

## ALLEGATO 5

**INTEGRAZIONE UNIBO/MIUR AL CONTRIBUTO ERASMUS+ STUDIO 2018-2019:** scadenze e modalità di presentazione della dichiarazione ISEE e/o della documentazione necessaria per la verifica della condizione economica, importi, tempistiche dei pagamenti, categorie di esclusione dall'integrazione e controlli successivi

Il contributo di mobilità Erasmus + studio, finanziato dall'Agenzia Nazionale Erasmus, è integrato da un importo aggiuntivo a valere sui fondi UNIBO/MIUR (cosiddetta "integrazione UNIBO/MIUR"). Secondo le disposizioni del DM 1047 del 29/12/2017, con cui il MIUR ha disposto le modalità di utilizzo dei fondi erogati alle università, tale contributo integrativo dovrà essere calcolato su base ISEE.

Gli studenti vincitori del Bando Erasmus + studio 2018-2019 potranno presentare la dichiarazione ISEE 2018 per prestazioni per il diritto allo studio universitario **a partire dal 10 maggio 2018.**, collegandosi al sito di ER.GO ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)), sezione servizi on line con le credenziali istituzionali. Ai fini della presentazione dell'ISEE è necessario compilare **la sezione dei dati personali ed economici.**

**La presentazione dell'ISEE e/o della documentazione necessaria per la verifica della condizione economica effettuata ai fini dell'integrazione della borsa Erasmus+ sarà valida anche per il calcolo delle contribuzioni studentesche dovute per il rinnovo dell'iscrizione all'a.a. 2018/2019.**

In particolare la procedura di inserimento dell'ISEE e/o della documentazione necessaria per la verifica della situazione economica (per gli studenti con redditi e patrimoni all'estero) è la medesima per il calcolo delle contribuzioni studentesche e per il calcolo dell'integrazione UNIBO/MIUR, ma le scadenze per l'inserimento sono diverse: gli studenti vincitori del bando Erasmus + 18-19 dovranno rispettare le scadenze contenute nella presente comunicazione pena la perdita del beneficio economico dell'integrazione della borsa.

Anche i dottorandi assegnatari di borsa Erasmus+ devono attenersi a tutte le indicazioni contenute nella presente comunicazione e seguire la procedura indicata al link sotto riportato.

Tutte le informazioni per il calcolo dell'ISEE o della condizione economica per redditi percepiti all'estero, nonché le informazioni sulle modalità di compilazione del modulo online ER.GO sono disponibili al seguente link: <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/tasse-e-contributi/tasse-e-contributi>.

In caso di attuazione delle disposizioni sull'ISEE precompilato (ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 15 settembre 2017, n. 147, sarà cura di ER.GO informare tempestivamente gli studenti e fornire le istruzioni necessarie. Si consiglia di tenersi aggiornati sul sito <a href="http://www.er-go.it">www.er-go.it</a> .
---

## SCADENZE:

TIPOLOGIA STUDENTE	SCADENZA COMPILAZIONE MODULO ONLINE ER-GO	PRESENTAZIONE ISEE CON SOLO PROTOCOLLO MITTENTE INPS	SCADENZA PERFEZIONAMENTO DATI ECONOMICI (protocollo mittente e Isee con annotazioni)	SCADENZA INVIO DOCUMENTAZIONE CARTACEA REDDITI ALL'ESTERO
Studente in partenza per il <b>primo semestre o anno intero</b>	<b>31/07/2018</b>	30-31/07/2018	21/08/2018	03/08/2018
Studente in partenza per il <b>secondo semestre</b>	<b>30/10/2018</b>	29-30/10/2018	27/12/2018	02/11/2018
Studente in partenza per il <b>secondo semestre - presentazione con indennità di mora sulle contribuzioni studentesche</b>	15/11/2018	14-15/11/2018	27/12/2018	20/11/2018

Per coloro che partono nel secondo semestre sarà possibile presentare l'ISEE anche entro il 15/11/2018, ma verrà richiesto il pagamento di un'indennità di mora sulle contribuzioni studentesche come previsto dal regolamento di ateneo sulle contribuzioni studentesche pubblicato al seguente link: <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/tasse-e-contributi/tasse-e-contributi> .

**GLI STUDENTI CHE NON PRESENTERANNO L'ISEE, NON PERFEZIONERANNO I DATI ECONOMICI O NON INVIERANNO LA DOCUMENTAZIONE CARTACEA RELATIVA AI REDDITI ALL'ESTERO ENTRO LE SCADENZE SOPRA RIPORTATE NON OTTERRANNO L'INTEGRAZIONE UNIBO/MIUR, MA SOLO IL CONTRIBUTO COMUNITARIO DI CUI ALLA PAGINA <http://www.unibo.it/it/internazionale/studiare-all-estero/erasmus/contributo-erasmus> .**

### ATTENZIONE:

#### ***Studenti il cui nucleo familiare risiede in Italia***

Il modulo on line prevede una prima sezione dedicata ai DATI ANAGRAFICI e una seconda sezione dedicata all'acquisizione dei DATI ECONOMICI. Nella sezione DATI ECONOMICI lo studente inserirà SOLO il numero di **protocollo INPS** dell'Attestazione ISEE (es. INPS-ISEE-2018-XXXXXXXX-00) e visualizzerà in tempo reale i dati ISEE, ISPE e coefficiente di equivalenza dell'Attestazione ISEE, acquisiti direttamente da ER.GO dal data base di INPS.

Chi non risulterà ancora in possesso del numero di protocollo INPS dell' Attestazione ISEE (es. INPS-ISEE-2018-XXXXXXXX-00) potrà presentare e confermare comunque la domanda on line, inserendo il numero di **protocollo mittente** (es. CAF000XX-PG0000-2018-N0000000), contenuto nella RICEVUTA rilasciata al Emanato con Disposizione Dirigenziale Rep. N. 2472/2018 Prot. 68987 del 11/05/2018

momento della richiesta, ma dovrà farlo esclusivamente **nel periodo dal 30 al 31 luglio** (per partenze nel primo semestre/anno intero) **o nel periodo dal 29 al 30 ottobre** (per partenze nel secondo semestre). Sarà cura di ER.GO acquisire successivamente i dati dell'Attestazione ISEE, interrogando il sistema informativo di INPS. Lo studente sarà informato della disponibilità dei dati ISEE tramite SMS e dovrà confermarli collegandosi al sito di ER-GO, sezione "Servizi on line", accesso ai moduli, Modulo di perfezionamento della domanda con protocollo mittente **entro e non oltre il 21 agosto** (per partenze nel primo semestre/anno intero) **o il 27 dicembre** (per partenze nel secondo semestre).

Se l'Attestazione ISEE contiene ANNOTAZIONI, è necessario rivolgersi nuovamente a INPS, al CAF (Centro di Assistenza Fiscale) o al Comune per sottoscrivere una nuova DSU completa e corretta in sostituzione di quella contenente omissioni/difficoltà. Una volta in possesso dell'ISEE regolarizzata, occorre comunicarla ad ER.GO annullando la sezione dei DATI ECONOMICI e ricompilandola, inserendo il protocollo INPS relativo all'ISEE senza omissioni. Tale procedura dovrà essere effettuata **entro il 21 agosto** per gli studenti in partenza nel primo semestre/anno intero, **entro il 27 dicembre** per gli studenti in partenza nel secondo semestre pena la perdita del beneficio dell'integrazione.

Fino a quando lo studente non perfezionerà la sezione dati economici la presentazione dell'ISEE non potrà essere valutata ai fini del pagamento dell'integrazione UNIBO/MIUR.

#### **Studenti il cui nucleo familiare risiede all'estero**

Gli studenti internazionali con redditi percepiti all'estero devono seguire la procedura guidata prevista dall'applicativo online entro le scadenze sopra riportate. Questi studenti non possono richiedere l'ISEE, ma dovranno compilare la sezione dei dati personali ed economici collegandosi al sito di ER.GO ([www.er-go.it](http://www.er-go.it)), sezione servizi on line con le credenziali istituzionali e far pervenire ad ER.GO (Via Schiavonia 3, 40121 Bologna), **tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, la documentazione relativa alle condizioni economiche e patrimoniali in originale e legalizzata entro il 3 agosto 2018** (per coloro che partono nel primo semestre/anno intero) e il **2 novembre 2018** (per coloro che partono nel secondo semestre).

Il mancato invio della documentazione entro i termini previsti dalla presente comunicazione, l'invio tardivo o l'invio di documentazione incompleta o non conforme a quanto previsto dalla presente comunicazione comporta la non idoneità al contributo integrativo.

## **IMPORTI DELL'INTEGRAZIONE:**

Il DM 1047 del 29/12/2017 indica le fasce di importi mensili da attribuire agli studenti vincitori Erasmus + studio a titolo di integrazione del contributo comunitario:

<b>FASCIA ISEE</b>	<b>IMPORTO MINIMO MENSILE INTEGRAZIONE</b>
ISEE ≤ 13.000	Almeno € 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	Almeno € 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	Almeno € 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	Almeno € 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	Non oltre € 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	Non oltre € 150,00
ISEE > 50.000	€ 0

ATTENZIONE: Queste fasce di importi sono attualmente in corso di approvazione da parte degli organi accademici, quindi sono da ritenersi meramente indicative del minimo e del massimo attribuibile per ciascuna fascia ISEE.

Emanato con Disposizione Dirigenziale Rep. N. 2472/2018 Prot. 68987 del 11/05/2018

## TEMPISTICHE DEI PAGAMENTI

Gli studenti idonei a ricevere l'integrazione UNIBO/MIUR riceveranno il primo 50% dell'importo insieme al contributo comunitario, secondo le regole e le tempistiche pubblicate alla pagina <http://www.unibo.it/it/internazionale/studiare-all-estero/erasmus/contributo-erasmus> . Il restante 50% sarà erogato a novembre 2019 secondo le regole riportate nella guida per studenti vincitori (emanata con Disposizione Dirigenziale Rep. n. 1456/2018 Prot. N. 40997 del 14/03/2018 ed emendata con Disposizione Dirigenziale Rep. N. 2472/2018 Prot. 68987 del 11/05/2018) e pubblicata alla pagina <http://www.unibo.it/it/internazionale/studiare-all-estero/erasmus/informazioni-per-studenti-vincitori-di-una-borsa-erasmus>

## CATEGORIE DI ESCLUSIONE

Gli studenti che verranno esclusi dall'attribuzione dell'integrazione UNIBO/MIUR, alla luce di quanto previsto dal decreto, sono:

- a) Tutti coloro che non presenteranno l'ISEE o non perfezioneranno i dati economici entro le scadenze previste da questa comunicazione;
- b) Gli studenti il cui nucleo familiare percepisce redditi all'estero che non completeranno la procedura on line (compilazione della sezione dei dati personali ed economici) e non invieranno ad ER.GO la documentazione completa e conforme dei redditi/patrimoni esteri entro i termini previsti dalla presente comunicazione .
- c) Tutti coloro che risulteranno avere un ISEE superiore a 50.000 €
- d) Gli studenti iscritti fuori corso a partire dal secondo anno indipendentemente dalla propria situazione economica.

## CONTROLLI SUCCESSIVI E PERDITA DEL BENEFICIO

I controlli sulle condizioni economiche saranno effettuati da ER-GO per conto dell'Università, grazie all'integrazione tra le banche dati che alimentano il sistema informativo dell'ISEE, innanzi tutto quelle dell'Agenzia delle Entrate e di INPS.

ER-GO effettuerà un controllo approfondito sulle componenti auto dichiarate della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e sulle Attestazioni ISEE recanti difformità e/o omissioni rilevate direttamente dall'Agenzia delle Entrate e/o da INPS, anche richiedendo ai diretti interessati idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati indicati nella DSU.

Nel caso in cui dai controlli effettuati da ER-GO risulti che sia stato dichiarato il falso ai fini della concessione dell'integrazione UNIBO/MIUR, essa sarà revocata e sarà effettuato il recupero delle somme eventualmente già attribuite allo studente interessato.

**Per informazioni e chiarimenti relativi alla compilazione del modulo ER.GO è possibile contattare ER.GO: tel. 051 – 6436788 e 051-6436759.**