



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DEL PERSONALE

Disposizione dirigenziale

IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Rinnovo dell'incarico di funzione dirigenziale ad interim – Dirigente Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione - APPC – dal 1.1.2025. al 31.12.2025

Premesso che l'incarico oggetto della presente disposizione è attualmente conferito ad interim con durata fino al 31.12.2024.

- Visto** l'art. 19 del d.lgs. 165/2001 relativo agli incarichi di funzioni dirigenziali;
- Visto** d.lgs. 33/2013 relativo al "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", così come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- Visto** il vigente CCNL dell'Area della Dirigenza dell'Istruzione e della Ricerca relativo al triennio normativo ed economico 2016 – 2018 stipulato l'8 luglio 2019;
- Richiamato** lo Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 12 comma 2, lettera b), relativo alle competenze del Direttore Generale e l'art. 36 relativo ai dirigenti
- Richiamato** il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) dell'Ateneo di Bologna;
- Richiamata** la disposizione del Direttore generale Rep. n. 7127/2022 Prot. n. 301618 del 10/11/2022 avente ad oggetto l'emanazione delle linee guida riportanti i criteri per la graduazione delle posizioni dirigenziali (dirigenti di seconda fascia);
- Richiamata** la Disposizione del Direttore generale Rep. n. 7154 Prot. n. 304643 del 11/11/2022 avente ad oggetto - Organizzazione dell'Amministrazione Generale dal 1.1.2023;
- Richiamata** la Disposizione del Direttore generale Rep. n. 7157/2022 Prot. n. 305021 del 11/11/2022 avente ad oggetto la valutazione degli incarichi di funzione dirigenziale dal 1.1.2023;
- Richiamata** la disposizione del Direttore Generale Rep. n. 8054/2022 Prot. n. 387024 del 15/12/2022 avente ad oggetto il conferimento alla dott.ssa Paola Mandelli l'Incarico di Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti - APAP dal 1.1.2022 e fino al 31.12.2025.
- Richiamata** la disposizione del Direttore Generale Provvedimenti dirigenziali 7500/2023 Protocollo 360683/2023 del 03/12/2023 avente ad oggetto il conferimento di

AREA DEL PERSONALE | SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE | UFFICIO SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI E DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Via Zamboni, 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2082040 | apos.valutazione-ta@unibo.it

Responsabile del procedimento: Michele Menna



incarico di funzione dirigenziale ad interim – Dirigente Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione - APPC – dal 1.1.2024. al 31.12.24 attribuito a Paola Mandelli;

Richiamato il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato della dott.ssa Paola Mandelli Rep. n. 16270/2022 Prot. n.380593 del 12/12/2022;

Accertato l’invio della dichiarazione di cui all’art. 20 del d.lgs. 39/2013 recante “Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico” in data 13/12/2024 e verificata l’insussistenza di cause di inconfiribilità e incompatibilità;

Considerato che è stato ritenuto opportuno confermare l’incarico di Dirigente Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione – APPC attribuito a Paola Mandelli anche per l’anno 2025.

DISPONE

Art. 1 - di rinnovare alla dott.sa Paola Mandelli, titolare di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con qualifica di inquadramento professionale di Dirigente di II fascia, l’incarico di funzione dirigenziale ad interim dell’Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione – APPC il cui oggetto è formalizzato nella disposizione del Direttore generale Rep. n. 5913/2023 Prot. n. 275850 del 28/09/2023.

Art. 2 - L’incarico ha la seguente durata: 1.1.2025. al 31.12.2025.

Art. 3 - Il Dirigente, nell’espletamento del suo incarico, dovrà perseguire gli obiettivi che gli saranno assegnati dal Direttore Generale sulla base del sistema vigente di assegnazione degli stessi, nonché gli ulteriori compiti che gli saranno attribuiti o delegati dagli Organi Accademici. Il Dirigente dovrà, altresì, perseguire gli obiettivi di trasparenza declinati nel Piano integrato e nella sezione Trasparenza del Piano di Prevenzione della Corruzione, secondo le disposizioni dell’art 14, comma 1-quater del D.lgs. 33/2013, come modificato dal D.lgs. 97/2016.

Art. 4 - L’Amministrazione si riserva di procedere, nel periodo di vigenza dell’incarico, ad eventuali rotazioni degli incarichi dirigenziali previa mobilità interna.



ALMA MATER STUDIORUM | AREA
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA | DEL PERSONALE

Art. 5 - La dott.ssa Paola Mandelli, durante il periodo di copertura ad interim della funzione dirigenziale presso l'Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione – APPC, continua a percepire la retribuzione di posizione in godimento per la funzione dirigenziale presso l'Area Appalti e Approvvigionamenti - APAP.

Il trattamento economico complessivo della dott.sa Paola Mandelli, per il periodo di copertura ad interim è integrato, nell'ambito della retribuzione di risultato, di un importo pari al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per l'incarico di funzione dirigenziale presso l'Area Pianificazione, Programmazione e Comunicazione – APPC e comunque nei limiti della disponibilità del fondo.

Art. 6 - Per quanto non espressamente disciplinato si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni del C.C.N.L e del C.C.I.L del personale con qualifica dirigenziale dipendente delle Università, nonché le disposizioni normative del d.lgs. 165/2001 e del d.l. 138/2011, convertito con modificazioni dalla l. 148/2011.

Il Direttore Generale
Sabrina Luccarini
(firmato digitalmente)

AREA DEL PERSONALE | SETTORE SVILUPPO ORGANIZZATIVO E FORMAZIONE | UFFICIO SISTEMI DI VALUTAZIONE DELLE POSIZIONI E DELLE PRESTAZIONI INDIVIDUALI

Via Zamboni, 26 | 40126 Bologna | Italia | Tel. +39 051 2082040 | apos.valutazione-ta@unibo.it

Responsabile del procedimento: Michele Menna