ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

Modulo di richiesta/Request Form

APPROVAZIONE INSEGNAMENTI (per mobilità non-UE)
COURSE UNITS' APPROVAL (for non-EU mobilities)

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE: Inserisci i tuoi dati, compila la parte incorniciata della tabella e invia il modulo all'ufficio di riferimento. L'ufficio lo firmerà e caricherà sul tuo profilo AlmaRM. INSTRUCTIONS FOR COMPLETION: Please enter your details, fill in the highlighted section of the table, and then send the form to the relevant office. The office will sign it and upload it to your AlmaRM profile.

Lo/a studente/ssa | The student

NOME (NAME): _____ COGNOME (SURNAME): _____

Credenziali Unibo/Unibo username: _____@studio.unibo.it

UNIVERSITÀ DI PROVENIENZA (SENDING INSTITUTION): _____

in mobilità presso Unibo nell'A.A. (on mobility at Unibo in the A.Y.) _____

da (MM-AAAA) from (MM-YYYY) _____[1] a (MM-AAAA) to (MM-YYYY) _____[2]

è autorizzato/a a inserire nel proprio piano di studio, frequentare le lezioni e sostenere gli esami per i seguenti insegnamenti[3] nell'ambito (is authorised to include in their study plan, attend lectures and take exams for the following course units[3] in the area) _____

Codice Code	Denominazione insegnamento Course Unit Name	CFU ECTS Credits	Docente Lecturer	*Note a cura dell'ufficio*[4] *Notes by the office*[4]

NB: Qualora l'offerta formativa relativa al periodo di mobilità previsto non sia ancora stata pubblicata, la presente approvazione è da considerarsi sotto condizione fino alla pubblicazione dell'offerta formativa effettiva. Eventuali modifiche possono essere richieste agli o dagli uffici competenti. Nel caso in cui si richieda l'approvazione degli insegnamenti prima della pubblicazione degli orari delle lezioni, ricordati di verificare autonomamente se vi siano sovrapposizioni e, nel caso, di contattare l'Ufficio mobilità internazionale competente. Verifica attentamente soprattutto se hai scelto corsi che richiedono la frequenza obbligatoria.

NB: Please note that, if the course unit catalogue for the intended mobility period has not yet been published, this approval is considered conditional until the actual course unit catalogue is available. Any changes may be requested from or by the relevant offices. If you request course unit approval before the class schedules are published, remember to independently verify any overlaps and, if necessary, contact the relevant International mobility office. Check carefully, especially if you have selected course units that require mandatory attendance.

Firma dell'ufficio di riferimento (Signed by the relevant office)[5]

_____

[1,2] Data prevista | Expected date

[3] Catalogo insegnamenti | Course unit catalogue: www.unibo.it/insegnamenti | www.unibo.it/courseunits

[4] Ad es. frequenza obbligatoria, avvisare se si decide di non frequentarlo | e.g. attendance is mandatory. Please let us know if you decide not to attend

[5] Uffici mobilità internazionale | International mobility offices: www.unibo.it/contattistudentidiscambio | www.unibo.it/exchangestudentscontacts