



Bando di concorso per l'ammissione alla Summer School

in "Chemical and Genomic-based strategies in the discovery of novel drug targets"

Anno Accademico 2026-2027

codice: 8631

Articolo 1 – Informazioni di carattere generale	2
Articolo 2 – Requisiti di ammissione	3
Articolo 3 – Immatricolazione e documenti da produrre	3
Articolo 4 – Altre informazioni inerenti l'ammissione al concorso e la consegna dei documenti	4
Articolo 5 – Contributo iscrizione corso e modalità di pagamento	4
Articolo 6 – Rinuncia agli studi	4
Articolo 7 – Informazioni e recapiti	4
Articolo 8 – Trattamento dati personali	5

Riepilogo Informazioni Utili

Scadenza Bando e chiusura immatricolazioni:	24 giugno 2026
Posti disponibili:	minimo 8 massimo 50
Costi:	contributo totale 100,00 € da pagare in un'unica rata al momento dell'immatricolazione ATTENZIONE: prima di effettuare il pagamento, in caso di dubbi sui requisiti di ammissione, contattare la segreteria didattica del corso prof. Gabriele Campana, gabriele.campana@unibo.it tel. 051 2091852 poiché, a pagamento effettuato, la quota non potrà essere rimborsata
Sede amministrativa:	Bologna
Sede di svolgimento:	Bologna
Per informazioni di carattere amministrativo:	Contattare l'Ufficio Master master@unibo.it
Per informazioni di carattere scientifico-didattico:	Gabriele Campana, gabriele.campana@unibo.it tel. 051 2091852
Allegati:	istruzioni operative reperibili nella sezione ALLEGATI della scheda del Corso

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione e che vietano alla Pubblica Amministrazione di accettare e richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno quindi accettate solo le autocertificazioni. Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).



Articolo 1 – Informazioni di carattere generale

1. L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede amministrativa di Bologna, ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2026-2027, la Summer School in "Chemical and Genomic-based strategies in the discovery of novel drug targets".
2. La Summer School è attivata su proposta del Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie e in collaborazione con Dipartimento di Farmacia e Biotecnologie.
3. La Summer School di durata Settimanale, è erogata in lingua Inglese, rilascia 3 crediti formativi universitari (CFU) e ha come obiettivo quello di esporre ai giovani laureati e giovani ricercatori a nuove idee di sviluppo di farmaci da parte di esperti internazionali. Nell'ultimo decennio abbiamo assistito a cambiamenti nella progettazione e conduzione della ricerca in campo biomedico, conseguenti alla decodifica del genoma umano. In particolare, è rilevante che la rivoluzione si sia concentrata sulla scoperta di nuovi farmaci e di nuovi bersagli farmacologici grazie alla genomica, alla trascrittomico e alla proteomica. La selezione e la validazione di nuovi bersagli farmacologici richiede una serie di strategie di ricerca che sono state sviluppate di recente. Scopo della Scuola è quello di diffondere tra i giovani in formazione e tra coloro che già operano in questo campo, come utilizzare al meglio gli strumenti offerti dalla ricerca più avanzata e aggiornata. Esperti, leader nel loro campo, sono stati invitati come relatori. Verranno illustrati, attraverso lezioni frontali ed esercitazioni di laboratorio, i seguenti argomenti: chemogenomica, drug discovery, genomica; il ruolo dei test ad alto rendimento; il piccolo RNA interferente; modelli di geni reporter in vitro e in vivo; fattori di trascrizione come nuovi bersagli terapeutici; chemiluminescenza Sistemi integrati per analisi. Infine, tratteremo le linee dello sviluppo futuro di queste tecnologie. Per facilitare al meglio il dialogo tra docenti e studenti, sono previsti due momenti, a metà e alla fine del corso, in cui gli studenti saranno stimolati a porre domande ai docenti sugli argomenti che più li interessavano. Altro momento clou sarà l'esperienza individuale in laboratorio, dove ogni studente si cimenterà in esperimenti progettati sotto la guida di tutor specializzati. Il bando è a libero accesso e le richieste di iscrizione sono accettate fino ad esaurimento posti.
4. Il mancato raggiungimento del numero minimo di immatricolati, o la mancanza del budget minimo di fattibilità, non consentono l'attivazione del corso. In tal caso l'ufficio master avvia le procedure per il rimborso della rata di iscrizione (esclusa l'imposta relativa al bollo) secondo le modalità previste dall'Ateneo.
5. L'attestazione della positiva conclusione della Summer School e il rilascio dei 3 CFU sono condizionati:
 - al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
 - al raggiungimento della percentuale minima di frequenza pari al 80 %;
 - al superamento della prova finale (la prova finale si intende superata con il raggiungimento di almeno 18 punti su 30 o conseguendo l'idoneità).
6. Non è possibile per alcun motivo chiedere il trasferimento da una Summer School ad un'altra, né a qualunque altro corso proposto dall'Ateneo.
7. Il Corso non rientra nella tipologia di corsi per cui è previsto l'esonero dalla tassa di iscrizione e dai contributi universitari (D. Lgs 68/2012, art.9, comma 8). Tuttavia, in accordo con le Linee di indirizzo, è prevista l'iscrizione di 2 studenti in possesso di certificazione di invalidità civile pari o superiore al 66% o di certificazione ai sensi della legge 104/92, purché idonei alla selezione, in sovrannumero e con esonero totale dal pagamento delle quote di iscrizione, al netto degli oneri fissi e del contributo di iscrizione alla selezione. Per poter concorrere al posto in esonero, l'interessato deve inviare alla Segreteria Didattica (Gabriele Campana, gabriele.campana@unibo.it tel. 051 2091852) e all'Ufficio Master (master@unibo.it) l'autocertificazione (con



indicazione di NOME-COGNOME-CF-DATA NASCITA-LUOGO NASCITA- INDIRIZZO DI RESIDENZA) ed il certificato di invalidità INPS unitamente ad un documento di identità, al momento dell'inserimento dei dati per l'immatricolazione su Studenti Online (ATTENZIONE – non effettuare il pagamento!).

Il beneficio verrà assegnato esclusivamente allo studente che avrà presentato documentazione idonea e fino ad esaurimento dei posti disponibili con esonero.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

1. Il corso è riservato ai candidati che, alla scadenza delle immatricolazioni 24 Giugno 2026, siano in possesso dei seguenti titoli e requisiti di accesso:
 - lauree triennali e/o lauree magistrali conseguite ai sensi del DM 270/04 (o lauree di primo e/o secondo ciclo eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti DM 509/99 e Vecchio Ordinamento) nei seguenti ambiti disciplinari/classi di laurea: L-2 Biotecnologie, Genomics L-13 Biologia, L-29 Scienze Farmaceutiche Applicate LM-6 Biologia, LM-8 Biotecnologie Industriali, LM-9 Biotecnologie Farmaceutiche, Veterinarie e Mediche LM-13 Farmacia e Farmacia industriale, LM-41 Medicina, LM-54 Chimica;
 - lauree triennali e/o lauree magistrali conseguite all'estero negli ambiti disciplinari su indicati e ritenute valide ai fini dell'ammissione al corso;
 - Studenti quarto anno classe LM-13 Farmacia e Farmacia industriale.
2. È consentita la partecipazione di "uditori" il cui numero non può comunque essere superiore al 20% degli studenti iscritti. Gli interessati devono segnalare la propria volontà direttamente alla segreteria didattica del corso che avrà cura di comunicare l'accoglimento della richiesta nonché i tempi e le modalità di iscrizione e di pagamento della quota di partecipazione. Il contributo richiesto agli uditori è di 50,00 Euro (rata unica da pagare al momento dell'iscrizione). L'uditore non sostiene l'esame finale, non ha obbligo di frequenza, non acquisisce CFU. La segreteria didattica rilascia all'uditore un attestato di frequenza che riporta le ore effettivamente svolte.

Articolo 3 – Immatricolazione e documenti da produrre

1. L'immatricolazione deve essere effettuata entro il termine perentorio del 24 Giugno 2026 collegandosi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline
2. Le modalità per l'immatricolazione online sono riportate nelle istruzioni operative reperibili nella sezione ALLEGATI della scheda del Corso.
3. L'immatricolazione è subordinata al pagamento della rata unica di iscrizione e si perfeziona trasmettendo all'ufficio master (master@unibo.it) i documenti indicati di seguito (e in parte richiamati nelle istruzioni operative):
 - a) copia del certificato di conseguimento del titolo con l'elenco degli esami sostenuti, entrambi tradotti in italiano o in inglese, a cura e sotto la responsabilità del candidato;
 - b) **solo per i candidati che abbiano conseguito all'estero il titolo d'accesso al corso**, ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (Diploma Supplement, Dichiarazione di Valore, ecc.) unitamente al titolo di studio tradotto e legalizzato (la traduzione non è necessaria per titoli di studio in inglese, francese o spagnolo);
 - c) il modulo "Immatricolazione – Dati inseriti" **firmato**;
 - d) copia fronte e retro di un documento d'identità in corso di validità;
 - e) per i cittadini non-UE l'evidenza che attesti il regolare soggiorno in Italia;



- f) Attestazione o autocertificazione conoscenza lingua inglese A2

Articolo 4 – Altre informazioni inerenti l'ammissione al concorso e la consegna dei documenti

1. L'Università di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
2. Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo stesso candidato, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

Articolo 5 – Contributo iscrizione corso e modalità di pagamento

1. Il contributo richiesto agli studenti della Summer School è di 100,00 Euro, da pagare in un'unica rata al momento dell'immatricolazione.
2. I pagamenti devono essere effettuati attraverso le modalità disponibili in Studenti Online www.studenti.unibo.it.
3. Il costo di iscrizione alla Summer school può essere sostenuto da soggetti terzi (Enti pubblici, Fondazioni, Aziende, etc.). In tale ipotesi è necessario che il candidato richieda tempestivamente all'ufficio master master@unibo.it il modello di *lettera di intenti nominale* con cui il soggetto terzo formalizza l'impegno entro la scadenza del bando.

A fronte del pagamento pervenuto l'Ateneo rilascia una nota contabile esclusa dall'applicazione dell'IVA ai sensi degli articoli 1 e 4 del DPR 633/1972 e successive modificazioni.

Articolo 6 – Rinuncia agli studi

1. Gli studenti che, dopo aver versato la rata di iscrizione, decidono di ritirarsi o rinunciare alla partecipazione alla Summer School non hanno diritto al rimborso delle quote versate per alcun motivo.
La rinuncia agli studi è un atto formale e irrevocabile con il quale si decide di chiudere la propria carriera universitaria. La comunicazione della rinuncia deve pervenire all'ufficio master (master@unibo.it) dalla casella di posta istituzionale dello studente.

Articolo 7 – Informazioni e recapiti

1. Le *informazioni di carattere scientifico e didattico* (programma, calendario, esami, informazioni sullo stage/tirocinio curriculare o sul project work, etc.) possono essere richieste alla segreteria didattica della summer school (Gabriele Campana, gabriele.campana@unibo.it tel. 051 2091852)
2. Le *informazioni di carattere amministrativo* possono essere richieste all'Ufficio Master.

L'Ufficio Master si trova in Viale Quirico Filopanti, 7 - 40126 - Bologna ed è aperto al pubblico nei giorni e negli orari seguenti:

Sportello virtuale: <https://sportelli.unibo.it/> - lunedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.30



Per ritiro pergamene e visione originali dei titoli esteri (solo su appuntamento tramite prenotazione su [Studenti Online](#)): martedì dalle 9.00 alle 11.45 e giovedì dalle ore 14.30 alle ore 15.45

Email master@unibo.it

Pec scriviunibo@pec.unibo.it

3. Le uniche fonti ufficiali di informazioni, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna www.unibo.it
4. La responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Alta formazione, formazione permanente e formazione co-progettata con Enti esterni dell'Area Innovazione, Dott.ssa Alessandra Marchi.

Articolo 8 – Trattamento dati personali

1. I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dall'Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Il conferimento dei dati personali indicati nel presente bando di concorso e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale.

L'Università può altresì trattare i dati personali dei richiedenti al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura StudentiOnline potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati, a titolo esemplificativo, nell'art. 4 del Decreto Rettorale 271/2009. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

1. titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
2. responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente dell'Area Innovazione (Dott.ssa Alice Corradi – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo privacy@unibo.it o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento. Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nell'informativa pubblicata sul Portale d'Ateneo (<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/>).

Firmato Digitalmente

Bologna, 24/03/2026

La Dirigente
(Dott.ssa Alice Corradi)