Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome Nome	**Serra Marco**
Indirizzo	Via La Spezia, 297 – 41125 Modena, Italia
Telefono	+39 3386443314
E-mail	marco.serra@unibo.it
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	21 marzo 1966
Sesso	Maschile

Occupazione e settore professionale

Tecnico responsabile della produzione e del tirocinio all'interno dell'ADLab, laboratorio di digitalizzazione del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – FICLIT - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

Esperienza professionale

2019-oggi

Tecnico responsabile della produzione e del tirocinio all'interno dell'ADLab, laboratorio di digitalizzazione del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – FICLIT - Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

2003-2019

Tecnico informatico – cat. C3 - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

2006-2007

Collaborazione, autorizzata dall'Università di Bologna, con la biblioteca San Genesio della Casa di Riposo "Lyda Borelli" per la catalogazione informatizzata dei copioni teatrali ivi conservati.

1997-2003

Operatore di biblioteca – cat. C2 - area biblioteche – Dipartimento di Italianistica – Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

1997

Addetto di libreria presso la libreria Rizzoli di via dei Mille (BO)

1995-1997

Magazziniere presso la ditta di distribuzione libraria P.D.E. LIBRI s.r.l. (BO)

1995

- Magazziniere presso la ditta di distribuzione libraria EDIPROMO s.r.l. (BO)
- Collaborazione con la Libreria dello Sport (MI)

1994

- Stage con la qualifica di addetto di libreria presso la Libreria Irnerio (BO)
- Redattore dell'enciclopedia multimediale edita dalla ditta Video Broadcasting s.r.l. (BO)

1993

- Barista presso il bar interno al mobilificio RICCI CASA (Crespellano – BO)
- Collaborazione con il Comune di Amandola (AP) per il riordino della Biblioteca storica

1992

- Operaio trimestrale presso Presidenza della Facoltà di Scienze statistiche
- Esecutore addetto a mansioni amministrative e contabili – Comune di Bologna

Prima del 1992

- Assistenza allo stand dell'Unione Italiana Ciechi presso il Salone del Libro di Torino
- Collaborazione con la ditta di distribuzione libraria CEDAM – filiale di Bologna
- Distribuzione di materiale pubblicitario per la ditta Immagini pubblicitarie (BO)
- Collaborazione con la Soprintendenza Archeologica dell'Emilia-Romagna per la campagna di scavo presso l'Abbazia di S. Benedetto in Alpe (FO)

Istruzione e formazione

Aa 1991/1992 **Laurea in Storia indirizzo Medioevale** conseguita presso l'Università di Bologna (Facoltà di Lettere e Filosofia); punteggio di 110/110 con lode

Aa 1985/1986 Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo Classico "Marco Minghetti" di Bologna

Qualifiche

2022

- **vincitore del bando di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di attività di tutorato A.A. 2021/22** - Dipartimento di Filologia classica e Italianistica - attività di 20 ore su Corsi di Laurea Magistrale

- **vincitore del bando di selezione per titoli e colloquio per l'attribuzione di attività di tutorato A.A. 2021/22** - Dipartimento di Filologia classica e Italianistica - attività sul CdLM Italianistica, Culture letterarie europee, Scienze linguistiche

2005 **idoneità nel concorso di progressione verticale per cat. D1** - area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati – Polo Scientifico Didattico di Forlì – Sede di Forlì – Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

1994 **superamento del concorso pubblico per esami per operatore di biblioteca** presso i Servizi generali della Scuola Superiore di Lingue Moderne per interpreti e traduttori – Sede di Forlì – Università degli Studi di Bologna

1994 **abilitazione alla qualifica di addetto di libreria** - corso di formazione (600 ore di cui 224 in stage) presso il Consorzio Scuole Lavoro (BO)

1994 **abilitazione alla qualifica di agente e rappresentante di commercio** - corso di formazione con esame finale presso il centro di formazione Galileo (BO)

Attestati

2022 **certificazione dello svolgimento delle mansioni e degli incarichi dal 2012 all'attuale Anno Accademico** rilasciato dal prof. Nicola Grandi, Direttore del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica - FICLIT

Docenze

24 giugno 2020 lezione frontale *Informazioni sull'uso dello stativo* (Marco Serra, FICLIT; Martina Caroli, BUB) all'interno del corso formativo *Introduzione alla digitalizzazione del libro antico,* organizzato dal Sistema bibliotecario di Ateneo in collaborazione con il Dipartimento Ficlit.

29 ottobre 2021 lezione frontale *Introduzione all'esercitazione di digitalizzazione* (Marco Serra, Tommaso Vitale - FICLIT) ed esercitazione in laboratorio all'interno del corso formativo *Gli archivi fotografici di storia dell'arte 2021*, organizzato dalla Fondazione Federico Zeri in collaborazione con il Dipartimento Ficlit.

Pubblicazioni

1993 Serra Marco, *I grandi fondatori e riformatori del monachesimo occidentale. Il monachesimo tra principi e realtà* in *Le vie europee dei monaci: L'Europa: "Mucchio di frante immagini su cui batte il sole" (T.S. Eliot)*, Atti del IV Convegno del Centro di studi Farfensi, Santa Vittoria in Mantenano, 9-12 settembre 1993 - Negarine di S. Pietro in Cariano (VR), Il Segno dei Gabrielli editori, 1996, pp. 45-54.

Capacità e competenze personali

Madrelingua **Italiana**

Altra lingua **Francese**

Conoscenza scolastica

Altra lingua **Inglese**

Corso CILTA - Progetto lingua inglese – Riconoscimento europeo 1998 - Principianti - Edizione: 1 - 21/04/1999 09/06/1999 30 ore

Capacità e competenze tecniche e informatiche

Elaborazione di tecniche e di protocolli di digitalizzazione del materiale analogico (libri antichi, pergamene, archivi privati, microfilm, stampe d'arte, fotografie storiche).

Utilizzo a livello avanzato degli scanner planetari (Zeutschel, Metis), semi-automatici (Kirtas), piani (Plustek) e per pellicole (Wicks & Wilson); del microscopio multispettrale Forinst MS-IS per analisi documentarie; di fotocamere reflex digitali e a pellicola.

Utilizzo a livello avanzato dei sistemi operativi Mac e Windows, del pacchetto Office, dell'editor Adobe Pro, dell'editor grafico Gimp, dell'editor video iMovie e della piattaforma Teams.

Elaborazione, gestione e redazione dei Siti Web on Demand del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica – FICLIT.

Riprese e montaggio video per divulgazione scientifica nel quadro delle attività dell'ADLab e delle collaborazioni con altri enti culturali.

Conoscenza di base della catalogazione dei beni librari e archivistici.

Capacità e competenze relazionali

Quotidiani e continui rapporti di lavoro con il personale docente e tecnico amministrativo del FICLIT, con tutor, tirocinanti e uffici amministrativi e tecnici (portale web, produzione video, CESIA, tirocinio); relazioni di scambio e organizzazione con vari Enti culturali (fondazioni, archivi di stato, biblioteche, dipartimenti, centri di studio).

Capacità e competenze organizzative

All'interno dell'attività dell'ADLab: organizzazione ed istruzione di studentesse e studenti del tirocinio, del flusso del materiale da digitalizzare e delle richieste di lavori da eseguire.

All'interno dell'attività del FICLIT: gestione degli accreditamenti; gestioni degli ordini dei prodotti Apple sulla piattaforma del MePa e loro collaudo; coordinamento delle attività dei tutor d'aula; partecipazione alla commissione sulla gestione degli spazi dipartimentali e ai comitati scientifici dell'ADLab e a quello per la valorizzazione del fondo bibliotecario Luigi Bernardi.

Altre capacità e competenze

- Disegno (fumetti, illustrazioni, pubblicità)
- Fotografia (street photography, fotografia di viaggio)
- Tecnico teatrale di suoni e luci (teatro amatoriale)

Patente | B

Allegati

Allegato n.1: **certificazione dello svolgimento delle mansioni e degli incarichi dal 2012 all'attuale Anno Accademico** rilasciato dal prof. Nicola Grandi, Direttore del Dipartimento di Filologia Classica e Italianistica - FICLIT

Allegato n.2: **dichiarazione sostitutiva di certificazione delle attività formative seguite all'interno dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna**

28 marzo 2022

ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
DIPARTIMENTO DI FILOLOGIA CLASSICA
E ITALIANISTICA

Bologna, 21 marzo 2022

A chi di dovere

Con la presente, in qualità di Direttore del Dipartimento di Filologia classica e Italianistica, certifico che il dr. Marco Serra ha svolto le seguenti mansioni e coperto i seguenti incarichi:

Dal 2012 ad ora (in aggiunta ai compiti lavorativi propri della qualifica di tecnico informatico):

- registrazione audio degli eventi dipartimentali
- riprese video e montaggio per la Notte dei Ricercatori e ADLab
- creazione di locandine per eventi dipartimentali
- assistenza tecnica per immagini, slide e video per eventi dipartimentali
- redazione degli avvisi e assistenza tecnica per il sito FICLIT

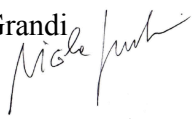
Dal 2015 ad ora (in aggiunta ai compiti lavorativi propri della qualifica di tecnico informatico):

- assistenza tecnica per le redazioni delle riviste scientifiche dipartimentali
- membro della commissione biblioteca Ezio Raimondi fino al 2021
- assistenza tecnica per la documentazione e la raccolta dati per IRIS E SUA-RD
- membro della commissione spazi fino al 2021
- creazione, gestione tecnica e assistenza redazionale per Siti Web On Demand

Dal 2018 ad ora, nell'ambito del progetto di eccellenza MIUR con l'attuale qualifica di tecnico dipartimentale:

- responsabilità del processo di produzione digitale dell'ADLab
- gestione di tutor e part-time dell'ADLab
- didattica e consulenza per digitalizzazione a bibliotecari, tecnici, assegnisti, dottorandi e corsisti
- gestione dei tutor didattici per l'assistenza in aula
- coordinamento con i laboratori di archivi, biblioteche, dipartimenti e fondazioni per progetti comuni e collaborazioni

In fede,
Nicola Grandi



Via Zamboni, 32 | 40126 Bologna | Italia | Tel. + 39 051 2098567 | nicola.grandi@unibo.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(DPR 28/12/2000, N. 445, Art. 46 - TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

Il sottoscritto MARCO SERRA, nato a BOLOGNA (BO) il 21/03/1966, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 D.P.R. 445/2000 di avere seguito le seguenti attività formative:

Titolo iniziativa formativa	Data inizio	Data fine	Ore
Area tematica: Area comunicazione			
SEMINARIO: "COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA: LA COMUNICAZIONE EFFICACE, LA COMUNICAZIONE ORGANIZZATIVA" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE N. 21 POSTI CAT.D, AREA DELLE BIBLIOTECHE PER LE ESIGENZE DELL'ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA - EDIZIONE: 1	14/10/2005	27/10/2005	4
SEMINARIO "LA COMUNICAZIONE INTERNA ED ESTERNA" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI 1 POSTO CAT.D, AREA TECNICA TECNICO-SCIENTIFICA ED ELAB. DATI, PER LE ESIGENZE DEL POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI FORLI' - EDIZIONE: 1	03/03/2005	03/03/2005	4
Area tematica: Area giuridico-normativa generale			
CORSO SULLA SICUREZZA D.LGS. 81/08: AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO SQUADRE DI EMERGENZA RISCHIO ALTO - BOLOGNA - COM METODI - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (ESERCITAZIONE PRATICA)	03/12/2021	13/12/2021	8
CORSO SULLA SICUREZZA D.LGS. 81/08 - CORSO DI AGGIORNAMENTO PER LE SQUADRE DI EMERGENZA: PRIMO SOCCORSO - BOLOGNA - COM METODI - EDIZIONE: 2 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (ESERCITAZIONE PRATICA)	02/12/2021	02/12/2021	4
EVENTO FORMATIVO: "BLS-D PER IL SOCCORRITORE LAICO: INTRODUZIONE AGLI ELEMENTI DI BASE DELLA RIANIMAZIONE CARDIOPOLMONARE DELLA DEFIBRILLAZIONE PRECOCE" - ORGANIZZATO DA: UNITÀ SPECIALISTICA MEDICINA DEL LAVORO - EDIZIONI DI BOLOGNA - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (ESERCITAZIONE PRATICA)	27/10/2021	27/10/2021	5
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 81/08 - AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO SQUADRE DI EMERGENZA: AGGIORNAMENTO PRIMO SOCCORSO (BOLOGNA) - EDIZIONE: 6 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (MODALITÀ NON SPECIFICATA)	23/05/2018	23/05/2018	4
FORMAZIONE/INFORMAZIONE D.LGS. 81/08 - CORSO DI FORMAZIONE PER LE SQUADRE DI EMERGENZA: MODULO ANTINCENDIO RISCHIO ALTO (BOLOGNA) - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (ESERCITAZIONE PRATICA, TEST A RISPOSTA MULTIPLA)	06/03/2018	13/03/2018	16
CORSO DI FORMAZIONE ON LINE "NUOVI PERCORSI DELLA LEGALITA' A PARTIRE DALLA LEGGE 190/2012" - EDIZIONE: 14 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (TEST A RISPOSTA MULTIPLA)	27/06/2016	31/12/2016	3
INFORMAZIONE/FORMAZIONE D.LGS. 81/08 - CORSO DI FORMAZIONE PER LE SQUADRE DI EMERGENZA: MODULO PRIMO SOCCORSO (BOLOGNA) - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (TEST A RISPOSTA MULTIPLA)	24/02/2015	20/03/2015	14
Area tematica: Area informatica e telematica			
CORSO DI FORMAZIONE: OFFICE 365 - EDIZIONE: 1	12/11/2020	26/11/2020	8
"COME GARANTIRE ACCESSIBILITÀ E USABILITÀ NELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE: APPLICAZIONI E INTERFACCE UTENTE" - EDIZIONE: 2	16/09/2020	17/09/2020	6
CORSO: COMUNICARE E COLLABORARE CON MICROSOFT TEAMS - EDIZIONE: 8	13/05/2020	13/05/2020	2
CORSO DI FORMAZIONE: "NAVIGAZIONE E FUNZIONALITA' BASE PER LE NUOVE PIATTAFORME" PROMOSSO DA AAGG - SETTORE PORTALE DI ATENEO - EDIZIONE: 3	13/11/2019	13/11/2019	3
CORSO DI FORMAZIONE - MAC OSX CORSO BASE - EDIZIONE: 2	23/06/2016	23/06/2016	8
CORSO DI FORMAZIONE - GNU\LINUX CORSO BASE - EDIZIONE: 2	02/05/2016	02/05/2016	7

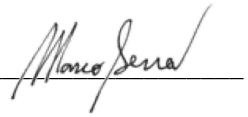
Titolo iniziativa formativa	Data inizio	Data fine	Ore
SEMINARIO: "SISTEMA DI IDENTITA' DIGITALE E POSTA ELETTRONICA DI ATENEO DOPO LA RIORGANIZZAZIONE" - EDIZIONE: 1	12/02/2016	12/02/2016	4
SEMINARIO "I PINGUINI E GLI GNU NON RUGGISCONO" - EDIZIONE: 1	25/01/2016	25/01/2016	4
CORSO DI FORMAZIONE - APPLICAZIONE POLICY DSA SU CLIENT - EDIZIONE: 2	24/09/2015	24/09/2015	8
CORSO DI FORMAZIONE BASE: "SISTEMA DI GESTIONE DEI CONTENUTI WEB DI ATENEO - PIATTAFORMA CMS-PLONE" PROMOSSO DA AAGG - SETTORE PORTALE DI ATENEO - EDIZIONE: 1	20/09/2011	24/11/2011	7
CORSO DI FORMAZIONE: "EUCIP IT ADMINISTRATOR: MODULI 3 E 4- LAN E SERVIZI DI RETE; USO ESPERTO DELLE RETI" - EDIZIONE: 1 - FORMAZIONE CERTIFICATA CON PROVA FINALE SUPERATA (TEST A RISPOSTA MULTIPLA)	15/03/2011	11/07/2011	69
"CORSO INTRODUTTIVO TCP/IP - CORSO PER IL PERSONALE TECNICO INFORMATICO" ORGANIZZATO DAL CENTRO PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEI SERVIZI INFORMATICI D'ATENEO - CE.S.I.A. - EDIZIONE: 1	01/12/2006	12/02/2007	4
CORSO DI FORMAZIONE: "FIREWALL - CORSO PER IL PERSONALE TECNICO INFORMATICO" ORGANIZZATO DAL CENTRO PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DEI SERVIZI INFORMATICI D'ATENEO - CE.S.I.A. - EDIZIONE: 1	28/11/2006	27/02/2007	7
CORSO DI FORMAZIONE: "DSA - DIRECTORY SERVICE D'ATENEO E INTEGRAZIONE DI SISTEMI WINDOWS" - EDIZIONE: 1	04/04/2006	25/07/2006	7
CORSO DI FORMAZIONE: "SWITCHING" - 2° MODULO - EDIZIONE: 1	29/09/2005	12/01/2006	6
CORSO DI FORMAZIONE: "SWITCHING" - 1° MODULO - EDIZIONE: 1	26/09/2005	11/01/2006	6
CORSO DI FORMAZIONE BASE CMS 2002 - EDIZIONE: 1	05/10/2004	10/12/2004	7
PROGETTO DIRECTORY SERVICE DI ATENEO - CORSO MICROSOFT 2152 IMPLEMENTING MICROSOFT WINDOWS 2000 PROFESSIONAL AND SERVER (ANNO 2003) - EDIZIONE: 1	20/01/2003	14/03/2003	30
CORSO HTML - LIVELLO AVANZATO - EDIZIONE: 1	09/05/2002	23/05/2002	21
CORSO METADATI/XML - EDIZIONE: 1	25/03/2002	26/03/2002	14
CORSO BASE HTML - EDIZIONE: 1	19/11/2001	14/01/2002	33
SEMINARIO SUL TEMA "METADATI,MOTORI E CATALOGHI:STRUMENTI PER L'INDICIZZAZIONE DI INTERNET" - EDIZIONE: 1	14/11/2000	14/11/2000	7
Area tematica: Area linguistica			
PROGETTO LINGUA INGLESE - RICONOSCIMENTO EUROPEO 1998 - PRINCIPIANTI - EDIZIONE: 1	21/04/1999	09/06/1999	30
Area tematica: Area organizzazione e personale			
CORSO "CONOSCERE L'ORGANIZZAZIONE - PRINCIPI ISPIRATORI E NUOVI ASSETTI" - EDIZIONE: 3	09/04/2013	11/04/2013	6
Area tematica: Area tecnico-specialistica			
CORSO DI FORMAZIONE PER PERSONALE BIBLIOTECARIO" LIBRARY CARPENTRY" - SOFTWARE AND DATA SKILLS FOR LIBRARY PROFESSIONALS - EDIZIONE: 1	21/02/2019	21/02/2019	5
INCONTRO FORMATIVO: "COOKIE E PRIVACY" - EDIZIONE: 1	14/05/2015	14/05/2015	1
CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DELLE BIBLIOTECHE: "I PRINCIPALI SOFTWARE DI GESTIONE DELLE BIBLIOGRAFIE (ENDNOTEWEB, MENDELAY, ZOTERO, CITEULIKE)" ASDD - EDIZIONE: 1	26/11/2013	29/11/2013	8
CORSO DI FORMAZIONE: "IL PRESTITO LOCALE IN SEBINA OPEN LIBRARY. CORSO PER ADDETTI AL PRESTITO" - EDIZIONE: 1	06/10/2008	17/12/2008	10
CORSO DI FORMAZIONE: "LA PIATTAFORMA DEL PORTALE DELLE BIBLIOTECHE. CORSO PER REDATTORI" - EDIZIONE: 1	15/04/2008	17/06/2008	4

Titolo iniziativa formativa	Data inizio	Data fine	Ore
SEMINARIO: "ELEMENTI DI MANAGEMENT DEI SERVIZI BIBLIOTECARI" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE N. 21 POSTI CAT.D, AREA DELLE BIBLIOTECHE PER LE ESIGENZE DELL'ALMA MATER STUDIORUM UNIVERSITA' DI BOLOGNA - EDIZIONE: 1	17/10/2005	18/10/2005	4
CORSO: "LA PATROLOGIA LATINA" - EDIZIONE: 1	24/02/2004	24/02/2004	2
CORSO: "LE BANCHE DATI INTERDISCIPLINARI" - EDIZIONE: 1	23/02/2004	26/02/2004	5
CORSO: " LE BANCHE DATI GENERALI " - EDIZIONE: 1	12/02/2004	24/02/2004	5
CORSO SULLE BANCHE DATI: AREA UMANISTICA, AMBITO LINGUISTICO-ARTISTICO-LETTERARIO - EDIZIONE: 1	18/12/2003	18/12/2003	4
CORSO SULL'ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI ELETTRONICI. VERIFICA E APPROFONDIMENTO - EDIZIONE: 1	23/05/2003	23/05/2003	4
CORSO SULL'ARCHIVIAZIONE DEI DOCUMENTI ELETTRONICI SU PIATTAFORMA E-PRINTS - EDIZIONE: 1	09/04/2003	09/04/2003	4
SEMINARIO "L'EFFETTO GOOGLE. COME CAMBIANO LE STRATEGIE DI RICERCA IN RETE. INCONTRO CON FRANCO CARLINI" ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE - SEZIONE EMILIA ROMAGNA - EDIZIONE: 1	23/10/2002	23/10/2002	3
SEMINARIO "CONSERVAZIONE DEL MATERIALE ELETTRONICO" - EDIZIONE: 1	24/05/2002	24/05/2002	2
II° GIORNATA DI STUDIO SULLA BIBLIOTECA DIGITALE - EDIZIONE: 1	21/05/2002	21/05/2002	4
CORSO SUI PRINCIPALI PROGETTI E SERVIZI GESTITI DAL CIB - MODULO SUL PRESTITO IN SEBINA - EDIZIONE: 1	17/10/2001	17/10/2001	4
CORSO "IL REFERENCE IN BIBLIOTECA 2" - EDIZIONE: 1	02/10/2001	23/01/2002	14
CONVEGNO "COMUNICARE LA BIBLIOTECA: NUOVE STRATEGIE DI MARKETING E MODELLI DI INTERAZIONE" ORGANIZZATO DALLA REGIONE LOMBARDIA - EDIZIONE: 1	15/03/2001	16/03/2001	16
CORSO SU "IL REFERENCE IN BIBLIOTECA" ORGANIZZATO DA IFNET DI FIRENZE - EDIZIONE: 1	24/01/2001	08/02/2001	28
CONVEGNO SU: "IL SERVIZIO DI REFERENCE NELL'ERA DIGITALE" ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE ITALIANA BIBLIOTECHE - SEZ. EMILIA-ROMAGNA - EDIZIONE: 1	30/11/2000	01/12/2000	7
CONVEGNO "LA BIBLIOTECA AMICHEVOLE - NUOVE TECNOLOGIE PER UN SERVIZIO ORIENTATO ALL'UTENTE" - EDIZIONE: 1	11/03/1999	12/03/1999	16
CORSO SBN: CATALOGAZIONE - LIV. BASE - EDIZIONE: 1	18/11/1998	12/01/1999	80
CONVEGNO "BIBLIOTECARIO NEL 2000. COME CAMBIA LA PROFESSIONE NELL'ERA DIGITALE" ORGANIZZATO DALLA REGIONE LOMBARDIA - EDIZIONE: 1	12/03/1998	13/03/1998	16
Area tematica: Corsi multidisciplinari			
SEMINARIO CONCLUSIVO: "SERVIZI PORTALE D'ATENEO"- SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 60 POSTI CAT.D1 AREA TECNICA, TECN SCIENT ED ELAB DATI, ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1	15/10/2008	15/10/2008	2
SEMINARIO "CABLAGGIO STRUTTURATO"- SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 60 POSTI CAT.D1 AREA TECNICA, TECN SCIENT ED ELAB DATI, ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1	07/10/2008	07/10/2008	3
SEMINARIO: "SERVIZI DI RETE IN ATENEO"- SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 60 POSTI CAT.D1 AREA TECNICA, TECN SCIENT ED ELAB DATI, ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1	07/10/2008	07/10/2008	2
SEMINARIO: "PRIVACY E REGOLAMENTO ALMANET"- SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 60 POSTI CAT.D1 AREA TECNICA, TECN SCIENT ED ELAB DATI, ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1	30/09/2008	30/09/2008	2
SEMINARIO: "SISTEMA DI AUTENTICAZIONE/AUTORIZZAZIONE D'ATENEO"- SEMINARI A SUPPORTO DELLA PV PER 60 POSTI CAT.D1 AREA TECNICA, TECN SCIENT ED ELAB DATI, ESIGENZE DI QUESTO ATENEO - EDIZIONE: 1	30/09/2008	30/09/2008	3

Continua - Autocertificazione iniziative formative - MARCO SERRA

Titolo iniziativa formativa	Data inizio	Data fine	Ore
SEMINARIO "IL SISTEMA BIBLIOTECARIO D'ATENEO" E " LA LEGISLAZIONE UNIVERSITARIA" - CORSO PROGRESSIONE VERTICALE PER LA COPERTURA DI 1 POSTO CAT.D, AREA TECNICA TECNICO-SCIENTIFICA ED ELAB. DATI, PER LE ESIGENZE DEL POLO SCIENTIFICO DIDATTICO DI FORLI' - EDIZIONE: 1	21/02/2005	21/02/2005	4

Data: 28 marzo 2022

Firma: 

N. B.:

1. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
2. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, D.P.R n. 445/2000 sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
3. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 dell'art. 76, D.P.R. 445/2000 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.