

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

FRANCESCO GUARALDI

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 settembre 2017 – in corso

Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile, AESS

Via E.Caruso, 3–Modena- 41122

In-house

CONSULENTE – Project Manager, contratto libero professionale

Ref. Dott. ssa Claudia Carani

1) PROJECT MANAGER dei seguenti progetti a finanziamento EIT e Horizon EU
Mass-IPV (Horizon EU)

H2Dispenser – Innovation 2024

H2CargoBike-Target Call 2023

*H2GO- Hydrogen as safe and reliable energy range extender for electric duty vehicle
(UrbanMobility Kic) – Innovation 2022*

InclusivEbike -UrbanMobility Kic – COVID-2020

SuSMO (Shared Urban Sustainable Mobility) – Climate Kic Innovation Ecosystem (EIT 2019-2021)

INCLUSIV_EV (Inclusive, Integrated, Electro Mobility) - Climate Kic Demonstrator (EIT 2017-2019)

SMASH (Sustainable Mobility Analysis as Service Hub) –Climate Kic Demonstrator (EIT 2018-2020)

Premio Mobilità 2019 e 2018

<http://www.settimanabioarchitetturaedomotica.it/index.php/premiomobilita/>

2) GESTIONE DEI TASK TECNICI e di COMUNICAZIONE

Analisi di mercato, Business Plan e competitor analysis

Preparazione di Focus group, questionari, interviste

Continuo collegamento con i partner di progetto, stakeholder locali e amministrazioni pubbliche

Partecipazione a congressi tecnici e meeting di progetto

3) MONITORAGGIO

Gestione dei rapporti con la segreteria AESS

Monitoraggio e controllo di gestione del budget

Lingua utilizzata: inglese e italiano

- Date (da – a) 15 dicembre 2022- in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Sustainable Transition Soc Cooperativa -SUTRA** <https://www.sutra-coop.eu>
Via Luigi Gazzotti 220, Modena 41121
 - Tipo di azienda o settore Cooperativa di lavoro
 - Tipo di impiego Presidente
 - Principali mansioni e responsabilità Gestione dei soci e dell'interfaccia con Federcoop, Legacoop e dei clienti
 - 1) Bilancio 2023 fatturato 100K, 6 soci, 15 clienti
 - 2) 30 proposte scritte di cui almeno 20 su Horizon EU di cui 5 come coordinatori.
 - 3) Finanziamento Regionale sul bando Competenze per sviluppo LLM per scrittura proposte Horizon
 - 4) Rendicontazioni per 5 clienti su programmi FESR, Horizon, EIT
- Lingua utilizzata: inglese e italiano
-
- Date (da – a) 01 gennaio 2023 – 30 giugno 2024
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FITCONSULTING SRL**
Via Sardegna, 38 Roma
 - Tipo di azienda o settore Azienda
 - Tipo di impiego **Project Manager**
 - Principali mansioni e responsabilità Referente: **Ing. Paola Cossu**
- 1)PROJECT MANAGER
UPPER- Unleashing the innovation potential of public transport as backbone of urban mobility
funded by Horizon Europe grant agreement number 101095904
- Lingua utilizzata: inglese e italiano
-
- Date (da – a) 15 ottobre 2022 – 16 marzo 2024
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università di Modena e Reggio Emilia, Dipartimento di Matematica, Informatica e Fisica e Dipartimento di Ingegneria Enzo Ferrari**, Via Vivarelli 9 Modena
 - Tipo di azienda o settore **Università pubblica**
 - Tipo di impiego **Project Manager, 3 contratti libero professionale e 2 assegni**
 - Principali mansioni e responsabilità Referente: **Prof Davide Barater**
- 1)GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE
SCAPE - Switching-Cell-Array-Based Power Electronics Conversion for Future Electric Vehicles
funded by Horizon Europe grant agreement number 101056781
- Lingua utilizzata: inglese e italiano
-
- Date (da – a) 05 maggio 2015 – in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **FLASH BATTERY srl**
Via XXV Aprile, Sant'Ilario D'Enza, Reggio Emilia
 - Tipo di azienda o settore **Azienda**
 - Tipo di impiego Referente: **Ing. Alan Pastorelli**
 - Principali mansioni e responsabilità 1) POSIZIONAMENTO e CONSULENZA STRATEGICA AL TEAM DI PROJECT MANAGEMENT
- FASTEST** Fast-track hybrid testing platform for the development of battery systems
THOR Innovative methodology for battery testing
READY – PON Fabbrica Intelligente – Accordi per l'innovazione
IPCEI Summer on Lithium Gen 3b-4 Batteries

ESPRIT - Easily diStributed Personal Rapid Transit (RIA GV-5-2014, G.A. 653395)

WEEVIL - *Ultralight and ultrasafe adaptable 3-wheeler (RIA GV-5-2014, G.A. 653926*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 aprile 2022 – 30 giugno 2024

ENEL X Spa

Viale Tor di Quinto 45/47 Roma

Azienda

Referente: **Ing. Luigi Lanuzza**

1) PROJECT MANAGER e AIUTO COORDINATORE

InterSTORE - *Interoperable open-source tools to enable hybridisation, utilisation, and monetisation of storage flexibility funded by Horizon Europe grant agreement number No. 101096511*

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

16 aprile 2016 – 15 maggio 2021

Università di Modena e Reggio Emilia, Dipartimento di Matematica, Informatica e Fisica

Via Campi 213/b Modena

Università pubblica

Project Manager, 2 contratti libero professionale e 2 assegni

Prof Marko Bertogna

1) GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE dei seguenti progetti a finanziamento EU o Regionale:

In qualità di aiuto coordinatore: **HERCULES** - High-Performance Real-time Architectures for Low-Power Embedded Systems - H2020 IA [ICT-04-2015] Grant Agreement n. 688860.

In qualità di partner:

P-SOCRATES "Parallel SOftware ,framework for time-CRitical mAny-core sysTEmS, progetto cofinanziato dal 7° programma quadro grant agreement number 611016.

ENABLE S-3 -European Initiative to Enable Validation for Highly Automated Safe and Secure Systems - H2020 [ECSEL JA] Grant Agreement n.692455

OPEN-NEXT - Strutture software real-time e open-source per piattaforme embedded industriali di prossima generazione- PG/2015/737416 – *progetto cofinanziato dal Fondo europeo di sviluppo regionale POR-FESR 2014/2020 Ricerca Industriale e Trasferimento Tecnologico*

I-MECH - Intelligent Motion Control Platform for Smart Mechatronic Systems - H2020 [ECSEL JA 2016] Grant Agreement n.737453

CLASS - Edge and CCloud Computation: A Highly Distributed Software Architecture for Big Data Analytics "Grant agreement no: 780622;

PRYSTINE - Programmable Systems for Intelligence in Automobiles -H2020 ECSEL JU 2017 Grant agreement n°783190

SECREDAS - Cyber Security for Cross Domain Reliable Dependable Automated Systems - H2020 ECSEL JU 2017 Grant agreement n°783119

NEW CONTROL - New Integrated Control System for Next Generation Autonomous Vehicles- H2020 ECSEL JU 2018 Grant agreement n°826653

SPHERE - Software architecture for Predictable HEterogeneous REal-time systems – PRIN 2017

CEMP - "Connected Electric Modular Powertrain - CEMP", "POR FESR 2014-20202 COORDINAMENTO

5G CARMEN -5G for Connected and Automated Road Mobility in the European union- *grant agreement n° 825012*

5G META – H2020 grant agreement n° 957360

Io MI MUOVO progetto finanziato dal bando COVID Regione Emilia-Romagna

OPENAIR progetto finanziato dal bando COVID Regione Emilia-Romagna

LTO MANTOVA – Laboratorio per l'innovazione

Gestione della partnership transnazionale dei progetti a coordinamento HiPeRT (High Performance Real Time).

Supporto logistico, organizzazione di seminari e workshop e preparazione demo Modena Automotive Smart Area

Supporto alla gestione del sito internet (<https://hipert.unimore.it>, [www.hercules2020.eu](http://adlegal.hipert.unimore.it), <http://adlegal.hipert.unimore.it>,) e al piano di comunicazione dei progetti

Gestione del team di 50 ricercatori facenti parte del laboratorio e dei rapporti con ufficio risorse umane e welcome desk.

Partecipazione attiva al PPP (Public Private Partnership) MASA (Modena Automotive Smart Area) <http://www.automotivesmartarea.it>

2) REPORTISTICA E MONITORAGGIO FINANZIARIO

Raccolta dei documenti di spesa e gestione del budget di progetto.

3) CONTABILITA'

Gestione dei rapporti con la segreteria di Dipartimento e l'ufficio Ricerca e con i coordinatori dei progetti.

Lingua utilizzata: inglese e italiano

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

29 dicembre 2015 – 31 dicembre 2016

Regione Emilia-Romagna, Agenzia Sanitaria e Sociale, Viale Aldo Moro, 21 –Bologna

Regione Emilia-Romagna, Agenzia Sanitaria e Sociale Regionale pubblica amministrazione
CONSULENTE - assistente di progetto, contratto libero professionale (part-time)

1) GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE del progetto SUNFRAIL (H2020-HP-PJ-2014; GA:664291 - 3° Health Programme).

Supporto al coordinatore del progetto (**dott.ssa Maria Luisa Moro**) e al project manager (**dott.ssa Mirca Barbolini**).

Gestione dei rapporti con la PO (CHAFEA)

Scrittura capitolati e utilizzo MEPA, Intercent-er.

2) COORDINAMENTO

Gestione del partenariato e delle relazioni con ASTER (affiliated)

Preparazione documenti scientifici e di divulgazione.

Logistica e preparazione dei Workshop e Steering Committee

Scrittura delle minute degli incontri di progetto.

3) REPORTISTICA E MONITORAGGIO FINANZIARIO

Raccolta dei documenti di spesa e monitoraggio economico-finanziario della spesa.

Stesura dei report tecnici e finanziari di progetto.

Preparazione di emendamenti al budget.

LINGUA UTILIZZATA: INGLESE E ITALIANO

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	23 dicembre 2013 – 31 maggio 2015 REGIONE EMILIA-ROMAGNA, SERVIZIO PIANIFICAZIONE URBANISTICA, PAESAGGIO E USO DEL TERRITORIO VIALE ALDO MORO, 30 –BOLOGNA REGIONE EMILIA-ROMAGNA, PUBBLICA AMMINISTRAZIONE CONSULENTE, CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO (PART-TIME) 1) GESTIONE AMMINISTRATIVA CONTABILE DEI PROGETTI HYBRID PARKS E GREEN INFRA NET (Interreg IV C), REPUBLICMED (MED) Supporto alle responsabili di progetto (dott.ssa Barbara Fucci e Arch. Luisa Ravanello). Preparazione dei report finanziari e narrativi di progetto. Scrittura capitolati e utilizzo MEPA, Intercent-er Coordinamento con i servizi della Ragioneria della Regione Emilia-Romagna e con auditor di progetto (AGREA). 2) COORDINAMENTO con i partner di progetto Partecipazione ai meeting di progetto. Preparazione documenti scientifici e di divulgazione. Logistica e preparazione degli hosting meeting. Gestione piano di comunicazione: https://issuu.com/paesaggioer/docs/nl05_2014-08_emiliaromagna 3) FUNDRAISING Ricerca nuovi bandi e potenziali consorzi. Lingua utilizzata: italiano - inglese
--	---

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	16 aprile 2013 – 28 febbraio 2015 PRIVE' S.R.L. VIA MARTIRI DI MARZABOTTO 9 FABRIANO (AN) PRIVE' S.R.L., AZIENDA PRIVATA CONTRATTO DI LAVORO A PROGETTO (PART-TIME) 1) GESTIONE E RENDICONTAZIONE DEL PROGETTO MOBILITY2.0 (Co-operative ITS Systems for Enhanced Electric Vehicle Mobility; FP7-2012-ICT-GC, G.A. 314129) Supporto al responsabile del progetto Ing. Francesco Mastrandrea Partecipazione alle TC e Meeting di progetto. Monitoraggio della spesa e dei deliverable. Scrittura dei report finanziari e narrativi. 2) MARKETING Partecipazione a fiere del settore Automotive Preparazione di presentazioni su mobilità elettrica e smart city. Aggiornamento sito internet e social networks (www.privesrl.it). Networking con aziende, università e istituti di ricerca. 3) R&D Debugger dell'APP sviluppata e della validazione dei risultati di progetto. Scrittura documenti scientifici relativi ai task di riferimento. Ricerca bandi di finanziamento nazionali e UE (Horizon 2020 – Transport; SME Instrument). 4) CONTABILITA' Rapporto con il commercialista e supporto alla preparazione dei contratti di collaborazione. Gestione dell'archivio dei documenti finanziari. Monitoraggio della spesa e sottomissione di emendamenti al budget.
--	---

LINGUA UTILIZZATA: INGLESE E ITALIANO

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

16 giugno 2010 – 15 settembre 2013

CUSCOS (CENTRO UNIVERSITARIO SERVIZI PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO). VIA VIGNOLESE 671, MODENA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

ASSEGNISTA DI RICERCA CON FUNZIONI DI PROJECT MANGER

1) AIUTO COORDINATORE

Supporto al coordinatore di progetto [CoBaSys](#), (Community Based System in HIV Treatment, **ACP S&T**, G.A. FED/2009/217058)

Gestione rapporti con Project Officer (ACP S&T).

Supporto nella stesura dei report annuali e finale di progetto.

Gestione delle relazioni con 10 partner e 3 associati.

Organizzazione della logistica e delle agende degli incontri di progetto in 5 diversi stati africani.

2) PROJECT MANAGEMENT

Supporto nella scrittura e ideazione di progetti per i programmi: ACP S&T, EDULINK, Tempus, FEI, RICERCA FINALIZZATA.

Raccolta delle prime note di spese e supporto alla stesura dei report scientifici e Finanziari.

Preparazione budget e supporto alla discussione delle modifiche di budget.

Visite di monitoraggio e supporto amministrativo.

3) "NETWORKING"

CUCS (Coordinamento Universitario per la Cooperazione allo Sviluppo)

Cura e aggiornamento del sito internet (www.cuscos.unimore.it)

Attività di "public relation" e contatto con ONG, aziende e istituzioni con sede in Emilia-Romagna.

4) RICERCA

Peer review e editing di pubblicazioni di progetto.

Cohauter "Changinig scenarios of HIV care in Southern Africa", HIV/AIDS in Southern Africa:

Challenges, Policies, Actors, edited by Arrigo Pallotti e Mario Zamponi, Lapierre Editore, 2013 .

Supporto alla realizzazione del documentario realizzato da VOICE OFF: Positive Life.

Scrittura e impaginazione della pubblicazione finale del progetto:

https://issuu.com/cuscosunimore/docs/cobasys_def_issuu.final

5) DIDATTICA

Ha svolto lezioni su metodologie di ricerca partecipativo e progettazione partecipata presso: master in "Cooperazione Internazionale, Progettazione, Disabilità e Emergenze" –UNIMORE-, Master Transculturale –UNIMORE-, "Corso per volontari per la cooperazione internazionale" Comune di Modena.

Lingua utilizzata: inglese e italiano

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14 febbraio 2011 – 28 febbraio 2011

OIM ROME, (ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE PER LE MIGRAZIONI), VIA NOMENTANA, 62 ROMA

ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE

CONSULENTE DEL PROGETTO "LA MIA SALUTE E' LA TUA SALUTE" PROGETTO DI DEFINIZIONE DI UNA CAMPAGNA DI PREVENZIONE HIV/AIDS, EPATITI ATTRAVERSO UNA METODOLOGIA PARTECIPATIVA, ALL'INTERNO DELLA CASA CIRCONDARIALE DI S. ANNA MODENA.

1) "PROJECT MANAGEMENT"

Scrittura della proposta progettuale del report intermedio e di fine progetto.

Coordinamento con i partner di progetto.

Ricerca e gestione dei rapporti con i fornitori e tecnici.

2) ESPERTO DI METODOLOGIE PARTECIPATIVE

Preparazione, organizzazione e gestione dei laboratori tenuti con i detenuti, personale medico e volontari dell'Associazione Carcere-Città.

3)"EXTERNAL COMMUNIATION"

Attività di promozione, disseminazione e comunicazione dei risultati di progetto.

Organizzazione di un evento pubblico locale di presentazione e partecipazione alla presentazione nazionale del progetto PRISMA II.

Lingua utilizzata: italiano

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

14 luglio 2009 – 1 novembre 2009

COOPI (COOPERAZIONE INTERNAZIONALE). VIA DE LEMENE, 50 –MILANO

ONG, PROGETTO DI INTEGRAZIONE DEI RIFUGIATI IN ECUADOR (PACI), LAGO AGRIO, ECUADOR
STAGE PER MASTER IN COOPERATION AND DEVELOPMENT

1) ASSISTANT COORDINATOR

Supporto nella gestione di progetto.

Partecipazione alle missioni di monitoraggio delle attività.

Supporto nella logistica di progetto.

2) RICERCA

Definizione della ricerca, raccolta e analisi dei dati, interviste.

Mappatura degli stakeholder.

3) NETWORKING

Sostegno alle ONG partner di progetto.

Partecipazione agli incontri con ACNUR-UNHCR e con il coordinatore di progetto.

Rafforzamento nella parte dell'organizzazione e amministrazione delle ONG.

Lingua utilizzata: spagnolo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

novembre 2008 – gennaio 2010

IUSS – Istituto Universitario di Studi Superiori, Pavia

Master Universitario di II livello in "[Cooperation and Development](#)", (75 ECTS)

Microeconomia e Macroeconomia, Metodi quantitativi, Storia dello sviluppo, Indici dello sviluppo, Sociologia dello Sviluppo, Food security, Project Management e Sviluppo Umano,...

Modulo Opzionale: Salute Pubblica

Lingua utilizzata: inglese

- Qualifica conseguita

Attestato di master di II livello. Per la frequenza si è ottenuta una borsa di studio pari a 2.500 euro dallo IUSS a parziale copertura delle tasse di iscrizione.

Titolo della tesi: "Ecuador the Enhanced Registration Process and the integration of the colombian refugees", *supervisore* **prof. G. Vaggi**

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

B -sistema di valutazione da A (eccellente) a E (sufficiente)-

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

novembre 2005 – marzo 2008

UNIBO, Alma Mater Studiorum –Università di Bologna-

Laurea Specialistica in cooperazione e sviluppo locale e internazionale, classe 88/S scienze per la cooperazione allo sviluppo

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Politica economica, Relazioni Internazionali, Demografia, Statistica sociale e economica, Antropologia politica e Economica, Storia e istituzioni dei paesi del Mediterraneo, Problemi e priorità dello sviluppo politico dei PVS, teoria e metodi della ricerca antropologica, Teoria dello

sviluppo politico, Politiche locali comparate, Sociologia dello sviluppo, Politiche economiche regionali, Lingue, Informatica,...

Titolo della tesi : "Immigrazione boliviana e co-sviluppo : il caso *Juntos Por Los Andes*, valutazione di un progetto di co-sviluppo finalizzato al rafforzamento dell'associazionismo andino in Italia", *relatore* **prof. Sandro Mezzadra**

Laurea Magistrale

110/110 e lode

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

settembre 2002 - novembre 2005

UNIBO, *Alma Mater Studiorum –Università di Bologna –*

Laurea triennale in *sviluppo e cooperazione internazionale*, classe 35 scienze sociali per la cooperazione, lo sviluppo e la pace

Diritto dell'Unione Europea, Scienza Politica, Economia Politica, Economia Internazionale, Sociologia dello sviluppo, Statistica economica, Media & Conflicts, Diritto Internazionale, Economia del Lavoro, geografia, Storia e istituzioni dell'Asia,...

Titolo della tesi : “ Un confronto tra Al Jazeera e Fox News”, *relatore* **prof. Marcella Emiliani**

Laurea triennale

110/110

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

settembre 1996 – luglio 2002

Liceo Scientifico A. Tassoni

Studi scientifici con sperimentazione linguistica inglese e tedesco

Diploma di maturità scientifica

85/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

eccellente

eccellente

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNOLO

eccellente

buono

eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CERTIFICATI CONSEGUITI

Inglese: agosto 2008, TOEFL IBT 101/120

CORSI SEGUITI:

- Maggio 2022: eU-maps + ISPM base
- Aprile-Maggio 2022: CoopStartUp accelerator programme
- Dicembre 2019: “Contratti pubblici per la ricerca e l’innovazione” Torino, Studio Cippitani
- Novembre 2015: “Climate Kic – Innovator Catalyst, new business model for Sustainable Urban Mobility”, Modena 20-27 Novembre 2015.
- Aprile 2014: MEPA il mercato elettronico, organizzato da Regione-Emilia Romagna.
- Maggio – giugno 2013: Corso Creare una Pagina Web, organizzato da CIVIBOX, Modena.
- Giugno – luglio 2011: *corso di giornalismo ambientale*, organizzato a Reggio Emilia da UNIMORE.
- Giugno 2011: *workshop Videojournalism*, organizzato da FuoriTv presso FusiOrari Modena.

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- Capacità di lavorare in ambiente multi-culturale e multi lingua.
- Capacità di dirigere e coordinare team.
- Capacità ad adattarsi a funzioni multitasking.
- Disponibilità a lavorare fuori dall'orario ufficio.

Sono nel consiglio direttivo FIAB Vallesina – Federazione Italiana Amici della Bicicletta

Sono iscritto all'Associazione Europrogettisti Italiani - ASSOEP

Le capacità sopra elencate sono state acquisite e sviluppate sia durante le esperienze lavorative compiute ad oggi sia durante i periodi di volontariato, studio e ricerca condotte in diversi contesti internazionali

Sotto si riportano le permanenze all'estero per motivi di volontariato, studio e ricerca di maggior significato:

agosto 2019: Relatore presso Forum China-Italy big data and smart mobility, **Chongqing, Cina**

luglio – novembre 2011: ricercatore presso Università di Dar es Salaam, **Tanzania**

aprile – giugno 2010: ricercatore presso partner di progetto TARSC, **Zimbabwe**

marzo – agosto 2008: *Missionaries of Charity*, Kolkata, **India**, volontario

luglio 2006 – marzo 2007: *Pontificia Catolica Universidad de Chile*, Santiago, **Cile**, studente OVERSEAS programme (con borsa di studio)

luglio - agosto 2005: *Missionaries of Charity*, Addis Ababa, **Etiopia**, volontario

gennaio – febbraio 2002: *Missionaries of Charity*, Kolkata, **India**, volontario

luglio – settembre 2004: *Krom Akpiwhat Phum*, Battambang, **Cambogia**, volontario

luglio – agosto 2002, 2003: *ISM*, **Palestina Territori Occupati, Striscia di Gaza**, attivista

aprile 1999: *Rock No War*, partita del cuore, Sarajevo, **Bosnia Erzegovina**, volontario

novembre 1998: trasporto aiuti umanitari *Croce Rossa* di Guiglia, Glamoc', **Bosnia Erzegovina**

agosto 1997, trasporto di aiuti umanitari con *Croce Rossa* di Guiglia, Glamoc', **Bosnia Erzegovina**

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Esperienza nella gestione di progetti Europei (Interreg IVC, H2020, ECSEL, CHAFEA, EIT, 7PQ, EASME, ACP S&T) nazionali (PRIN, Finalizzata, POR-FESR); conoscenze delle procedure in uso in istituzioni europee e del contesto politico sovra-nazionale;

Svolgimento di seminari dal tema “Diritti Umani ed Educazione” presso il Master in Direzione e Coordinamento di Strutture Socio-Sanitarie e di Comunità – Università Salesiana

Svolgimento del corso “Introduzione al concetto di cooperazione allo sviluppo” presso il Master in interculturale nel campo della salute del welfare, del lavoro e dell'integrazione.

Svolgimento di esercitazioni pratiche di scrittura di progetto.

Conoscenze delle metodologie partecipative di ricerca, esperienze applicate sia in ambito video (ho collaborato con Zalab.tv e Voice Off in un laboratorio di Video Partecipativo presso il centro

giovani Alchemia di Modena da febbraio a giugno 2011) che in ambito fotografico e di scrittura. Ho organizzato e gestito laboratori in Italia con giovani immigrati e detenuti. Esperienza di ufficio stampa e scrittura di reportage.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottima conoscenza dei sistemi Word Processor, E-Mail, Power Point, Excel, Adobe Acrobat Professional. Ottima capacità di lavoro in rete via Skype, Gotomeeting, WebEx, condivisione documenti con dropbox, drive, SVN, sistemi cloud (SVN,...). Buona conoscenza dei sistemi operativi IOS e Windows. Buona conoscenza e utilizzo dei principali social media: Linkedin, Facebook, Twitter Base: Photoshop, Illustrator, Premier.
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Buone competenze fotografiche sia analogiche (ripresa e sviluppo) che digitali. Esperienze di teatro dell'Oppresso e teatro Giornale. Iscritto al Club Magico Italiano (1999-2009)
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Buona disposizione a conoscere nuove persone, curiosità e buone capacità di intuizione.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida A e B Brevetto da Bagnino Brevetto Immersioni PADI Open Water

Firma

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs n.196 del 30/06/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla/al sottoscritta/o tutti i diritti previsti all'art. 7 della medesima legge;