenti retribuzioni e/o compensi a carico delle finanze pubbliche SUPERANDO il limite retributivo annuo di € 240.000,00, con i seguenti Enti:

D6	Ente	Natura incarico / rapporto	Durata Dalal....	Importo totale	Importo annuo

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000 e di quanto previsto dall'art. 75 del D.P.R. 445/2000,

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dei dati dichiarati nella presente sezione e a rimborsare integralmente l'Università nei casi in cui questa venga sanzionata dagli Enti preposti a causa della mancata/non

Informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti o comunque acquisiti dall'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è finalizzato all'erogazione dei compensi e alla gestione delle relative operazioni e attività connesse.

I dati saranno trattati da soggetti specificatamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è indispensabile per consentire l'erogazione dei compensi e l'eventuale rifiuto a fornirli può precludere tale attività.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento e richiederne la portabilità, rivolgendo le richieste all'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna all'indirizzo privacy@unibo.it.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna (sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: privacy@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati personali sono: sede legale: via Zamboni n. 33, 40126 - Bologna, Italia; e-mail: dpo@unibo.it; PEC: scriviunibo@pec.unibo.it.

Per maggiori informazioni si prega di consultare il sito www.unibo.it/privacy.

Data

14/11/2025

Firma

Allegare sempre copia di un documento di identità in corso di validità

Istruzioni per la compilazione

Sezione D1	Nel caso di dipendente di altra pubblica amministrazione occorre acquisire l'autorizzazione dell'ente di appartenenza nei casi previsti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001. Sono escluse dall'autorizzazione, tra le altre, l'attività di docenza e di ricerca, di formazione diretta a personale pubblica amministrazione, di partecipazione a convegni/seminari/conferenze
Sezione D2	Il limite di reddito annuo occasionale di 5.000 euro è una franchigia al di sotto della quale il reddito è soggetto solo ad imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) e non a contribuzione previdenziale. Ai fini della liquidazione del compenso è necessario richiedere se il soggetto ha superato o prevedere di superare tale franchigia e se l'importo totale erogato da qualsiasi struttura dell'Ateneo rientra o meno nella stessa
Sezione D4	L'Ateneo opererà la ritenuta contributiva nella misura di 1/3 del contributo dovuto. Tale contributo dovrà essere applicato nella misura del: 24,00% in quanto il sottoscritto è in possesso di altra copertura previdenziale obbligatoria; 24,00% in quanto titolare di pensione diretta; 33,72% in quanto non avente altra copertura obbligatoria
Sezione D6	D.P.C.M. 23 marzo 2012 e successive modificazioni: "Limite massimo retributivo per emolumenti o retribuzioni nell'ambito dei rapporti di lavoro dipendente o autonomo con le pubbliche amministrazioni statali" - art. 3, comma 2: "Ai fini dell'applicazione della disciplina di cui al comma 1, sono computate in modo cumulativo le somme comunque erogate all'interessato a carico del medesimo o di più organismi, anche nel caso di pluralità di incarichi conferiti da uno stesso organismo nel corso dell'anno. A tale fine, i soggetti destinatari di cui all'articolo 2 sono tenuti a produrre all'amministrazione di appartenenza, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto, una dichiarazione ricognitiva di tutti gli incarichi comunque in atto a carico della finanza pubblica, con l'indicazione dei relativi importi. A regime, tale dichiarazione è resa entro il 30 novembre di ciascun anno"