



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

**Bando Unibo Azioni 1&2 - SAT per studenti internazionali
che si immatricolano ai corsi di Laurea o Laurea Magistrale a Ciclo Unico
dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna
per l'A.A. 2019-20
SCADENZA: 30 APRILE 2019**

ART. 1 - Oggetto, importo e durata

Allo scopo di favorire la presenza di studenti internazionali presso i propri corsi di studio, l'Università di Bologna istituisce:

- 5 borse di studio di 11.059 € ciascuna (Unibo Azione 2)
- esenzioni totali dal pagamento delle tasse universitarie per un importo totale di 20.000 € (Unibo Azione 1). L'eventuale budget residuo potrà essere utilizzato per l'assegnazione delle esenzioni Unibo Azione 1 – TOLC all'estero, previste in uno specifico bando.

I benefici sono destinati a studenti internazionali che si immatricolano per l'A.A. 2019-20 ai corsi di Laurea e Laurea Magistrale a Ciclo Unico dell'Università di Bologna.

Sono considerati internazionali tutti gli studenti che, indipendentemente dalla cittadinanza, hanno conseguito il titolo di studio valido per l'accesso al corso di Laurea o Laurea Magistrale a Ciclo Unico prescelto, in una istituzione esterna al sistema italiano o in una scuola italiana all'estero (http://www.esteri.it/mae/it/politica_estera/cultura/scuoleitalianeallestero/).

Per immatricolazione si intende la prima iscrizione al primo anno ai corsi di studio. Non sono immatricolazioni le iscrizioni ad anni successivi al primo, i passaggi e i trasferimenti (art. 3, 13, 14 del Regolamento Studenti, D.R. 464/2013).

Ciascuna borsa di studio Unibo Azione 2 è assegnata per un solo anno accademico e ammonta complessivamente a € 11.059, al lordo degli oneri a carico del beneficiario.

Ciascuna esenzione Unibo Azione 1 è assegnata per un solo anno accademico. I vincitori dell'esenzione sono in ogni caso tenuti a pagare € 157,64 (tassa regionale, imposta di bollo e premio assicurativo. Gli importi possono essere soggetti a variazione).

Le esenzioni non possono essere assegnate a studenti che si immatricolano a corsi di studio che rilasciano titoli multipli o congiunti, per i quali il pagamento delle tasse è previsto presso un'università consorziata, diversa dall'Università di Bologna.

L'eventuale rinnovo della borsa o dell'esenzione per l'anno accademico successivo è possibile solo attraverso l'apposito bando di selezione.

ART. 2 – Incompatibilità

La borsa di studio Unibo Azione 2 non è cumulabile con:

- borse di studio/premi erogati per la stessa finalità dall'Università di Bologna (incluse le borse di studio e i premi Unibo for Refugees);
- borse di studio erogate all'interno del programma Erasmus Mundus Azione 1 (ora EMJMD);
- borse di studio erogate dall'Azienda Regionale per il Diritto agli Studi Superiori (ER.GO), dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (MAECI), dal Collegio Superiore di Bologna, dalla CRUI per gli studenti titolari di protezione internazionale;
- borse di studio erogate da enti governativi e istituzioni straniere, sulla base di accordi volti a facilitare l'iscrizione di studenti stranieri all'Università di Bologna.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

La borsa di studio Unibo Azione 2 non è cumulabile con l'esenzione Unibo azione 1.

La borsa e le esenzioni sono compatibili con le altre forme di aiuto allo studio erogate da ER.GO (ad es. servizi abitativi, ecc.).

ART. 3 –Requisiti di ammissione alla selezione

Per la partecipazione al concorso è richiesto, a pena di esclusione, il possesso di tutti i seguenti requisiti:

- 1) aver conseguito il titolo di studio valido per l'accesso al corso di Laurea o Laurea Magistrale a ciclo Unico prescelto in un'istituzione esterna al sistema italiano o in una scuola italiana all'estero, dopo almeno due anni di frequenza. Se il titolo di accesso ha durata annuale si farà riferimento anche al titolo ad esso precedente. I titoli rilasciati da istituzioni della Repubblica di San Marino non soddisfano questi requisiti. Non rileva la cittadinanza dei candidati;
- 2) essere in possesso dei requisiti necessari per l'accesso al corso di studio prescelto o essere nelle condizioni di avere tali requisiti al momento dell'immatricolazione;
- 3) non essere studenti dell'Università di Bologna di corsi di Laurea, Laurea Magistrale a Ciclo Unico o Laurea Magistrale; si precisa che non sono studenti coloro che hanno una carriera in iscrizione a corsi di Laurea, Laurea Magistrale a Ciclo Unico o Laurea Magistrale chiusa entro l'A.A. 2017-18 a qualsiasi titolo. Le rinunce devono essere pervenute prima della pubblicazione del bando;
- 4) non essere già stati beneficiari della borsa di studio Unibo Azione 2 o dell'esenzione Unibo Azione 1;
- 5) non avere compiuto 30 anni alla data di scadenza del bando.

ART. 4 Criteri di assegnazione

Le borse e le esenzioni sono assegnate sulla base dei risultati del test SAT (Scholastic Assessment Test): l'Old SAT completo in ogni sua sezione e il New SAT sezioni "Evidence-Based reading and Writing" e "Maths". I test SAT sostenuti entro il 29 febbraio 2016 (Old SAT) saranno comparati con il New SAT secondo le concordance tables pubblicate da College Board.

I test devono essere sostenuti dopo il 30 aprile 2014 a pena di esclusione.

Il punteggio minimo richiesto è di 950, considerando la somma delle due sezioni ("Evidence-Based Reading and Writing Section" e "Maths").

I candidati con un punteggio inferiore al minimo richiesto non saranno ammessi alla selezione.

Per tutti i vincitori, il pagamento della borsa Unibo Azione 2 è subordinato all'effettiva ammissione e immatricolazione al corso di studio prescelto o ad altro corso di Laurea/Laurea Magistrale a Ciclo Unico (i candidati sono dunque tenuti a versare la prima rata delle tasse universitarie prima di ottenere il pagamento della prima rata della borsa di studio) e al possesso dei requisiti di mantenimento previsti all'art. 8.

ART. 5 - Presentazione delle domande: termini e modalità

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere presentata **dal 31 gennaio 2019, ore 12.00 entro il 30 aprile 2019, ore 12.00 (CET), esclusivamente tramite Studenti Online (www.studenti.unibo.it).**

Per presentare la domanda occorre:

1. registrarsi su studenti.unibo.it se non in possesso di username e password Unibo (credenziali istituzionali):
 - 1.1 collegarsi a studenti.unibo.it e registrarsi accedendo alla sezione "Registrati";
 - 1.2. completare tutti i campi obbligatori (nel caso di Studenti stranieri non in possesso di codice fiscale, accedere alla sezione "Registrazione studenti internazionali") e seguire le istruzioni fino alla creazione di username e password Unibo. Attenzione! I dati personali devono corrispondere **esattamente** a quelli indicati nel passaporto o documento di identità;



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

- 1.3. dopo il primo accesso sarà necessario modificare il PUK con una password personale. È importante ricordare e conservare username e password Unibo per tutta la durata della carriera, poiché saranno richiesti a ogni accesso al proprio profilo personale in studenti.unibo.it;
2. accedere a studenti.unibo.it, usando username e password Unibo e cliccare sul pulsante “Bandi”;
3. selezionare il bando “Bando Unibo Azioni 1&2 – SAT/Unibo Actions 1&2 -- SAT Call”. Soltanto gli studenti in possesso dei requisiti richiesti all’ art. 3, punti 3 e 5 di questo bando potranno proseguire con la compilazione della domanda online.
4. verificare i propri recapiti;
5. inserire i dati richiesti;
6. caricare tutti i documenti richiesti in formato pdf.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all’ Help Desk di Studenti Online al numero: +39 0512099882 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 o possono inviare una e-mail all’ indirizzo help.studentionline@unibo.it.

Attenzione! La domanda è valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo, via fax o via e-mail agli uffici.

Alla domanda i candidati devono, a pena di nullità della candidatura, allegare:

- 1) copia del passaporto in corso di validità. I cittadini UE possono allegare copia di un documento di identità;
- 2) copia dello “score report” non ufficiale del test SAT. I test Old SAT devono essere completi in tutte le sezioni, il test New SAT deve contenere le sezioni “Evidence-Based reading and Writing” e “Maths”;

Lo studente deve inoltre obbligatoriamente richiedere l’invio dei risultati ufficiali attraverso CollegeBoard. I risultati dovranno pervenire all’Università di Bologna entro il 30 aprile 2019 a pena di esclusione. Non saranno accettati risultati dei test arrivati oltre tale data. Il codice identificativo dell’Università di Bologna da utilizzare per l’invio dei risultati è 6993.

3) certificato attestante il titolo di studio idoneo all’accesso al corso di studio prescelto, con le pagelle degli ultimi due anni. Gli studenti, che alla scadenza del bando non hanno conseguito il titolo finale, possono presentare il certificato di iscrizione con la pagella dell’anno precedente. L’assegnazione della borsa di studio è subordinata all’effettivo conseguimento del titolo in tempo utile per l’immatricolazione nell’A.A. 2019-20.

I documenti presentati dal candidato devono essere in lingua italiana o inglese.

Nel caso i documenti siano scritti in una qualsiasi lingua diversa dall’italiano o dall’inglese, essi dovranno essere corredati da traduzione in italiano o inglese su carta libera; la traduzione può essere fatta direttamente dal candidato. Non è sufficiente presentare la sola traduzione dei documenti; devono essere sempre presentati anche i documenti originali.

Le domande non interamente compilate o non complete della richiesta documentazione non saranno accettate.

Non è necessario in questa fase presentare la traduzione ufficiale in italiano, la legalizzazione e la dichiarazione di valore del titolo di studio.

ART. 6 – Formazione e approvazione delle graduatorie, applicazione delle preferenze a parità di valutazione

Le graduatorie sono formate da un’apposita Commissione e sono approvate con Disposizione Dirigenziale. Le graduatorie sono formate in ordine decrescente di punteggio. A parità di punteggio avrà preferenza il candidato più giovane.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

Agli studenti vincitori secondo l'ordine della graduatoria, verranno assegnate le borse di studio Unibo Azione 2 fino ad esaurimento delle stesse. A seguire, agli studenti vincitori nelle posizioni successive, verranno assegnate le esenzioni Unibo Azione 1 fino ad esaurimento del budget previsto all'art. 1. Non è possibile vincere entrambi i benefici.

Le esenzioni saranno assegnate considerando l'importo massimo delle tasse universitarie (contributi omnicomprendivi annuali) previste per il corso di studio prescelto dallo studente.

Le graduatorie saranno pubblicate su www.studenti.unibo.it

ART. 7 - Accettazione

Al vincitore sarà inviata la comunicazione di assegnazione della borsa di studio Unibo Azione 2 o dell'esenzione Unibo azione 1 tramite e-mail. Nel perentorio termine di 10 giorni dalla data di ricevimento della notizia del conferimento della borsa di studio Unibo Azione 2 o dell'esenzione Unibo azione 1, l'assegnatario dovrà far pervenire via e-mail all'indirizzo internationaldesk@unibo.it la dichiarazione di accettare Unibo Azione 2 o Unibo Azione 1 senza riserve e alle condizioni del bando di concorso, pena la decadenza. Con detta dichiarazione l'assegnatario dovrà inoltre dare esplicita assicurazione, sotto la propria responsabilità, di non incorrere nelle incompatibilità previste dall'art. 2 del presente bando. Lo stesso dovrà impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione, che possa intercorrere nell'anno rispetto a quanto dichiarato.

ART. 8 – Borse Unibo Azione 2: modalità di erogazione e requisiti di mantenimento

L'erogazione delle borse avverrà in 3 rate. I procedimenti per i pagamenti inizieranno a ottobre *, marzo e luglio e avranno una durata di 60 giorni.

(*) Il pagamento della prima rata, pari a € 3.500 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'effettiva ammissione e immatricolazione dello studente al corso di studio prescelto o ad altro corso di Laurea/Laurea Magistrale a Ciclo Unico e alla consegna della modulistica, debitamente compilata, fornita allo studente dall'International Desk. Ai fini dell'ammissione e immatricolazione, lo studente deve osservare le disposizioni e le scadenze vigenti, incluse le norme previste per l'immatricolazione dalla Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in materia di accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari.

Il pagamento della seconda rata pari a € 3.500 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'acquisizione dei crediti indicati nella seguente tabella, entro **il 20 febbraio 2020**.

AA. immatricolazione	N. CFU per L	N. CFU per LMCU
2019-20	10	10
2018-19*	60	60
2017-18 *	110	110

(*) anno di riferimento in caso di abbreviazione di corso

Il pagamento della terza rata pari a € 4.059 (al lordo degli oneri a carico del beneficiario), è subordinato all'acquisizione dei crediti indicati nella seguente tabella, **entro il 15 luglio 2020**.

AA. immatricolazione	N. CFU per L	N. CFU per LMCU
2019-20	40	40
2018-19*	90	90
2017-18 *	140 o laurea entro la fine dell' A.A.	140



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

(*) anno di riferimento in caso di abbreviazione di corso

Allo studente, che non ha raggiunto i requisiti per ottenere il pagamento della seconda rata entro il 20 febbraio 2020, ma che raggiunge i requisiti per il pagamento della terza rata, sarà pagata anche la seconda rata. Il procedimento per il pagamento avrà inizio nel mese di luglio.

I crediti maturati nell'A.A. 2019-20 devono essere conseguiti presso l'Università di Bologna (Art. 16 del Regolamento Didattico di Ateneo) o presso altre università, all'interno di programmi di mobilità a cui l'Università di Bologna partecipa. I pagamenti potranno essere fatti solo dopo il completamento delle procedure di riconoscimento.

In caso di immatricolazione con abbreviazione di corso, i crediti eventualmente riconosciuti utili della precedente carriera sono ritenuti validi ai fini del presente concorso; l'anno di prima iscrizione viene individuato considerando l'anno di corso a cui gli studenti sono iscritti nell'A.A. 2019-20.

Non sono ritenuti validi i crediti non riconosciuti derivanti da precedenti singole attività formative, né quelli relativi a obblighi formativi aggiuntivi (OFA) o ai corsi di lingua italiana offerti dal Centro Linguistico d'Ateneo (CLA), né altri crediti non utili al conseguimento del titolo di studio.

Il pagamento delle borse avverrà tramite bonifico bancario su conto corrente o carta prepagata con IBAN italiani intestati o cointestati allo studente beneficiario.

ART. 9 – Esenzioni Unibo Azione 1: modalità di assegnazione

Le esenzioni sono assegnate per il corso di studio prescelto dallo studente e indicato nella domanda di partecipazione al concorso.

Nel caso in cui lo studente modifichi il corso di studio di immatricolazione, l'esenzione è mantenuta per l'importo previsto per il corso indicato nella domanda di partecipazione al concorso, con l'obbligo di pagare la differenza se l'importo previsto per il corso di immatricolazione è maggiore. L'esenzione può essere assegnata anche per eventuali importi maggiori, in caso di disponibilità del budget che sarà verificata dopo il 30 novembre 2019.

Le modifiche di corso di studio devono essere comunicate all'International Desk via e-mail all'indirizzo internationaldesk@unibo.it entro il 30 novembre 2019.

Gli importi delle tasse universitarie (contributi omnicomprensivi annuali) sono pubblicati sul sito www.unibo.it/tasse

ART. 10 - Rinuncia

La rinuncia deve essere comunicata via e-mail all'indirizzo internationaldesk@unibo.it.

Nel caso di rinunce ricevute entro il 15 luglio 2019, le borse e le esenzioni verranno assegnate al successivo candidato idoneo in graduatoria. L'accettazione della borsa Unibo Azione 2 da parte di un candidato già assegnatario dell'esenzione Unibo Azione 1 comporta l'automatica rinuncia all'esenzione.

ART. 11 – Informativa sul trattamento dei dati

I dati raccolti sono trattati secondo le indicazioni contenute nell'“Informativa per i partecipanti a concorsi e selezioni banditi dall'Ateneo” disponibile al link: www.unibo.it/privacy

L'informativa è data ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dalla borsa di studio.



AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI

International Desk

Per informazioni rivolgersi all'International Desk dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, Via Filippo Re 4, 40126 Bologna

Tel. +39 0512088101

Fax +39 0512086113

Email internationaldesk@unibo.it

Orario di apertura al pubblico:

- lunedì, mercoledì e venerdì: dalle 10.00 alle 12.00

- martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.00

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Paola Candotti – Settore Sportello Utenti Internazionali, Via Filippo Re 4, 40126 Bologna.

Lingua

Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

Bologna, 24 gennaio 2019

F.to LA DIRIGENTE DELL'AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI
Dott.ssa Giovanna Filippini