



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMEDICHE E NEUROMOTORIE

ALLEGATO 4)

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PAGLIARO, Marco**

Indirizzo

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Ottobre 2021 – Ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRCCS Istituto delle Scienze Neurologiche di Bologna
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego Study Coordinator e Collaboratore di Ricerca Sanitaria
- Principali mansioni e responsabilità
 1. Study Coordinator e Data Manager in studi profit di fase II e III sulla malattia di Parkinson, Cefalee a grappolo, Malattia di Huntington, Atrofia Sistemica Multipla e Miastenia Gravis Generalizzata
 2. Study Coordinator e Project Manager in studio no-profit sulla malattia di Parkinson
 3. Sottomissione di studi profit e no-profit
 4. Study Coordinator, Project Manager e monitoraggio degli studi no-profit
 5. Revisione dei documenti richiesti per la sottomissione di studi no-profit
 6. Revisione dei budget richiesti per la presentazione di studi no-profit
 7. Preparazione dell'audit con il CRA: del centro e della documentazione studio-specifica



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMEDICHE E NEUROMOTORIE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Da Gennaio - a Febbraio 2021
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Alta Formazione in Ricerca Clinica " Missione CRA " (ClinOpsHub, Yghea CRO)
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Metodologia e regolamentazione delle sperimentazioni cliniche; Good Clinical Practice (ICH-GCP); Standards for Good Manufacturing Practice (GMP); Farmacovigilanza; Sistemi di Qualità e Quality Assurance (AQ); Attività dei Monitor di cui al paragrafo 5. 18 dell'Allegato 1 al D.M. 15 luglio 1997 (incluse Pre-Study Visit, Site Initiation Visit, Site Monitoring Visit e Close Out Visit); Attività del Coordinatore della Ricerca Clinica; Regolamento (UE) n. 536/2014- Capitolo I e II; Workshop sulla selezione del sito, sulla visita di pre-studio, sui documenti essenziali e sulla responsabilità del farmaco; Simulazione delle visite al sito (PSV, SIV e SMV).
• Qualifica conseguita	Certificato
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
	Da Ottobre 2018 – a Ottobre 2020 Laurea Magistrale in "Biologia della Salute" (Alma Mater Studiorum di Bologna) 110 e lode
	Da Ottobre 2013 a Marzo 2018 Laurea Triennale in "Scienze Biologiche" (Alma Mater Studiorum di Bologna)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

CAPACITÀ DI SOCIALIZZARE E DI INFONDERE FIDUCIA E POSITIVITÀ.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

Settore Personale | Ufficio Personale Non Strutturato

c/o Policlinico di Sant'Orsola, via Massarenti 9 – Pad. 11 | 40138 Bologna | Italia | sam.nonstrutturati@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMEDICHE E NEUROMOTORIE

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

eccellente
eccellente
buono

FRANCESE

elementare
elementare
elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

HO RIFLESSIVITÀ E PERSEVERANZA NEL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI E UNA PREDISPOSIZIONE VERSO TUTTO CIÒ CHE SI PROSPETTA COME INNOVAZIONE IN AMBITO TECNOLOGICO E RELAZIONALE. LA SERIETÀ NEGLI IMPEGNI E NELLE ATTIVITÀ LAVORATIVE STIMOLANO NEGLI ALTRI LA FIDUCIA CHE MI CONSENTE DI ESSERE RICONOSCIUTO COME UNA GUIDA AFFIDABILE. CREO SPIRITO DI GRUPPO UTILIZZANDO SPESSO IL FOCUS GROUP E IL PROBLEM SOLVING.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HO UNA NATURALE PROPENSIONE VERSO L'ORGANIZZAZIONE, CON LA CAPACITÀ DI DISCUTERE CON GLI ALTRI I VARI ASPETTI DI UN PROGETTO COINVOLGENDOLI NELLE DECISIONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

HO UNA RAPIDA CAPACITÀ DI APPRENDIMENTO E UNA BUONA CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER E DEI PROGRAMMI DI USO PIÙ COMUNE (QUALI EXCEL, POWER POINT).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

POSSIEDO BUONE CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE (DISEGNO), APPRESE DURANTE GLI STUDI SUPERIORI.



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI
SCIENZE BIOMEDICHE E NEUROMOTORIE

*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI Patente tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI Mi piace praticare in generale ogni tipo di sport e frequento costantemente due palestre, una dove faccio allenamento a corpo libero e l'altra dove pratico Arti Marziali.

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data
20/06/2023