

# CURRICULUM VITÆ

ultimo aggiornamento: 23 marzo 2023

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa

## INFORMAZIONI PERSONALI

*Nome e cognome* **Teresa Gizzi**  
*Amministrazione* Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
*Responsabilità attuali* Responsabile  
ACFO - Settore Servizi contabili e amministrativi - Ufficio Contabilità  
*Telefono* +39 0543 374 313  
*E-mail* teresa.gizzi@unibo.it

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

*Data* **RESPONSABILITÀ ED ESPERIENZE PROFESSIONALI INTERNE ALL'ATENEO**  
*Responsabilità / ruolo* 1 gennaio 2023 – oggi  
Incarico di Responsabile  
ACFO - Settore Servizi contabili e amministrativi - Ufficio Contabilità presso Campus di Forlì

*Data* febbraio 2013 – 31 dicembre 2023  
*Responsabilità / ruolo* Vice Responsabile presso ACCF - Settore Servizi Contabili, di supporto alla programmazione finanziaria e gestione budget Cesena e Forlì – Università di Bologna

*Data* gennaio 2003 – febbraio 2013  
*Responsabilità / ruolo* Responsabile gestionale presso Unità di Coordinamento Bilancio e Contabilità del Polo Scientifico Didattico di Forlì – Università di Bologna

*Data* febbraio 1995 – gennaio 2003  
*Responsabilità / ruolo* Collaboratore presso Centro di Coordinamento di Forlì – Università di Bologna

*Data* giugno 1991 – febbraio 1995  
*Responsabilità / ruolo* Collaboratore presso Settore Rapporti con il Servizio Sanitario Nazionale – Università di Bologna

*Data* dicembre 1987 – giugno 1991  
*Responsabilità / ruolo* Collaboratore presso Ufficio Concorsi del Settore Personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna

*Data* febbraio 1984 – dicembre 1987  
*Responsabilità / ruolo* Collaboratore presso Ufficio Affari Generali del Personale Tecnico Amministrativo dell'Università di Bologna

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Titolo* **TITOLI DI STUDIO**  
Laurea in Scienze dell'Amministrazione presso Università di Siena

CURRICULUM VITÆ

Alma Mater Studiorum – Università di Bologna  
Amministrazione trasparente – Curriculum vitæ di titolare di posizione organizzativa  
**Teresa Gizzi**

ALTRI TITOLI DI STUDIO

*Titolo*

Corso di Formazione Avanzata "Professione Università" presso Università Degli Studi di Siena

CAPACITÀ LINGUISTICHE

	<u>Livello parlato</u>	<u>Livello letto e scritto</u>
Inglese	buono	buono

ULTERIORI  
INFORMAZIONI

*Attività di formazione, relazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, altri incarichi istituzionali quali partecipazione a progetti, gruppi di lavoro, comitati o organi collegiali ecc.*

Capacità e competenze informatiche  
Sistemi Operativi:  
Microsoft Windows 95/NT/98/XP/Vista/7: ottima  
Microsoft Excel: conoscenza avanzata  
Microsoft PowerPoint: ottima  
Microsoft Access: buona