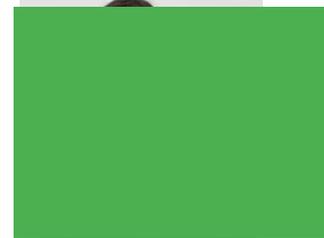


ALICE PARASECOLO



Esperienza professionale

Gen 20 – In corso
Milano-Italia

Agrofarma/Assofertilizzanti (Federchimica) – Responsabile Area Comunicazione e Advocacy
Consulenza e rappresentanza dell'industria agrochimica nelle seguenti aree:

- **Comunicazione esterna ed interna**
 - ✓ Pianificazione strategica e gestione progetti di corporate positioning e corporate reputation
 - ✓ Definizione di social media strategy ed elaborazione di contenuti editoriali
 - ✓ Preparazione e gestione progetti di comunicazione specifici e collaborazioni con testate off e online
 - ✓ Gestione dei rapporti con i media di settore e generalisti, elaborazione di press kit, preparazione e gestione della comunicazione di crisi, inclusa la creazione di messaggi proattivi/reattivi
 - ✓ Organizzazione eventi online e offline e predisposizione speech per i portavoce associativi
 - ✓ Gestione dei comitati e gruppi di lavoro interni e dell'agenzia di comunicazione a supporto
 - ✓ Realizzazione e sviluppo materiali per comunicazione interna e mantenimento dei canali esistenti
- **Advocacy**
 - ✓ Coordinamento delle attività di advocacy a livello nazionale ed europeo in accordo con le Associazioni europee di riferimento
 - ✓ Elaborazione di position paper
 - ✓ Pianificazione attività e progetti di stakeholder engagement

Soft skills: project leading, team working, pensiero analitico, problem solving e gestione degli imprevisti, abilità organizzative, flessibilità e predisposizione a lavorare in ambiente lavorativo multi-disciplinare.

Feb 14 - Dic 19
Milano - Italia

Agrofarma (Federchimica) – Regulatory Affair Specialist
Consulenza e rappresentanza dell'industria agrochimica nelle seguenti aree:

- **Stewardship & Sustainable Agriculture + Uso Non Professionale degli agrofarmaci**
 - ✓ Supporto e consulenza alle imprese nell'interpretazione e applicazione della normativa di settore
 - ✓ Elaborazione di posizioni tecniche nella fase di elaborazione delle normative di settore
 - ✓ Gestione dei comitati e gruppi di lavoro interni specifici
 - ✓ Gestione dei progetti di stewardship a livello nazionale
 - ✓ Attività di supporto nella gestione dei rapporti con i principali stakeholder strategici istituzionali e di filiera
 - ✓ Speaker all'interno di convegni tecnici

Soft skills: project leading, team working, formazione profili junior, pensiero analitico, problem solving e gestione degli imprevisti, abilità organizzative, flessibilità e predisposizione a lavorare in ambiente lavorativo multi-disciplinare.

Giu 13 – Dic 13
Milano - Italia

Syngenta Crop Protection S.p.A (Corporate & Regulatory Affairs Office) – Master Internship
Attività di supporto all'interno dello Stewardship & Sustainable Agriculture team nell'ambito di progetti legati ad iniziative di promozione e di formazione di un'agricoltura sostenibile. Sviluppo di corsi di formazione (individuazione tematiche chiave, ricerca documentazione, sviluppo materiale didattico).

Dic 11 - Lug 12 Forlì - Italia	Centro Europe Direct Punto Europa di Forlì – Tirocinio formativo Supporto nella redazione e nella gestione amministrativa di progetti europei; attività di front office e back office. Responsabilità e coordinamento del progetto “Educazione alla cittadinanza”, finanziato dalla Commissione europea (contatti con le scuole, pianificazione attività, gestione del team formatori, del materiale didattico e della logistica, reportistica, valutazione efficacia). Organizzazione di conferenze, seminari ed eventi promossi dall’ufficio e dai suoi partner istituzionali (ideazione programma, contatti con relatori e ospiti, organizzazione logistica).
Giu 11 - Nov 11 Forlì - Italia	Camera di Commercio di Forlì-Cesena (Ufficio Internazionalizzazione) – Tirocinio formativo Organizzazione di eventi, seminari, attività formative. Supporto amministrativo nella gestione di progetti settoriali articolati. Gestione pagine promozionali, newsletter, eventi all’interno del sito internet.
Dic 08 - Mag 12 Forlì - Italia	Centro Europe Direct Punto Europa di Forlì – Junior Expert Corsi formativi agli studenti di scuola primaria e istituti secondari e serali sull’Unione Europea (storia dell’integrazione, diritti e cittadinanza, politica monetaria). Predisposizione materiali per le lezioni ed elaborazione reportistica.
Gen 09 - Feb 09 Bruxelles - Belgio	Parlamento europeo (Ufficio dell’On. Catuscia Marini) – Trainee Supporto amministrativo nelle attività della Parlamentare e dei suoi collaboratori. Redazione report di meeting del gruppo politico e della Commissione parlamentare “Salute dei consumatori”.

Educazione e Formazione

2019 - 2020 Milano - Italia	Master part-time “Digital PR: ufficio stampa e online media relations” 24 Ore Business School
2012 - 2013 Cremona - Italia	Master di II livello in Management Agroalimentare Università Cattolica del Sacro Cuore – SMEA Alta Scuola Management Economia Agroalimentare. Voto finale: 70/70
2008 - 2011 Forlì - Italia	Laurea Magistrale in Scienze Internazionali e Diplomatiche - Studi Europei Università di Bologna, Facoltà di Scienze Politiche “R. Ruffilli” di Forlì. Voto finale: 110/110 cum laude. Tesi: “Il mercato europeo degli OGM”
2005 - 2008 Forlì - Italia	Laurea Triennale in Scienze Internazionali e Diplomatiche Università di Bologna, Facoltà di Scienze Politiche “R. Ruffilli” di Forlì. Voto finale: 110/110 cum laude. Periodo Erasmus all’estero (6 mesi): <i>University of Malta</i>
2000 - 2005 Todi - Italia	Diploma di maturità classica Liceo Classico “Jacopone da Todi” Voto finale: 100/100.

Competenze personali

Competenze IT	Ottimo uso dei principali strumenti informatici (Pacchetto Office, sistemi operativi Microsoft). Buona padronanza di canali Social – LinkedIn, Facebook e Twitter .
Lingue	Italiano - Madre lingua; Inglese - Fluente in parlato, scritto e comprensione Francese – Discreta conoscenza lavorativa in parlato e comprensione – Livello A2