

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità  
Data di nascita

**ARRIGHI, CARLO**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date: giugno 2022 – giugno 2025
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ASSEGNO DI RICERCA POST-DOTTORATO**

Dipartimento di Storia Culture Civiltà, Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, Piazza San Giovanni in Monte, 2, 40124, Bologna (BO)  
Università di Bologna  
Assegno di ricerca  
Ricerca storica sul progetto "Violenza politica e conflitti nel Novecento. La strage di Monte Sole nel contesto europeo: uno sguardo comparato"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date: 2021-2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date: 2018-2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica  
Archivio di Stato di Bologna, Piazza de' Celestini, 4, 40123, Bologna (BO)  
  
Formazione teorica e pratica nei campi dell'archivistica, della paleografia e della diplomatica  
  
Diploma di specializzazione in Archivistica, Paleografia e Diplomatica  
  
Dottorato di ricerca in Studi Storici, geografici e antropologici (XXXIV ciclo)  
Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA), Via del Vescovado, 30, 35141, Padova (PD)  
Curriculum: Studi Storici; Specializzazione: Digital & Public Humanities  
  
Dottorato di ricerca

- Date: 2016-2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date: 2013-2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### PRIMA LINGUA

### ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in  
Pagina 2 - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, gnome ]*

## Laurea Magistrale in Scienze Storiche e Orientalistiche

Alma Mater Studiorum, Università di Bologna, Dipartimento di storia, cultura e civiltà, Piazza San Giovanni in Monte, 2, 40124, Bologna (BO)

Curriculum: Scienze Storiche

### Laurea Magistrale

## Laurea Triennale in Storia

Università degli Studi di Padova, Dipartimento di Scienze Storiche, Geografiche e dell'Antichità (DiSSGeA), Via del Vescovado, 30, 35141, Padova (PD)

Curriculum: Storia

### Laurea Triennale

Accanto alla ricerca universitaria, ho coltivato una passione per la gestione e la valorizzazione del patrimonio documentario, maturando esperienze in archivi e biblioteche. Questa attività si è arricchita grazie a percorsi di formazione specialistica per approfondire le pratiche di catalogazione, la descrizione archivistica e la conservazione del patrimonio fotografico. Parallelamente, ho contribuito a progetti di *public history* e *digital humanities* con particolare attenzione all'utilizzo del gioco digitale come strumento didattico. Negli ultimi anni ho scelto di mettere le mie competenze anche al servizio del terzo settore, collaborando con associazioni culturali per dare forma e continuità alle loro progettualità. Mi sono occupato inoltre della loro presenza digitale, curando siti web e canali social media. Questa esperienza mi ha permesso di affinare capacità organizzative e comunicative, ma soprattutto di contribuire in modo concreto alla crescita e alla visibilità di realtà impegnate nella promozione culturale e sociale.

## ITALIANO

### INGLESE

eccellente  
eccellente  
eccellente

### FRANCESE

eccellente  
buono  
sufficiente

### TEDESCO

buono  
sufficiente  
sufficiente

L'esperienza in progetti di ricerca, public history e valorizzazione del patrimonio culturale mi ha permesso di sviluppare competenze comunicative, organizzative e di lavoro in team, favorendo il dialogo e la cooperazione tra professionalità diverse.

Per ulteriori informazioni:  
[www.cedefop.eu.int/transparency](http://www.cedefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)  
scaricato da [www.siamosenzalavoro.it](http://www.siamosenzalavoro.it)

*ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

Negli ultimi anni ho scelto di mettere le mie competenze anche al servizio del terzo settore, collaborando con associazioni culturali per dare forma e continuità alle loro progettualità. In questo ambito mi sono occupato delle funzioni di segreteria, del coordinamento nella ricerca e rendicontazione di fondi pubblici e privati e delle relazioni col pubblico.

Durante le collaborazioni intrattenute nel corso del tempo con associazioni del terzo settore mi sono occupato anche della loro presenza digitale, curando siti web e canali social media. Oltre ad una conoscenza avanzata di social media e delle principali piattaforme di teleconferenza online (Zoom, Meet e Teams), ho maturato una competenza tecnica nella creazione e gestione di siti web (WordPress, Canva, MailChimp).

Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 31-10-2025

Firma \_\_\_\_\_