



AREA DEL PERSONALE

SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE

---

**Il Dirigente dell'Area del Personale**

**Oggetto:** delega di funzione a **Nadia Paglione** ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis del d.lgs. n. 165/2001.

**Premesso** che a **Nadia Paglione** è stata attribuita fino al 31.12.2023 delega di funzione dirigenziale in ragione della necessità del Dirigente di avvalersi di una professionalità di cat. EP esperta per il raccordo di tutte le attività istruttorie, pregiudiziali e successive alle diverse fasi di giudizio legate al personale contrattualizzato, in stretto raccordo con l'Unità Professionale Servizi Legali e rappresentare l'Ateneo in tutte le controversie di lavoro davanti al Tribunale Civile di Bologna, su procura del Magnifico Rettore.

**VISTO** il D.lgs n. 165/2001 – norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche che disciplina l'organizzazione degli uffici e i rapporti di lavoro e di impiego alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche. In particolare l'art. 17 comma 1 bis che stabilisce che i dirigenti possono delegare alcune loro funzioni ai dipendenti che ricoprono le posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati;

**RICHIAMATO** lo Statuto Generale di Ateneo e in particolare art. 32 comma 2 di definizione delle funzioni e delle responsabilità dei Dirigenti;

**VISTA** la Disposizione del Direttore Generale D.D. Rep. n. 8070/2022 Prot. n. 389746 del 15/12/2022 di incarico di funzione dirigenziale di Dirigente dell'Area del Personale – APOS al dott. Michele Menna a far data dal 01/01/2023 e fino al 31/12/2025.

**VISTA** la Disposizione del Dirigente dell'Area del Personale – APOS Rep.44/2023 Prot. 572 del 30/1/2023 avente ad oggetto l'organizzazione dell'Area.

**VISTA** la Disposizione del Dirigente dell'Area del Personale – APOS rep. 221/2023 Protocollo 7576/2023 del 12/01/2023 avente ad oggetto la delega di funzione a Nadia Paglione ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis del d.lgs. n. 165/2001.

**CONSIDERATO** che permane l'esigenza di proseguire, sulla base della presente delega, il sistematico coordinamento delle novità normative anche in un'ottica di prevenzione del contenzioso, nel rispettivo ambito di competenza ovvero con riferimento al personale contrattualizzato (con particolare riguardo agli aspetti della carriera giuridica ed economica).

**DISPONE**

Art. 1 - di rinnovare - per le ragioni e sulla base dei presupposti esplicitati nel presente provvedimento – la delega di funzione dirigenziale a Nadia Paglione, matr. 33685 cat. EP area amministrativa gestionale, Responsabile del Settore Affari Giuridici, per il coordinamento di tutte le attività istruttorie, pregiudiziali e di quelle successive alle diverse fasi di giudizio riguardanti il personale contrattualizzato (con particolare riguardo agli aspetti legati alla carriera giuridica ed economica), in stretto raccordo con l'Unità Professionale Servizi Legali.

-Art. 2 - Nell'esercizio delle delega di funzione, Nadia Paglione sarà tenuta ad organizzare periodicamente riunioni di raccordo tra i diversi settori dell'Area al fine di garantire l'aggiornamento sulle principali modifiche

normative funzionali alla corretta gestione sia dei casi già soggetti a contenzioso sia con finalità preventive per il corretto presidio delle attività gestite.

Art. 3 - Tali attività verranno svolte, su delega, da Nadia Paglione in attuazione di quanto previsto dalle disposizioni legislative e statutarie vigenti. Ciò al fine di fare fronte alle esigenze organizzative e funzionali dell'Area e dei diversi Settori coinvolti nel processo.

**DURATA DELLA DELEGA**

Le funzioni delegate potranno essere esercitate a partire dal 01.01.2024 fino al 30.06.2024.

Il Dirigente  
Michele Menna  
Firmato digitalmente