



Marca da bollo
vigente

Alma Mater Studiorum Università di Bologna

DOMANDA DI RICONOSCIMENTO DEI CREDITI

Alla Segreteria di

Il/La sottoscritto/a Matricola

iscritto/a al corso di studi in

dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna

CHIEDE

secondo quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento Didattico di Ateneo (emanato con DR n. 609 del 06/08/2013 e ss. mm.) la valutazione dei seguenti esami, ai fini di eventuali riconoscimenti di crediti:

sostenuti presso l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con matricola n.
nel corso di studi in
oppure come singole attività formative;

sostenuti presso l'Università degli Studi di
nel corso di studi in
oppure come singole attività formative e (*barrare la casella d' interesse*):

- valendomi delle disposizioni di cui agli artt. 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 chiedo l'acquisizione diretta dei dati relativi ai suddetti esami (indicare almeno un recapito della segreteria studenti competente dell'altro Ateneo: tel. / mailbox @);
- allego autocertificazione ex art. 43 D.P.R. 445/2000 comprensiva dell'elenco degli insegnamenti con i rispettivi crediti maturati e settori scientifico disciplinari (nel caso di corsi attivati nei nuovi ordinamenti ex D.M. 509/99 o 270/2004), voti e date di sostenimento degli esami.¹

¹ Allegare preferibilmente l'autocertificazione rilasciata dai sistemi informativi dell'Ateneo di provenienza.

sostenuti all'estero (indicare lo Stato)
 presso l'Ateneo
 nel corso di studi in
 ed allega certificato rilasciato dalla competente autorità accademica attestante gli esami superati in originale,
 tradotto² e legalizzato dalla Rappresentanza Diplomatica italiana competente. In caso di esami elencati
 all'interno del Diploma Supplement, quest'ultimo sostituisce anche il certificato attestante gli esami
 superati.³

CHIEDE

(barrare la casella che interessa)

- La valutazione di tutti gli esami
- La valutazione di tutti gli esami eccetto i seguenti:

- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

² In caso di certificati prodotti in lingua inglese, francese, spagnola o tedesca non è richiesta la traduzione in italiano.
³ Il Consiglio di Corso di Studio si riserva di chiedere i programmi degli esami sostenuti sia in Italia che all'estero se necessari.

La precedente carriera si è conclusa in seguito a (*barrare la casella che interessa*):

- Rinuncia** agli studi
- Decadenza** dalla qualità di studente
- Laurea**
- Singole attività formative**
- Esami sostenuti all'estero**
- Master e corsi di alta formazione**

Dichiara di essere a conoscenza che

- a) la domanda deve essere presentata **entro e non oltre il termine del 28 novembre 2019**;
- b) per la presentazione della domanda dovrà versare l'indennità prevista di 200,00 € e dovrà allegare la relativa ricevuta;
- c) una volta presentata alla Segreteria Studenti la domanda non potrà più essere ritirata indipendentemente dall'esito della delibera di riconoscimento;
- d) non potrà rinunciare ai crediti riconosciuti nella delibera del Consiglio di Corso di Studio;
- e) una volta chiesto il riconoscimento di crediti da singole attività formative la relativa carriera sarà terminata e non potranno essere acquisiti gli ulteriori crediti eventualmente rimasti;
- f) il riconoscimento di crediti può avere effetto sulla verifica dei requisiti di merito per ottenere l'esonero totale o il calcolo della contribuzione studentesca in base alla condizione economica e al merito⁴ ;
- g) gli esami riconosciuti non concorreranno al calcolo della media della prova finale ad eccezione delle singole attività formative sostenute nello stesso corso di laurea al quale chiedo il riconoscimento;
- h) che tutte le comunicazioni riguardanti la presente richiesta saranno indirizzate alla mia e-mail istituzionale.

Data

Firma dello Studente⁵

⁴ Devono essere soddisfatti i requisiti previsti dal Regolamento delle contribuzioni studentesche e descritti sul Portale d'Ateneo alla pagina <https://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi>

⁵ La firma deve essere apposta allo sportello davanti all'impiegato ricevente (nel caso di spedizione a mezzo posta, allegare fotocopia del documento di identità del firmatario). Art.38 comma 3 D.P.R. n.445/2000.



Alma Mater Studiorum Università di Bologna

Da compilare a cura dell'Ufficio e restituire allo Studente

Ricevuta della domanda di riconoscimento crediti

Sig./ra Matricola
per il corso di studi di

Il procedimento si avvia alla data di ricevimento della presente domanda e si conclude entro il termine di **60** giorni (Regolamento sui procedimenti amministrativi, D.R. 29/12/97 n. 541/152 come modificato dal D.R. n. 807 del 02/07/2010).

In caso di mancata conclusione del procedimento nei suddetti termini è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna, nei termini di legge.

Il responsabile del procedimento è il responsabile della segreteria studenti
Via tel.

I dati saranno trattati secondo le informative sul trattamento dei dati personali pubblicate alla pagina
<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali>

Spazio per il timbro datario a cura dell'Ufficio