

**CURRICULUM VITAE
EUROPEO**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ALICE FRANCESCHINI**
 Indirizzo [REDACTED]
 Nazionalità Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date	01/12/2022 –
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile amministrativo contabile
Principali attività e responsabilità	Contabilità generale ciclo attivo e passivo, tesoreria, gestione ordini clienti e fornitori UE ed extra UE, reportistica, spedizioni, gestione del personale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NEBIGRAF SRL–Via M. Sardè,13–Bentivoglio(BO)
Date	20/02/2020 - attualmente
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa e consulente in libera professione presso proprio studio (Iscrizione all’Albo degli Psicologi della Regione Emilia Romagna n.9640 a)
Aree di intervento:	Counselling, coaching, stress, dipendenze, DCA, DSA, ansia, depressione, lavoro e organizzazioni, parent training, ADHD
Date	16/11/2022 – 16/12/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice c/o UC VALLIRENO-ASH
Aree di intervento:	Servizi educativi/supporto psicologico nelle scuole primarie e secondarie di primo grado, disagio minorile, disturbi del neurosviluppo, DSA, BES
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Aldia Cooperativa Sociale – Via Ferrini,2 – Pavia

Date	02/05/2022 – 30/09/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Psicologa referente progetto EU HWORK
Principali attività e responsabilità	Attività di studio e ricerca per la promozione del benessere psicologico nei luoghi di lavoro, sviluppo di interventi innovativi sul benessere individuale e organizzativo (gestione dello stress, comunicazione in team, leadership e riprogettazione delle attività lavorative), valutazione dell'efficacia per contribuire a valorizzare le risorse nelle pubbliche amministrazioni e migliorare l'efficienza delle organizzazioni.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Panelista referente Italia – AUSL durante la 15 th Conference of the European Academy of Occupational Health Psychology in BORDEAUX (FRANCE) 07/07/2022 in “Symposium: Participatory European Project From an Organizational Perspective: Management’s Attitudes, Perceptions and Process Evaluation of a Project Aimed at promoting Mental Health in Public Organizations and SMEs” AUSL Bologna - Servizio Prevenzione e Protezione c/o Ospedale Maggiore – Largo Nigrisoli
Date	04/10/2021 - 24/06/2022
Lavoro o posizione ricoperti	Contabile Amministrativa
Principali attività e responsabilità	Registrazioni contabili, Prima nota, fatture attive e passive, liquidazioni e dichiarazioni IVA, riconciliazioni bancarie, referente amministrativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIPEE SRL – Via Mori, 6 – 40054 – Budrio (BO)
Date	10/02/2021 - 20/09/2021
Lavoro o posizione ricoperti	Top Administrative Manager
Principali attività e Responsabilità	Gestione autonoma completa ufficio amministrativo, banche, IVA, contabilità clienti e fornitori, HR con ricerca, selezione, valutazione e formazione del personale, controllo di gestione con analisi periodiche pianificazione, budgeting, monitoraggio finanziario, business plan e analisi scostamenti, commerciale acquisti e vendite, rapporti estero, tenuta relazioni con organizzazioni sindacali, import/export UE ed extra UE
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Photonica Srl – Via L.Menarini, 53 – Budrio (BO)
Date	15/03/2018 - 28/02/22
Lavoro o posizione ricoperti	HR Generalist
Principali attività e	Consulenza, valutazione stress lavoro correlato, Assessment, analisi del potenziale e

responsabilità	e potenziamento risorse, formazione, selezione e valutazione del personale, bilancio salute organizzativa, Risk Management, valutazione impiego ammortizzatori sociali, politiche attive del lavoro, orientamento e outplacement
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Castello Borgia - Via P. Tibaldi, 26 – Bologna (BO)
Date	05/05/2015 - 07/07/2015
Lavoro o posizione ricoperti	Tirocinante intra curriculare per attività formative professionalizzanti
Principali attività	Osservazione sedute di psicoterapia con specchio unidirezionale nelle seguenti modalità: supervisioni dirette, sedute individuali, sedute di coppia, sedute familiari, sedute in co-terapia; discussioni di gruppo del caso pre e post seduta con i terapeuti, redazione di sintesi documenti CTU/CTP/Tribunale, redazione verbali e sintesi delle sedute, test (MMPI-2, Rorschach) e rielaborazione cartelle cliniche dei pazienti.
Aree di intervento: pubblici e del privato sociale	disagio minorile e dipendenze, formazione e consulenza con operatori dei servizi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto Dedalus - Via Tuscolana, 55, 00182, Roma
Date	02/09/2013 - 16/07/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata amministrativa
Principali attività e responsabilità	Segreteria, amministrazione, contabilità generale fino a predisposizione bilancio organizzazione e gestione eventi, gestione clienti, fornitori e sponsor
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Hung Mun – Via Rivarone, 116 - Roma
Date	06/10/2008 - 28/08/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata
Principali attività e responsabilità	Reportistica, verbali, chiusura giornaliera, bollettazione, fatturazione, inserimento spedizioni. AS 400
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Opera soc.coop.c/o TNT global express - Bologna di lavoro
Date	21/01/2008 - 09/08
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata contabile amministrativa
Principali attività e responsabilità	gestione e coordinamento delle attività riguardanti l'ufficio amministrativo, prima nota, cassa, banche, provvigioni e controllo delle attività degli agenti su territorio nazionale, registrazione delle contestazioni, emissione fatture Italia ed estero, predisposizione bilancio, utilizzo del programma AS400

Nome e indirizzo del datore	Brunetti PG – Blocco 36 – Centergross (BO)di lavoro
Date	02/02/2006 - 09/11/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Impiegata contabile amministrativa
Principali attività e responsabilità	Contabilità clienti, contabilità fornitori, prima nota, cassa, gestione rapporti ed operazioni con le varie banche, gestione e coordinamento delle attività riguardanti l'ufficio amministrativo, tenuta del libro presenze, registrazione erivoche dichiarazioni iva, predisposizione bilancio, utilizzo del programma AS400
Nome e indirizzo del datore	Industrialtecnica spa - Via Roma, 118/H – 40012 – Calderara di Reno (BO)
Istruzione e formazione	
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice	Esperto in Psicologia Clinica / Psicoterapeuta Università degli studi di Bologna - Scuola di Specializzazione in Psicologia Clinica
Periodo	In corso al II anno
Percorso formativo già superato	Clinica psicosomatica, Diagnosi differenziale in psicopatologia, Fisiologia, Genetica Medica, Medicina Legale, Neurobiologia clinica, Psicologia dello sviluppo, Psicologia Giuridica, Psicologia sociale e di comunità, Psicopatologia dello sviluppo, Statistica, Tecniche avanzate di clinimetria, Tecniche del colloquio clinico, Tecniche testistiche psicodiagnostiche, Valutazione psicodiagnostica trasnfamiliare e transculturale
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice	Laurea Magistrale in Scienze Economiche (LM56), votazione 110/110 Università degli Studi Niccolò Cusano, 05/03/2020
Titolo tesi	Il contributo intellettuale alla Finanza Comportamentale
Relatore	Prof. Gabriele Serafini
Percorso formativo	Diritto commerciale progredito, geografia economico politica, marketing, ragioneria generale e applicata II, scienza delle finanze corso avanzato, storia del pensiero economico, tecnologia dei cicli produttivi, economia e finanza internazionale, lingua spagnola, metodologie e determinazioni quantitative d'azienda, revisione aziendale, statistica economica e finanziaria, economia politica, diritto privato, statistica, metodi matematici dell'economia, economia aziendale, diritto commerciale.
Competenze acquisite	elevata padronanza delle logiche economiche, degli strumenti statistici ed aziendali e dei principi e istituti dell'ordinamento giuridico, competenze avanzate in economia aziendale, nelle discipline manageriali di marketing e finanza, in merceologia, nell'economia e nella finanza internazionale, nella statistica economica e finanziaria (per la rilevazione, elaborazione, gestione e monitoraggio e analisi di dati statistici utili a fini descrittivi e previsionali nei diversi ambiti aziendali) e nel diritto commerciale, quindi conoscenze nella programmazione aziendale, nel controllo di gestione, sugli strumenti e metodologie di determinazione quantitative d'azienda, contabilità e

bilancio, gestione del marketing, fondamenti dell'analisi micro e macroeconomica e le metodologie per l'analisi della politica economica, oltre che delle differenze economico-geografiche globali.

In particolare conoscenze e capacità di comprensione degli scopi e delle tecniche della contabilità analitico-gestionale e di principi, caratteristiche, modalità operative e finalità della revisione legale dei conti e deontologia professionale, oltre che del funzionamento della rilevazione contabile dei fatti di gestione tipici delle società e delle operazioni straordinarie della vita dell'azienda, della gestione del marketing analitico, strategico e operativo necessarie per lo sviluppo e il supporto delle iniziative imprenditoriali, delle nozioni fondamentali del diritto delle società di capitali, fallimentare e dell'economia per disciplinare una determinata attività economica soggetta a riserva di legge, nonché conoscere gli indici che impongono la cessazione di un'attività economica, delle principali determinanti del commercio internazionale e del ruolo di questo fenomeno sul benessere di un'economia; dei principali fenomeni macroeconomici a livello internazionale

Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice	Laurea in Psicopatologia Dinamica dello Sviluppo (LM51), votazione 110/110 Università degli Studi di Roma La Sapienza, 13/07/2016
Titolo tesi	Neurobiologia del Disturbo Post Traumatico da Stress: dissociazione, riattualizzazione e contesto psicoterapeutico
Relatrice	Prof. Maria Teresa Fiorenza
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice	Laurea in Scienze e Tecniche psicologiche (L24) Università degli Studi di Padova, 07/2014
Titolo tesi	Il Disturbo Borderline di Personalità: diagnosi e primo intervento
Relatore	prof. Ezio Sanavio
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice	Diploma di perito ragioniere programmatore Istituto D.G. Rossetti – Chieti , anno 2005
Titolo della qualifica rilasciata Nome e tipo organizzazione erogatrice 2004	E.C.D.L. patente europea dell'informatica I.T.C.S. Rosa Luxemburg, Via dalla Volta – 40100 – Bologna (BO)anno erogatrice
Seminari / corsi / Workshop	14/03/2014 Seminario “L'apprendimento nell'infanzia”, SEF (Roma) 10/09/2014 Seminario “La Mindfulness e il protocollo MBSR”, Ist. A.T. Beck (Roma) 07/09/2018 Webinar “Lascia che si arrabbi”, Liquid Plan srl

12/09/2018 Webinar “L’uso psicoeducativo e clinico della fiaba nell’infanzia”, Liquid Plan srl
14/09/2018 Seminario “Se non lo vuoi, lo avrai: l’effetto paradosso della restrizione alimentare”, Liquid Plan srl
11/04/2020 Evento formativo “I Disturbi del Neuro-sviluppo nel bambino. Deficit di attenzione-iperattività, di apprendimento e correlati. Fisiopatologia, clinica e terapia”, Dynamicom Education Srl
27/04/2020 Corso “Business Plan”, Ordine degli Psicologi della Regione Emilia-Romagna

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiano

Altre lingue

Inglese (Avanzato C2), Spagnolo (A2), Tedesco (A1)

Competenze professionali

Conoscenza approfondita dei processi e principi contabili, delle registrazioni/trasmissioni/liquidazioni IVA, fiscalità ricorrente, riconciliazioni bancarie e pianificazioni economiche, nonché delle necessità e delle responsabilità connesse alla gestione di un ufficio amministrativo, maturate nelle diverse esperienze lavorative nel corso degli anni di impiego nella mansione.

Capacità e competenze sociali

Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui si è rivelata indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orarie varie, empatia, esperienza in ambienti multiculturali, ottime doti comunicative e di adattamento

Capacità e competenze

Capacità di lavorare in situazioni di stress e di resistenza allo stesso, buona organizzativa gestione e organizzazione del tempo, flessibilità, capacità di lavoro in autonomia, di pianificazione e rispetto delle scadenze, buone doti di leadership e capacità di lavoro in team

Capacità e competenze informatiche

Conoscenza degli applicativi Microsoft, del pacchetto Office, Internet Explorer, AS400, Photoshop, Dreamweaver, Gestionali SAP, Profis, Datev Koinos, Ms Dynamics

Capacità e competenze artistiche

Scrittura creativa, buona inventiva e manualità

Patente

Automobilistica (Patente B)

Data

Firma

18/12/2023

