

Sara Arena

Insegnante

Certificazioni

- C1 Inglese (CLA Perugia)
- B2 Spagnolo (DELE, Istituto Cervantes)

Soft Skill

- Office pack and G-Suit
- Multimedia editing
- Observation
- Decision making
- Communication
- Multi-tasking

Istruzione

- **Università di Perugia**
Scienze della Formazione Primaria
Dal 2019- 2024
Voto di laurea: 110/110L
- **Università di Alicante, Spagna**
Erasmus+ program in Education
Completato nel 2023
Corsi rilevanti: Bisogni educativi Speciali, Integrating Skills e introduzione al senso numerico
- **Liceo Scientifico G.Galileo, Perugia**
Diploma Scientifico
Completato nel 2019

Su di me

Laureata in Scienze della Formazione Primaria con 110/110 e lode, nutro un particolare interesse per le discipline legate all'ambito psicologico nel campo dello sviluppo e dell'apprendimento. Cerco esperienze professionali e di studio che consentano di approfondire le mie conoscenze e metterle a confronto con modelli educativi diversi anche in ambito internazionale. Sono disponibile a collaborazioni anche in altri ambiti lavorativi nella prospettiva di una maggiore crescita e responsabilizzazione personale.

Esperienze lavorative

➔ **Assistente Professore**

Università di Perugia | Assistente del Professore
Novembre 2023- Febbraio 2024

Responsabilità principali:

- Sviluppare indagini complete e mirate per raccogliere feedback su vari aspetti del programma di dottorato.
- Somministrare le indagini per gli studenti di dottorato utilizzando canali adeguati (moduli online).

➔ **Tirocinio come docente primaria e scuola dell'infanzia | Insegnante**

I.C. Perugia 11 | Feb 2023 - Giu 2023

I.C. Perugia 4 | Feb 2022 - Giu 2022

I.C. Torgiano-Bettona | Gen 2021 - Nov 2021/Feb 2024 - Mag 2024
"La Nuvola" Soc. Cop. soc. Asilo Nido | Giugno 2018

Responsabilità principali:

- Sviluppare e implementare progettazioni didattiche in linea con il curriculum.
- Utilizzare una varietà di metodi di insegnamento per accogliere diversi stili di apprendimento, utilizzando la tecnologia in modo efficace.
- Supporto alle pratiche di lettura ad alta voce proposte in classe
- Utilizzare i dati di valutazione per prendere le decisioni di istruzione.
- Differenziare l'istruzione per soddisfare le diverse esigenze degli studenti.
- Collaborare con i genitori per sostenere l'apprendimento degli studenti a casa.
- Rimanere aggiornato sulle correnti educative, le metodologie di insegnamento e i cambiamenti del curriculum.
- Collabora con i colleghi per condividere le best practice.

➔ **Coordinatore e animatore campo estivo**

CUS PERUGIA | Staff Campo estivo | 2019- 2022

Oratorio di Case Bruciate | Coordinatore Attività Campo estivo | 2016- 2018

Responsabilità principali:

- Sviluppare una programmazione completa, tra cui attività, workshop ed eventi.
- Crea un programma che bilancia le attività ricreative, educative e sociali.
- Stabilire canali di comunicazione chiari ed efficaci con genitori e personale.

per il curriculum vitae reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (art. 7 bando di selezione) è necessario riportare nel curriculum vitae la seguente dichiarazione:

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell'atto di notorietà (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)			
Il/La sottoscritto/a Sara Arena			
nato/a a	Perugia	(Prov. PG)	il 17/08/2000
residente in	Perugia,	Via del Vecchio Padiglione	n. 23
e domiciliato/a in	Perugia,	Via del Vecchio Padiglione	n. 23
Telefono 3511421654			
<p>a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall'art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:</p> <p style="text-align: center;">D I C H I A R A</p> <p>che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere.</p>			
Letto, confermato e sottoscritto.		il/la dichiarante	
08/11/2024....., li Perugia.....			