

INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- **Date** Giugno 2017 - Oggi
- **Nome** APS Spazi Indecisi
- **Ruolo** Project manager
- **Tipo di azienda o settore** Rigenerazione urbana e culturale
- **Principali progetti**

HUB@FO - I giovani protagonisti per il rilancio di Forlì (Bando ANCI "Fermenti in Comune")

Il progetto nasce con lo scopo di dare avvio al riordino e all'innovazione del sistema territoriale di educazione e accompagnamento al lavoro rivolto ai giovani promuovendo il protagonismo giovanile attraverso la co-progettazione di attività e formazioni e la co-gestione di uno spazio volto allo sviluppo di imprenditorialità e alla creazione di relazioni con le realtà locali.

AL CUORE DELLA CITTÀ (Bando L.R. Emilia Romagna 15/18 sulla partecipazione)

Il processo partecipativo ha l'obiettivo di creare una proposta di gestione partecipata dell'ex Mercato Coperto di via Baracca, uno spazio pubblico attualmente in disuso che rappresenta un bene comune per la città e i suoi abitanti.

LINEE DI RIGENERAZIONE (Bando "Creative Living Lab II Edizione" - MIBACT)

Un percorso di osservazione, ascolto e scambio tra esperti, artisti e abitanti per co progettare e costruire micro interventi di rigenerazione urbana diffusi che connettano EXATR, l'ex Deposito delle Corriere al centro di un progetto di rigenerazione, ai quartieri vicini, abilitando le relazioni tra comunità e luoghi della città.

GENERATIVE COMMONS LIVING LAB (HORIZON 2020)

Il progetto europeo mira a creare una piattaforma per raccogliere e supportare gruppi formali o comunità informali di cittadini nella creazione di fab-lab, hub, incubatori, spazi di co-creazione, centri sociali in vuoti urbani rigenerati.

CITTADINANZA ATTIVA: I GIOVANI PROTAGONISTI OLTRE IL DISAGIO (D.LGS. N. 117/2017 E-R)

Il progetto si pone l'obiettivo di sviluppare e rafforzare la cittadinanza attiva dei giovani attraverso la tutela e la valorizzazione dei beni comuni.

IN LOCO. IL MUSEO DIFFUSO DELL'ABBANDONO

IN LOCO è un museo senza pareti o cancelli, uno spazio di esplorazione e di ricerca diffuso che connette e dà una lettura d'insieme del territorio ai margini, per raccontare il paesaggio abbandonato attraverso una guida alternativa e in continua evoluzione.

METTITI NELLE MIE SCARPE (Bando 2018 - L.R.15/18 SULLA PARTECIPAZIONE)

Un processo partecipativo per la riattivazione condivisa di uno spazio urbano privato ad uso pubblico di valore storico-culturale, nell'isolato dove una volta sorgeva la Fabbrica Battistini.

EXATR

EXATR è un ex deposito delle corriere al centro di un processo di rigenerazione urbana gestito da Spazi Indecisi e Città di Ebla che lo stanno trasformando in un centro di sperimentazione artistica e multidisciplinare.

- **Principali mansioni e responsabilità**

Ricercatrice, progettazione e stesura bandi, coordinamento progetto e team di progetto, pianificazione di dettaglio e segreteria organizzativa, relazioni con stakeholders e istituzioni, community management, monitoraggio, amministrazione e rendicontazione, supporto nella comunicazione

- **Date** 2017 - Oggi
 - **Nome** Associazione culturale Città di Ebla
 - **Ruolo** Responsabile biglietteria
 - **Tipo di azienda o settore** Arti performative
 - **Principali mansioni e responsabilità** Prenotazioni, accoglienza e biglietteria per Ipercorpo - Festival Internazionale delle arti dal vivo
-

- **Date** Febbraio 2022 - Febbraio 2023
 - **Nome** Università di Bologna, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Alimentari
 - **Ruolo** Referente comunicazione
 - **Tipo di azienda o settore** Ente di formazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Sviluppo di una strategia di comunicazione integrata di Dipartimento, analisi di mercato, progettazione e realizzazione grafiche, gestione e aggiornamento del sito web, invio newsletter, gestione dei social, attività di back office
-

- **Date** Agosto - Dicembre 2022
 - **Nome** Itinerari Paralleli
 - **Ruolo** Progettista e coordinatrice
 - **Tipo di azienda o settore** Rigenerazione urbana e partecipazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Progettazione del percorso partecipativo, coordinamento delle attività, definizione del piano editoriale e delle attività di comunicazione, attività di formazione e accompagnamento
-

- **Date** Gennaio 2021 - Novembre 2022
 - **Nome** Azione Contro la Fame
 - **Ruolo** Referente regionale progetto didattico internazionale
 - **Tipo di azienda o settore** Cooperazione internazionale
 - **Principali mansioni e responsabilità** Recruiting scuole, supporto organizzativo, programmazione e coordinamento lezioni, attività didattiche
-

- **Date** Aprile – Dicembre 2021
 - **Nome** Eubios srl
 - **Ruolo** Consulente
 - **Tipo di azienda o settore** Riuso temporaneo e pratiche partecipative
 - **Principali mansioni e responsabilità** Supporto ed affiancamento metodologico sui riusi temporanei, schedatura spazi sfitti e pratiche partecipative - Comune di Calcinaia
-

- **Date** Dicembre 2020 – Novembre 2021
- **Nome** ARGO
- **Ruolo** Coordinatrice sviluppo progetto europeo "Revival" (INTERREG)

- **Tipo di azienda o settore** Progettazione europea
 - **Principali mansioni e responsabilità** Ricerca e mappatura sul patrimonio del '900, creazione di schede catalogo, coordinamento realizzazione contenuti audiovisivo, supporto alla creazione di una nuova rotta culturale
-

- **Date** Febbraio 2019 – Giugno 2021
 - **Nome** Comune di Forlì - Ufficio di Piano
 - **Ruolo** Communication officer progetto europeo "Shaping Fair Cities" (DEAR)
 - **Tipo di azienda o settore** Ente pubblico
 - **Principali mansioni e responsabilità** Analisi ed elaborazione di dati e risorse, redazione reportistica tecnica di progetto, attività di comunicazione e coinvolgimento di esperti e stakeholders, coordinamento dei gruppi di lavoro locali, supporto all'elaborazione del piano locale per l'Agenda 2030
-

- **Date** Marzo 2021
 - **Nome** TPS Pro
 - **Ruolo** Facilitatrice
 - **Tipo di azienda o settore** Partecipazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Facilitatrice ai tavoli di lavoro per il PUMS 2030 di Messina
-

Date Gennaio - Marzo 2019

- **Nome** Università di Bologna
 - **Ruolo** Tutor del laboratorio di Business Plan per l'Imprenditorialità Sociale
 - **Tipo di azienda o settore** Ente di formazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Assegno di tutorato presso la Scuola di Economia, Management e Statistica per il corso di studi in "Laboratorio di Business Plan per l'Imprenditorialità sociale"
-

• **Date** Maggio - Settembre 2018

- **Nome** Università di Bologna - Basement Club
 - **Ruolo** Responsabile della comunicazione
 - **Tipo di azienda o settore** Imprenditorialità giovanile
 - **Principali mansioni e responsabilità** Assegno di tutorato per lo sviluppo del piano strategico di comunicazione del BC, ufficio stampa, gestione social, supporto alla creazione del sito web
-

• **Date** Marzo - Maggio 2018

- **Nome** Fondazione per l'Innovazione Urbana
 - **Ruolo** Project Manager Assistant
 - **Tipo di azienda o settore** Partecipazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Supporto alla gestione ed organizzazione dei Laboratori di Quartiere, segreteria organizzativa, analisi, reportistica, attività di back office
-

• **Date** Ottobre - Dicembre 2017

- **Nome** Università di Bologna - Basement Club
- **Ruolo** Coaching, affiancamento e coordinamento

- **Tipo di azienda o settore** Imprenditorialità giovanile
 - **Principali mansioni e responsabilità** Gestione e sviluppo dei gruppi e dei progetti di start up, redazione di business plan, attività formative, attività di back office, attività di promozione
-

- **Date** Ottobre 2016 - Settembre 2017
 - **Nome** Università di Bologna
 - **Ruolo** Tutor corso di laurea Economia e Management
 - **Tipo di azienda o settore** Ente di formazione
 - **Principali mansioni e responsabilità** Assegno di tutorato presso la Scuola di Economia, Management e Statistica per il corso di Laurea in Economia e Commercio: curriculum "Economia e Management"
-

- **Date** Settembre - Dicembre 2014
- **Nome** GT Idea srl
- **Ruolo** Supporto allo sviluppo dell'area formazione
- **Tipo di azienda o settore** Marketing e comunicazione
- **Principali mansioni e responsabilità** CRM, organizzazione e campagne eventi, e-mail marketing, redazione testi, database management, gestione account Flickr, Vimeo e GoToWebinar, reportistica campagne e risultati eventi

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date** Dicembre 2017 - Febbraio 2018
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Demetra Formazione
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Progettazione, management, comunicazione
- **Qualifica conseguita** Qualifica di Specializzazione 7° livello EQF di "Tecnico Esperto nella Gestione di Progetti"
- Project Manager per la Rigenerazione Urbana

- **Date** Settembre 2015 - Marzo 2018
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università di Bologna
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Progettazione, management, comunicazione
- **Qualifica conseguita** Laurea Magistrale in Management dell'Economia Sociale
- **Livello nella classificazione** 110/L

- **Date** Gennaio - Febbraio 2016
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** GVC Onlus
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Sviluppo sostenibile
- **Qualifica conseguita** Attestato di partecipazione alla Winter School

- **Date** 2012 - 2015
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università di Bologna
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita** Bachelor Degree in Business and Economics
- **Livello nella classificazione** 107/110

- **Date** 2012

- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** I.T.C.G. Marchetti
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita** Diploma
- **Livello nella classificazione** 97/100

ALTRI CORSI

- **Date** 4 e 11/12/2019
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Corso di primo soccorso (Pro.S.It. Societa' Cooperativa)

- **Date** 22/01/2020 - 12/02/2020
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Formazione generale e specifica per lavoratori - Rischio Basso (Pro.S.It. Societa' Cooperativa)

- **Date** 24/03/2021 - 26/03/2021
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Progetti culturali a scala urbana: La cultura si conta. Indicatori, dati e strumenti per progettare e valutare (MAXXI)

- **Date** 11,18,25/11/2021
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Scienza ibrida 2021: data visualization and storytelling (ART-ER)

- **Date** 15,16,22,23/11/2021
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Corso per addetti alla squadra antincendio - Rischio elevato (Pro.S.It. Societa' Cooperativa)

CAPACITÀ E COMPETENZE

- **Madrelingua** Italiana
- **Altre lingue**

INGLESE

- **Capacità di lettura** Ottimo
- **Capacità di scrittura** Ottimo
- **Capacità di espressione orale** Ottimo

SPAGNOLO

- **Capacità di lettura** Buono
- **Capacità di scrittura** Buono
- **Capacità di espressione orale** Buono

TEDESCO

- **Capacità di lettura** Elementare
- **Capacità di scrittura** Elementare
- **Capacità di espressione orale** Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Capacità di lavoro in gruppo, problem solving, empatia e mediazione. Queste competenze sono state sviluppate

durante le mie esperienze lavorative, in particolare nelle collaborazioni con Spazi Indecisi e il Comune di Forlì, caratterizzate da ambienti-organizzazione-progetti complessi che prevedono una forte interazione tra soggetti, una eterogeneità di competenze e conoscenze, una forte variabilità di problemi a cui trovare soluzione. Inoltre le mie esperienze di vita all'estero (Australia, Berlino, Buenos Aires) hanno consolidato le mie attitudini all'approccio collettivo e multiculturale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime capacità organizzative, di coordinamento di progetti complessi e team di progetto, autonomia e flessibilità. Essendo libera professionista le capacità e competenze organizzative sono diventate parte della mia forma mentis, la gestione di progetti diversi, sempre nuovi e complessi hanno permesso lo sviluppo di una modalità di lavoro organizzata, orientata alla ricerca, positiva e risolutiva.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Pacchetto office, gestione social media, file management, data analysis e visualization. Il computer è il mezzo attraverso il quale rendo possibile il mio lavoro e, dovendo interfacciarmi con una moltitudine di soggetti diversi, ho negli anni sviluppato una modalità efficace ed efficiente di lavoro condiviso (google drive, calendar, keep). Ho negli anni strutturato una modalità di organizzazione e archiviazione di contenuti e documenti, creando dei database digitali facilmente accessibili.

PATENTE

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del Regolamento Ue n.679/2016

09/02/2023