

## **PRESTITI FIDUCIARI “UNICREDIT AD HONOREM”**

**BANDO  
PER GLI STUDENTI DEI MASTER, DEI CORSI DI ALTA FORMAZIONE E DI FORMAZIONE  
PERMANENTE DELL’ALMA MATER STUDIORUM - UNIVERSITÀ DI BOLOGNA  
A.A. 2017/2018**

### **RIAPERTURA DEI TERMINI**

(Bando emanato con Provvedimento Dirigenziale n. 3840/2017 del 30/10/2017 - Riapertura dei termini disposta con Provvedimento Dirigenziale n. 1284 del 06/03/2018).

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 12/04/2018 – h. 15:00**

L’Alma Mater Studiorum Università di Bologna, in accordo con UniCredit S.p.A., offre ai propri studenti, la possibilità di richiedere un prestito fiduciario “UniCredit ad Honorem”, senza necessità di presentare garanzie reali o personali di terzi.

### **PARTE I PARTECIPAZIONE AL BANDO DI OFFERTA**

#### **1. Numero dei prestiti disponibili**

I prestiti fiduciari “UniCredit Ad Honorem” messi a disposizione con il presente Bando sono complessivamente **n. 50**, destinati agli studenti dei Master, dei Corsi di Alta Formazione e di Formazione Permanente dell’Università di Bologna.

#### **2. Requisiti generali di ammissione al beneficio**

Per poter accedere al beneficio sono richiesti i seguenti requisiti generali:

- essere residenti in Italia;
- maggiore età;
- essere iscritti o essere stati ammessi all’iscrizione ad un Master dell’a.a. 2017/2018 in esito al superamento della selezione prevista dal relativo bando oppure essere iscritti ad un Corso di Alta Formazione/Formazione Permanente dell’Università di Bologna dell’anno accademico 2017/2018; i suddetti requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine per presentare la domanda di partecipazione al presente Bando (art. 5);

#### **3. Esclusioni**

Non sono ammessi al beneficio gli studenti che, al momento della domanda, stanno usufruendo di un precedente prestito fiduciario UniCredit ad Honorem.

#### **4. Formulazione della graduatoria**

L'Università verificherà per ogni richiedente il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 e l'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 3 e, qualora le richieste risultino superiori all'offerta di prestiti di cui al presente bando, formulerà una graduatoria sulla base dei seguenti criteri elencati in ordine di priorità:

- 1) maggiore punteggio (voto finale) conseguito per l'ottenimento del titolo di studio acquisito più di recente<sup>1</sup>;

In caso di parità di punteggio totale saranno applicati i seguente criteri di preferenza:

- 2) minore reddito risultante dall'attestazione ISEE 2017, riferita alla condizione economica dell'anno 2015, per prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario;
- 3) minore età anagrafica.

**ATTENZIONE:**

Al momento della presentazione della domanda non si chiede alcuna dichiarazione relativa alla condizione economica. La dichiarazione ISEE verrà richiesta solo **successivamente alla formulazione della graduatoria definitiva** di merito, qualora si verificano casi di pari merito.

Gli studenti che si collocheranno nelle prime 50 posizioni della graduatoria avranno assicurato l'accesso al prestito, fatta salva la sussistenza dei requisiti di onorabilità creditizia (art.7).

Gli studenti che si collocheranno nelle posizioni successive della graduatoria potranno avere accesso al prestito solo in conseguenza di rinunce da parte dei primi per:

- mancata consegna ad UniCredit S.p.A. della lettera di presentazione (art. 6);
- mancata iscrizione al corso prescelto entro la data di scadenza stabilita dall'Ateneo per ciascun corso.

Qualora il numero di studenti idonei risulti inferiore a quello dei prestiti previsti nel precedente art.1, i termini per presentare la domanda potranno essere saranno riaperti con appositi bando.

## **5. Termini e modalità di presentazione della domanda**

La scadenza per la presentazione della domanda è il **12/04/2018 alle ore 15:00**.

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere **presentata entro la data di scadenza esclusivamente accedendo all'applicativo "studenti online"**.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a [studenti.unibo.it](http://studenti.unibo.it) usando le proprie credenziali d'ateneo;
2. cliccare sul pulsante "bandi";
3. selezionare il "Bando per i prestiti fiduciari dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna per gli studenti dei Master, dei Corsi di Alta Formazione e di Formazione Permanente a.a. 2017/2018".

Soltanto gli studenti in possesso dei requisiti richiesti dal bando all'art. 2 potranno proseguire con la compilazione della domanda online. Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda gli studenti possono rivolgersi telefonicamente all' Help Desk di Studenti Online al numero: +39 512099882 dal lunedì al venerdì, dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 17:00 o possono inviare una e-mail all' indirizzo [help.studentionline@unibo.it](mailto:help.studentionline@unibo.it).

Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all' indirizzo istituzionale [@studio.unibo.it](mailto:@studio.unibo.it).

**NOTE:**

- a. La domanda risulta valida solo se lo studente completa la procedura sopra riportata;

---

<sup>1</sup> Per coloro che hanno conseguito il titolo presso l'Ateneo di Bologna non è richiesta alcuna documentazione. Gli studenti che hanno conseguito il titolo richiesto in altri atenei italiani devono produrre un'autocertificazione utilizzando l'apposito modello contenuto nella procedura di domanda. Gli studenti che hanno conseguito il titolo richiesto all'estero devono produrre un certificato legalizzato, tradotto in lingua italiana e con dichiarazione di valore, che specifichi il voto finale, il certificato deve essere allegato in formato pdf.

- b. **La domanda risulta valida solo se lo studente inserisce tutti gli allegati richiesti dal bando entro la scadenza;**
- c. E' importante verificare tutti i recapiti indicati;
- d. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

**Allegati obbligatori:**

- a. Autocertificazione del titolo accademico, con il voto finale, di cui all'art. 4;
- b. Certificato legalizzato, tradotto in lingua italiana e con dichiarazione di valore, che specifichi il voto finale, per i titoli accademici conseguiti all'estero, di cui all'art. 4;
- c. Carta di Identità rilasciata da un Comune italiano per gli studenti stranieri. La carta di identità deve essere allegata completa in ogni sua parte e fronte e retro. L'allegazione di un documento incompleto, al pari della mancata allegazione, comporta l'invalidità della domanda.

**ATTENZIONE:**

Nella procedura on line per la presentazione della domanda sono visibili informazioni relative alla domanda stessa (ad es. "Domanda inserita") che riguardano esclusivamente gli aspetti tecnici della procedura stessa.

Nessuna indicazione di questo tipo vale a considerare la domanda completa/ricevibile/valida ai fini del presente concorso. Tutte le domande saranno verificate, attendendosi a quanto previsto dal Bando, dagli uffici competenti dopo la scadenza del termine e gli esiti di tali verifiche saranno comunicati a tutti gli interessati come previsto dall'art. 6.

**6. Comunicazione dell'esito della richiesta, scorrimento delle graduatorie**

Al termine delle operazioni di verifica dei requisiti, a ciascuno studente richiedente saranno comunicate:

- l'eventuale condizione di idoneità, cioè il possesso dei requisiti stabiliti per poter richiedere il prestito e l'assenza di cause di esclusione;
- la specifica posizione in graduatoria in caso di conseguimento dell'idoneità.

L'Università trasmetterà agli studenti idonei collocati nei primi 60 posti della graduatoria, una **lettera di presentazione**.

Lo studente in possesso della lettera **potrà presentarsi presso l'Agenzia UniCredit s.p.a. indicata nella lettera** stessa per proseguire l'istruttoria per la concessione del prestito fiduciario.

La mancata consegna, da parte dello studente, della lettera di presentazione ad UniCredit S.p.A. **entro la scadenza indicata nella lettera** di cui sopra, oppure l'assenza di qualunque comunicazione scritta da parte dello stesso entro la stessa scadenza, faranno venir meno il diritto a richiedere il prestito fiduciario.

**PARTE II**  
**DISPOSIZIONI VALIDE PER GLI STUDENTI DEI MASTER**

**7. Apertura di credito in conto corrente.**

Una volta avvenuta la consegna, da parte dello studente, della lettera di presentazione dell'Università presso l'Agenzia indicata, la Banca procederà alla valutazione dell'onorabilità creditizia dello studente richiedente il prestito<sup>2</sup> e alla concessione di una apertura di credito in conto corrente.

---

<sup>2</sup> Per onorabilità creditizia si intende, a titolo esemplificativo, il non aver subito protesti, atti pregiudizievoli (fallimento, sequestri, pignoramenti, ...) ed aver rimborsato in maniera puntuale e integrale le rate di altri finanziamenti ricevuti.

**L'accensione dell'apertura di credito può avvenire in concomitanza o successivamente all'iscrizione al Master.**

Nel primo caso sarà versata all'Università, entro il termine di scadenza dell'iscrizione, una quota di importo corrispondente alla rata di immatricolazione. L'eventuale differenza rispetto all'importo massimo di cui all'art.8 sarà messa a disposizione dello studente come apertura di credito sul conto corrente del medesimo.

Nell'ipotesi, invece, in cui lo studente abbia già provveduto ad effettuare l'iscrizione, questi potrà comunque richiedere l'apertura di credito per l'importo massimo di cui all'art. 8, presentando la ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di immatricolazione, entro il termine previsto dall'art. 6.

**8. Importo e durata dell'apertura di credito**

L'importo totale massimo del credito proponibile allo studente richiedente è di **euro 5.000,00**.

La somma verrà messa a disposizione in un'unica soluzione, dopo la valutazione dell'onorabilità creditizia, con le modalità previste dall'art. 7.

L'apertura di credito in conto corrente avrà una durata massima pari ad un anno.

**9. Revoca anticipata dell'apertura di credito**

L'apertura di credito in conto corrente viene revocata anticipatamente nelle seguenti ipotesi:

- a) rinuncia agli studi;
- b) sospensione degli studi;
- c) decadenza dagli studi;
- d) mancato pagamento delle rate successive alla prima delle tasse e dei contributi di iscrizione;
- e) accertamento di false dichiarazioni dello studente, sia nella domanda di prestito fiduciario che in quelle per altri benefici per il diritto allo studio;
- f) perdita dell'onorabilità creditizia.

Nelle ipotesi di revoca anticipata indicate nelle lettere dalla a) alla d) del presente articolo, lo studente potrà fare richiesta di prestito personale per rimborsare il credito fruito alle condizioni previste dal presente Bando.

Nei casi previsti dalle lettere e) ed f), UniCredit S.p.A. si riserva la facoltà di richiedere il pagamento di quanto dovute in un'unica soluzione oppure di concordare con lo studente piani di rientro personalizzati a condizioni di tasso di interesse non peggiorative rispetto a quelle stabilite per il prestito personale di cui al presente Bando.

**10. Trasformazione del rapporto di credito in conto corrente in prestito personale**

Al termine del periodo di concessione dell'apertura di credito in conto corrente stabilito nel contratto, UniCredit S.p.A. - valutato il mantenimento dell'onorabilità creditizia - concede allo studente un prestito personale di ammontare pari al credito in conto corrente utilizzato, destinato all'estinzione dello stesso.

La durata del periodo di rimborso è scelta dallo studente, entro il limite massimo di 5 anni.

Lo studente potrà inoltre, a sua discrezione, usufruire di un periodo iniziale di grazia della durata massima di un anno.

Per "periodo di grazia" si intende l'arco temporale in cui non viene richiesto il pagamento delle rate e in cui non vengono applicati gli interessi.

In ogni caso, la somma del periodo di grazia e del periodo di rimborso non potrà superare i 5 anni.

Il rimborso sarà effettuato tramite rate mensili posticipate costanti.

Le condizioni di tasso sono specificate al successivo art. 14.

**PARTE III**

## **DISPOSIZIONI VALIDE PER GLI STUDENTI DEI CORSI DI ALTA FORMAZIONE E DI FORMAZIONE PERMANENTE**

### **11. Prestito personale.**

una volta avvenuta la consegna, da parte dello studente, della lettera di presentazione dell'Università presso l'Agenzia indicata, la Banca procederà alla valutazione dell'onorabilità creditizia dello studente richiedente il prestito<sup>2</sup> e alla concessione di un prestito personale.

### **12. Importo e durata del prestito personale**

L'ammontare totale massimo del prestito concedibile è pari all'importo della tassa di iscrizione al corso, se questa è inferiore ad euro 2.000,00, ovvero ad euro 2.000,00 qualora la tassa di iscrizione sia pari o superiore a tale cifra.

La somma verrà messa a disposizione in un'unica soluzione, dopo la valutazione dell'onorabilità creditizia, con le modalità previste dall'art. 7.

La durata del periodo di rimborso è scelta dallo studente, entro il limite massimo di 3 anni.

Lo studente potrà inoltre, a sua discrezione, usufruire di un periodo iniziale di grazia della durata massima di 1 anno.

Per periodo di grazia si intende l'arco temporale in cui non viene richiesto il pagamento delle rate e non vengono applicati gli interessi.

In ogni caso la somma del periodo di grazia e del periodo di rimborso non potrà superare i 3 anni.

Il rimborso sarà effettuato tramite rate mensili posticipate costanti.

Le condizioni di tasso sono specificate al successivo art. 14.

## **PARTE IV DISPOSIZIONI COMUNI**

### **13. Condizioni di conto corrente**

Per la concessione del prestito personale "UniCredit ad Honorem" occorre che lo studente richiedente intrattenga con UniCredit S.p.A. un rapporto di conto corrente denominato "SUPERGENIUS 2.0", che comprende:

- Spese di singola scrittura illimitate sia allo sportello che attraverso canali alternativi;
- Carta di Debito Internazionale: 1 carta gratuita se concessa;
- 1 carnet di assegni, se concesso;
- Addebito in conto delle utenze e dei pagamenti periodici;
- Canali di accesso alla Banca: canone di Banca Multicanale (Numero Verde: 800.575757, Sito Internet [www.unicreditbanca.it](http://www.unicreditbanca.it)) e canone per servizio di Documenti Online;
- spese di chiusura trimestrali e di fine anno.

Il conto è esente dal canone mensile per i primi 36 mesi dall'apertura (successivamente verrà applicato il canone standard - attualmente pari a euro 6,00 - con le ricariche sotto riportate).

Ricarica mensile sul canone (importo da dedurre dal canone mensile):

- fino al compimento dei 30 anni di età del titolare del conto corrente: 6 €
- per giacenza media mensile sul conto corrente nel mese precedente pari o superiore a 2.500 €: 3 €
- per accredito mensile di bonifico in arrivo di almeno 1.000 € (accreditato nel corso del mese precedente): 3 €

Gli oneri fiscali sono a carico del richiedente.

UniCredit S.p.A. si impegna a riconoscere, sugli eventuali saldi attivi, un tasso di interesse almeno pari a quello stabilito nel Conto Supergenius.

Il contratto di apertura di credito in conto corrente è inoltre integrato da una promessa di UniCredit S.p.A. a stipulare – permanendo le condizioni di onorabilità – un contratto di prestito personale alle condizioni specificate all'art. 14.

#### **14 Interessi passivi e altri oneri a carico dello studente**

##### **Nell'apertura di credito:**

- è previsto il tasso variabile di valore pari a Euribor 3 mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente l'inizio di ciascun trimestre (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) + spread di 3,50 punti, l'adeguamento del tasso avverrà trimestralmente;
- gli interessi sono calcolati sul saldo derivante dall'effettivo utilizzo del credito concesso, con capitalizzazione trimestrale posticipata;
- non sono addebitate commissioni di disponibilità immediata fondi;
- l'eventuale estinzione anticipata è senza spese;
- l'eventuale imposta di bollo o sostitutiva sono a carico del debitore;

##### **Nel prestito personale:**

- è previsto il tasso fisso di valore pari a EUROIRS 4 anni (che verrà pubblicato sulla stampa specializzata) + spread di 3,50 punti anni per finanziamenti con durate da 12 a 60 mesi;
- non sono richieste spese di istruttoria;
- l'eventuale imposta di bollo o sostitutiva sono a carico del debitore;
- è consentita in qualsiasi momento e senza oneri aggiuntivi l'estinzione anticipata totale: in tal caso il debitore è tenuto a rimborsare il solo debito residuo in linea capitale.

#### **15. Rinvio**

Per tutte le altre condizioni di dettaglio dei contratti di apertura di credito e di prestito personale si fa rinvio ai Moduli Informazioni Pubblicitarie e ai documenti di sintesi di UniCredit S.p.A., disponibili in qualsiasi Agenzia.

#### **16. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni inviate dall'Università agli studenti richiedenti il prestito al recapito da questi indicato nella domanda di ammissione al beneficio e/o alla casella di posta elettronica istituzionale (nome.cognome@studio.unibo.it) saranno considerate validamente effettuate.

L'Università non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte degli studenti richiedenti, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Successivamente alla selezione degli studenti idonei e alla trasmissione agli stessi della lettera di presentazione, l'istruttoria per l'effettiva concessione del prestito passa alla competenza e sotto l'esclusiva responsabilità di UniCredit S.p.A. e i rapporti di natura finanziaria intercorreranno direttamente tra questa e lo studente.

#### **17. Monitoraggio del servizio.**

L'Università effettuerà una generale attività di monitoraggio sull'andamento del servizio e di verifica del rispetto delle condizioni bancarie contenute nel presente Bando.

#### **18. Tutela dati personali – Responsabile del procedimento**

I dati personali saranno raccolti:

- dall'Università, tramite le domande di ammissione al beneficio;
- da UniCredit S.p.A., nell'ambito dei successivi rapporti con gli studenti idonei al prestito fiduciario. Tale Istituto opererà in qualità di titolare autonomo di trattamento, previo rilascio di adeguata informativa e acquisizione, ove prescritto, del consenso degli interessati.

I dati raccolti saranno trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando: in particolare per tutte le operazioni connesse all'organizzazione del Servizio ed alla concessione e gestione del prestito fiduciario.

Per quest'unico scopo:

- i dati forniti dagli studenti all'Università potranno essere, integralmente o parzialmente, comunicati ad UniCredit S.p.A.;
- i dati acquisiti direttamente dal citato Istituto di Credito potranno essere, integralmente o parzialmente comunicati all'Università. Nelle ipotesi di mancata concessione o di revoca del prestito fiduciario, nonché di insolvenza, le informazioni potranno anche riguardare l'onorabilità creditizia e il rischio di solvibilità economica del richiedente o debitore.

In ogni caso il trattamento sarà effettuato dall'Università limitatamente alle finalità del servizio e per i tempi a ciò strettamente necessari.

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione al prestito fiduciario: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti di cui al citato art. 7 è il Dirigente dell'Area Biblioteche e Servizi allo Studio, Via Zamboni n.33, 40126 Bologna

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria preliminare per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nel Responsabile del Settore Diritto allo Studio, Via Belle Arti n. 42, 40126 Bologna.

## **19. Pubblicazione**

Al presente Bando viene data pubblicità tramite pubblicazione sul Portale di Ateneo.