Allegato 5.9– MONITORAGGIO Misure – Obiettivi di performance - 2024

PREMESSA GENERALE

Nelle tabelle è riportata la descrizione dell'obiettivo di performance contenuta nell'allegato 5.9 della sezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO 2024, a cui è stata aggiunta la colonna che riporta i risultati del monitoraggio.

MODELLO DI GESTIONE DEL RISCHIO "CORRUTTIVO"

OBIETTIVO SOSTENIBILE PER L'ANNO 2024

AREA CAPOFILA	OBIETTIVO 2024	INDICATORE	RESPONSABILITÀ	TARGET	MONITORAGGIO
DIREZIONE GENERALE	Proseguimento della gestione del rischio "corruttivo" pianificata annualmente	Avvio di uno studio e successiva adozione di una metodologia di classificazione del grado di rischio delle strutture amministrative di primo livello utilizzando anche gli esempi di indicatore forniti da ANAC: • costituzione del gruppo di lavoro nominato dal Direttore Generale; • individuazione e contestualizzazione degli indicatori del grado di rischio; • individuazione dei dati, delle informazioni necessarie e dei criteri di valutazione per stimare il grado di rischio; • classificazione con giudizio sintetico e motivato	Unità professionale Prevenzione Corruzione e Trasparenza - **UPCT** - Area del Personale - **APOS**	Metodologia e classificazione del grado di rischio delle strutture amministrative di primo livello entro dicembre 2024	Il gruppo di lavoro attivo dal 25.03.2024, ha inizialmente svolto un'attività di benchmarking; successivamente ha individuato gli indicatori e i relativi indici necessari per misurarli, selezionando, fra tanti, quelli significativi rispetto al contesto e misurabili tramite ampia disponibilità di dati. I risultati hanno condotto ad una proposta di classificazione motivata delle strutture di primo livello.

PROCESSO “TEST DI ACCESSO DEGLI STUDENTI AL CORSO DI STUDIO DI SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA”

OBIETTIVO SOSTENIBILE PER L’ANNO 2024

AREA CAPOFILA	OBIETTIVO 2024	INDICATORE	RESPONSABILITÀ	TARGET	MONITORAGGIO
DIREZIONE GENERALE	Prevenzione della "corruzione" nel processo che riguarda i test di accesso degli studenti al corso di studio di Scienze della Formazione Primaria	**Misura di Trasparenza sostanziale** Miglioramento della pagina web "Iscriversi" del Corso di Studi di Scienze della Formazione Primaria e progettazione di un nuovo modello: • analisi diagnostica per misurare l'efficacia della pagina "Iscriversi": • progettazione di un nuovo modello di pagina che garantisca l'aggiornamento coordinato da part\e di più uffici • sviluppo tecnico informatico • applicazione del nuovo modello e suo monitoraggio ciclico.	Area Pianificazione Programmazione e Comunicazione - **APPC** che presidia e dà impulso, in collaborazione con la Filiera didattica dell’Area della didattica – **AFORM,** dell’Area l’Area Servizi Studenti **ASES** e l’Area dei Servizi Informatici **CESIA**	Applicazione del nuovo modello alla pagina "Iscriversi" del Corso di Studi di Scienze della Formazione Primaria entro il 15 novembre 2024	L’analisi diagnostica è stata completata utilizzando la tecnica di “content audit” e “core model” che misurano rispettivamente la performance della pagina sui motori di ricerca e la soddisfazione dell’utente, al fine di una migliore organizzazione anche gerarchica dei contenuti, per facilitarne la fruizione. E’ stata completata la progettazione, la composizione, la scrittura del testo, la collocazione visuale, il coordinamento con gli uffici di ASES e AFORM mediante un gruppo di lavoro dedicato. E’ stato completato lo sviluppo tecnico informatico (implementazione informatica della pagina e processo di gestione centralizzata a cura degli uffici didattici di AFORM). Il modello è stato applicato ed è stata avviato il suo monitoraggio ciclico. La nuova pagina è disponibile **dal mese di giugno** al link: https://corsi.unibo.it/magistralecu/ScienzeFormazionePrimaria/iscriversi-al-corso

PROCESSO “RECLUTAMENTO E SELEZIONE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (COMPRESA MOBILITÀ E PROGRESSIONE VERTICALE)”

OBIETTIVO SOSTENIBILE PER L’ANNO 2024

AREA CAPOFILA	OBIETTIVO 2024	INDICATORE	RESPONSABILITÀ	TARGET	MONITORAGGIO
DIREZIONE GENERALE	Prevenzione della “corruzione” nell’ambito del reclutamento e selezione del personale tecnico/amministrativo TA (compresa la mobilità e la progressione verticale)	**Misura 1 di sensibilizzazione e formazione** Modulo formativo sull’etica e sul conflitto di interessi all’interno della formazione programmata per l’albo dei commissari e segretari delle commissioni di concorso: • progettazione dei contenuti formativi • erogazione del modulo formativo	Area del Personale **APOS** con il contributo di **UPCT** (funzione professionale anticorruzione) per la progettazione dei contenuti e della docenza del modulo formativo nella misura 1	Erogazione del modulo formativo per i segretari entro dicembre 2024	Sono stati individuati i destinatari e progettati i contenuti. Il modulo è stato erogato in data 4 luglio 2024.
		Misura 2 di trasparenza sostanziale Miglioramento e aggiornamento del modello di elaborazione dei dati sugli sviluppi di carriera delle persone nel tempo e nelle unità organizzative (modello realizzato nel 2023), al fine di aumentare la trasparenza e migliorare le regole che disciplinano le progressioni verticali: • miglioramento del modello • aggiornamento dei dati • elaborazione dei dati	Area del Personale **APOS** (Settore Sistemi informativi e documentali del Personale)	Miglioramento e aggiornamento del modello che elabora i dati sugli sviluppi di carriera entro il 15 novembre 2024	Sono state ampliate, aggiornate e migliorate le informazioni riguardanti i ruoli che hanno avuto un passaggio di progressione di carriera: aumentando sempre più l’arco temporale di riferimento originariamente novennale; semplificando e automatizzando le modalità di inserimento dei dati nel sistema che li elabora.
		Misura 3 sulla regolamentazione Considerazione nella fase di redazione dei regolamenti dei rischi e dei fattori abilitanti emersi nella analisi dettagliata del rischio corruttivo: • Individuazioni delle parti regolamentari che possono incidere sui rischi e fattori abilitanti della gestione del rischio fatta nel 2022 • considerazione dei dati elaborati nella misura 2 sugli sviluppi di carriera • condivisione con l’Unità professionale Prevenzione Corruzione e Trasparenza (UPCT) delle problematiche sulle parti regolamentari individuate	Area del Personale **APOS** (Settore Selezione e Contratti)	Almeno 1 confronto frontale e contestuale per ogni regolamento nel corso dell’anno entro il 15 novembre 2024	E’ stato realizzato il confronto contestuale sul regolamento per le progressioni verticali, tenendo conto sia dei fattori abilitanti del rischio, sia dell’analisi dei dati emersa nella misura 2 nell’anno 2023.

PROCESSO "TIROCINIO SVOLTO DALLO STUDENTE DURANTE IL CORSO DI STUDI"

OBIETTIVO SOSTENIBILE PER L'ANNO 2024

AREA CAPOFILA	OBIETTIVO 2024	INDICATORE	RESPONSABILITÀ	TARGET	MONITORAGGIO
DIREZIONE GENERALE	Prevenzione della "corruzione" nel processo di tirocinio svolto dallo studente durante gli studi	**Misura di partecipazione dell'utente** Miglioramento ed estensione del questionario degli utenti sotto il profilo dell'etica per far emergere eventuali comportamenti non corretti, situazioni anomale e/ o illegittime generate dal soggetto ospitante: • Analisi delle modalità tecnico/informatiche di somministrazione in relazione all'esigenza di riservatezza e dell'efficacia di risposta • Efficientamento delle procedure tecnico/informatiche • Estensione del campione degli studenti che compilano il questionario	Area dell'innovazione – **ARIN** che presidia e dà impulso con contributo dell'Area dei Servizi Informatici **CESIA**	Estensione del questionario ed efficientamento delle procedure tecnico/informatiche di somministrazione	E' stata completata l'analisi delle modalità tecnico/informatiche di somministrazione del questionario in relazione all'esigenza di riservatezza e efficacia di risposta. La soluzione tecnica individuata consente l'accesso dello studente ad una piattaforma distinta mediante una mail comprensiva dell'informativa sulle garanzie di anonimato e sulla riservatezza. La mail viene inviata quando lo studente chiude il tirocinio svolto. In conclusione è stato realizzato un efficientamento delle procedure tecnico/informatiche. Infine è stato condiviso con i colleghi dei campus ed è attiva l'estensione del questionario a quasi tutti gli studenti di primo e secondo ciclo (eccetto gli studenti dei corsi dei dipartimenti di area medica e del corso di medicina veterinaria)

PROCESSO “ACQUISIZIONE DEI LAVORI”

OBIETTIVO SOSTENIBILE PER L’ANNO 2024

AREA CAPOFILA	OBIETTIVO 2024	INDICATORE	RESPONSABILITÀ	TARGET	MONITORAGGIO
DIREZIONE GENERALE	Prevenzione della “corruzione” nel processo di acquisizione dei lavori	Patti di integrità con i fornitori per orientare gli operatori al rispetto dei canoni di correttezza, trasparenza e legalità e rafforzare il controllo sociale: • studio giuridico • stesura e struttura dei modelli dei patti • configurazione del modello all’interno della documentazione di gara	Area, Tecnica, Edilizia e sostenibilità **ATES** che presidia e dà impulso in coordinamento con Area Appalti e approvigionamenti - **APAP**	Configurazione del modello all’interno della documentazione di gara entro il 15 novembre 2024.	L’area ATES ha concluso lo studio giuridico (compresa la giurisprudenza in materia) e l’attività di benchmarking, considerando anche il modello che ANAC utilizza nei suoi appalti. E’ stato redatto il modello dei patti di integrità, accompagnato da slides illustrative; è stato condiviso con l’Area Appalti e approvigionamenti APAP, area interessata alla materia insieme ad ATES; è stata avviata la configurazione del modello all’interno della documentazione di gara per tutte le procedure competitive di acquisizione di lavori, beni e servizi (compresi i servizi di ingegneria e architettura).