

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PIZZI ALBERTO
Indirizzo

Nazionalità ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DICEMBRE 2019 – OGGI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA, Via Zamboni, 33, 40126 Bologna BO
- Tipo di azienda o settore Istruzione, didattica
- Tipo di impiego TUTOR UNIVERSITARIO
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza alla didattica del corso “Semiotica & Storytelling”, presso il Dipartimento di Filosofia e Comunicazione dell’Università di Bologna.

- Date (da – a) GENNAIO 2016 – GIUGNO 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro SCUOLA DONINI PELAGALLI, Via Bondanello, 28, 40013 Castel Maggiore BO
- Tipo di azienda o settore Istruzione, didattica
- Tipo di impiego TUTOR
- Principali mansioni e responsabilità Tutor a sostegno per studenti con DSA (età 11-13 anni), nell’ambito del progetto “Il cortile a scuola”.

- Date (da – a) APRILE 2017 – GIUGNO 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASSOCIAZIONE ANTINEA, Via Cà Selvatica, 7, 40123 Bologna BO
- Tipo di azienda o settore Istruzione, didattica, servizi ricreativi e culturali
- Tipo di impiego TUTOR
- Principali mansioni e responsabilità Svolgimento di laboratori con ragazzi delle scuole superiori (età 14-19 anni) finalizzati alla composizione e incisione di un brano musicale, nell’ambito del progetto “Amitie”.

- Date (da – a) OTTOBRE 2015 – DICEMBRE 2015

- Nome e indirizzo del datore di lavoro CONIMAN S.R.L, Via Galliera, 14, 40013 Castel Maggiore BO
 - Tipo di azienda o settore Marketing e comunicazione
 - Tipo di impiego CONTENT CREATOR
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione testi blog, ideazione contenuti, lavoro in gruppo alla progettazione di un sito web
-
- Date (da – a) LUGLIO 2009 – AGOSTO 2009
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro LIBRO AID, Via Bassanelli, 9/11, 40129 Bologna BO
 - Tipo di azienda o settore Segreteria, editoria digitale
 - Tipo di impiego IMPIEGATO
 - Principali mansioni e responsabilità Servizio di assistenza utenti da remoto, revisione e impaginazione di libri scolastici in formato digitale, gestione ed aggiornamento del catalogo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2014 – 2018
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SEMIOTICA
 - Qualifica conseguita LAUREA MAGISTRALE
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 2010 – 2014
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE
 - Qualifica conseguita LAUREA DI PRIMO LIVELLO
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) 2005 – 2010
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE ALDINI VALERIANI
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio INFORMATICA
 - Qualifica conseguita DIPLOMA TECNICO INDUSTRIALE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Nel 2012 ho frequentato il corso di speakeraggio radiofonico "Voice on Air" presso Radio Città Fujiko di Bologna.

Nel 2013 ho frequentato il corso teatrale "L'incontro", condotto dall'attrice Giuseppina Morara presso il Centro Sociale Tolmino a Bologna.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
ECCELLENTE
ECCELLENTE
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

PUBLIC SPEAKING: SVILUPPATO TRAMITE LABORATORI DI TEATRO E CORSI DI PUBLIC SPEAKING, L'ESPERIENZA COME MUSICISTA, E NEL CORSO DELLE PRECEDENTI ATTIVITÀ LAVORATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

PRECISIONE E AFFIDABILITÀ, ATTITUDINE AL LAVORO IN GRUPPO E CAPACITÀ DI LAVORARE IN AUTONOMIA. FORTE PROPENSIONE AL RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI PREFISSATI.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE E DEI SISTEMI OPERATIVI
(WINDOWS E OS).
OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE E RICERCA SU INTERNET.
COMPETENZE DI BASE IN MATERIA DI PROGRAMMAZIONE (LINGUAGGI
CONOSCIUTI: C++, HTML, PHP).

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE
*Musica, scrittura, disegno
ecc.*

OTTIMA CAPACITÀ DI SCRITTURA, SVILUPPATA NELL'AMBITO
DELL'ESPERIENZA COME AUTORE DI BRANI MUSICALI E NELLE PRECEDENTI
ESPERIENZE LAVORATIVE.
OTTIMA CAPACITÀ DI PRODUZIONE CONTENUTI AUDIO. CONOSCENZA DEI
SOFTWARE FL STUDIO, AUDACITY, ABLETON.
OTTIMA CAPACITÀ DI PRODUZIONE CONTENUTI AUDIOVISIVI E VISIVI.
CONOSCENZA PROGRAMMI ADOBE SUITE: PHOTOSHOP, PREMIERE PRO,
AFTER EFFECTS

ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Il sottoscritto PIZZI ALBERTO,
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste
dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum
vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.