

## INFORMAZIONI PERSONALI

Gaia Lodolini

### TITOLO DI STUDIO

Sono laureata in Lingue e Letterature Straniere presso l'Alma Mater Studiorum di Bologna, con conoscenza di lingua Tedesca, Francese e Inglese. Sono una persona diligente e intraprendente, con ottime doti comunicative e abituata al lavoro sia individuale che di gruppo; mi piace mettermi in gioco e provare a misurarmi con nuove esperienze, per questo ho intrapreso un percorso che va al di là delle conoscenze fino ad ora acquisite nell'ambito letterario. Ho inoltre svolto molteplici lavori part-time che mi hanno permesso di acquisire una formazione "a tutto tondo" utile sia a livello personale, che necessaria per l'acquisizione di competenze che esulano dal percorso di studi, e che possono essere un interessante bagaglio nozionistico e di esperienza in vista di un impiego futuro.

### DICHIARAZIONI PERSONALI

Nel tempo libero amo viaggiare, venire a contatto con nuove persone e culture, ed è questo uno dei motivi principali per cui sono affascinata dalle lingue straniere. Sono inoltre appassionata di Cinema, Letteratura e fotografia.

### ESPERIENZA PROFESSIONALE

---

Febbraio-Aprile 2022

Tirocinio curriculare presso "ITKAM"- Italian Chamber of Commerce in Germany  
Berlino, Germania

Dicembre-Gennaio 2022

Professoressa di lingua inglese a contratto presso "Scuola Secondaria di I grado  
L. Varoli" - Cotignola, RA

Luglio-Settembre 2021 Collaboratrice presso LILEC- Dipartimento di Lingue e letterature straniere, Università di Bologna

Giugno Agosto 2020 Tirocinio Curriculare presso il “Centro Studi sulla Letteratura Belga di Lingua Francese”, LILEC, Alma Mater Studiorum, Università di Bologna.  
Dipartimento di Lingue Letterature e Culture Moderne, Università di Bologna.  
Via Cartoleria, 5, Bologna (BO)

- Presso il Centro di Letteratura Belga francese ho svolto un tirocinio a distanza causa emergenza sanitaria. Ciononostante, ho avuto la possibilità di partecipare ad un progetto di trascrizione e correzione di manoscritti originali ed inediti dell'autore belga Thomas Owen.

Marzo 2020 Tirocinio Curriculare presso “Bologna Welcome”

Bologna Welcome, Piazza Maggiore, Bologna (BO)

Presso il Convention and Visitors Bureau “Bologna Welcome” ho svolto attività di front- e back-office, riguardanti l'accoglienza turistica, l'organizzazione di moduli e card turistiche e ho svolto alcune ore presso il centro ExtraBo.  
Il tirocinio è stato poi interrotto causa emergenza sanitaria.

Giugno 2016 Tirocinio presso “GVM Care and Research” S.I.A. Servizi Integrati Aziendali.

Corso Giuseppe Garibaldi 11, Lugo (RA)

Presso gli uffici di “GVM Care and Research” ho svolto attività di catalogazione ed archivio documenti e di analisi delle fatture aziendali, acquisendo esperienza con il programma Excel.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

Agosto 2022 Partecipazione al Workshop online “ **Die Zukunft des kulturellen Erben im modernen Europa**“, Bordeaux (FR)

Ottobre 2020 Inizio degli studi presso: Language, Society and Communication, Alma Mater Studiorum, Università di Bologna.

Da Ottobre 2019 a Febbraio 2020 Laurea triennale in Lingue Letterature e Culture Moderne, votazione 110/110 L Erasmus presso Karl -Franzens Universität Graz, Austria

Ottobre 2017

Inizio degli Studi presso Lilec, Dipartimento di Lingue Letterature e Culture Moderne

Formazione pre-universitaria

Luglio 2017

Conseguimento del diploma di Maturità Italo-francese:

Votazione Maturità italiana: 95/100

Votazione Maturità francese: 14/15

Da Settembre 2012 a Luglio 2017

Studi presso "Liceo Ricci Curbastro", Lugo (RA).

Indirizzo Linguistico ESABAC

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	C1	C1	C1	C1	B2+
Certificato IELTS: Level C1					
Francese	C1	C1	C1	C1	C1
Diploma ESABAC					
Tedesco	B2+	C1	B2+	B2+	B2
Laurea					

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

**Competenze comunicative** ▪ Possiedo buone competenze comunicative nelle 4 lingue parlate, acquisite durante diversi viaggi all'estero e durante lo scambio Erasmus. Inoltre, ritengo di avere ottime capacità relazionali, maturate nel tempo, anche grazie a lavori saltuari che mi hanno permesso di venire a contatto con molteplici persone e di confrontarmi con situazioni diverse, adattando il mio registro al contesto necessario.

**Competenze organizzative e gestionali** ▪ Buone competenze organizzative acquisite in primis durante gli anni di studio, ed in secondo luogo grazie ai tirocini svolti e ad ulteriori mansioni da me svolte in ambito familiare, circa il back-office e la gestione di ordini, così come lo svolgimento di mansioni che richiedevano una specifica gestione del tempo (organizzazione pratiche, tabulazione dati, gestione pagina web e newsletter). Durante l'esperienza Erasmus ho, inoltre, imparato ad organizzarmi individualmente e a responsabilizzarmi, riuscendo a gestire anche le numerose pratiche burocratiche richieste. Al di là dell'ambito lavorativo e formativo, ritengo di essere una persona estremamente organizzata, in modo da poter svolgere le mansioni quotidiane nel modo più efficiente possibile.

**Competenze professionali** ▪ Possiedo competenze nell'ambito della gestione degli ordini, di pagine web dedicate, di blog e newsletter. Inoltre, mi occupo da diversi mesi dell'insegnamento della lingua inglese ad alcuni adulti, il che mi ha permesso di sviluppare ulteriori competenze, tra cui: organizzazione individuale del materiale e spiegazione di quest'ultimo, produzione ed implementazione di compiti, insegnamento delle metodologie di apprendimento che io stessa ho avuto modo di mettere in pratica nel corso dei miei studi. Inoltre, ho svolto, al di fuori della carriera scolastica e universitaria numerose mansioni, anche differenti tra loro, che mi hanno permesso di adottare maggiore elasticità mentale e organizzativa, di crescere e di conoscere ambiti diversi. Questo ha fatto sì che acquisissi skills variegata e approfondissi la comunicazione interpersonale.

## Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente Base	Utente Base	Utente Base	Utente Base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

## Altre competenze

- gestione di bambini di età inferiore ai 3 anni
- aiuto parrucchiere
- aiuto commerciante
- aiuto pizzeria a domicilio
- faccende domestiche a domicilio
- aiuto compiti e preparazione a test linguistici
- bracciante agricolo

Patente di guida Automunita: Patente B