

ELENA ARFELLI

ESPERIENZE PROFESSIONALI

01/2023 - oggi

Italian Exhibition Group | Rimini
Project Executive Supporter

- Sviluppo e manutenzione della piattaforma e-commerce, gestione delle tempistiche di apertura, codifica degli articoli e amministrazione dei listini;
- tutoraggio e supporto nello sviluppo delle aree espositive, monitoraggio delle performance economiche e creazione della relativa reportistica;
- gestione delle relazioni con gli uffici interni e i fornitori riguardo le questioni relative alle aree espositive;
- supporto e formazione per il ruolo di Project Executive.

10/2017 - 12/2022

Italian Exhibition Group | Rimini
Project Executive

Svolgimento delle mansioni operative di vendita e di produzione dell'evento, in affiancamento all'Event Manager, nello specifico:

- partecipazione agli incontri del team per le analisi del cliente/evento;
- affiancamento all'Event Manager nella redazione delle offerte;
- attività di vendita assegnate dall'Event Manager nelle diverse fasi di sviluppo dell'evento acquisito, ad esempio: ristorazione, allestimenti, espositori;
- gestione delle attività di vendita su e-commerce;
- affiancamento dell'Event Manager nel coordinamento dei partner e dei fornitori interni/esterni e gestione delle funzioni operative di acquisto/vendita;
- espletamento delle funzioni operative previste dalle procedure gestionali;
- gestione delle mansioni di back stage nelle varie fasi di allestimento, svolgimento e disallestimento, in stretta collaborazione con l'ufficio tecnico.

04/2017 - 10/2017

Italian Exhibition Group | Rimini
STAGE | Project Executive

02/2017

MCA Events | Forlì
PRESTAZIONE OCCASIONALE | Operativo FED CUP

- Preparazione sede (PalaGalassi Forlì) per l'accoglienza degli atleti;
- supporto accoglienza ospiti e accompagnamento ai tavoli per cena di gala;
- preparazione necessità camerini atleti e supporto alle richieste degli atleti nelle giornate di prove e di gare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

2016 - 2017

Professional Datagest | Bologna

Master: Meeting Management: Gestione, Comunicazione e Marketing degli Eventi

2013 - 2016

Università di Bologna | Campus Rimini

Laurea Magistrale: Tourism Economics and Management

2010 - 2013

Università di Bologna | Campus Forlì

Laurea Triennale: Scienze Internazionali Diplomatiche

2005 - 2010

Liceo Classico G.B Morgagni | Forlì

Diploma: Scienze della Formazione

Data di nascita: **Residenza:**

Patente di guida: categoria B



COMPETENZE

- Adattabilità
- Capacità di ascolto
- Motivazione del team
- Gestione di Salesforce
- Microsoft Excel
- Gestione del tempo
- Utilizzo di CRM
- Risoluzione dei problemi
- Capacità di delegare
- Gestione del personale
- Pensiero critico
- Orientamento al risultato
- Uso di software ERP
- Flessibilità
- Microsoft Office
- Doti relazionali

LINGUE

| Italiano - Madrelingua |
| Inglese - Intermedio avanzato |
| Spagnolo - Base |