



Bando di concorso per l'ammissione alla Summer School

“International Christine de Pizan Summer School”

Anno Accademico 2023-24

codice: 6000

Articolo 1 – Informazioni di carattere generale	2
Articolo 2 – Requisiti di ammissione	2
Articolo 3 – Iscrizione alla selezione e documenti da produrre	3
Articolo 4 – Altre informazioni inerenti l'ammissione al concorso e la consegna dei documenti	3
Articolo 5 – Procedure di selezione e formazione della graduatoria.....	3
Articolo 6 – Contributo iscrizione corso e modalità di pagamento	4
Articolo 7 – Immatricolazione.....	4
Articolo 8 – Rinuncia agli studi.....	4
Articolo 9 – Informazioni e recapiti	4
Articolo 10 – Trattamento dati personali	5

Riepilogo Informazioni Utili

Scadenza Bando (iscrizione alla selezione):	6 luglio 2023
Data Selezione:	solo per titoli
Data Pubblicazione della graduatoria:	12 luglio 2023 le graduatorie sono consultabili sul sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline inserendo il nome utente e la password
Periodo di immatricolazione:	dal 12 luglio 2023 al 24 luglio 2023
Posti disponibili:	minimo 15 massimo 30
Costi:	quota di partecipazione alla selezione: euro 10,00 (contributo per prestazioni amministrative non rimborsabile) contributo di immatricolazione: euro 17,04 (diciassette/04) da pagare in un'unica rata al momento dell'immatricolazione
Sede amministrativa:	Bologna
Sede di svolgimento:	Bologna
Per informazioni di carattere amministrativo	Contattare l'Ufficio Master master@unibo.it
Per informazioni di carattere scientifico-didattico	Patrizia Caraffi - ficlit.pizan23@unibo.it
Allegati	istruzioni operative reperibili nella sezione ALLEGATI della scheda del Corso

Dal 1° gennaio 2012 sono entrate in vigore norme che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati nella Pubblica Amministrazione e che vietano alla Pubblica Amministrazione di accettare e richiedere certificati contenenti informazioni già in possesso della Pubblica amministrazione italiana; saranno quindi accettate solo le autocertificazioni. Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengano informazioni non in possesso della Pubblica amministrazione italiana (es. dichiarazione di valore per titoli acquisiti all'estero).



Articolo 1 – Informazioni di carattere generale

1. L'Alma Mater Studiorum Università di Bologna, sede amministrativa di Bologna, ai sensi del Decreto 22 ottobre 2004, n. 270 del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, attiva, per l'anno accademico 2023-2024, la Summer School "International Christine de Pizan Summer School".
2. La Summer School è attivata su proposta del Dipartimento FICLIT - Filologia classica e italianistica e in collaborazione con FAM - Fondazione Alma Mater.
3. La Summer School, di durata settimanale in presenza e una componente virtuale successiva, è erogata in lingua italiana, rilascia 6 crediti formativi universitari (CFU) e ha come obiettivo quello di realizzare un periodo di formazione intensivo rivolto a studentesse e studenti Unibo e delle sedi europee partner del progetto. Intitolata a Christine de Pizan, "costruttrice" dell'opera fondamentale La Cité des Dames / La Città delle Dame, modello etico imprescindibile di cittadinanza, società inclusiva e di bilanciamento di genere, la Summer School, che sarà dedicata in questa prima edizione a: "Scrittrici Europee tra XII e XVI sec." mira a fornire le competenze necessarie a studiare le origini e lunga durata delle forme di esclusione di genere e la risposta letteraria ed etica delle autrici esaminate, in una educazione alla cittadinanza, a una società inclusiva, al contrasto alla violenza e al bilanciamento di genere con una potenziale, futura disseminazione e riflessi tangibili in ambito sociale .
4. La International Christine de Pizan Summer School è un corso post lauream a numero chiuso.
Il mancato raggiungimento del numero di iscritti alla selezione non consente lo svolgimento della procedura di selezione.
Il mancato raggiungimento del numero minimo di immatricolati, o la mancanza del budget minimo di fattibilità, non consentono l'attivazione del corso. In tal caso l'Ufficio Master avvia le procedure per il rimborso della rata di iscrizione (esclusa l'imposta relativa al bollo) secondo le modalità previste dall'Ateneo <http://www.unibo.it/it/didattica/iscrizioni-trasferimenti-e-laurea/tasse-e-contributi/come-ottenere-il-rimborso-di-tasse-non-dovute>
Non è mai previsto il rimborso della quota di partecipazione alla selezione (10,00 euro), nemmeno in caso di mancato svolgimento della procedura di selezione.
5. L'attestazione della positiva conclusione della Summer School e il rilascio dei 6 CFU sono condizionati:
 - al pagamento dell'intera quota di iscrizione;
 - al raggiungimento della percentuale minima di frequenza pari al 80 %;
 - al superamento della prova finale.
6. Non è possibile per alcun motivo chiedere il trasferimento da una Summer School ad un'altra, né a qualunque altro corso proposto dall'Ateneo.

Articolo 2 – Requisiti di ammissione

1. Il corso è riservato ai candidati/ alle candidate che, alla scadenza delle immatricolazioni il 24 luglio 2023, siano in possesso dei seguenti titoli e requisiti di accesso:
 - studentesse e studenti laureate/i in Laurea triennale, in Lauree Magistrali (o iscrizione a) conseguite ai sensi del DM 270/04 (o lauree di secondo ciclo eventualmente conseguite ai sensi degli ordinamenti previgenti DM 509/99 e Vecchio Ordinamento) nei seguenti ambiti disciplinari/classi di laurea: L10; L11; iscrizione o laurea LM 14 e LM37 e lauree equivalenti per le sedi partner;
 - lauree triennali e/o lauree magistrali, conseguite all'estero negli ambiti disciplinari su indicati e ritenute valide ai fini dell'ammissione al corso.



- potranno essere prese in considerazione anche altre classi di laurea, ritenuti utili ai fini dell'ammissione alla Summer School;
- per le candidate e i candidati delle sedi estere consorziate: conoscenza della lingua italiana livello B1 (attestata dagli esami di lingua e letteratura italiana nel corso di studi di provenienza o da attestati di competenza linguistica).

Il corso è riservato a candidate e a candidati Unibo e delle sedi partner europee

Articolo 3 – Iscrizione alla selezione e documenti da produrre

1. L'iscrizione alla selezione deve essere effettuata online entro le ore 13.00 del giorno 6 luglio 2023 collegandosi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline
2. Le modalità per l'iscrizione alla selezione e il pagamento della quota di 10,00 euro sono riportate nelle istruzioni operative reperibili nella sezione ALLEGATI della scheda del Corso.
Il mancato pagamento della quota di partecipazione alla selezione (10,00 euro) comporta l'esclusione dal concorso.
3. I documenti richiesti per la selezione sono indicati nelle istruzioni operative **a cui si aggiungono i documenti specifici di seguito elencati:**
 - a) Curriculum Vitae;
 - b) Per gli studenti/ le studentesse stranieri/e delle sedi partner: elenco degli esami di lingua e cultura italiana sostenuti nelle università di provenienza o attestazione linguistica di conoscenza dell'italiano livello B1;

Articolo 4 – Altre informazioni inerenti l'ammissione al concorso e la consegna dei documenti

1. L'Università di Bologna non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato/della candidata oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nell'iscrizione online, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.
2. Tutti i candidati/ le candidate sono ammessi/e alla prova d'esame con riserva: l'Università di Bologna provvederà successivamente a escludere i candidati / le candidate che non siano risultati in possesso dei titoli di ammissione previsti dal presente bando.
3. Nel caso in cui, dalla documentazione presentata dal candidato/a, risultino dichiarazioni false o mendaci, rilevanti ai fini dell'immatricolazione, ferme restando le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, lo/a stesso/a candidato/a, decade dal diritto all'immatricolazione e non ha diritto ad alcun rimborso per le tasse pagate. Eventuali dichiarazioni false o mendaci comportano l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati.

Articolo 5 – Procedure di selezione e formazione della graduatoria

1. L'ammissione alla Summer School è subordinata al superamento della selezione per titoli.
Il punteggio massimo attribuibile dalla Commissione giudicatrice è di 100 punti.
Il punteggio minimo per conseguire l'idoneità è fissato in 50.
2. La Commissione Giudicatrice è nominata dalla Direttrice della Summer School.
La Responsabile del procedimento di selezione è individuata nella persona del Direttore della Summer School.



3. Sono ammessi al corso i candidati/ le candidate idonei che, in relazione al numero dei posti disponibili, si sono collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. In caso di ex-aequo precede il candidato / la candidata anagraficamente più giovane.

Articolo 6 – Contributo iscrizione corso e modalità di pagamento

1. Il contributo richiesto agli studenti / alle studentesse del Corso è di 17,04 (diciassette/04) Euro, da pagare in un'unica rata al momento dell'immatricolazione.
2. I pagamenti devono essere effettuati attraverso le modalità disponibili in Studenti Online www.studenti.unibo.it.

Articolo 7 – Immatricolazione

1. L'immatricolazione deve essere effettuata entro il termine perentorio del 24 luglio 2023 collegandosi al sito www.unibo.it/Portale/Guida/StudentiOnline
2. Le modalità per l'immatricolazione online sono riportate nelle istruzioni operative reperibili nella sezione ALLEGATI della scheda del Corso.
3. L'immatricolazione è subordinata al pagamento della prima rata di iscrizione e al caricamento di una foto formato tessera.
4. I candidati / le candidate che decidono di non procedere all'immatricolazione pur avendo sostenuto e superato la selezione, devono darne immediata comunicazione all'Ufficio Master (via mail a master@unibo.it o via fax al n. +39 051-2086222) allegando fotocopia fronte retro di un documento di riconoscimento, affinché si possa procedere al recupero dei posti.

Il recupero dei posti è previsto solo per le graduatorie in cui vi siano più candidati/candidate idonei/e rispetto al numero massimo di posti disponibili e solo qualora vi siano posti disponibili dopo l'immatricolazione dei vincitori. Il primo giorno lavorativo dopo la chiusura delle immatricolazioni l'Ufficio Master - verificata l'eventuale disponibilità di posti – contatta (per telefono e per mail) gli idonei utilmente posizionati in graduatoria che, se interessati, procederanno ad immatricolarsi nei tempi indicati dall'ufficio e secondo le modalità previste da bando.

Articolo 8 – Rinuncia agli studi

1. Gli studenti / le studentesse che dopo aver versato la rata di iscrizione, decidono di ritirarsi o rinunciare alla partecipazione al corso, non hanno diritto al rimborso delle quote versate per alcun motivo. La rinuncia agli studi è un atto formale e irrevocabile con il quale si decide di chiudere la propria carriera universitaria. Il modulo di rinuncia deve essere richiesto all'Ufficio Master (master@unibo.it) a cui dovrà essere riconsegnato, compilato firmato e con apposta la marca da bollo, unitamente alla copia fronte retro di un documento di identità in corso di validità.

Articolo 9 – Informazioni e recapiti

1. Le *informazioni di carattere scientifico e didattico* (programma, calendario, esami, informazioni sullo stage/tirocinio curriculare o sul project work, etc.) possono essere richieste alla segreteria didattica del corso (Patrizia Caraffi - ficlit.pizan23@unibo.it).
2. Le *informazioni di carattere amministrativo* possono essere richieste all'Ufficio Master.



L'Ufficio Master si trova in Strada Maggiore 45 - 40125 Bologna ed è aperto al pubblico, su appuntamento, nei giorni e negli orari seguenti:

Lunedì, Mercoledì e Venerdì dalle 09,00 alle 11,15

Martedì e Giovedì dalle 14,30 alle 15,30

Tel. +39 0512092798

<https://sportelli.unibo.it/>

Email master@unibo.it

Pec scriviunibo@pec.unibo.it

In caso di spedizione per posta l'invio deve essere fatto con raccomandata A/R all'indirizzo: *Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, ARIN - Settore Alta formazione, formazione permanente e formazione co-progettata con Enti esterni, Ufficio Master, via Zamboni, 33 – 40126 Bologna*

3. L'Università di Bologna non risponde di eventuali ritardi nella consegna, smarrimento delle buste o documentazione incompleta.
4. Le uniche fonti ufficiali di informazioni, oltre al presente bando di concorso, sono le comunicazioni pubblicate sul Portale dell'Università di Bologna www.unibo.it
5. La responsabile del procedimento è la Responsabile del Settore Alta formazione, formazione permanente e formazione co-progettata con Enti esterni dell'Area Innovazione, Dott.ssa Alessandra Marchi.

Articolo 10 – Trattamento dati personali

1. I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati dall'Università di Bologna conformemente alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Il conferimento dei dati personali indicati nel presente bando di concorso e nella modulistica allegata è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura e di ogni operazione consequenziale.

L'Università può altresì trattare i dati personali dei richiedenti al fine di elaborare o fornire al MUR dati statistici o per favorire l'analisi e il miglioramento delle attività e dei servizi di didattica, per attività di ricerca e per le attività connesse al diritto allo studio. I dati personali conferiti nella procedura StudentiOnline potranno inoltre essere trattati dall'Ateneo per i fini istituzionali dell'ente stesso, indicati, a titolo esemplificativo, nell'art. 4 del Decreto Rettorale 271/2009. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

1. titolare del trattamento dei dati è l'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna con sede in via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna;
2. responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente dell'Area Innovazione Dott.ssa Alice Corradi – Via Zamboni, 33 – 40126 – Bologna).

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili è disponibile scrivendo all'indirizzo privacy@unibo.it o rivolgendosi al suddetto Responsabile del trattamento. Le procedure per il trattamento dei dati personali sono disponibili nell'informativa pubblicata sul Portale d'Ateneo (<https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/>).

Firmato Digitalmente

Bologna, 12/06/2023

La Dirigente
(Dott.ssa Alice Corradi)