

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 16 aprile 2024

## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome* **Valeria Varriale**  
*Amministrazione* Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
*Responsabilità attuali* Responsabile  
DIMEVET - Ufficio Contabile  
*Telefono* +39 051 20 9 7071  
*E-mail* valeria.varriale@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

*Data* 15 aprile 2024 – oggi  
*Responsabilità / ruolo* RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO  
Responsabile Ufficio Contabile presso DIMEVET - Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie  
*Data* 7 luglio 2022 – 14 aprile 2024  
*Responsabilità / ruolo* Collaboratore amministrativo Ufficio Approvvigionamenti presso DIMEVET - Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Anno di conseguimento* 2006  
*Titolo* TITOLI DI STUDIO  
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale presso ITCS Francesco Saverio Nitti (Napoli, Na)  
*Voto conseguito* 95/100  
*Anno di conseguimento* 2011  
*Titolo* Laurea in Economia Aziendale presso Università degli studi Federico II di Napoli  
*Voto conseguito* 102/110  
*Anno di conseguimento* 2016  
*Titolo* Laurea Magistrale in Economia Aziendale (Curriculum: Economia Aziendale e Management)  
presso Università degli studi Federico II di Napoli  
*Voto conseguito* 100/110

## CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	elementare	buono
Francese	elementare	buono

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa  
**Valeria Varriale**

## ULTERIORI INFORMAZIONI

*Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*

Attività formative area economico-finanziaria: circa 92 ore  
Attività formative area giuridica, normativa: circa 20 ore  
Attività formative area informatica e telematica: circa 25 ore