

Curriculum Vitae Europass	Dr.ssa MARIA GUERRA
Dati	
<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE</b>	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA (CENTRI DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALI E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO ACCREDITATI ALLA RETE ALTA TECNOLOGIA)
Tipo di attività o settore	RICERCA E TERZA MISSIONE
Date	Dal 16/12/2016 fino al 15.09.2021
Lavoro o posizione ricoperti	COLLABORAZIONE PROFESSIONALE
Principali attività e responsabilità	<p>Collaborazione e Consulenza nei seguenti principali ambiti</p> <p><b>PROJECT MANAGEMENT</b></p> <p><b>GESTIONE PROGETTI DI RICERCA INDUSTRIALE POR FESR 2014 2020</b></p> <p><b>AMBITO PREVALENTE: FILIERA AGROFOOD ED ENERGIA/AMBIENTE</b></p> <p>In sinergia con i diversi Responsabili Scientifici, il Team Scientifico e gli uffici amministrativi interni curò le attività di Project Management (Flusso Economico/SAL in coerenza con gli obiettivi, le attività scientifiche, Gantt e WBS) dei progetti di ricerca industriale in capo ai CENTRI DI RICERCA INTERDIPARTIMENTALI ACCREDITATI ALLA RETE ALTA TECNOLOGIA</p> <p>Mi sono occupata in particolare della gestione dei progetti di ricerca industriali approvati nell'ambito dei Programmi POR FESR 2014 2020 della Regione Emilia-Romagna.</p> <p>Set up, Pianificazione, Execution, Monitoraggio, Valutazione e controllo progettuale, AUDIT sul campo di I° e II° livello</p> <p>Le principali attività di gestione afferiscono ai seguenti principali ambiti del flusso progettuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project management avanzato</li> <li>- Pianificazione Finanziaria e gestione dei SAL (Stato di Avanzamento dei Lavori) e chiusura attraverso la piattaforma informatica <b>SFINGE</b></li> <li>- Valutazione, Analisi e Allocazione risorse in coerenza con il Budget Approvato e le linee guida della Rendicontazione</li> <li>- Monitoraggio costi coerentemente agli obiettivi scientifici</li> <li>- Raccordo e coordinamento amministrativo della documentazione dei progetti capofila e in partenariato con soggetti dell'ATS</li> <li>- Supporto alla predisposizione dei report finanziari e scientifici</li> <li>- Consulenza sul Trasferimento TT e Contrattualistica</li> <li>- Consulenza Gare di appalto (PA)</li> <li>- Organizzazione del lavoro e dei processi</li> <li>- Misurazione dell'avanzamento progettuale</li> <li>- Definizione ed azioni correttive afferenti il budget ed altri aspetti contrattuali previsti in ATS (modifiche, rimodulazioni, autorizzazioni ente finanziatore, etc.)</li> <li>- Previsioni tempi, costi e altri indicatori del progetto</li> <li>- Contatti con l'ente finanziatore</li> <li>- Monitoraggio Budget e supporto ai RS e al Team scientifico per il flusso e la gestione delle spese (Acquisti, Personale, etc.)</li> <li>- Riunioni Periodiche con il Team Scientifico e Amministrativo per la gestione delle spese e dei rischi connessi al flusso progettuale</li> <li>- Gestione della qualità progettuale e delle NC</li> <li>- Gestione dei processi interni ed esterni (Reporting e Comitati di gestione finanziari previsti in ATS)</li> <li>- Coordinamento dei partner di progetto per gli aspetti amministrativi finanziari</li> <li>- Controllo degli aspetti trasversali (processi di disseminazione e comunicazione)</li> <li>- Identificazione, gestione e controllo delle variazioni di scopo</li> <li>- Consulenza sulla contrattualistica e accordi di partenariato, accordi quadro e convenzioni</li> <li>- Consulenza organizzativa e giuridica</li> </ul> <p><b>IDEAZIONE</b></p>

In qualità di progettista mi sono occupata della ideazione e scrittura di alcuni progetti in risposta ad avvisi pubblici

**CONTAMINATIO LAB (2016-2017 MIUR PNR)**

Scrittura del progetto, definizione budget, ricerca partner e coordinamento degli stessi per la sottoscrizione del **partenariato/manifestazione** di interesse

Output: 8° in classifica nazionale su 84 candidature Universitarie Italiane

Supervisione Scientifica e Presidente del processo: **Prof. Furio Brighenti**

**PARMA E LAB (Luglio 2019 - Regione Emilia-Romagna Laboratorio per l'Imprenditorialità)**

Scrittura del progetto, definizione budget, ricerca partner e coordinamento degli stessi per la stesura del partenariato, preparazione progetto di selezione dei progetti di ricerca interni, membro del CTS per la selezione degli stessi, consulenza ai RS sulla redazione della idea progettuale Ricerca

Supervisione Scientifica e Responsabili del processo: Prorettori **Prof. Roberto Fornari, Prof. Fabrizio Storti**

Output: Approvato e finanziato.

Livello di Complessità ambito: Medio/Elevato

Livello di Competenze possedute da esperienza professionale pregresse: Avanzate

**TOTAL QUALITY CENTRI DI RICERCA INDUSTRIALI (Accreditati alla Rete Alta Tecnologia della Regione Emilia-Romagna)**

- Relatore e organizzazione di incontri formativi e informativi rivolti ai DIRETTORI e al PTA dei CENTRI DI RICERCA **INTERDIPARTIMENTALI ACCREDITATI ALLA RETE ALTA TECNOLOGIA DELLA REGIONE EMILIA ROMAGNA**

- Coordinamento risorse/processi

- Interviste ai vari **referenti/uffici/servizi/ruo**

- Programmazione e mappatura delle attività coerentemente agli indicatori previsti dalla normativa di riferimento

- Progettazione e programmazione del **Piano di Lavoro** coerentemente alla **Politica di Qualità interna** e agli **OBIETTIVI** del sistema di accreditamento alla Rete Alta Tecnologia della Regione Emilia – Romagna

- Analisi, Studio e Progettazione delle evidenze documentali e di processo a supporto dei direttori e responsabili della qualità interni ai CENTRI

- Progettazione della mappa delle responsabilità

- Implementazione delle procedure, audit interni e preparazione degli audit esterni

- Monitoraggio al fine di raggiungere i kpi assegnati

- Progettazione della Customer Satisfaction

- **Analisi delle criticità** e stesura del piano di miglioramento

- Preparazione e gestione della domanda formale sull'applicativo regionale

- Gestione AUDIT

- Analisi delle NC

- Consulenze varie sulla Rete Alta Tecnologia, Ricerca Industriale e Trasferimento Tecnologico

- Gestione dei SITI dei Centri accreditati

- Utilizzo Piattaforma Accreditamento

Livello di Complessità ambito: Medio/Elevato

Livello di Competenze possedute da esperienza professionale pregresse: Avanzate

Referenze: Prof. Alessandro Pirondi e Prof. Gianni Galaverna (SITEIA PARMA), Prof. Agostino Gambarotta (CIDEA), Prof. Ruggero Bettini e Prof. Fabio Sonvico (Biopharmaznet), Prof. Roberto Montanari e Prof. Giuseppe Vignali (CIPACK), Prof.ssa Annamaria Buschini (COMT), Prof.ssa Eleonora Bottani (Technology Future Lab).

**ALTRO:**

Intervento Formativo Tavolo TACRI: 10/04/2019 (<https://www.unipr.it/terza-mission/e/universita-e-impresa/tavolo-di-coordinamento-della-ricerca-industriale-di-ateneo>)

In occasione della Visita ANVUR (2019) mi sono occupata della consulenza, supporto e progettazione dei **LIBRETTI DI PROCEDURE** dell'area dirigenziale Ricerca, Internazionalizzazione e TM.

<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>FONDAZIONE REI (Soci Fondatori: Confindustria Reggio Emilia, Camera di Commercio, Stu Reggiane, Iren Rinnovabili)</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	Centro per l'INNOVAZIONE accreditato alla Regione Emilia-Romagna
<b>Date</b>	13/04/2018 – in corso

<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	PROJECT MANAGER <b>Collaborazione PIVA con un impegno settimanale del 25% (10 ore sett)</b>
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Consulenza e Formazione sull'Organizzazione, Pianificazione, Gestione e Monitoraggio generale dello stato di avanzamento dei progetti di <b>Trasferimento Tecnologico</b> Consulenza sulle attività di Rendicontazione dei progetti finanziati nell'ambito dei POR FESR 2014 2020 Regione Emilia-Romagna Ideazione e scrittura dei progetti di <b>Trasferimento Tecnologico</b> a valere sulle seguenti linee programmatiche Invitalia, Bandi Startup, Bando Brevetti, Legge 14, Bando Ricerca Industriale Covid, Bando Infrastrutture azione 5 2018 -2020) Mi sono altresì occupata di: - Analisi di fattibilità tecnica ed economica sulle prospettive inerenti il deposito, procedure di deposito, mantenimento ed estensione in sinergia con le società di consulenza - Contrattualistica e implementazione regolamento/linee guida del processo di acquisiti/gare - Consulenza sulla progettazione del DIGITAL HUB finanziato dalla Camera di Commercio di Reggio Emilia e dalla Regione Emilia-Romagna (Bando Infrastrutture azione 5 Attività produttive) - Progettazione delle attività per la diffusione della cultura tecnico scientifica - Attività afferenti all' <b>accreditamento</b> del Centro alla Rete Alta Tecnologia della Regione Emilia-Romagna fra le quali l'audit interno.
<b>Altro</b>	Membro del CTS Parco Innovazione Stu Reggiane spa
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>ARA SPA, WARRANT TRAINING</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	Impresa e Scuola di Formazione
<b>Date</b>	1/12/2017 – 30/03/2018
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Project Manager (PIVA)
<b>Principali attività e responsabilità</b>	In partenariato con un pool di aziende del settore automotive mi sono occupata della Progettazione di una <b>ACADEMY AZIENDALE</b> - Analisi dei fabbisogni formativi aziendali - Declinazione delle esigenze in piani formativi interaziendali - Progettazione Macro e Micro - Mi sono altresì occupata della progettazione dei <b>Piani sicurezza e salute sui luoghi di lavoro</b> (formazione continua e mappa dei rischi)
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>Centro Software srl (Sede Centrale Bologna)</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	ERP
<b>Date</b>	1/12/2016 – 30/09/2018
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Project Manager
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Attività di project management per lo <b>SVILUPPO INTERNAZIONALE</b> dell'azienda cliente. Progetto finanziato dalla Regione Emilia-Romagna tramite i fondi <b>POR FESR 2014-2020 attività produttive</b> Attività di Rendicontazione e gestione SAL (Stato di Avanzamento dei Lavori)
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>WARRANT TRAINING Reggio Emilia</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	SERVIZI
<b>Date</b>	1/10/2018 – 30/01/2019
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Docenza
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Attività di docenza sulle norme ISO 9001. Versione 2015 Ore 24
<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>CISITA PARMA SRL (SCUOLA DI FORMAZIONE DI CONFINDUSTRIA – GRUPPO IMPRESE ARTIGIANE)</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	Servizi /Formazione – Scuola di Formazione accreditata alla Regione Emilia-Romagna
<b>Date</b>	29/01/2001 – 15/12/2016
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	Dipendente a Tempo indeterminato CCNL Commercio e Servizi Ruoli ricoperti - Project Manager Senior afferente alla gestione dei progetti in ambito formativo e del sistema produttivo - Responsabile Servizi per il Lavoro

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile Progettazione su tutte le linee e servizi</li> <li>- Coordinatore della formazione (Master, Post Diploma, Post-Laurea)</li> <li>- Coordinatore attività complesse (Servizi di Trasferimento) in partenariato con il mondo delle imprese, le associazioni e il mondo della ricerca</li> <li>- Esperto dei Processi Valutativi iscritta all'Albo Regione Emilia-Romagna</li> <li>- Responsabile della Formalizzazione e Certificazione delle Competenze iscritta all'Albo Regione Emilia-Romagna</li> <li>- Tutor</li> </ul>
<p><b>Principali attività e responsabilità</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Analysis, Design, Development, Implementation, Evaluation dei servizi Formativi</li> <li>- Pianificazione dell'offerta in relazione alle linee di servizio, alla domanda di formazione delle imprese e agli avvisi / bandi degli enti finanziatori in sinergia con la DIREZIONE GENERALE e la <b>POLITICA DI QUALITA' DEL SISTEMA</b>;</li> <li>- Ideazione e predisposizione dei progetti formativi (<b>FSE, Fondi Interprofessionali, INAIL</b>);</li> <li>- Ideazione e predisposizione di offerte di servizio a valere sui programmi di finanza agevolata per le attività produttive (<b>POR FESR</b>) con focus sulla <b>FILIERA AGROALIMENTARE</b>;</li> <li>- Monitoraggio dell'avanzamento e valutazione del processo di progettazione in linea con la pianificazione;</li> <li>- Ideazione, predisposizione e gestione di modelli di rilevazione della domanda di apprendimento (persone e imprese);</li> <li>- Ideazione, predisposizione e gestione di progetti complessi e prototipi innovativi di azione formativa (a livello regionale, nazionale ed europeo);</li> <li>- Gestione delle relazioni istituzionali con Enti finanziatori, Associazioni territoriali di riferimento e altri Soggetti formativi e portatori di interesse funzionali alla pianificazione integrata dell'offerta.</li> <li>- Gestione dei Servizi di Formazione, Trasferimento ed Innovazione Organizzativa anche in collaborazione con il <b>MONDO DELLA RICERCA</b>, della <b>SCUOLA</b> e Qualificate Società di Consulenza Nazionali (Alcune best practice: Pg <b>Piattaforme per l'Innovazione, Innovation Lab, Laboratori per l'Internazionalizzazione, Open Innovation</b>, etc.) i cui progetti hanno dato origine a profondi cambiamenti organizzativi, tecnologici e di apertura ai mercati internazionali evidenziato altresì dall' incremento occupazionale ed economico delle 100 aziende coinvolte.</li> <li>- Analisi dei fabbisogni e scouting tecnologico e formativo</li> <li>- Incontri cliente, <b>DIGITAL MARKETING, MATCHING RICERCA-IMPRESE</b></li> <li>- Componente in qualità di EPV (ESPERTO DEI PROCESSI VALUTATIVI) e RFC (RESPONSABILE DELLA FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE) di numerose commissioni d'esame per il conseguimento delle QUALIFICHE REGIONALI (SISTEMA DELLA CERTIFICAZIONE REGIONALE EMILIA ROMAGNA).</li> <li>- Progettazione e coordinatore di diversi progetti in collaborazione con gli Istituti Secondari Superiori</li> <li>- Progettazione e Coordinatore ITS FOOS E TECH (2010 -2015 Sviluppo fase star up e progettazione in sinergia con i soci fondatori fra cui l'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PARMA.</li> <li>- Membro di CTS di numerosi progetti complessi e di sistema integrato con il mondo della Ricerca, della Scuola e Imprese.</li> </ul> <p>Clienti Gestiti: circa 200 aziende  Contrattualistica, Partenariati e Convenzioni attivate; circa 100</p> <p><b>Canali di Finanziamento Utilizzati</b>  FSE – FONDO SOCIALE EUROPEO  FONDIMPRESA  FONDIRIGENTI  FONDI MISE  FONDI MIUR  Progetti di ricerca e sviluppo delle imprese  (<b>Por Fesr 2014-2020</b>, Asse 1, Azioni 1.1.1. e 1.1.4 - Bandi per piccole, medie e grandi imprese in forma singola o associata)  ERASMUS  FONDI CAMERALI  FONDI LEGGE 53/00  LEGGE 14/2000  INVITALIA  INAIL</p> <p><b>Responsabile Servizi per il Lavoro (2016)</b></p>

Progettazione, Sviluppo e Gestione dei servizi di alternanza scuola lavoro, tirocini in aziende, apprendistato e alto apprendistato  
Gestione della qualità e delle attività di rendicontazione a valere sui progetti finanziati da fondi pubblici

Promozione e Selezione: Utenza gestita n. 300  
Clienti Gestiti: circa 200 aziende

**Coordinatore (2008 – 2016)**

Coordinamento e presidio dello sviluppo dei piani di formazione, valutandone i risultati rispetto agli obiettivi predefiniti. Redazione progetto esecutivo, promozione e selezione partecipanti. Ho avuto il compito di guidare l'équipe dei formatori coinvolti, presiedere alle fasi di progettazione e programmazione (piano formativo), coordinare le attività, facilitare i processi di apprendimento e sostenere il miglioramento continuo dell'attività formativa e didattica. Mansioni principali: predisposizione del calendario-orario del corso; - contatti con i docenti e collegamento tra di essi per la gestione dei contenuti del corso; - coordinamento e supervisione della formazione; - cura degli aspetti **organizzativo-logistici**; - gestione dei rapporti con i partner coinvolti nell'attività formativa; - stesura di report finali; - referente per l'andamento delle attività formative (collegamento tra i diversi contenuti **presentati-attenzione** alla coerenza di metodi e contenuti); - referente per i partecipanti. Gestione team tutor. Gestione della qualità e delle attività di rendicontazione a valere sui progetti finanziati da fondi pubblici

**Numero di Progetti Coordinati: 40**

**Numero di partner e clienti gestiti: 50**

**Tutor (2001 – 2007)**

Raccordo con il gruppo dei formatori, coaching e accompagnamento degli studenti iscritti ai progetti formativi nel processo di apprendimento. Utenza: Aziende e Giovani in cerca di lavoro  
Redazione progetto esecutivo, promozione e selezione partecipanti (aziende e giovani)  
Filire: Master, Corsi post-laurea e post diploma, IFTS

Nell'ambito delle diverse attività ho inoltre svolto attività all'estero di visita studio e scambio buone prassi (GERMANIA, FRANCIA, SPAGNA).

Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>ASSOCIAZIONE DI CATEGORIA – ASCOM CONFCOMMERCIO</b>
Tipo di attività o settore	Servizi
Date	1/08/1998 – 31/12/2000
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinamento Area Formazione
Principali attività e responsabilità	Organizzazione dei servizi formativi a supporto delle imprese associate, dall'analisi dei fabbisogni alla progettazione anche attraverso i diversi canali di finanziamento previsti dalla programmazione (PON – FSE – FONDI PER LO SVILUPPO IMPRENDITORIALE) Gestione della qualità e delle attività di rendicontazione a valere sui progetti finanziati da fondi pubblici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>BARILLA SPA PARMA</b>
Tipo di attività o settore	ALIMENTARE
Date	1/01/1998 – 31/07/1998
Lavoro o posizione ricoperti	HR SPECIALIST - FORMAZIONE
Principali attività e responsabilità	Supporto alla Responsabile della Formazione (Area Manageriale HR) per lo sviluppo del Piano Formativo di assunzione di 60 Tecnici presso lo stabilimento produttivo di Foggia. In particolare, in Barilla ho gestito l'inserimento di nuove figure professionali e coordinato un consistente percorso formativo finalizzato alla realizzazione di un nuovo <b>modello strutturato sull'empowerment individuale ed organizzativo</b> ; modello adottato con successo, ed esportato in vari stabilimenti del Gruppo. Durante la ricca esperienza professionale mi sono altresì occupata di SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO IN SINERGIA CON IL TECNOLOGO E IL DIRETTORE DELLA PRODUZIONE DELLO STABILIMENTO PRODUTTIVO DI BARILLA MEDITERRANEA

<b>Nome e indirizzo del datore di lavoro</b>	<b>ENFAP EMILIA ROMAGNA, SIFORM, UNIBO</b>
<b>Tipo di attività o settore</b>	SERVIZI FORMATIVI
<b>Date</b>	2/05/1995 – 31/12/1997
<b>Lavoro o posizione ricoperti</b>	TUTOR E DOCENTE
<b>Principali attività e responsabilità</b>	Tutor di attività didattiche post-laurea e post diploma nelle seguenti aree: Qualità, Controllo di Gestione, Servizi finanziati dal FSE. Docente dei moduli: Orientamento al Lavoro e Sistema Impresa
<b>ISTRUZIONE</b>	
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>LAUREA EQUIPARATA MAGISTRALE (Vecchio Ordinamento) in Scienze Politiche ind. Amministrativo – Organizzazione e Lavoro</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<b>Materie Biennio Propedeutico:</b> Diritto Pubblico, Scienza della Politica, Scienza dell'amministrazione, Statistica, Sociologia Generale, Psicologia Generale, Storia Moderna, Inglese, Francese <b>Biennio Specialistico:</b> Diritto Pubblico dell'Economia, Diritto del Lavoro, Relazioni Industriali, Economia Politica, Economia e Politica del Lavoro, Sociologia del lavoro e dell'industria, Teoria delle Organizzazioni I, Teoria delle Organizzazioni II, Analisi Comparativa delle Organizzazioni Pubbliche e Private, Psicologia delle Organizzazioni, Psicologia del Lavoro, Metodologia della Ricerca Sociale ed Economica, Politica Industriale ed Economica <b>Attività Trasversali Pratiche Svolte</b> anche in outdoor: Training Group – Prof Enzo Spaltro; Tecniche di Progettazione Organizzativa: Prof Francesco Lanzara; Tecniche ed Analisi dei Fabbisogni Organizzativi – Prof Enzo Spaltro
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	EQF 7 (Equiparata alla Laurea VO GIURISPRUDENZA)
Data Conseguimento Titolo di Studio	30/03/1995 – AA 1993/1994
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>MASTER DI II° LIVELLO IN CORSO 2020/2021 MANAGEMENT &amp; E-GOVERNANCE PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	1) La Pubblica Amministrazione: profilo storico e sfide future; 2) Il governo delle moderne amministrazioni pubbliche; 3) Il marketing e la comunicazione pubblica; 4) Organizzazione Snella e HR Management; 5) E-Governance nella PA; 6) Codice degli appalti; 7) Gestione servizi PA; 8) Contrattualistica e finanza Pubblica; 9) Il Project management nella PA; 10) Salute e Sicurezza.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIVERSITA' LUM – SCHOOL OF MANAGEMENT
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	8°
Durata	1500h
Data Conseguimento Titolo di Studio	DA CHIUDERE Gennaio/febbraio 2022
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>Attestato di Frequenza propedeutico alla CERTIFICAZIONE PROJECT MANAGEMENT AVANZATO ISIPM-Av®.</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Studio Avanzato del Project Management attraverso l'analisi e l'applicazione dei processi indicati nelle linee guida UNI ISO 21500 Sviluppo di abilità cognitive e pratiche ritenute indispensabili per la gestione di un progetto Strumenti metodologici ed organizzativi per la gestione dei processi di Project Management Prepararsi per l'esame di certificazione professionale delle competenze presso OdC con schema di PM ACCREDITATO ACCREDIA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	RMS ACADEMY SCUOLA DI ALTA FORMAZIONE MANAGERIALE
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza, attività propedeutica alla certificazione di Livello VI EQF
Durata	24 h
Data Conseguimento Titolo di Studio	18/12/2020

<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>EUROPROGETTAZIONE 2021-2027: GESTIONE, SOSTENIBILITÀ E RENDICONTAZIONE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<b>LINEE GUIDA E ORIENTAMENTI PROGRAMMAZIONE 2021 2027</b> Laboratorio di Gestione e Rendicontazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FASI.biz (www.fasi.biz)
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza
Durata	24H
Data Conseguimento Titolo di Studio	10/12/2020
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>MASTER PROFESSIONALIZZANTE DI ALTA FORMAZIONE GESTIONE, SVILUPPO E AMMINISTRAZIONE DELLE RISORSE UMANE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione aziendale e funzione Risorse Umane</li> <li>- La gestione dei processi di qualità: ISO 9000/2015</li> <li>- Il processo di selezione</li> <li>- Valutazione e sviluppo delle prestazioni e del potenziale</li> <li>- Il processo formativo</li> <li>- Aspetti contrattuali nella gestione del rapporto di lavoro</li> <li>- Relazioni sindacali in azienda</li> <li>- Amministrazione del personale</li> <li>- Outplacement e gestione delle fuoriuscite</li> </ul> <p>Esame Finale: TEST + Tesi in <b>WELFARE AZIENDALE</b></p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ALMA LABORIS Business School – SEDE BOLOGNA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	EQF 7
Durata	160 h
Data Conseguimento Titolo di Studio	24/06/2016
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>PRACTITIONER PNL PROGRAMMAZIONE NEUROLINGUISTICA 1* LIVELLO</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>1° Livello di Formazione Internazionale in Programmazione Neurolinguistica Disciplina interdisciplinare con la Cibernetica, la Linguistica, l'Epistemologia delle Scienze Naturali Metafora e Archetipi Jungiani, Terapia centrata sulle soluzioni di De Shazer, Analisi Transazionale, Ipnosi Ericksoniana, Psicosomatica, Gestalt, Sistemica, ecc. Comunicazione – Problem Setting e Solving - Team Building – Rete – Efficacia e Risultati nella progettazione degli obiettivi e raggiungimento dei risultati attraverso la ricerca di performances eccellenti</p> <p><b>ATTIVITÀ DI LABORATORIO</b></p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	META – ISTITUTO ITALIANO DI PNL certificato dall'International Association of NLP con sede a Zurigo. Standard più elevati a livello internazionale. Bologna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	EQF 7
Durata	Annuale da Dicembre 2008 a Luglio 2009 (Frequenza weekend)
Data Conseguimento Titolo di Studio	Luglio 2009
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>MASTER DI ALTA FORMAZIONE PNL PROGRAMMAZIONE NEUROLINGUISTICA</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<p>2° Livello di Formazione Internazionale in Programmazione Neurolinguistica Sviluppo di competenze <b>TECNICHE DI NEGOZIAZIONE, GESTIONE DEGLI AMBIENTI COMPLESSI, TECNICHE AVANZATE DI TIME-LINE, METAPROGRAMMI, PROBLEM SETTING, PROBLEM SOLVING</b> Acquisire fluidità/flessibilità per comunicare, raggiungere obiettivi e aiutare al cambiamento. Utilizzare tecniche di intervento adatte a spostare il sistema nel senso desiderato dal soggetto con il massimo di garanzia ecologica e usando al meglio le risorse del sistema stesso. Esplorare la dimensione simbolica dell'esperienza, utilizzando linguaggi ad essa correlati.</p> <p><b>ATTIVITÀ DI LABORATORIO</b></p>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	META – ISTITUTO ITALIANO DI PNL certificati dall'International Association of NLP che ha sede a Zurigo, e che ha gli standard più elevati a livello internazionale.
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	EQF 7
Durata	Annuale da Ottobre 2009 a Giugno 2010 (Frequenza weekend)

Data Conseguimento Titolo di Studio	<b>Giugno 2010</b>
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>DIPLOMA DI MATURITA' IN RAGIONERIA</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	RAGIONERIA PUBBLICA E PRIVATA ECONOMIA AZIENDALE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ISTITUTO PUBBLICO TECNICO COMMERCIALE G TONIOLO - MANFREDONIA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	EQF 4
Data Conseguimento Titolo di Studio	Luglio 1987
<b>ALTRI PERCORSI FORMATIVI</b>	
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>ASPETTI AMMINISTRATIVI E GESTIONALI DEI FONDI PUBBLICI</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Criteri di imputabilità delle spese e rendicontazione Aspetti legislativi e fiscali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cisita Parma srl
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza
Durata	10h
Data Conseguimento Titolo di Studio	30/06/2004
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>UNIONE EUROPEA</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programmazione Fondi Strutturali 2007 - 2013
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cisita Parma srl
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza
Durata	44h
Data Conseguimento Titolo di Studio	1/02/2007
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>LA PROGETTAZIONE FORMATIVA E IL SISTEMA REGIONALE DI FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Analisi delle qualifiche regionali Sistema EQF Unità di Competenze Crediti professionali e formativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia-Romagna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza
Data Conseguimento Titolo di Studio	16/06/2009
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>ESPERTO PROCESSI VALUTATIVI</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di rilevazione e valutazione delle competenze professionali Definizione dei percorsi per l'accertamento delle competenze Definire l'oggetto della prova Definizione di modalità di svolgimento delle prove Sistema Regionale delle qualifiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia-Romagna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza/Specializzazione e iscrizione all' <b>ALBO REGIONALE</b>
Data Conseguimento Titolo di Studio	Periodo: Novembre 2010
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>RESPONSABILE DELLA FORMALIZZAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Sistema Regionale delle Qualifiche, standard formativi e professionali Organizzazione della Certificazione delle Competenze in Regione Emilia- Romagna Adempimenti e normativa nazionale e comunitaria Processo e criteri di articolazione

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Emilia-Romagna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza/Specializzazione e iscrizione all'ALBO REGIONALE
Data Conseguimento Titolo di Studio	Periodo: Marzo 2010
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>I FLUSSI DELLA COMUNICAZIONE NELLA SQUADRA VINCENTE – MAT MOX</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comunicazione e Tecniche di Gruppo. Laboratorio di Prova di orienteering. Toscana
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cisita Parma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato di Frequenza - Aggiornamento
Durata	16h
Data Conseguimento Titolo di Studio	7-8-Maggio 2010
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>GIOCARE PER UNA SQUADRA VINCENTE</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comunicazione – Team Building
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Cisita Parma srl
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Frequenza
Durata	12 h
Data Conseguimento Titolo di Studio	21/05/2013
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>COOKING TEAM BUILDING</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Comunicazione e Tecniche di Gruppo
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Academia Barilla
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Aggiornamento
Durata	8H
Data Conseguimento Titolo di Studio	17/12/2013
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>ERASMUS PLUS</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Criteri e Metodi di Progettazione del programma Erasmus Plus
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMINDUSTRIA EMILIA ROMAGNA
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Aggiornamento Professionale
Durata	24H
Data Conseguimento Titolo di Studio	2013 – attestato di frequenza
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>LA CONSAPEVOLEZZA ORGANIZZATIVA - TEAM WORKING</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	TEAM WORKING
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Date Newton – Sole 24 Ore
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Aggiornamento Professionale
Durata	24H
Data Conseguimento Titolo di Studio	15/07/2013 – attestato di frequenza
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>PROJECT MANAGEMENT</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione e concetti base di project management</li> <li>- Ruolo del project manager</li> <li>- Gestione dell'integrazione e dell'ambito di progetto</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gestione dei tempi di progetto</li> <li>- Gestione dei costi di progetto</li> <li>- Gestione dell'approvvigionamento</li> <li>- Qualità dei flussi progettuali</li> </ul>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formindustria Emilia-Romagna - Bologna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Aggiornamento Professionale
Durata	24H
Data Conseguimento Titolo di Studio	2013 – attestato di frequenza
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>ANALISI DEI PROCESSI AZIENDALI – ANALISI DEI FABBISOGNI FORMATIVI</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Metodi di analisi organizzativa e dei fabbisogni organizzativi e formativi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Formindustria Emilia-Romagna - Bologna
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Aggiornamento Professionale
Durata	24H
Data Conseguimento Titolo di Studio	2012 – attestato di frequenza
<b>Titolo della qualifica rilasciata</b>	<b>ASPETTI GENERALI E REGOLE DI PARTECIPAZIONE AI PROGRAMMI H2020</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Programma H2020
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UO RTT UNIPR
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Attestato di Frequenza
Data Conseguimento Titolo di Studio	22 Marzo 2017
<b>ALTRO: RELATORE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1- UNDERSTANDING THE LOCAL CONTEXT AND BUILDING NETWORKS TO IDENTIFY SKILL NEED – FORMAMENTIS (CENTO FERRARA), DAL 6 AL 9 NOVEMBRE 2012</li> <li>2- PRESENTAZIONE ITS FOOD E TECH -EXPO 2015 – GIUGNO 2015 MILANO</li> <li>3- INNOVATION LAB – PRESENTAZIONE CONFINDUSTRIA NAZIONALE 2014</li> <li>4- PIATTAFORME PER L'INNOVAZIONE PRESENTAZIONE CONFINDUSTRIA NAZIONALE 2013</li> </ol>
<b>CONOSCENZE LINGUISTICHE</b>	
Madrelingua(e)	<b>Precisare madrelingua(e) ITALIANO</b>
Altra(e) lingua(e)	
Autovalutazione	
<i>Livello europeo (*)</i>	
<b>Lingua INGLESE</b>	
<b>Lingua FRANCESE</b>	
	(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue
Capacità e competenze personali	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione e Persuasione</li> <li>- Capacità di innovazione organizzativa</li> <li>- Motivazione e Passione</li> <li>- Assunzione di responsabilità</li> <li>- Flessibilità e gestione del cambiamento</li> <li>- Creatività</li> <li>- Problem Setting</li> <li>- Problem Solving &amp; Decision Making</li> </ul>
Capacità e competenze sociali	<p>Capacità di lavorare in team, spirito di gruppo, spirito di adattamento</p> <p>Ottime capacità di comunicazione acquisite in contesti formativi e professionali attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numerosità dei progetti sviluppati</li> <li>- numerosità di relazioni e partenariati</li> <li>- gestione del team di collaboratori</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- etica come <b>RESPONSABILITÀ SOCIALE</b></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità e competenze organizzative</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capacità di lavorare in <b>autonomia e controllo</b></li> <li>- Organizzazione e <b>gestione del tempo</b>, delle priorità e il rispetto della programmazione secondo linee guida della governance e del dirigente</li> <li>- Trasformazione ed adozione di linee guida teoriche in <b>azioni di intervento operative</b></li> <li>- Identificazione di <b>priorità chiave</b> su cui concentrare gli sforzi del gruppo di lavoro al fine di raggiungere gli obiettivi strategici del contesto</li> <li>- Attore e fautore di piccoli <b>cambiamenti</b> da introdurre nella propria area per migliorare le modalità di lavoro e renderle più operative</li> <li>- <b>Orientamento ai processi e alle procedure</b></li> <li>- Adeguamento delle proprie risposte per soddisfare le <b>esigenze dell'utente e dei clienti interni ed esterni</b></li> <li>- Analisi qualitativa e quantitativa dei processi</li> <li>- <b>Flessibilità nella gestione della pianificazione</b> in base alla domanda esterna o interna</li> <li>- Analisi Swot</li> <li>- <b>Gestione delle risorse umane, assegnazione obiettivi e tecniche motivazionali</b></li> <li>- Resistenza allo stress</li> <li>- <b>Orientamento al risultato</b></li> <li>- Efficacia ed efficienza organizzativa e relativo <b>controllo dei costi</b></li> <li>- Indirizzo e <b>coordinamento</b></li> <li>- <b>Etica come responsabilità sociale</b> e rispetto degli interessi degli stakeholder</li> <li>- <b>Forte orientamento alla gestione operativa e alla risoluzione pratica dei problemi</b></li> <li>- Valutazioni delle performance dei collaboratori</li> <li>- Gestione di ambienti complessi</li> <li>- Adozione di <b>modelli di performance</b> provenienti da altri settori</li> </ul>
<p>Capacità e competenze tecniche</p>	<p><b>Project management</b> secondo le linee guida <b>UNI ISO 21500</b></p> <p><b>Gestione contrattuale ed amministrativa</b></p> <p>Analisi e redazione <b>Budget</b></p> <p>Capacità di analisi e applicazione della <b>normativa di riferimento</b> ai vari ambiti di intervento</p> <p>Tecniche di Analisi e <b>Progettazione Organizzativa</b></p> <p>Tecniche di Business Improvement (<b>TQM</b>)</p> <p>Analisi delle <b>opportunità di finanziamento</b> della ricerca, della formazione e delle attività di terza missione legati al mondo produttivo/imprenditoriale</p> <p><b>Ideazione e scrittura</b> di progetti formativi, di TM e Trasferimento T</p> <p>Ideazione e scrittura di progetti e azioni di sviluppo dell'imprenditoria giovanile</p> <p>Ideazione e scrittura progetti di finanza agevolata</p> <p>Ideazione e scrittura di azioni di sistema nell'ambito della qualità, sicurezza e ambiente</p> <p>Sviluppo della rete commerciale in ambito di gestione progettuale: gestione delle relazioni con <b>stakeholder interni ed esterni</b></p> <p>Conoscenze e competenze avanzate sulla <b>gestione HR</b> (Formazione, Sviluppi Organizzativi Relazioni Industriali, Tecniche di Coaching e sviluppo della motivazione, etc.)</p> <p>Conoscenza dei <b>Sistemi di Gestione Integrata Qualità, Ambiente e Sicurezza</b></p> <p>Competenze sull'implementazione di <b>sistemi efficaci di welfare aziendale</b> (Esempio: Progetto People Care Chiesi Farmaceutici.)</p> <p><b>Servizi formativi</b>, dall'analisi dei fabbisogni alla progettazione</p> <p>Competenze e Capacità di analisi del <b>contesto territoriale</b></p> <p>Competenze e Capacità organizzative di progettazione e gestione di <b>eventi di diffusione</b> e di Conoscenza di piani organizzativi e di marketing legati allo sviluppo dei progetti: organizzazione di eventi, disseminazione, siti web, gestione delle informazioni, etc.</p> <p><b>Competenze digitali</b></p> <p><b>Contrattualistica, accordi di partenariato</b></p> <p>Sviluppo delle azioni di sistema, creazione e modelli di partenariato</p> <p><b>Gestione e Implementazione di procedure</b></p> <p>Competenze e Capacità di intercettare attraverso metodiche qualificate l'analisi dei fabbisogni di ricerca/formazione</p> <p>Scouting Tecnologico</p> <p>ALTRO:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SOCIO DELL'ISTITUTO ITALIANO DI PROJECT MANAGEMENT</li> <li>- NETWORKING ENTI FINANZIATORI - IMPRESE</li> </ul>

Capacità e competenze informatiche e digitali	Conoscenza avanzata dei principali programmi informatici Conoscenza dei principali sistemi operativi Conoscenza dei principali sistemi operativi mobili: Android e iOS Database relazionali: Microsoft Access Conoscenza di CMS:WordPress Competenze digitali: safety & security, email management, identità digitale, pubblicazione di contenuti – publishing, capacità di comunicare con altri utenti in ambienti e comunità digitali. Conoscenza di CMS avanzati: WordPress (seguì il nostro tutorial WordPress).
Capacità e competenze artistiche	Scrittura poesia – Musica
Patente	B

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

**Parma, 7 dicembre 2021**

**Maria Guerra**

**Firmato Digitalmente**