



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Alla c.a.

Alma Mater Studiorum - Università di Bologna

AFORM area Formazione e Dottorato - Settore Dottorato di ricerca

email: [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it)

## RICHIESTA DI RILASCIO DI CERTIFICATO

Il/La sottoscritto/a Cognome e Nome: \_\_\_\_\_

Matricola: \_\_\_\_\_ N. Cellulare \_\_\_\_\_

### CHIEDE

- il rilascio di n. \_\_\_\_ certificato/i con i seguenti contenuti (tutti i certificati sono rilasciati con timbro e firma autografa)

<b>contenuti certificato</b>	
iscrizione	
titolarità e importo della borsa di studio	
aumento borsa per soggiorno all'estero	
accordo di co-tutela	
ammissione all'esame finale + data prevista di conseguimento	
conseguimento titolo di dottore di ricerca	
giudizio della commissione	
altro:	

- che il sopra indicato certificato sia rilasciato in lingua

italiana

inglese



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

- che il certificato sia rilasciato  
con firma depositata (necessaria per legalizzazioni e/o asseverazione presso le Prefetture di Bologna, Ravenna, Rimini, Forlì-Cesena)

Il/La sottoscritto/a

- si impegna a consegnare/recapitare n. \_\_\_\_ marche da bollo da €16 (una per ogni certificato richiesto), di cui allega una scansione
- Ai fini dell'esenzione dal bollo, dichiara che il sopra indicato certificato è prodotto per una delle seguenti finalità (vedi tabella pag. successiva):

ART. \_\_\_\_\_ DPR/LEGGE/DM \_\_\_\_\_

USO (indicare il motivo specifico della richiesta):

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**N.B.** La presente richiesta deve essere trasmessa a [aform.udottricerca@unibo.it](mailto:aform.udottricerca@unibo.it) da indirizzo di posta elettronica istituzionale. Se la richiesta viene trasmessa da altro indirizzo di posta elettronica, è necessario allegare la scansione del proprio documento di identità.



ALMA MATER STUDIORUM  
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

**Sono esonerati dall'imposta di bollo i certificati - da utilizzare sia in Italia che all'estero - richiesti per gli usi indicati nella tabella di seguito riportata, che non ha carattere esaustivo; pertanto, il/la richiedente, se è a conoscenza di eventuali ed ulteriori riferimenti normativi che gli consentano di ottenere l'esenzione del bollo, potrà indicarli.**

**D.P.R. 26/10/1972 n. 642 e ss. mm.**

**TABELLA ALLEGATO B**

Fonte normativa	Uso
Art 5	Atti e copie del procedimento di accertamento e di riscossione di qualsiasi tributo., dichiarazioni, denunce, atti, documenti e copie presentati ai competenti uffici ai fini delle applicazioni delle leggi tributarie, con esclusione dei ricorsi, opposizioni ed altri atti difensivi del contribuente.
Art 8	Domande per il conseguimento di sussidi o per l'ammissione in istituti di beneficenza e relativi documenti.
Art 9	Domande, certificati, documenti, ricorsi occorrenti per la liquidazione e il pagamento delle pensioni dirette o di reversibilità, degli assegni e delle indennità di liquidazione e di buonuscita o comunque di cessazione del rapporto di lavoro anche se a carico di stranieri.
Art 11	Domande e documenti per il conseguimento di borse di studio e di presalari e relative quietanze nonché per ottenere l'esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse scolastiche.
Art 12	Atti e provvedimenti del procedimento innanzi alla Corte costituzionale.
Art 24	Biglietti e abbonamenti per trasporto di persone nonché domande e documenti comunque occorrenti per il rilascio di detti abbonamenti

**LEGGI SPECIALI DI ESONERO IMPOSTA**

Fonte normativa	Uso
D.P.R 30/06/1965 n. 1124	Liquidazione e pagamento indennità e rendite INAIL
Art 10 L 11/08/1973 n. 533	Documenti per controversie individuali di lavoro o rapporti di pubblico impiego
Art 1 L 23/08/1988 n. 370	Partecipazione a pubblici concorsi per ammissione a pubblici impieghi, graduatorie