



ALLEGATO 4)

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ARDOLINO ENRICO PIO
Indirizzo

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 2015-2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Alma mater studiorum Università di Bologna, Dipartimento di Beni culturali
- Tipo di azienda o settore Università
Journal manager per la rivista *Bibliothecae.it*
- Tipo di impiego Rapporti con direzione, comitato scientifico e autori; raccolta delle proposte di pubblicazione; coordinamento dell'iter dalla peer review all'invio al grafico; inserimento dei contributi nella piattaforma Open Journal Systems (OJS), con relativa metadattazione; correzione di bozze; implementazione dell'archivio della rivista (per gli anni 2012-2015) nella piattaforma OJS; pubblicità della rivista nei principali canali di informazione del settore disciplinare (AIB-CUR dell'Associazione italiana biblioteche e mailing list della SISBB, Società italiana di scienze bibliografiche e biblioteconomiche)
- Date (da – a) 2014-2021
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Lettere e culture moderne, Sapienza Università di Roma
- Tipo di azienda o settore Università
Redattore e revisore per la rivista *Nuovi annali della scuola speciale per archivisti e bibliotecari*
- Tipo di impiego Correzione di bozze; valutazione degli articoli proposti alla rivista
- Principali mansioni e responsabilità 2012-2015

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Morlacchi editore
- Tipo di azienda o settore
Casa editrice
- Tipo di impiego
Redattore e poi caporedattore della rivista Bibliothecae.it

- Principali mansioni e responsabilità
Rapporti con direzione, comitato scientifico e autori; raccolta delle proposte di pubblicazione; coordinamento dell'iter dalla peer review all'invio al grafico; pubblicità della rivista nei principali canali di informazione del settore disciplinare (AIB-CUR dell'Associazione italiana biblioteche e mailing list della SISBB, Società italiana di scienze bibliografiche e biblioteconomiche); allestimento della documentazione da inviare all'ANVUR per il passaggio della rivista alla Fascia A

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
2018-2019, 2020-2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Assegno di ricerca presso Dipartimento di Lettere e culture moderne, Università Sapienza di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ricerca e supporto alla didattica
- Qualifica conseguita
Assegnista di ricerca
- Date (da – a)
2017-2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Borsa di studio presso Accademia della Crusca
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Ricerca e supporto alla catalogazione e all'attività dei servizi erogati dalla Biblioteca dell'Accademia
- Qualifica conseguita
Borsista
- Date (da – a)
2013-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Dottorato di ricerca in Scienze documentarie, linguistiche e letterarie, Università Sapienza di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Elaborazione della tesi dal titolo Storiografia delle biblioteche. Genesi, stabilità e fratture di una tradizione di studi tra età moderna e contemporanea
- Qualifica conseguita
Dottore di ricerca
- Date (da – a)
2010-2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Scuola di specializzazione in Beni archivistici e librari, Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università Sapienza di Roma
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Bibliologia; Biblioteconomia; Catalogazione e classificazione; Storia del libro e delle biblioteche
- Qualifica conseguita
Specialista in Beni archivistici e librari (conseguita il 24/10/2012 con votazione 70 lode/70)
- Date (da – a)
2007-2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Laurea magistrale in Storia e scienze della documentazione (curriculum Archivistica e biblioteconomia), Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli studi di Perugia [LM - DM 220/04]

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Archivistica; Archivistica speciale; Bibliografia e Biblioteconomia; Codicologia; Diplomatica

Dottore magistrale (conseguita il 01/07/2010 con votazione 110/110 con lode)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ABITUDINE A LAVORARE IN GRUPPO, ANCHE A DISTANZA; ELEVATE CAPACITÀ DI PIANIFICAZIONE DEL LAVORO (SINGOLO O DI GRUPPO), FAVORITE DALLA PARTECIPAZIONE O ORGANIZZAZIONE DI CONVEGNI, PROGETTI DI RICERCA, MOSTRE E PRESENTAZIONE DI LIBRI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ELEVATE CAPACITÀ DI COLLABORAZIONE IN GRUPPI DI RICERCA MATURE TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A DIVERSI PROGETTI DI RICERCA IN AMBITO ACCADEMICO.

2019-. COORDINATORE DEL SITO *L&L LIVES & LIBRARIES. LETTORI E BIBLIOTECHE NELL'ITALIA CONTEMPORANEA*. RESPONSABILE SCIENTIFICO PROF. ALBERTO PETRUCCIANI.

2018. ORGANIZZAZIONE SCIENTIFICA DEL CONVEGNO *WHAT HAPPENED IN THE LIBRARY? = COSA È SUCCESSO IN BIBLIOTECA?*, ROMA, SAPIENZA (27-28/09/2018)

2018. SEGRETERIA SCIENTIFICA DEL CONVEGNO *PERIODICI BIBLIOGRAFICI TRA PASSATO E FUTURO*, BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI BOLOGNA, (22-23/02/2018).

2015-. MEMBRO DEL PROGETTO DI RICERCA *PER UNA STORIA DELLE CLASSI DIRIGENTI MERIDIONALI: IL CASO IRPINO, 1861-2014*, CON INCARICO DI REDIGERE BIOGRAFIE DI BIBLIOTECARI E LETTERATI IRPINI. COORDINATORI PROF. GUIDO MELIS, PROF.SSA ANTONELLA MENICONI.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS E APPLE MACINTOSH
OTTIMA CONOSCENZA DEL PACCHETTO OFFICE
ELEVATE CAPACITÀ DI USO DEL SOFTWARE OPEN JOURNAL SYSTEMS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non
precedentemente indicate.

Da febbraio 2017 è cultore della materia per le discipline biblioteconomiche (S.S.D. M-STO/08) e membro della Commissione esaminatrice degli insegnamenti di Teoria e tecnica della catalogazione e classificazione e di Storia delle biblioteche tenuti dal Prof. Alberto Petrucciani presso il Dipartimento di scienze documentarie dell'Università Sapienza di Roma (delibera del 9 febbraio 2017 del Consiglio di Area didattica di Archivistica e Biblioteconomia).

Dal 2015 collabora alla redazione della rubrica *Letteratura professionale italiana* curata da Vittorio Ponzani e pubblicata su «Aib Studi» con cadenza quadrimestrale.

ALLEGATI

1. ATTESTATO DI COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA BIBLIOTHECAE.IT
2. ATTESTATO DI COLLABORAZIONE CON LA RIVISTA NUOVI ANNALI DELLA SCUOLA SPECIALE PER ARCHIVISTI E BIBLIOTECARI

Data

12/05/2021

Firma