



**ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA**

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - SETTORE DIRITTO ALLO STUDIO

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI CONTRIBUTI ALLE ASSOCIAZIONI/COOPERATIVE STUDENTESCHE UNIVERSITARIE ACCREDITATE, PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE ED ATTIVITÀ CULTURALI, SPORTIVE E RICREATIVE NELL'ANNO 2017.

(Emanato con Provvedimento Dirigenziale n. 3997/2016 prot. n. 101068 del 02/11/2016)

Art. 1 Finalità – Stanziamenti – Periodo di svolgimento delle iniziative

L'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna indice un concorso per il finanziamento di attività culturali, sportive e ricreative, per un ammontare di euro **285.222,00** (per Bologna) e di euro **41.543,84** (per le sedi di Romagna).

Sono ammessi al finanziamento programmi di iniziative a carattere culturale, sportivo, ricreativo, di interesse per la componente studentesca universitaria, con esclusione di:

- iniziative che si configurino come sostitutive di quelle curricolari e di supporto alla didattica svolte dall'Ateneo, o che ad esse si sovrappongono;
- iniziative con mero fine di lucro;
- iniziative non realizzate in via esclusiva o prevalente¹ dalle Associazioni/Cooperative Studentesche in oggetto.

Le iniziative dovranno svolgersi nell'arco di tempo compreso tra il 01/01/2017 ed il 31/12/2017.

Art. 2 Soggetti ammessi al concorso

1. Possono partecipare al presente concorso le Associazioni/Cooperative Studentesche Universitarie che, al momento della presentazione della domanda, **siano iscritte all'Albo** delle Associazioni/Cooperative Studentesche Universitarie riconosciute dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

E' ammessa la presentazione della domanda di partecipazione al concorso anche nei seguenti casi:

- a) qualora sia stata già presentata domanda di iscrizione all'Albo suddetto e siano in corso le verifiche sul possesso dei requisiti previsti dal Regolamento istitutivo dell'Albo stesso;
- b) nella fase di rinnovo dell'iscrizione all'Albo di cui all'articolo 6 comma 3 del citato Regolamento .

In tali casi il conseguimento dell'accreditamento e/o del suo rinnovo è condizione imprescindibile per la concessione dei contributi.

Art. 3 Presentazione delle domande di partecipazione e scadenza

1. Le richieste per ottenere il contributo dovranno essere **obbligatoriamente presentate utilizzando la procedura on-line** disponibile sul Portale di Ateneo sulle pagine: Servizi e opportunità > Studio e non solo > Associazioni e cooperative studentesche > Contributi dell'Ateneo (<http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/studio-e-non-solo/associazioni/contributi-ateneo>) **entro la scadenza del 6 dicembre 2016 ore 15:00.**

La procedura on-line sarà aperta il giorno di pubblicazione del bando e **verrà chiusa** inderogabilmente alle **ore 15:00 del giorno 6 dicembre 2016.**

¹ Dal punto di vista delle attività necessarie per la concreta attuazione dell'iniziativa.

2. La domanda di partecipazione dovrà essere presentata dal Presidente dell'Associazione/Cooperativa Studentesca Universitaria e dovrà contenere i seguenti elementi:
 - a) descrizione dettagliata delle iniziative, del piano delle spese e dei periodi di svolgimento;
 - b) eventuali sponsorizzazioni che l'Associazione prevede di acquisire a parziale copertura dei costi;
 - c) altri eventuali introiti previsti a parziale copertura dei costi.
3. La domanda potrà essere presentata per Bologna o per una delle sedi della Romagna.
4. Il contributo massimo complessivamente richiesto da ciascuna Associazione/Cooperativa non potrà essere superiore al **20%** dello stanziamento disposto (art.1).

Art.4 Valutazione delle richieste di finanziamento e definizione dei contributi da assegnare.

I programmi di attività delle Associazioni/Cooperative ammesse al presente concorso saranno valutati dai competenti Organi Accademici secondo i criteri individuati nel presente articolo.

Lo stanziamento disponibile sarà ripartito tra le associazioni/cooperative partecipanti al concorso, distintamente per la sede di Bologna e per le sedi della Romagna, in base ai criteri di seguito elencati in ordine di priorità.

1. Valutazione del programma di iniziative presentato, sia nel complesso sia con riferimento alle singole attività proposte, giudicate ammissibili in relazione alle finalità del bando. Il giudizio sul programma terrà conto in particolare:
 - della rilevanza in termini di fruibilità da parte degli studenti e potenzialità di coinvolgimento della popolazione studentesca;
 - della dimensione e diversificazione delle iniziative;
 - della prevalenza di iniziative culturali;
 - della congruità dei piani economici.
2. Valutazione della capacità dell'associazione di realizzare iniziative a favore della popolazione studentesca, con riferimento al volume e alle caratteristiche delle attività realizzate in precedenza. Il giudizio sarà formulato prendendo in considerazione:
 - la correttezza delle spese effettuate nell'anno precedente, anche in relazione all'ammontare del finanziamento complessivo ricevuto;
 - la completezza ed esaustività della rendicontazione presentata per l'anno precedente;
 - il volume di iniziative correttamente realizzate rispetto a quelle programmate, anche in relazione alle variazioni di programma effettuate.

Art.5 Incompatibilità

Il contributo per le attività culturali, sportive e ricreative non potrà essere concesso ad associazioni già beneficiarie di contributi analoghi.

Il contributo affitto sede non potrà essere concesso ad associazioni beneficiarie di spazi messi a disposizione dall'Ateneo.

Art. 6 Vincoli alla realizzazione del programma di attività

Le Associazioni/Cooperative assegnatarie del contributo dell'Ateneo dovranno attuare almeno il 70% del programma di attività/iniziativa finanziato.

In considerazione del tempo di attuazione del programma, sono ammesse variazioni al medesimo in presenza di idonea giustificazione e previa autorizzazione. L'autorizzazione sarà data dagli Uffici nei casi di variazioni nell'ambito della stessa tipologia di iniziativa, dalla Prorettrice agli Studenti negli altri casi.

Art. 7 Modalità di assegnazione ed erogazione dei contributi

A seguito della deliberazione degli Organi Accademici competenti sarà pubblicato sul Portale d'Ateneo il riparto dei fondi tra le Associazioni/Cooperative.

Tale pubblicazione varrà, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione agli interessati dell'assegnazione ricevuta.

I finanziamenti disposti a favore delle Associazioni/Cooperative che hanno partecipato al presente concorso saranno erogati con le modalità previste dall'art.11, punto 3 del Regolamento istitutivo dell'Albo delle Associazioni/Cooperative Studentesche Universitarie riconosciute dall'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna.

L'erogazione dei contributi alle Associazioni /Cooperative che hanno partecipato al concorso ai sensi dell'art.2 punti a) e b) sarà disposta solo nel caso in cui le stesse abbiano conseguito l'accreditamento/rinnovo.

Art. 8 Regole generali di utilizzo del contributo

Per l'utilizzo dei contributi dell'Ateneo vigono le regole generali riportate all'allegato 1 del presente bando di concorso, alle quali le Associazioni/Cooperative sono tenute ad attenersi, con particolare attenzione alle specifiche indicazioni relative alla documentazione di spesa.

Le varie forme di pubblicità delle iniziative ed attività finanziate dovranno recare la dicitura **“con il contributo dell'Alma Mater Studiorum Università di Bologna”**.

Non potrà essere utilizzato, tuttavia, in altre forme o diciture, il nome dell'Ateneo e neppure il logo, se non previa ed apposita autorizzazione dei competenti Organi Accademici.

Art. 9 Rendicontazioni

Le Associazioni/Cooperative Studentesche Universitarie sono tenute a rendicontare le iniziative realizzate e le spese sostenute con il finanziamento ricevuto.

La rendicontazione deve essere obbligatoriamente presentata sia in forma cartacea che on-line compilando la relativa modulistica disponibile sul Portale di Ateneo alle pagine

<http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/studio-e-non-solo/associazioni/contributi-ateneo>

I rendiconti devono essere:

- puntuali e dettagliati;
- corredati di tutti i documenti di spesa da cui risulti la coerenza tra la spesa sostenuta e l'iniziativa svolta;
- corredati della documentazione (in originale) che attesta l'avvenuto svolgimento delle iniziative.

Nell'Allegato 1, in modo esemplificativo e non esaustivo, sono contenute indicazioni utili sui documenti di spesa da presentare per le varie tipologie di iniziative.

I rendiconti devono essere presentati:

- 1) non appena sia stata interamente utilizzata la prima tranches del finanziamento erogato;
- 2) a conclusione delle iniziative per le quali è stata utilizzata la seconda ed ultima tranches di finanziamento e comunque entro l'anno 2017.

L'irregolarità nella gestione dei fondi costituisce motivo di cancellazione dall'Albo delle Associazioni/Cooperative Studentesche riconosciute dall'Ateneo, ai sensi dell'art.7 lettera f del relativo regolamento istitutivo, e comporta l'obbligo di restituzione delle somme ricevute e non validamente spese.

La valutazione della rendicontazione in termini di capacità di spesa e di gestione, di rispetto delle regole e della percentuale di utilizzo del contributo e delle tipologie di iniziative realizzate, costituirà parametro di valutazione per le eventuali successive erogazioni di contributi.

Art. 10 Contributo alle spese di locazione della sede delle Associazioni/Cooperative Studentesche di Bologna .

Le Associazioni e le Cooperative studentesche che ricevano finanziamenti nell'ambito del presente bando, **per la sede di Bologna**, possono ottenere un contributo alle spese di locazione di locali destinati a sede delle associazioni stesse per la realizzazione delle attività culturali, sportive e ricreative.

Lo stanziamento disponibile per questa finalità ammonta ad **€ 70.000,00**.

Il contributo sarà erogato, nei limiti di seguito specificati, alle associazioni i cui programmi di attività abbiano ricevuto le valutazioni migliori nell'applicazione dei criteri di cui all'art.4.

L'ammontare del **contributo massimo concedibile** in relazione all'importo della locazione **non potrà essere superiore al finanziamento assegnato per la realizzazione dei programmi di attività culturali, sportive e ricreative.**

In ogni caso il contributo non potrà essere superiore al limite massimo riferito a ciascuna unità immobiliare locata, fissato in:

- **€ 7.500,00** qualora firmataria del contratto sia una sola Associazione/Cooperativa finanziata nell'ambito dello stesso bando;
- **€ 11.500,00** qualora firmatarie del contratto siano due Associazioni/Cooperative finanziate nell'ambito dello stesso bando;
- **€ 14.500,00** qualora firmatarie del contratto siano più di due Associazioni/Cooperative finanziate nell'ambito dello stesso bando.

Il contributo è erogato per un arco temporale corrispondente al periodo di vigenza del bando per attività culturali (1° gennaio – 31 dicembre) .

Nell'ipotesi in cui un'Associazione/Cooperativa abbia stipulato un contratto per un periodo più breve rispetto a quello di riferimento (1° gennaio – 31 dicembre), sarà erogato un importo commisurato alle somme e alle soglie sopraindicate, proporzionale al numero dei mesi del contratto.

Per tutte le **altre condizioni approvate dagli Organi Accademici**, circa le caratteristiche che deve possedere il contratto di locazione, l'utilizzo effettivo dei locali, le modalità di erogazione ed utilizzo del contributo **si rimanda al Portale d'Ateneo all'indirizzo:**

<http://www.unibo.it/it/servizi-e-opportunita/studio-e-non-solo/associazioni/contributo-affitto-sede>

La **richiesta di contributo** per la locazione della sede associativa **dovrà essere presentata nella stessa domanda di partecipazione al concorso** per attività culturali, sportive e ricreative, **utilizzando la procedura on-line.**

Tale richiesta sarà presa in considerazione dopo l'assegnazione dei contributi per attività culturali, sportive e ricreative.

Art. 11 Disposizioni generali

Eventuali informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti a: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Settore Diritto allo Studio - Ufficio Promozione Attività Culturali - via Belle Arti, 42 (BO) – Resp. dott.ssa Ornella Conte tel. 051-2094643/08/18 - fax 051/2086167 – e-mail ornella.conte@unibo.it.